|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к приказу министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  от 21.07.2021 № 1153  «Приложение 1  УТВЕРЖДЕН  приказом министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  от 29 декабря 2017 г. № 2015  (в редакции приказа  министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  от 21.07.2021 № 1153) |

# ПОРЯДОК

# организации работы по реализации мероприятий

# по социальной реабилитации или абилитации инвалида

# (ребенка-инвалида), предусмотренных индивидуальной

# программой реабилитации или абилитации

# инвалида (ребенка-инвалида)

# Общие положения

1.1. Порядок организации работы по реализации мероприятий по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее – Порядок) устанавливает правила реализации мероприятий по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее − реабилитационные мероприятия), предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации (далее − ИПРА) инвалида (ребенка-инвалида), разрабатываемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее − ФГУ МСЭ).

1.2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июня 2017 г. № 486н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм» и от 15 октября 2015 г. № 723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы».

**2.** **Организация работы**

2.1. Основанием для начала организации реализации реабилитационных мероприятий является поступление в министерство труда и социального развития Краснодарского края (далее − министерство) из ФГУ МСЭ выписки из ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), предусматривающей реабилитационные мероприятия (далее − Выписка), сформированной в форме электронного документа или оформленной на бумажном носителе.

2.2. Министерство не позднее 3-х рабочих дней со дня поступления Выписки из ФГУ МСЭ в целях организации реализации реабилитационных мероприятий направляет Выписку в государственное казенное учреждение Краснодарского края − управление социальной защиты населения в муниципальном образовании Краснодарского края (далее – Управление социальной защиты населения) по месту жительства (регистрации) инвалида (ребенка-инвалида) в рамках межведомственного электронного взаимодействия в картотеке «Реестр ИПРА» программного комплекса «Катарсис: Соцзащита» (далее – ПК «Катарсис») либо на бумажном носителе.

2.3. Управления социальной защиты населения:

ведут учет Выписок, сформированных в форме электронного документа, посредством программного обеспечения; учет выписок, оформленных на бумажных носителях, в день их поступления, по форме согласно приложению к Порядку;

ведут учет заявлений инвалида (ребенка-инвалида), законного или уполномоченного представителя инвалида (ребенка-инвалида) о проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий (далее – заявление);

при поступлении заявления в трехдневный срок с даты поступления в установленном порядке формируют индивидуальную программу предоставления социальных услуг (ИППСУ), с перечнем услуг (мероприятий) по социальной реабилитации в разделе «Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов», с привлечениемисполнителя (исполнителей);

реализуют ИПРА в части информирования и консультирования инвалида (ребенка-инвалида) по вопросам социально-средовой реабилитации с фиксацией сведений об исполнении в электронном виде в ПК «Катарсис» либо на бумажном носителе (в случае поступления Выписки на бумажном носителе);

в случае реализации мероприятия «информирование и консультирование по вопросам социально-средовой реабилитации» Выписки, оформленной на бумажном носителе, направляют информацию об исполнении в министерство на бумажном носителе, с подписью руководителя Управления социальной защиты населения, в течение 5 дней с даты исполнения, но не позднее 35 календарных дней до окончания срока ИПРА.

2.4. Учреждения социального обслуживания Краснодарского края, подведомственные министерству, являющиеся исполнителями реабилитационных мероприятий (далее – Учреждение):

принимают участие в разработке ИППСУ в части формирования перечня услуг (мероприятий) социальной реабилитации, нуждаемость в которых установлена ФГУ МСЭ в ИПРА;

предоставляют в установленном порядке инвалиду (ребенку-инвалиду) услуги (мероприятия) по социальной реабилитации и социальные услуги, перечень которых не может быть менее указанного в ИППСУ;

вносят информацию о фактическом выполнении перечня услуг (мероприятий) в ПК «Катарсис», либо на бумажном носителе (при поступлении Выписки на бумажном носителе) по форме, соответствующей приказу Министерства труда и социального защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 г. № 723н, в течение 5 дней с даты исполнения, но не позднее 35 календарных дней до окончания срока ИПРА.

2.5. Сводная информация о выполнении реабилитационных мероприятий ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) направляется министерством в ФГУ МСЭ, разработавшее ИПРА, не позднее одного месяца до окончания срока ее действия, в электронном виде, а в случае поступления информации из Управления социальной защиты населения либо из Учреждения на бумажном носителе − на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.».

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник отдела организации  реабилитации инвалидов | И.А. Шульга |