Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 22 декабря 2014 г. N 1042

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В КРАСНОДАРСКОМ КРАЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Приказов Министерства труда и социального развития  Краснодарского края от 12.07.2016 [N 852](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5FA3A87AD77020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ), от 30.08.2016 [N 1074](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5FA3C84AD7E020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ),  от 19.09.2017 [N 1474](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A2FA388FAB755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8F018BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J), от 18.12.2017 [N 1914](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3FF3A82AB755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8F018BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J), от 24.05.2018 [N 705](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8F018BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J),  от 18.07.2018 [N 1018](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F63B8FAC755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8F018BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J), от 12.02.2019 [N 142](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F83C8EAA77020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ), от 27.12.2019 [N 2497](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F73E82AA7E020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ),  от 14.08.2020 [N 1136](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63C82A87B020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ), от 20.10.2020 [N 1481](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63E8EAA7B020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ), от 12.11.2020 [N 1574](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63F81AE7D020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ),  от 11.06.2021 [N 875](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A6FF3E85A77C020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ)) |  |

В целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8EB5D15ACFA33D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD5069DDBB1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", повышения эффективности деятельности учреждений социального обслуживания Краснодарского края приказываю:

1. Утвердить:

1) [Порядок](#Par76) предоставления социальных услуг на дому пожилым гражданам, инвалидам (приложение N 1);

2) [Порядок](#Par2016) предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания пожилым гражданам, инвалидам, лицам без определенного места жительства и занятий (приложение N 2);

3) [Порядок](#Par2836) предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании пожилым гражданам, инвалидам, лицам без определенного места жительства и занятий (приложение N 3);

4) [Порядок](#Par3851) предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания детям с ограниченными возможностями, детям-инвалидам, а также семьям, в которых они воспитываются (приложение N 4);

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8E018BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

5) [Порядок](#Par4851) предоставления социальных и реабилитационных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания инвалидам (приложение N 5);

6) [Порядок](#Par5738) предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания женщинам, в том числе с детьми, подвергшимся физическому или психическому насилию в семье; женщинам с детьми, потерявшим жилье или работу, оказавшимся в экстремальных психологических и социально-бытовых условиях (приложение 6);

(пп. 6 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63F81AE7D020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0487FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12.11.2020 N 1574)

7) [Порядок](#Par6029) предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам, в том числе детям-инвалидам, частично или полностью утратившим способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, нуждающимся в постоянном уходе (приложение N 7);

8) [Порядок](#Par7130) предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним, нуждающимся в социальной реабилитации, и их семьям (приложение N 8);

9) [Порядок](#Par8499) предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), подвергшимся физическому или психическому насилию, потерявшим жилье или работу, находящимся в экстремальных психологических и социально-бытовых условиях, в связи с наличием обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности (приложение 9).

(пп. 9 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63F81AE7D020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0489FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12.11.2020 N 1574)

2. Государственным (казенным, бюджетным, автономным) учреждениям социального обслуживания Краснодарского края - комплексным центрам социального обслуживания населения, центрам социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий, социально-оздоровительному центру граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, реабилитационным центрам для детей и подростков с ограниченными возможностями, комплексным центрам реабилитации инвалидов, кризисным центрам помощи женщинам, домам-интернатам для престарелых и инвалидов, психоневрологическим интернатам, реабилитационным центрам для лиц с умственной отсталостью, детским домам-интернатам для умственно отсталых детей, социально-реабилитационным центрам для несовершеннолетних, социальным приютам для детей и подростков (далее - учреждениям социального обслуживания, подведомственным министерству труда и социального развития Краснодарского края) обеспечить предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с настоящим приказом.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5FA3C84AD7E020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0486FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 30.08.2016 N 1074)

3. Руководителям государственных казенных учреждений Краснодарского края - управлений социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края края организовать деятельность учреждений социального обслуживания, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, в соответствии с настоящим приказом.

(в ред. Приказов Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 30.08.2016 [N 1074](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5FA3C84AD7E020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0486FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ), от 11.06.2021 [N 875](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A6FF3E85A77C020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0585FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ))

4. Отделам организации деятельности учреждений социального обслуживания (Дегтярь Л.В.), организации деятельности домов-интернатов (Талькова Т.Н.), организации реабилитации инвалидов (Шульга И.А.), организации деятельности учреждений для несовершеннолетних (Исаева И.Г.), организации профилактической работы с семьями (Шуколюкова Ю.В.) министерства труда и социального развития Краснодарского края оказать организационно-методическую помощь поставщикам социальных услуг, в том числе юридическим лицам, независимо от их организационно-правовой формы, и (или) индивидуальным предпринимателям, осуществляющим социальное обслуживание, в реализации порядков предоставления социальных услуг, утвержденных настоящим приказом.

(п. 4 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A6FF3E85A77C020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0586FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 11.06.2021 N 875)

5. Рекомендовать организациям социального обслуживания, в том числе юридическим лицам, независимо от их организационно-правовой формы и (или) индивидуальным предпринимателям, осуществляющим социальное обслуживание, обеспечить предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с настоящим приказом.

6. Отделу информационно-аналитической и методической работы министерства труда и социального развития Краснодарского края (Паршина):

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5FA3C84AD7E020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0486FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 30.08.2016 N 1074)

обеспечить направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направления на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru);

обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края (www.sznkuban.ru) и в справочно-правовой системе Консультант Плюс: Кубань.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5FA3C84AD7E020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0486FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 30.08.2016 N 1074)

7. Заместителю начальника отдела правового обеспечения в управлении правового обеспечения и организации гражданской службы министерства труда и социального развития Краснодарского края М.И. Захарову в 7-дневный срок после издания настоящего приказа направить его копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5FA3C84AD7E020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0486FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 30.08.2016 N 1074)

8. Признать утратившими силу:

1) [приказ](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A6F93080A8755F0F5B8204E02C3C8A4B0B800B96DBA48F039EF49B3CX6vEJ) департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 26 апреля 2005 года N 372 "О порядке и условиях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в полустационарных государственных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края";

2) [приказ](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5FE3C80AF7B020553DB08E22B33D54E1E915399DBB8910487E8993E6DX5v3J) департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 4 июня 2012 года N 373 "Об утверждении стандартов объемов и качества социального обслуживания в комплексных центрах социального обслуживания населения, социально-оздоровительном центре, центрах социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий Краснодарского края";

3) [приказ](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5FE3C87AA79020553DB08E22B33D54E1E915399DBB8910487E8993E6DX5v3J) министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 26 августа 2013 года N 969 "О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 4 июня 2012 года N 373 "Об утверждении стандартов объемов и качества социального обслуживания в комплексных центрах социального обслуживания населения, социально-оздоровительном центре, центрах социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий Краснодарского края";

4) [приказ](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511ADF63D82AF755F0F5B8204E02C3C8A4B0B800B96DBA48F039EF49B3CX6vEJ) департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 18 июня 2012 года N 396 "О порядке и условиях социального обслуживания в государственных казенных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края";

5) приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 26 декабря 2005 года N 779 "Об утверждении примерного Положения о порядке и условиях социального обслуживания в отделении помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края "Центр социальной помощи семье и детям";

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: приказ Департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 12.08.2011 N 793 имеет название "О порядке приема, содержания и выбытия граждан из государственных бюджетных стационарных учреждений социального обслуживания Краснодарского края", а не "О порядке приема, содержания и выбытия граждан из государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края". |  |

6) [приказ](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A1FE3B81AB755F0F5B8204E02C3C8A4B0B800B96DBA48F039EF49B3CX6vEJ) министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 12 августа 2011 года N 793 "О порядке приема, содержания и выбытия граждан из государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края";

7) [приказ](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511ACFE3C82A7755F0F5B8204E02C3C8A4B0B800B96DBA48F039EF49B3CX6vEJ) департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 22 февраля 2005 года N 161 "О порядке и условиях социального обслуживания семьи и детей в полустационарных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края".

9. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Гедзь А.А.

(п. 9 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63F81AE7D020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0581FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12.11.2020 N 1574)

10. Приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель министра

С.В.БЕЛОПОЛЬСКИЙ

Приложение 1

Утвержден

приказом

министерства социального развития

и семейной политики

Краснодарского края

от 22 декабря 2014 г. N 1042

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ

ПОЖИЛЫМ ГРАЖДАНАМ, ИНВАЛИДАМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F73E82AA7E020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского  края от 27.12.2019 N 2497) |  |

1. В Порядке предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому пожилым гражданам, инвалидам (далее - Порядок) определены правила и условия предоставления социальных услуг, в том числе срочных социальных услуг, в форме социального обслуживания на дому гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Краснодарского края, беженцам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются по месту проживания или пребывания гражданам пожилого возраста (с учетом положений, предусмотренных [приложением 6](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8EB5818A1FE33D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4AD40DC088FEDA0982F4853E684CA3630EX3vBJ) к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. N 400-ФЗ "О страховых пенсиях") и инвалидам (старше 18 лет), нуждающимся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому (далее - получатели социальных услуг).

Социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

Предоставление социального обслуживания в форме социального обслуживания на дому осуществляют государственные бюджетные учреждения социального обслуживания Краснодарского края (комплексные центры социального обслуживания населения (отделения социального обслуживания на дому)), негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации, предоставляющие социальные услуги, индивидуальные предприниматели, осуществляющие социальное обслуживание (далее - поставщики социальных услуг).

Поставщики социальных услуг предоставляют следующие виды социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

срочные социальные услуги, предусматривающие оказание неотложной помощи разового характера получателям социальных услуг, остро нуждающимся в социальной поддержке.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Законом Краснодарского края от 26.12.2014 N 3087-КЗ утвержден Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Краснодарского края, а не Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому на территории Краснодарского края. |  |

[Перечень](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A6FF3B8EAE7A020553DB08E22B33D54E0C910B96D2EEDE40D5FB993C7152A67D0E3A73X8v5J) социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому на территории Краснодарского края, утвержден Законом Краснодарского края от 26 декабря 2014 г. N 3087-КЗ.

Нуждаемость получателя социальных услуг в предоставлении таких услуг поставщиками социальных услуг определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа), составленной в соответствии со стандартом социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

При определении необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

Поставщики социальных услуг также осуществляют мероприятия по содействию в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (далее - социальное сопровождение), которые отражаются в индивидуальной программе.

2. [Стандарт](#Par225) социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому гражданам пожилого возраста, инвалидам, установлен приложением 1 к Порядку.

3. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Краснодарском крае, а также тарифов на социальные услуги.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно получателям социальных услуг, указанным в [пункте 1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F73881A67D020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8E0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Закона Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ "О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края" (далее - Закон Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ), в соответствии с индивидуальной программой.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому также предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной [Законом](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F73881A67D020553DB08E22B33D54E1E915399DBB8910487E8993E6DX5v3J) Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ. Если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, социальные услуги предоставляются за плату или частичную плату.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, утверждаемых министерством труда и социального развития Краснодарского края, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной [статьей 5](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F73881A67D020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0180FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Закона Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ.

Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг производится на дату обращения и осуществляется на основании документов (сведений) о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности, в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8E65E14A3FF33D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50695D9B1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ) определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075.

В случае предоставления социальных услуг за плату (частичную плату) ее размер и порядок взимания определяются в договоре, заключаемом между получателем социальных услуг и поставщиком социальных услуг.

При изменении дохода получателя социальных услуг, в том числе в связи с изменениями в составе семьи или в размере его доходов и (или) членов его семьи, поставщик социальных услуг в течение 7 рабочих дней с момента поступления информации от получателя социальных услуг о произошедших изменениях производит перерасчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Плата по договору взимается поставщиком социальных услуг за фактически предоставленные социальные услуги.

Поставщики социальных услуг вправе предоставлять получателям социальных услуг при необходимости социальные услуги, не предусмотренные индивидуальной программой, а также социальные услуги сверх объемов, определенных в индивидуальной программе, на условиях оплаты по тарифам на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг Краснодарского края, осуществляющими социальное обслуживание на дому, на основании подушевых нормативов, утвержденных министерством труда и социального развития Краснодарского края.

4. Требования к деятельности поставщика социальных услуг. Права получателей социальных услуг.

4.1. При предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) со своими правоустанавливающими документами, на основании которых осуществляется деятельность;

бережно относиться к имуществу и личным вещам получателей социальных услуг;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому.

4.2. При получении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получатели социальных услуг имеют право на:

уважительное и гуманное отношение;

выбор поставщика социальных услуг;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и стоимости, возможности получения этих услуг бесплатно;

отказ от предоставления социальных услуг;

конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг.

Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Поставщик социальных услуг при принятии на социальное обслуживание на дому руководствуется принципами приближенности к месту жительства получателя социальных услуг, достаточности финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов для предоставления социальных услуг.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и на основании заключенных договоров о предоставлении социальных услуг.

При заключении договора гражданин, принимаемый на социальное обслуживание (представитель), должен быть ознакомлен с условиями предоставления социальных услуг на дому, определенными стандартом социальных услуг.

Существенными условиями договора являются положения, определенные индивидуальной программой, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату.

В случае отказа гражданина (представителя) от заключения договора поставщик социальных услуг отказывает гражданину в предоставлении социального обслуживания.

В течение 5 календарных дней после принятия гражданина на социальное обслуживание поставщик социальных услуг осуществляет включение информации о получателе социальных услуг в регистр получателей социальных услуг.

5. Решение о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому принимается поставщиком социальных услуг и оформляется соответствующим приказом.

Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является поданное в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по [форме](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8E45D1EA3F833D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50695DBB1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ), утвержденной приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее - заявление), с приложением следующих документов:

документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг (копия);

документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послужившие основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому (копия приказа уполномоченного органа о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому);

документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;

информации о лицах, проживающих совместно с получателем социальных услуг, о родственных связях получателя социальных услуг;

справки о размере пенсии и других доходах получателя социальных услуг, членов его семьи (при наличии), за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг;

[заключения](#Par768) медицинской организации о состоянии здоровья и об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на социальное обслуживание на дому (приложение 2);

акта определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, в социальных услугах;

документов о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством;

СНИЛС или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, предоставляются получателем социальных услуг лично либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями [статьи 7](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8EB521BA0FE33D0F22A04520C8B0EB76B73D3194BDE52C59DEF820682E89B397150A161X0vDJ) Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг через законного представителя (далее - представитель). При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

При подаче заявления представителем дополнительно представляются документы, удостоверяющие его личность и полномочия.

Датой обращения за предоставлением социального обслуживания является дата регистрации поставщиком социальных услуг заявления гражданина, признанного нуждающимся в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, о предоставлении ему социальных услуг.

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном порядке, получателем социальных услуг, обратившимся за получением социального обслуживания (представителем), представляются оригиналы необходимых документов, которые, после заверения поставщиком социальных услуг соответствующих копий, возвращаются получателю социальных услуг (представителю).

6. Иные положения социального обслуживания на дому пожилых граждан, инвалидов.

6.1. Поставщик социальных услуг организует предоставление социальных услуг на дому пожилым гражданам, инвалидам согласно уставу (положению) и настоящему Порядку.

Поставщик социальных услуг:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления, стоимостью оказания социальных услуг;

заключает договор с получателем социальных услуг либо его законным представителем на основании документов, необходимых для предоставления социального обслуживания;

издает приказ о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

вносит сведения о получателе социальных услуг на дому, с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, домашнего адреса, социальной категории, перечня оказываемых услуг в регистр получателей социальных услуг;

в рамках межведомственного взаимодействия осуществляет социальное сопровождение получателя социальных услуг;

определяет работника, оказывающего социальные услуги на дому получателю социальных услуг (далее - социальный работник).

Социальный работник:

осуществляет предоставление социальных услуг на дому согласно индивидуальной программе и графику посещения получателей социальных услуг;

осуществляет ведение [журнала](#Par813) по выполнению индивидуальной программы (приложение 3);

заполняет (в день посещения) [журнал](#Par1312) социального обслуживания (приложение 4), который хранится по месту проживания получателя социальных услуг;

составляет отчет о выполнении социальных услуг;

осуществляет содействие получателю социальных услуг в прохождении медицинского обследования и получении заключения об отсутствии/наличии существенных изменений в состоянии здоровья (не реже 1 раза в два года).

Ответственный работник поставщика социальных услуг, уполномоченный осуществлять контроль за выполнением индивидуальной программы (далее - ответственный работник поставщика):

формирует личное дело получателя социальных услуг (далее - личное дело) из документов, указанных в [пункте 5](#Par134) Порядка, договора и копии приказа о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

проводит опрос получателя социальных услуг о качестве предоставляемых социальных услуг (не реже одного раза в три месяца при непосредственном посещении получателя социальных услуг на дому);

проверяет журнал социального обслуживания;

при проверке учитывает мнение социального работника о выполнении индивидуальной программы, изменениях, которые произошли в жизнедеятельности получателя социальных услуг с момента последнего обследования или проверки;

анализирует ведение документации социального работника;

при необходимости проводит хронометраж времени, затраченного на оказание социальных услуг;

оформляет [акт](#Par1755) проверки выполнения индивидуальной программы (приложение 5 к настоящему Порядку) и подшивает его в личное дело;

анализирует (при наличии) предложения, заявления, жалобы получателя социальных услуг в адрес поставщика социальных услуг и (или) другие инстанции;

по результатам проверки в течение 3 рабочих дней фиксирует свои выводы и предложения в журнале по выполнению индивидуальной программы.

После прекращения предоставления социальных услуг ответственный работник поставщика подшивает в личное дело документы, указанные в [подпункте 6.3](#Par189) Порядка, и копию приказа о прекращении предоставления социальных услуг. По окончании календарного года личное дело передает в архив на установленный срок хранения.

6.2. Временная приостановка социального обслуживания на дому пожилых граждан, инвалидов.

Временную приостановку социального обслуживания на дому поставщик социальных услуг осуществляет при следующих обстоятельствах на основании документов:

приезд родственников; отъезд для временного проживания (пребывания) к родственникам, на санаторно-курортное лечение и иные обстоятельства (личное заявление получателя социальных услуг с указанием причины приостановки социального обслуживания и (или) служебная записка ответственного работника поставщика);

помещение получателя социальных услуг на стационарное лечение в медицинскую организацию (справка из медицинской организации и (или) служебная записка ответственного работника поставщика);

в связи с временным отсутствием нуждаемости в социальном обслуживании (личное заявление получателя социальных услуг и (или) служебная записка ответственного работника поставщика).

Поставщик социальных услуг временную приостановку социального обслуживания оформляет приказом с указанием основания (личное заявление получателя социальных услуг и (или) служебная записка ответственного работника поставщика) и сроков приостановки.

Поставщик социальных услуг временную приостановку социального обслуживания производит на срок до 6 месяцев в году.

Возобновление социального обслуживания поставщик социальных услуг производит:

по истечении срока, указанного в приказе на временную приостановку;

на основании служебной записки ответственного работника поставщика (в случае отсутствия конкретных дат) с оформлением приказа о возобновлении социального обслуживания;

на основании личного заявления получателя социальных услуг с оформлением приказа о возобновлении социального обслуживания.

В случае временной приостановки социального обслуживания на срок более 90 календарных дней для возобновления получатель социальных услуг представляет справку об отсутствии медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию.

6.3. Прекращение предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Основанием прекращения предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является:

письменное заявление получателя социальных услуг (представителя) об отказе от предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

изменение обстоятельств, являющихся основанием для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании на дому;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором, Правил поведения получателя социальных услуг при получении социального обслуживания;

выявление медицинских противопоказаний к предоставлению социального обслуживания (заключение медицинской организации);

наступление условий, представляющих угрозу здоровью и жизни работника поставщика (служебные записки, акты комиссии);

в случае приостановки социального обслуживания на срок более 6 месяцев (служебная записка ответственного работника поставщика);

смерть гражданина (копия свидетельства о смерти или служебная записка ответственного работника поставщика) либо наличие решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

вступление в законную силу приговора суда, в соответствии с которым гражданин осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы в исправительном учреждении.

Если отказ получателя социальных услуг от социального обслуживания может повлечь ухудшение состояния его здоровья, получателю социальных услуг или его законному представителю должны быть разъяснены последствия принятого решения и получено письменное подтверждение о предоставлении ему такой информации (уведомление).

В случае отказа получателя социальных услуг от подписи в указанном уведомлении поставщик социальных услуг составляет соответствующий акт.

При прекращении предоставления социальных услуг получателю социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или изменении его потребности уполномоченное лицо поставщика социальных услуг заполняет в индивидуальной программе графу "отметка о выполнении" по соответствующей социальной услуге, направляет в уполномоченный орган [отчет](#Par1857) о выполнении индивидуальной программы предоставления социальных услуг по форме согласно приложению 6 к Порядку.

В течение 5 календарных дней со дня прекращения предоставления социальных услуг поставщик социальных услуг вносит соответствующие сведения в регистр получателей социальных услуг.

6.4. Срочные социальные услуги предоставляются в целях оказания неотложной помощи при возникновении жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность граждан, которую они не могут преодолеть самостоятельно, в том числе в случае: отсутствия места жительства, жизненно необходимого имущества в результате пожара, стихийного бедствия или иных обстоятельств.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление гражданина, нуждающегося в предоставлении срочных социальных услуг, составленное по [форме](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8E45D1EA3F833D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50695DBB1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ), утвержденной Приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Перечень документов, представляемых для оказания срочных социальных услуг:

документ, удостоверяющий личность гражданина (копия), обратившегося за предоставлением срочных социальных услуг (при наличии);

документы (сведения), подтверждающие наличие у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, определяющих нуждаемость в предоставлении срочных социальных услуг (при наличии).

Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно), указанные в решении о предоставлении срочных социальных услуг, без составления индивидуальной программы и заключения договора.

Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является [акт](#Par1947) о предоставлении срочных социальных услуг (приложение 7), содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью получателя.

Сведения о получателе срочных социальных услуг с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, домашнего адреса, социальной категории (при наличии), перечня оказанных услуг поставщик социальных услуг вносит в регистр получателей социальных услуг.

6.5. Поставщик социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию дополнительные социальные услуги за плату.

Приложение 1

к Порядку

предоставления социальных

услуг в форме социального

обслуживания на дому

пожилым гражданам, инвалидам

СТАНДАРТ

СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ

УСЛУГ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ ПОЖИЛЫМ

ГРАЖДАНАМ, ИНВАЛИДАМ

Таблица 1

1. Социальные услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги | Норма времени на оказание социальной услуги, мин. | Объем социальной услуги | | | | Описание социальной услуги |
| 1 группа | 2 группа | 3 группа | 4 группа |
| объем/периодичность | объем/периодичность | объем/периодичность | объем/периодичность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.1. Социально-бытовые услуги | | | | | | | |
| 1.1.1 | Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов | 60 | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 4 раза в неделю | 5 раз в неделю | прием заказа и получение денежных средств от получателя социальных услуг (суммарный вес доставляемых товаров и продуктов не должен превышать 7 кг). Закупка товаров и продуктов в ближайших торговых местах от места проживания получателя социальных услуг.  Доставка товаров и продуктов на дом получателя социальных услуг.  Окончательный расчет с получателем социальных услуг с предоставлением кассового и товарного чеков (при наличии) |
| 1.1.2 | Помощь в приготовлении пищи | 90 | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 3 раза в неделю | 5 раз в неделю | подготовка продуктов питания (мытье, чистка, нарезка) к приготовлению, помощь в приготовлении одного горячего блюда (закладка и выход готового блюда). Мытье и уборка использованной посуды и приборов. Вынос пищевых и прочих твердых бытовых отходов, потерявших свои потребительские свойства |
| 1.1.3 | Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи | 60 | 2 раза в месяц | 2 раза в месяц | 2 раза в месяц | 2 раза в месяц | оказание содействия в оплате за жилищно-коммунальные услуги и услуги связи: помощь в заполнении необходимых квитанций в соответствии с показаниями приборов учета и (или) тарифами; получение денежных средств от получателя социальных услуг для осуществления платежей, в том числе сотовой связи; осуществление платежей; окончательный расчет с получателем социальных услуг |
| 1.1.4 | Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка | 90 | 2 раза в месяц | 2 раза в месяц | 2 раза в месяц | 2 раза в месяц | своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателя социальных услуг в поддержании чистоты его вещей: сбор вещей, требующих стирки, химчистки или ремонта (до 7 кг); получение денежных средств от получателя социальных услуг на стирку, химчистку или ремонт; доставка вещей в организации бытового сервиса, занимающиеся стиркой, химчисткой, ремонтом вещей; обратная доставка вещей получателю социальных услуг; окончательный расчет с получателем социальных услуг по квитанции |
| 1.1.5 | Стирка белья на дому у получателя социальных услуг | 60 | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 2 раза в неделю | 3 раза в неделю | услугой предусматривается сбор вещей, требующих стирки, и стирка его на дому, если у получателя социальных услуг имеется стиральная машинка, развешивание и снятие белья |
| 1.1.6 | Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива, топка печей, обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения) | 90 | 3 раза в неделю | 3 раза в неделю | 3 раза в неделю | 5 раз в неделю | содействие в обеспечении топливом для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления и водоснабжения. Удовлетворение нужд первой необходимости и потребностей в обеспечении водой (для приготовления пищи, осуществления личной гигиены и т.п.).  Покупка топлива:  прием заявки получателя социальных услуг; обращение с заявкой получателя социальных услуг на приобретение топлива в соответствующие организации; информирование получателя социальных услуг о сроках выполнения услуг организациями, принявшими заявки; отчет получателю социальных услуг об оплате услуг по заявкам.  Топка печей:  подготовка печи к топке (подготовка инвентаря, растопки, закладка дров, открытие вьюшек);  затопка печи с последующим наблюдением за процессом топки с соблюдением мер противопожарной безопасности;  уборка инвентаря, места около печи, шесток.  Обеспечение водой объемом до 30 л:  подготовить чистую тару под воду (ведра для переноски емкостью не более 7 л или тара на специально оборудованной тележке, емкости для ее хранения);  набрать воды из ближайшего, пригодного для использования источника воды; доставить воду получателю социальных услуг на дом, вылить ее в емкость для хранения, убрать инвентарь |
| 1.1.7 | Организация помощи в проведении мелкого ремонта жилых помещений | 90 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | оказание содействия в организации мелкого ремонта жилого помещения, поддержание удовлетворительного состояния и внешнего вида жилого помещения получателя социальных услуг: вызов сантехника, электрика и других необходимых работников, поиск исполнителей и помощь в заключении с ними гражданско-правовых договоров на выполнение соответствующих работ |
| 1.1.8 | Уборка жилых помещений (сухая и (или) влажная уборки) | 90 | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | проводить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств (соц. норма площади жилых помещений составляет: 33 кв. м для одиноко проживающего получателя социальных услуг; 42 кв. м на семью из 2 человек):  подготовка инвентаря для проведения уборки;  сухая уборка жилого помещения (очистка от пыли полов и (или) ковровых покрытий с помощью пылесоса или веника);  влажная уборка жилого помещения (очистка от пыли полов, мебели снаружи);  очистка пылесоса, вынос мусора;  уборка инвентаря;  вынос твердых бытовых отходов |
| 1.1.9 | Оказание помощи в передвижении вне дома, в том числе в посещении медицинской организации, театров, выставок и других культурных мероприятий | 120 | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 2 раза в год | услуга предусматривает оказание помощи в передвижении вне дома (посещение медицинской организации, театров, выставок и других культурных мероприятий). Дополнительные расходы на сопровождающее лицо оплачивает получатель социальных услуг (оплата совместного проезда, приобретение билетов, бахил и др.) |
| 1.1.10 | Оказание помощи в проведении медико-социальной экспертизы, госпитализации, помещении в специализированные организации, посещении медицинских организаций в случае госпитализации получателей социальных услуг | 120 | - | 1 раз в месяц | 2 раза в месяц | 2 раза в месяц | содействие в проведении медико-социальной экспертизы, направление получателя социальных услуг на медико-социальную экспертизу с целью первичного освидетельствования, очередного переосвидетельствования, разработки индивидуальной программы реабилитации и абилитации. Оказание содействия в помещении получателя социальных услуг в специализированные организации. Посещение медицинских организаций в случае госпитализации получателя социальных услуг |
| 1.1.11 | Услуги сиделки в дневное время суток | 120 | - | - | 2 раза в неделю | 5 раз в неделю | оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности получателей социальных услуг, нуждающихся в постороннем уходе:  организация приема пищи и проведение кормления лиц; наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья; обеспечение досуга; поддержание санитарных норм жизнедеятельности лиц, нуждающихся в постороннем уходе |
| 1.1.12 | Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | 90 | 1 раз в неделю | 2 раза в неделю | 3 раза в неделю | 5 раз в неделю | помощь в выполнении повседневных бытовых процедур, обеспечение надлежащей личной гигиены получателя социальных услуг.  Социальная услуга включает:  гигиенические мероприятия (помывка в ванной под душем (в бане), обмывание, обтирание, обработка кожных покровов, несложная обработка ногтей без патологии на руках и ногах, смена нательного, постельного белья; смена подгузников (памперсов);  постановка (вынос) судна и его обработка с применением моющих дезинфицирующих средств получателя социальных услуг; причесывание |
| 1.1.13 | Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | 30 | - | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | получение денежных средств от получателя социальных услуг для отправки почтовой корреспонденции, отправка почтовой корреспонденции через организации федеральной почтовой связи, отчет получателю социальных услуг об оплате услуг по отправке почтовой корреспонденции |
| 1.1.14 | Оказание помощи в написании и прочтении писем | 60 | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | услуга предусматривает написание под диктовку получателя социальных услуг различных письменных обращений и их отправку адресатам через почтовые ящики, чтение вслух полученной корреспонденции |
| 1.1.15 | Помощь в приеме пищи (кормление) | 60 | - | 2 раза в неделю | 3 раза в неделю | 5 раз в неделю | для оказания услуги необходимо:  подогреть пищу, выбрать нужную посуду, столовые приборы; подготовить место для приема пищи (стол, тумбочку, поднос); подготовить получателя социальных услуг к приему пищи: удобно усадить (кормление осуществляется в сидячем или полусидящем положении в зависимости от состояния здоровья получателя социальных услуг) и вымыть ему руки.  Пища подается небольшими порциями, при необходимости измельчается.  После еды получателю социальных услуг следует вымыть руки, вытереть лицо, убрать место приема пищи |
| 1.1.16 | Предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | 120 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) при перевозке получателей социальных услуг в организации для лечения, обучения и участия в культурных мероприятиях (если по состоянию здоровья или условиям пребывания им противопоказано пользование общественным транспортом).  Услуга предоставляется на транспортных средствах поставщика социальных услуг в пределах муниципального образования и в рамках рабочего времени.  Транспортное средство должно соответствовать ограничениям получателя социальных услуг |
| 1.1.17 | Организация ритуальных услуг | 480 | при наступлении факта | при наступлении факта | при наступлении факта | при наступлении факта | социальная услуга предоставляется через специализированную службу по вопросам похоронного дела при отсутствии у умершего получателя социальных услуг родственников или их нежелании организовать погребение |
| 1.2. Социально-медицинские услуги: | | | | | | | |
| 1.2.1 | Оказание помощи в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами и медицинскими изделиями | 90 | 1 раз в месяц | 2 раза в месяц | 2 раза в месяц | 2 раза в месяц | прием заказа и получение денежных средств от получателя социальных услуг. Приобретение за счет средств получателя социальных услуг либо по льготному рецепту. Доставка лекарственных препаратов на дом получателя социальных услуг, том числе в составе мобильных бригад социального обслуживания. Произведение окончательного расчета с получателем социальных услуг |
| 1.2.2 | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | 30 | - | 1 раз в неделю | 3 раза в неделю | 5 раз в неделю | услуга включает в себя действия по измерению температуры тела получателя социальных услуг, его артериального давления, контроль за приемом лекарств |
| 1.2.3 | Оказание помощи в предоставлении экстренной доврачебной помощи, вызов врача на дом | 60 | 1 раз в месяц | 2 раза в месяц | 2 раза в месяц | 2 раза в месяц | услугой предусматривается оказание в ходе посещения первой доврачебной помощи (при необходимости) и вызов врача или скорой медицинской помощи, подача заявки на посещение получателя социальных услуг на дому участковым врачом, медицинской сестрой медицинской организации, уведомляет о дате и времени приема врача |
| 1.2.4 | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | 30 | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | содействие в составлении комплекса упражнений для проведения оздоровительных мероприятий, которые включают гимнастику, водные процедуры, закаливание (принятие воздушных ванн), прогулки на свежем воздухе и иные мероприятия по согласованию с медицинской организацией |
| 1.2.5 | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | 30 | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | проведение наблюдения за получателем социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.  Выявление отклонений в состоянии здоровья получателя социальных услуг проводится по внешнему виду и самочувствию получателя социальных услуг.  Осуществляются действия по измерению температуры тела, получателям социальных услуг с выраженной гипертонией (гипотонией) - измерение артериального давления |
| 1.2.6 | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | 30 | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | оказание помощи в выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг |
| 1.2.7 | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | 30 | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | оказание помощи в выполнении занятий по адаптивной физической культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений |
| 1.2.8 | Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | 20 | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | услуга предусматривает консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья, формирование установки на здоровый образ жизни; проведение оздоровительных мероприятий, оказание психосоциальной поддержки в период реабилитации) |
| 1.2.9 | Содействие в проведении диспансеризации | 180 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | услуга предусматривает содействие в проведении медицинского обследования, включающего комплекс мероприятий, позволяющих всесторонне оценить состояние здоровья получателя социальных услуг |
| 1.3. Социально-психологические услуги | | | | | | | |
| 1.3.1 | Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений | 30 | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы |
| 1.3.2 | Социально-психологический патронаж, в том числе проведение бесед, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса | 30 | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 3 раза в неделю | 5 раз в неделю | услуга предусматривает систематическое наблюдение за получателем социальных услуг для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, способствующих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, социально-психологической помощи.  Оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса |
| 1.3.3 | Оказание консультационной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия) | 20 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | услуга предусматривает оказание помощи в коррекции психологического состояния получателя социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия |
| 1.3.4 | Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг | 30 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | услуга предусматривает оказание помощи в коррекции психологического состояния гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг |
| 1.4. Социально-педагогические услуги | | | | | | | |
| 1.4.1 | Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами | 30 | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | обучение родственников практическим навыкам общего ухода.  Адаптация родственников к изменившимся условиям жизни и быта, использование их собственного потенциала в осуществлении общего ухода за больным:  выяснение степени владения родственниками навыками общего ухода;  наглядное обучение практическим навыкам осуществления процедур общего ухода, в выполнении которых у родственников возникают затруднения |
| 1.4.2 | Организация помощи получателям социальных услуг в обучении навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности | 60 | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | обучение получателей социальных услуг навыкам самообслуживания, поведения в быту и обществе, самоконтролю, персональной сохранности и другим формам жизнедеятельности |
| 1.4.3 | Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | 60 | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | услуга предусматривает привлечение получателя социальных услуг к участию в конкурсах, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе |
| 1.5. Социально-трудовые услуги | | | | | | | |
| 1.5.1 | Оказание помощи в трудоустройстве | 30 | сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально | сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально | сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально | - | оказание содействия в трудоустройстве, помощи в подготовке и подаче документов в центры занятости населения, направлении на курсы переподготовки, поиске временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому |
| 1.5.2 | Организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами в соответствии с их способностями | 30 | сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально | сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально | сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально | - | оказание содействия в получении образования и (или) квалификации инвалидами, помощь в выборе вида профессиональной деятельности в соответствии с интересами и возможностями получателя социальных услуг; содействие в сборе документов для обучения;  помощь в определении формы обучения |
| 1.6. Социально-правовые услуги | | | | | | | |
| 1.6.1 | Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | 90 | при наступлении факта утраты | при наступлении факта утраты | при наступлении факта утраты | при наступлении факта утраты | услуга предусматривает информирование получателя социальных услуг о перечне необходимых документов в соответствии с законодательством Российской Федерации для реализации его законных прав, разъяснение назначения и содержания документов, помощь в их оформлении |
| 1.6.2 | Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | 20 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | услуга предусматривает выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг, информирование получателя социальных услуг о путях реализации его законных прав, разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи |
| 1.6.3 | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | 20 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов, содействие получателю социальных услуг в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ или в решении других правовых вопросов |
| 1.6.4 | Оказание помощи в получении полагающихся мер социальной поддержки, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением | 30 | 2 раза в год | 2 раза в год | 2 раза в год | 2 раза в год | услуга включает в себя изложение и написание при необходимости текстов документов и заполнение бланков, необходимых для получения мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, запись на консультацию к специалисту пенсионного обеспечения |
| 1.6.5 | Оказание помощи в направлении получателя социальных услуг в стационарные организации социального обслуживания | 180 | по наступлению факта | по наступлению факта | по наступлению факта | по наступлению факта | помощь и подготовка заявлений и иных документов, необходимых для оформления в организации стационарной формы социального обслуживания, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов |
| 1.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе инвалидов | | | | | | | |
| 1.7.1 | Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | 40 | 1 раз в год | 1 раз в год | 2 раза в год | 2 раза в год | услуга включает развитие у инвалидов практических навыков, умений самостоятельно пользоваться техническими средствами реабилитации с учетом изучения технических документов на техническое средство реабилитации и абилитации и соблюдения требований технической безопасности |
| 1.7.2 | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | 60 | 4 раза в год | 4 раза в год | 4 раза в год | 4 раза в год | услуга включает в себя обучение получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучение внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях |
| 1.7.3 | Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | 60 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | услуга включает в себя оказание содействия в обучении получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, навыкам самостоятельного пользования компьютером.  Оказание помощи в написании заявки в организацию, оказывающую услугу по обучению первичным навыкам компьютерной грамотности |
| 1.7.4 | Оказание помощи в обеспечении техническими средствами реабилитации, в том числе во временное пользование | 120 | 1 раз в год | 1 раз в год | 2 раза в год | 2 раза в год | оказание помощи получателям социальных услуг в получении технических средств реабилитации через Фонд социального страхования Российской Федерации и через пункты выдачи современных средств реабилитации и предметов ухода за ними на условиях временного пользования при наличии заключения лечебно-профилактического учреждения или индивидуальной программы реабилитации или абилитации |
| Примечание:  Первая группа - граждане пожилого возраста и инвалиды, имеющие ограниченное самообслуживание, в том числе ограничение способности к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, способные к передвижению в диапазоне микрорайона проживания с использованием при необходимости вспомогательных технических средств.  Вторая группа - граждане пожилого возраста и инвалиды, имеющие ограниченное самообслуживание, в том числе ограничение способности к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, способные к передвижению в диапазоне "жилое помещение - двор" и самообслуживанию с использованием вспомогательных технических средств и (или) помощью посторонних лиц.  Третья группа - граждане пожилого возраста и инвалиды, нуждающиеся в посторонней помощи, в том числе имеющие ограничение способности к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, способные к передвижению в диапазоне "жилое помещение" с помощью посторонних лиц и (или) вспомогательных технических средств.  Четвертая группа - граждане пожилого возраста и инвалиды, нуждающиеся в посторонней помощи, в том числе имеющие ограничение способности к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, находящиеся на постоянном постельном режиме и способные к передвижению в диапазоне "кровать - стул" с помощью посторонних лиц. | | | | | | | |
| 1.8. Срочные социальные услуги | | | | | | | |
| N п/п | Наименование услуги | | Сроки предоставления социальной услуги | | Описание социальной услуги | | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | |
| 1.8.1 | Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает предоставление набора продуктов питания или набора продуктов питания малоимущим гражданам, соответствовавших установленным санитарно-гигиеническим требованиям, лицам без определенного места жительства и занятий | | |
| 1.8.2 | Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает предоставление сезонной одежды и обуви, в том числе бывших в употреблении, предметов первой необходимости | | |
| 1.8.3 | Содействие в получении временного жилого помещения | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает оказание содействия в получении временного жилого помещения лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию в связи с отсутствием своего жилья или невозможностью проживания в нем: выяснение трудной жизненной ситуации получателя социальных услуг; консультирование об условиях предоставления временного жилого помещения по месту пребывания, в том числе в организациях социального обслуживания (дом-интернат, организация для лиц без определенного места жительства); консультирование по сбору необходимых документов; оказание содействия в сборе документов для получения жилого помещения в организации социального обслуживания | | |
| 1.8.4 | Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает консультирование по вопросам получения юридических услуг, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, в том числе бесплатной юридической помощи при наличии законных оснований | | |
| 1.8.5 | Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей | | 30 минут | | услуга заключается в предоставлении информации об организациях, осуществляющих экстренную психологическую помощь, запись на прием, оказание безотлагательной помощи в получении психологической поддержки с помощью привлечения психолога, священнослужителя, в том числе по телефонам доверия, для консультирования и проведения беседы в целях содействия мобилизации психологических, физических, интеллектуальных ресурсов получателя социальной услуги для выхода из кризисной ситуации | | |

2. Сроки предоставления социальной услуги

Социальные услуги на дому предоставляются в течение суток с даты представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) и оказываются в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, определенные договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (далее - договор).

Срочные социальные услуги предоставляются в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

3. Подушевой норматив финансирования социальной услуги

Подушевой норматив финансирования социальной услуги определяется в соответствии с нормативными правовыми актами уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания - министерства труда и социального развития Краснодарского края.

4. Показатели качества и оценка результатов предоставления

социальной услуги

4.1. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания на дому (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);

численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности);

укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура помещений поставщика социальных услуг);

наличие информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации социального обслуживания на дому;

повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг);

иные показатели.

4.2. При оценке качества социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

полнота предоставления социальной услуги в форме социального обслуживания на дому, в том числе с учетом объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

4.2.1. Оценка качества оказания социально-бытовых услуг включает в себя оценку:

содействия в приобретении и доставке на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов, приобретении топлива, оплате жилищно-коммунальных услуг и услуг связи, которое должно удовлетворять потребности получателей социальных услуг в своевременном приобретении необходимых продовольственных и промышленных товаров, а также в решении ими вопросов в сфере коммунально-бытового обслуживания, связи;

оказания помощи в приготовлении пищи, приеме пищи (кормлении), обеспечении водой, уборке жилых помещений, отправке почтовой корреспонденции, организации помощи в проведении ремонта жилых помещений, которая должна обеспечивать удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в решении этих проблем в целях создания им нормальных условий жизнедеятельности;

предоставления гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход, которое должно обеспечивать выполнение необходимых получателям социальных услуг процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств;

иных социально-бытовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.2. Оценка качества оказания социально-медицинских услуг включает в себя оценку:

своевременного и в необходимом объеме выполнения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг;

проведения наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

проведения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, оздоровительных мероприятий, которые должны быть осуществлены с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг;

мероприятий по консультированию получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам, которые должны обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных проблем, связанных с сохранением здоровья;

оказания помощи в выполнении занятий по адаптивной физической культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья;

иных социально-медицинских услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.3. Оценка качества социально-психологических услуг включает в себя оценку:

социально-психологического консультирования, которое должно обеспечить оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

психологической помощи, оказание которой должно помочь получателю социальных услуг раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы, решить возникшие социально-психологические проблемы;

социально-психологического патронажа, который должен на основе систематического наблюдения за получателями социальных услуг обеспечивать своевременное выявление ситуаций психического дискомфорта, личностного (внутриличностного) или межличностного конфликта и других ситуаций, ухудшающих условия жизнедеятельности получателей социальных услуг, в целях оказания им необходимых социально-психологических услуг;

иных социально-психологических услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.4. Оценка качества социально-педагогических услуг включает в себя оценку:

обучения практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;

организации помощи получателям социальных услуг навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности;

формирования позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) и организации досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия), которые должны обеспечивать удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг (как взрослых, так и детей), расширение кругозора, сферы общения, повышение творческой активности получателей социальных услуг;

иных социально-педагогических услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.5. Оценка качества социально-трудовых услуг включает в себя оценку:

проводимых мероприятий по использованию трудовых возможностей получателей социальных услуг и обучению их доступным профессиональным навыкам, их достаточности и своевременности;

проводимых мероприятий по оказанию помощи в трудоустройстве;

проводимых мероприятий, связанных с организацией получения или содействием в получении образования и (или) квалификации инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, которые определяются тем, в какой степени созданные поставщиком социальных услуг условия для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими школьного образования, а также для получения образования взрослыми инвалидами способствуют успешному и результативному проведению воспитательной работы и обучению;

иных социально-трудовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.6. Оценка качества социально-правовых услуг включает в себя оценку:

оказания помощи в оформлении и восстановлении документов, которая должна обеспечивать разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем;

эффективности оказания юридической помощи получателям социальных услуг, которая должна обеспечить своевременное и объективное решение стоящих перед получателем социальных услуг правовых проблем;

иных социально-правовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.7. Оценка качества услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, включает в себя оценку:

обучения инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации, которое должно развить у инвалидов (детей-инвалидов) практические навыки умения самостоятельно пользоваться этими средствами;

проведения социально-реабилитационных мероприятий, которые должны способствовать восстановлению социального статуса получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, улучшить взаимодействие получателя социальных услуг с обществом;

обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучения внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях;

обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам компьютерной грамотности, которое должно развить у получателей социальных услуг практические навыки умения самостоятельно пользоваться компьютером;

иных услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.8. Оценка качества срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому включает в себя оценку своевременности и полноты объема оказанных социальных услуг применительно к потребности получателя социальных услуг в конкретных социальных услугах.

4.3. Показатели качества предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и оценка результатов их предоставления поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

5. Условия предоставления социальной услуги, в том числе

условия доступности предоставления социальной услуги

для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их

жизнедеятельности

Условия предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому устанавливаются с учетом условий доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

Результатом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

Приложение 2

к Порядку

предоставления социальных

услуг в форме социального

обслуживания на дому

пожилым гражданам, инвалидам

**МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о состоянии здоровья гражданина, оформляющегося**

**на социальное обслуживание на дому**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, месяц и год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа инвалидности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной диагноз \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сопутствующие заболевания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать наличие или отсутствие медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию на дому). |

Отметки о результатах флюорографического обследования.

Наименование учреждения, выдавшего заключение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия врача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись врача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать медицинской организации

Приложение 3

к Порядку

предоставления социальных

услуг в форме социального

обслуживания на дому

пожилым гражданам, инвалидам

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование поставщика социальных услуг) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование структурного подразделения) |

Дело N \_\_\_\_\_\_\_

(номенклатура по делопроизводству)

**ЖУРНАЛ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. социального работника)

по выполнению индивидуальных программ

социального обслуживания

Поставщик социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рабочий телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хранить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПИСОК**

**получателей социальных услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. (указываются все получатели социальных услуг, находящиеся на обслуживании) | Дата рождения | Домашний адрес, телефон | Дата приема на социальное обслуживание | Категория | Данные о родственниках (Ф.И.О., адрес, телефон) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ГРАФИК**

**посещения получателей социальных услуг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дни недели | Ф.И.О. получателя социальных услуг | Ф.И.О. получателя социальных услуг | Ф.И.О. получателя социальных услуг | Ф.И.О. получателя социальных услуг |
| время | время | время | время |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Понедельник |  |  |  |  |
| Вторник |  |  |  |  |
| Среда |  |  |  |  |
| Четверг |  |  |  |  |
| Пятница |  |  |  |  |

**ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

предоставления социальных услуг

на дому социального работника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
| Отчетный период: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  | (месяц) |

Ф.И.О. получателя социальных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отметка о выполнении (приход, уход)/дни месяца | | | 1 | 2 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  | Кол-во выполненных услуг, всего |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N | Наименование социальной услуги | Кол-во услуг по плану |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Внеплановые услуги: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Дополнительные услуги за плату: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпись социального работника (каждое посещение) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпись получателя социальных услуг (каждое посещение) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный работник поставщика | Подпись | И.О. Фамилия |

Приложение 4

к Порядку

предоставления социальных

услуг в форме социального

обслуживания на дому

пожилым гражданам, инвалидам

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование поставщика социальных услуг) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование отделения (структурного подразделения) |

**ЖУРНАЛ <\*>**

**социального обслуживания**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. получателя социальных услуг)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата принятия на обслуживание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хранить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<1> Журнал ведется в течение года.

**1. Сведения о поставщике социальных услуг:**

Юридический адрес,

Ф.И.О. руководителя,

телефон,

местонахождение отделения,

Ф.И.О. ответственного работника поставщика,

телефон,

Ф.И.О. социального работника

телефон

**2. График обслуживания получателя социальных услуг:**

|  |  |
| --- | --- |
| День недели | Время посещения <\*> |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

--------------------------------

<\*> Время прихода социального работника.

**3. Информация о замещении социального работника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество замещающего социального работника | Период | Причина отсутствия основного социального работника |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ОТЧЕТ**

**о выполнении социальных услуг**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
| Отчетный период: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  | (месяц) |

Ф.И.О. социального работника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отметка о выполнении (приход, уход)/дни месяца | | | 1 | 2 | 3 | ... | ... | ... | ... | Кол-во выполненных услуг, всего |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |
| N | Вид социальной услуги | Кол-во услуг по плану |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Внеплановые услуги: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Дополнительные услуги за плату: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпись социального работника (каждое посещение) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпись получателя социальных услуг (каждое посещение) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный работник поставщика <\*> | Подпись | И.О. Фамилия |

--------------------------------

<\*> Заполняется при проверке индивидуальной программы.

**4. Информация о приобретении продуктов, промышленных товаров и денежных расчетах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата заказа | Получено денег (в рублях) | Подпись социального работника | Заказано продуктов питания и промышленных товаров (перечень) | | Дата доставки | Приобретено продуктов питания и промышленных товаров (перечень) | | | Израсходовано на приобретение товаров (в рублях и копейках) | Сдача в рублях и копейках с приложением чеков на товары и услуги | Подпись получателя социальных услуг |
| наименование | кол-во | наименование | кол-во | цена |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

к Порядку

предоставления социальных

услуг в форме социального

обслуживания на дому

пожилым гражданам, инвалидам

**АКТ**

**проверки выполнения индивидуальной программы**

**социального обслуживания**

|  |  |
| --- | --- |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | N \_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Сведения о получателе социальных услуг:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ категория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сведения о социальном работнике:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предоставляемые услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Мнение получателя социальных услуг о качестве обслуживания:

Имеют ли место изменения в обеспечении жизнедеятельности обслуживаемого

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кратко вносятся пояснения получателя социальных услуг, когда, в связи с чем это произошло)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Удовлетворенность обслуживаемого качеством предоставляемых услуг, согласно индивидуальной

программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Достаточен ли объем социальных услуг (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (если "нет", указывается причина; фиксируются предложения получателя социальных услуг об оказании  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  других видов услуг, которые по его мнению ему необходимы)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

5. Взаимоотношения получателя социальных услуг и социального работника:

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кратко фиксируется мнение получателя социальных услуг о личностных качествах работника:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  пунктуальность, тактичность, аккуратность, обязательность, доброжелательность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

6. Анализ ведения документации социального работника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ведение журнала социального обслуживания, сопоставление услуг согласно  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  индивидуальной программе и отчету работника, предоставляющего социальные услуги, ведение журнала  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  работника, предоставляющего социальные услуги)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

7. Выводы по проверке:

Продолжить выполнение индивидуальной программы (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изменить индивидуальную программу (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (если "да", то какие услуги по мнению получателя социальных услуг необходимо добавить/исключить, какие  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  задачи нужно решать в первую очередь)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ответственный работник поставщика социальных услуг) |
| С актом проверки выполнения индивидуальной программы социального обслуживания ознакомлен |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. получателя социальных услуг) |

Приложение 6

к Порядку

предоставления социальных

услуг в форме социального

обслуживания на дому

пожилым гражданам, инвалидам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование органа,

уполномоченного на признание

граждан нуждающимися

в социальном обслуживании,

а также на составление

индивидуальной программы,

вынесшего решение

ОТЧЕТ

о результатах выполнения индивидуальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поставщика социальных услуг, адрес местонахождения)

сообщает, что получателю социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения,

адрес места жительства (места пребывания) в соответствии с индивидуальной

программой предоставления социальных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата выдачи индивидуальной программы, наименование органа,

выдавшего индивидуальную программу)

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается форма социального обслуживания)

предоставлены социальные услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование социальной услуги | Объем предоставления | Срок предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Результаты предоставления социально-бытовых услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-медицинских услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-психологических услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-педагогических услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-трудовых услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-правовых услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предоставлены мероприятия по социальному сопровождению:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие по социальному сопровождению | Получатель социального сопровождения | Объем предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Результаты реализации мероприятий по социальному сопровождению:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации поставщика социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются рекомендуемые (нерекомендуемые) к назначению социальные

услуги (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Поставщик социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

М.П.

Примечание:

При заполнении граф о результатах предоставления социальных услуг

указывается информация о наличии или отсутствии положительной или

отрицательной динамики у получателя социальных услуг (улучшение, без

изменений, ухудшение), иные обстоятельства, которые содержат информацию о

результате предоставления социальных услуг.

Приложение 7

к Порядку

предоставления социальных

услуг в форме социального

обслуживания на дому

пожилым гражданам, инвалидам

АКТ

о предоставлении срочных социальных услуг

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемый в дальнейшем "Поставщик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. уполномоченного

представителя Поставщика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основание правомочия:

устав, доверенность, др.)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Получатель социальных услуг",

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты паспорта или

иного документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя Получателя социальных услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание правомочия:

решение суда и др.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность законного представителя Получателя

социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты паспорта или иного документа,

удостоверяющего личность)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается адрес места жительства)

с другой стороны составили настоящий акт о том, что Получателю социальных

услуг предоставлены следующие срочные социальные услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование срочной социальной услуги | Сроки предоставления | Дата предоставления | Условия предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Вышеперечисленные социальные услуги выполнены полностью и в срок. Претензий

по объему, качеству и срокам оказания услуг не имею.

Получатель социальных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поставщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Приложение 2

Утвержден

приказом

министерства социального развития

и семейной политики

Краснодарского края

от 22 декабря 2014 г. N 1042

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ

ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЖИЛЫМ ГРАЖДАНАМ, ИНВАЛИДАМ,

ЛИЦАМ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Приказов Министерства труда и социального развития Краснодарского  края от 27.12.2019 [N 2497](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F73E82AA7E020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA870D87FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ), от 14.08.2020 [N 1136](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63C82A87B020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0486FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ)) |  |

1. В Порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания пожилым гражданам, инвалидам, лицам без определенного места жительства и занятий (далее - Порядок) определены правила и условия предоставления социальных услуг гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Краснодарского края, беженцам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

Полустационарная форма социального обслуживания предназначена для граждан пожилого возраста (с учетом положений, предусмотренных [приложением 6](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8EB5818A1FE33D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4AD40DC088FEDA0982F4853E684CA3630EX3vBJ) к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. N 400-ФЗ "О страховых пенсиях") и инвалидов (старше 18 лет), лиц без определенного места жительства и занятий, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг), сохранивших способность к самообслуживанию и активному передвижению.

Социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания осуществляют организации социального обслуживания - государственные бюджетные учреждения социального обслуживания Краснодарского края (комплексные центры социального обслуживания населения (отделения дневного пребывания, отделения ночного проживания)), негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации, предоставляющие социальные услуги, индивидуальные предприниматели, осуществляющие социальное обслуживание (далее - поставщики социальных услуг).

Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания определяет предоставление получателям социальных услуг следующих видов социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

социально-педагогические, направленные на организацию досуга;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

срочные социальные услуги, предусматривающие оказание неотложной помощи разового характера получателям социальных услуг, остро нуждающимся в социальной поддержке.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Законом Краснодарского края от 26.12.2014 N 3087-КЗ утвержден Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Краснодарского края, а не Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания на территории Краснодарского края. |  |

[Перечень](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A6FF3B8EAE7A020553DB08E22B33D54E0C910B96D2EEDE40D5FB993C7152A67D0E3A73X8v5J) социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания на территории Краснодарского края, утвержден Законом Краснодарского края от 26 декабря 2014 г. N 3087-КЗ.

2. [Стандарт](#Par2149) социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в полустационарной форме на территории Краснодарского края гражданам пожилого возраста, инвалидам, установлен приложением 1 к настоящему Порядку.

3. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, за плату и частичную плату.

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно получателям социальных услуг, указанным в [пункте 1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F73881A67D020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8E0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Закона Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ "О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края" (далее - Закон Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ), в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания также предоставляются бесплатно в случае, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной [Законом](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F73881A67D020553DB08E22B33D54E1E915399DBB8910487E8993E6DX5v3J) Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ. Если среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, социальные услуги предоставляются за плату или частичную плату.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, утверждаемых министерством труда и социального развития Краснодарского края, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной [статьей 5](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F73881A67D020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0180FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Закона Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ.

Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг производится на дату обращения и осуществляется на основании информации о лицах, проживающих совместно с получателем социальных услуг, о родственных связях получателя социальных услуг, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности, в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8E65E14A3FF33D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50695D9B1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ) определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075.

В случае предоставления социальных услуг за плату ее размер и порядок взимания определяются в договоре, заключаемом между получателем социальных услуг (представителем) и поставщиком социальных услуг.

При изменении дохода получателя социальных услуг, в том числе в связи с изменениями в составе семьи или в размере его доходов и (или) членов его семьи, поставщик социальных услуг в течение 7 рабочих дней с момента поступления информации от получателя социальных услуг о произошедших изменениях производит перерасчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Плата по договору взимается поставщиком социальных услуг за фактически предоставленные социальные услуги.

4. Требования к деятельности поставщика социальных услуг. Права получателей социальных услуг.

При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг со своими правоустанавливающими документами, на основании которых осуществляется деятельность;

обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания.

При получении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получателя социальных услуг имеют право на:

уважительное и гуманное отношение;

выбор поставщика социальных услуг;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и стоимости, возможности получения этих услуг бесплатно;

отказ от предоставления социальных услуг;

обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;

защиту прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

При заключении договора гражданин, принимаемый на социальное обслуживание (представитель), должен быть ознакомлен с условиями предоставления социальных услуг, определенными стандартом социальных услуг.

В случае отказа гражданина (представителя) от заключения договора поставщик социальных услуг отказывает гражданину в предоставлении социального обслуживания.

В течение 5 рабочих дней после принятия гражданина на социальное обслуживание поставщик социальных услуг осуществляет включение информации о получателе социальных услуг в регистр получателей социальных услуг.

5. Решение о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания принимается поставщиком социальных услуг.

5.1. Основанием для предоставления социального обслуживания в дневное время пребывания является личное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, составленное по [форме](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8E45D1EA3F833D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50695DBB1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", с приложением следующих документов:

документа, удостоверяющего личность гражданина (копия);

документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послужившие основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в полустационарной форме социального обслуживания (копия приказа о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания);

[направления](#Par2574) (путевки) территориального органа уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном образовании Краснодарского края по месту регистрации получателя социальных услуг (приложение 2);

[заключения](#Par2621) медицинской организации о состоянии здоровья получателя социальных услуг, а также об отсутствии у него медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в полустационарной форме социального обслуживания (приложение 3);

информации о лицах, проживающих совместно с получателем социальных услуг, о родственных связях получателя социальных услуг;

справки о размере пенсии и других доходах получателя социальных услуг, членов его семьи (при наличии) за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг;

документа о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством;

акта определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, в социальных услугах;

индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

5.2. Основанием для предоставления социального обслуживания в отделении ночного проживания является личное заявление получателя социальных услуг о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, составленное по [форме](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8E45D1EA3F833D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50695DBB1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", с приложением следующих документов:

документа, удостоверяющего личность гражданина (копия), при наличии;

документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послужившие основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в полустационарной форме социального обслуживания (копия приказа о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания), при наличии.

Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, предоставляются получателем социальных услуг лично либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями [статьи 7](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8EB521BA0FE33D0F22A04520C8B0EB76B73D3194BDE52C59DEF820682E89B397150A161X0vDJ) Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг через законного представителя (далее - представитель). При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

При подаче заявления представителем по доверенности дополнительно представляются документы, удостоверяющие его личность и полномочия.

Датой обращения за предоставлением социального обслуживания является дата регистрации территориального органа уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном образовании Краснодарского края по месту пребывания получателя социальных услуг (далее - уполномоченный орган) в день поступления заявления.

При принятии получателей социальных услуг в отделение дневного пребывания в случае представления копий документов, не заверенных в установленном порядке, получателям социальных услуг, обратившимся за получением социального обслуживания (представителем), представляются оригиналы необходимых документов, которые, после заверения поставщиком социальных услуг соответствующих копий, возвращаются получателю социальных услуг (представителю).

6. Иные положения социального обслуживания в полустационарной форме пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий.

6.1. Получатели социальных услуг, имеющие при себе предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья клиентов, работников, уполномоченных оказывать социальные услуги (оружие, опасные химические вещества, режущие, колющие предметы), а также алкогольные напитки и токсические вещества в организацию социального обслуживания не допускаются.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63C82A87B020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0486FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 14.08.2020 N 1136)

Получатели социальных услуг с признаками психических заболеваний, сопровождающихся расстройствами поведения, алкогольного опьянения или приема наркотических и токсических веществ, заразных заболеваний кожи и волос, с повышенной температурой, сыпью неясной этиологии, в организацию социального обслуживания не допускаются, им оказывается содействие (по желанию) в направлении в медицинскую организацию.

Осмотр вещей, первичный медицинский осмотр и санитарная обработка получателя социальных услуг проводятся при приеме на социальное обслуживание.

В целях обеспечения общественного порядка, предупреждения и своевременного пресечения преступлений и правонарушений поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в ночное время, на договорной основе (например, с охранным предприятием) обеспечиваются условия безопасного пребывания получателей социальных услуг.

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания оказываются при условии добровольного согласия получателя социальных услуг на их получение.

6.2. Поставщик социальных услуг организует предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (в дневное и ночное время пребывания) согласно уставу (положению) и настоящему Порядку.

6.2.1. Поставщик социальных услуг, оказывающий социальные услуги в отделении дневного пребывания:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления, стоимостью оказания социальных услуг;

заключает с получателем социальных услуг либо его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг;

издает приказ о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

обеспечивает получателя социальных услуг помещением для отдыха, питанием, мягким инвентарем в соответствии с установленными нормами;

организует проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг.

6.2.2. Ответственный работник поставщика социальных услуг, уполномоченный осуществлять контроль за выполнением индивидуальной программы (далее - ответственный работник поставщика):

формирует личное дело получателя социальных услуг (далее - личное дело) из документов, указанных в [пункте 5.1](#Par2069) Порядка, договора о предоставлении социальных услуг и копии приказа о приеме получателя на социальное обслуживание;

осуществляет еженедельно контроль за выполнением индивидуальной программы получателя социальных услуг (проводит опрос о качестве предоставляемых услуг по разработанным опросным листам, проверяет журнал учета предоставляемых услуг);

краткие выводы и предложения по результатам проверки заносит в журнал контроля за выполнением индивидуальной программы;

после прекращения социального обслуживания подшивает в личное дело документы, указанные в [пункте 6.3](#Par2121) Порядка, и копию приказа о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания. По окончании календарного года личное дело передает в архив на установленный срок хранения.

В случае приема на социальное обслуживание получателя социальных услуг повторно (многократно) формирование начатого ранее личного дела продолжается с учетом необходимых изменений.

6.2.3. Поставщик социальных услуг, оказывающий социальные услуги в отделении ночного пребывания:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления;

осуществляет прием в соответствии с установленным порядком (с 18 до 23 часов) без заключения договора о предоставлении социальных услуг;

издает приказ о принятии получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

проводит осмотр с помощью сотрудника охранного предприятия;

осуществляет проверку личности по базе краевого адресного бюро;

организует первичный медицинский осмотр и санитарную обработку получателя социальных услуг, его одежды и вещей;

обеспечивает получателя социальных услуг помещением для отдыха, питанием, мягким инвентарем в соответствии с установленными нормами;

формирует личное дело на основании документов, указанных в [пункте 5.2](#Par2079) Порядка, копии приказа о принятии получателя социальных услуг и первичных сведений о мероприятиях по содействию в восстановлении его социально-правового статуса;

после прекращения социального обслуживания подшивает в личное дело документы, указанные в [пункте 6.3](#Par2121) Порядка, и копию приказа о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания. По окончании календарного года личное дело передает в архив на установленный срок хранения.

В случае приема на социальное обслуживание получателя социальных услуг повторно (многократно) формирование начатого ранее личного дела продолжается с учетом необходимых изменений.

Поставщик социальных услуг обеспечивает расследование, оформление, учет несчастных случаев, происшествий повышенного внимания, произошедших с получателем социальных услуг.

Поставщик социальных услуг вносит сведения о получателях социальных услуг с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, (при наличии) домашнего адреса, социальной категории, перечня оказываемых услуг в регистр получателей социальных услуг.

В рамках межведомственного взаимодействия поставщик социальных услуг осуществляет социальное сопровождение получателя социальных услуг.

6.3. Основанием прекращения социального обслуживания в полустационарной форме является:

письменное заявление получателя социальных услуг (представителя) об отказе от предоставления социальных услуг в полустационарной форме;

изменение обстоятельств, являющихся основанием для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора;

нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

смерть получателя социальных услуг либо наличие решения суда о признании его безвестно отсутствующим или умершим;

вступление в законную силу приговора суда, в соответствии с которым получатель социальных услуг осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы в исправительном учреждении;

выявление медицинских противопоказаний к предоставлению социального обслуживания (заключение медицинской организации).

При прекращении предоставления социальных услуг получателю социальных услуг в полустационарной форме уполномоченное лицо поставщика социальных услуг заполняет в индивидуальной программе графу "отметка о выполнении" по соответствующей социальной услуге, направляет в уполномоченный орган [отчет](#Par2675) о выполнении индивидуальной программы предоставления социальных услуг по форме согласно приложению 4 к Порядку.

В течение 5 календарных дней со дня прекращения предоставления социальных услуг поставщик социальных услуг вносит соответствующие сведения в регистр получателей социальных услуг.

6.4. Срочные социальные услуги предоставляются отделением ночного пребывания в целях оказания неотложной помощи при возникновении жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность граждан, которую они не могут преодолеть самостоятельно, в том числе в случае: отсутствия места жительства, жизненно необходимого имущества в результате пожара, стихийного бедствия или иных обстоятельств.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление гражданина, нуждающегося в предоставлении срочных социальных услуг, составленное по [форме](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8E45D1EA3F833D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50695DBB1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ), утвержденной приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является [акт](#Par2767) о предоставлении срочных социальных услуг (приложение 5), содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления, а также сведения о проведенных мероприятиях по социальному сопровождению (при их наличии). Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью получателя.

Сведения о получателе срочных социальных услуг, с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, домашнего адреса, социальной категории, перечня оказанных услуг поставщик социальных услуг вносит в регистр получателей социальных услуг.

Приложение 1

к Порядку

предоставления социальных услуг

в полустационарной форме

социального обслуживания

пожилым гражданам, инвалидам,

лицам без определенного

места жительства и занятий

СТАНДАРТ

СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ

УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ПОЖИЛЫМ ГРАЖДАНАМ, ИНВАЛИДАМ, ЛИЦАМ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА

ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги | Объем социальной услуги | | | Описание социальной услуги |
| Периодичность | | Объем (кол-во, раз) |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 |
| I. Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания пожилых граждан, инвалидов (в дневное время пребывания) | | | | | |
| 1. Социально-бытовые услуги | | | | | |
| 1.1 | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает предоставление жилой площади согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.2 | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами | ежедневно | | 1 | услуга включает в себя обеспечение питанием согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.3 | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | в неделю (либо по мере загрязнения) | | 1 | услуга включает в себя обеспечение мягким инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.4 | Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | ежедневно | | 1 | услуга предусматривает организацию досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми |
| 1.5 | Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает получение денежных средств от получателя социальных услуг для отправки почтовой корреспонденции, отправку почтовой корреспонденции через организации федеральной почтовой связи, отчет получателю социальных услуг об оплате услуг по отправке почтовой корреспонденции |
| 1.6 | Оказание помощи в написании и прочтении писем | в месяц | | 1 | услуга предусматривает написание под диктовку получателя социальных услуг различных письменных обращений и их отправку адресатам через почтовые ящики, чтение вслух полученной корреспонденции |
| 1.7 | Предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | в течение периода обслуживания | | 1 | предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) при перевозке получателей социальных услуг в организации для лечения, обучения и участия в культурных мероприятиях (если по состоянию здоровья или условиям пребывания им противопоказано пользование общественным транспортом).  Услуга предоставляется на транспортных средствах поставщика социальных услуг в пределах муниципального образования и в рамках рабочего времени.  Транспортное средство должно соответствовать ограничениям получателя социальных услуг |
| 2. Социально-медицинские услуги | | | | | |
| 2.1 | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услугой предусмотрено проведение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, оказание помощи в приеме лекарственных средств) |
| 2.2 | Оказание помощи в предоставлении экстренной доврачебной помощи | в течение периода обслуживания (при необходимости) | | 1 | услугой предусматривается оказание первой доврачебной помощи (при необходимости) и вызов врача или скорой медицинской помощи |
| 2.3 | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | ежедневно | | 1 | услуга включает в себя оказание помощи в выполнении физических упражнений, которые должны обеспечивать овладение гражданами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья |
| 2.4 | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | ежедневно | | 1 | проведение наблюдения за получателем социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.  Выявление отклонений в состоянии здоровья получателя социальных услуг проводится по внешнему виду и самочувствию получателя социальных услуг.  Осуществляются действия по измерению температуры тела, получателям социальных услуг с выраженной гипертонией (гипотонией) - измерение артериального давления |
| 2.5 | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | в неделю | | 1 | услуга включает в себя проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни, беседы с получателем социальных услуг о ведении здорового образа жизни, профилактике обострений существующих заболеваний, соблюдении рекомендованного режима дня, диетического питания |
| 2.6 | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | в неделю | | 1 | оказание помощи в выполнении занятий по адаптивной физической культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений |
| 2.7 | Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает в себя консультирование клиента по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавления от избыточного веса, ведения здорового образа жизни |
| 2.8 | Оказание услуг по немедикаментозной терапии (физиотерапии, лечебной физкультуре, кинезиотерапии, массажу, методов с применением природных лечебных факторов), направленных на компенсацию или восстановление утраченных функций | ежедневно | | 1 | лечебно-оздоровительные и другие реабилитационные мероприятия (утренняя гимнастика, лечебная физкультура, массаж, водные, физио- и фитопроцедуры, оздоровительная ходьба и др.) организуются специалистами учреждения в соответствии с рекомендациями врача в специальных оборудованных помещениях (помещения должны быть чистыми, сухими, хорошо проветриваемыми) |
| 3. Социально-психологические услуги | | | | | |
| 3.1 | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы |
| 3.2 | Социально-психологический патронаж, в том числе проведение бесед, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга предусматривает систематическое наблюдение за получателем социальных услуг для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, способствующих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, социально-психологической помощи |
| 3.3 | Психологическая диагностика, коррекция, сопровождение получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает оказание помощи в коррекции психологического состояния получателя социальных услуг для адаптации в социальной среде |
| 4. Социально-педагогические услуги | | | | | |
| 4.1 | Организация помощи получателям социальных услуг в обучении навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности | в течение периода обслуживания (при необходимости) | | 1 | обучение получателей социальных услуг навыкам самообслуживания, поведения в быту и обществе, самоконтролю, персональной сохранности и другим формам жизнедеятельности |
| 4.2 | Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | в неделю | | 2 | услуга включает в себя организацию и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг, а также привлечение получателя социальных услуг к участию в них |
| 4.3 | Организация досуга (летний отдых, туризм, праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) | в неделю | | 2 | услуга включает в себя организацию экскурсии, посещение музеев, храмов, театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие мероприятия. Содействие в получении культурно-досуговых услуг |
| 5. Социально-трудовые услуги | | | | | |
| 5.1 | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам |
| 5.2 | Оказание помощи в трудоустройстве | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | оказание содействия в трудоустройстве, помощи в подготовке и подаче документов в центры занятости населения, направлении на курсы переподготовки, поиске временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому |
| 6. Социально-правовые услуги | | | | | |
| 6.1 | Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает в себя разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем |
| 6.2 | Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг, информирование получателя социальных услуг о путях реализации его законных прав, разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи |
| 6.3 | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания | | 1 | консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов, содействие получателю социальных услуг в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, или в решении других правовых вопросов |
| 6.4 | Оказание помощи в получении полагающихся мер социальной поддержки, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга включает в себя изложение и написание при необходимости текстов документов и заполнение бланков, необходимых для получения мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, запись на консультацию к специалисту пенсионного обеспечения |
| 6.5 | Оказание помощи в консультировании по социально-правовым вопросам | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга должна давать клиентам полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, оказывать клиентам необходимую помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок), необходимых для практического решения этих вопросов |
| 6.6 | Оказание помощи в направлении получателя социальных услуг в стационарные организации социального обслуживания | в течение периода обслуживания | | 1 | помощь и подготовка заявлений и иных документов, необходимых для оформления в организации стационарной формы социального обслуживания, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов |
| 7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности | | | | | |
| 7.1 | Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает развитие у инвалидов практических навыков, умений самостоятельно пользоваться техническими средствами реабилитации с учетом изучения технических документов на техническое средство реабилитации и абилитации и соблюдения требований технической безопасности |
| 7.2 | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга включает в себя обучение получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучение внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях |
| 7.3 | Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга включает в себя оказание содействия в обучении получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, навыкам самостоятельного пользования компьютером.  Оказание помощи в написании заявки в организацию, оказывающую услугу по обучению первичным навыкам компьютерной грамотности |
| 7.4 | Оказание помощи в обеспечении техническими средствами реабилитации, в том числе во временное пользование | в течение периода обслуживания | | 1 | оказание помощи получателям социальных услуг в получении технических средств реабилитации через Фонд социального страхования Российской Федерации и через пункты выдачи современных средств реабилитации и предметов ухода за ними на условиях временного пользования при наличии заключения лечебно-профилактического учреждения или индивидуальной программы реабилитации или абилитации |
| II. Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий (в ночное время пребывания) | | | | | |
| 1. Социально-бытовые услуги | | | | | |
| 1.1 | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает предоставление жилой площади согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.2 | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами | ежедневно | | 1 | услуга включает в себя обеспечение питанием согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.3 | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | в неделю (либо по мере загрязнения) | | 1 | услуга включает в себя обеспечение мягким инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.4 | Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | ежедневно | | 1 | услуга предусматривает организацию досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми |
| 1.5 | Оказание помощи в написании и прочтении писем | в месяц | | 1 | услуга предусматривает написание под диктовку получателя социальных услуг различных письменных обращений и их отправку адресатам через почтовые ящики, чтение вслух полученной корреспонденции |
| 2. Социально-медицинские услуги | | | | | |
| 2.1 | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услугой предусмотрено проведение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, оказание помощи в приеме лекарственных средств) |
| 2.2 | Оказание помощи в предоставлении экстренной доврачебной помощи | в течение периода обслуживания (при необходимости) | | 1 | услугой предусматривается оказание первой доврачебной помощи (при необходимости) и вызов врача или скорой медицинской помощи |
| 2.3 | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | ежедневно | | 1 | проведение наблюдения за получателем социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья. Выявление отклонений в состоянии здоровья получателя социальных услуг проводится по внешнему виду и самочувствию получателя социальных услуг.  Осуществляются действия по измерению температуры тела, получателям социальных услуг с выраженной гипертонией (гипотонией) - измерение артериального давления |
| 2.4 | Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает в себя консультирование клиента по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавления от избыточного веса, ведения здорового образа жизни |
| 3. Социально-психологические услуги | | | | | |
| 3.1 | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы |
| 4. Социально-трудовые услуги | | | | | |
| 4.1 | Оказание помощи в трудоустройстве | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | оказание содействия в трудоустройстве, помощи в подготовке и подаче документов в центры занятости населения, направлении на курсы переподготовки, поиске временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем |
| 5. Социально-правовые услуги | | | | | |
| 5.1 | Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает в себя разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем |
| 5.2 | Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга предусматривает выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг, информирование получателя социальных услуг о путях реализации его законных прав, разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи |
| 5.3 | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов, содействие получателю социальных услуг в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, или в решении других правовых вопросов |
| 5.4 | Оказание помощи в получении полагающихся мер социальной поддержки, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает в себя изложение и написание при необходимости текстов документов и заполнение бланков, необходимых для получения мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, запись на консультацию к специалисту пенсионного обеспечения |
| 5.5 | Оказание помощи в консультировании по социально-правовым вопросам | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга должна давать клиентам полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, оказывать клиентам необходимую помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок), необходимых для практического решения этих вопросов |
| 5.6 | Оказание помощи в направлении получателя социальных услуг в стационарные организации социального обслуживания | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | помощь и подготовка заявлений и иных документов, необходимых для оформления в организации стационарной формы социального обслуживания, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов |
| III. Срочные социальные услуги | | | | | |
| N п/п | Наименование услуги | | Сроки предоставления социальной услуги | | Описание социальной услуги |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |
| 1 | Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает предоставление набора продуктов питания или набора продуктов питания малоимущим гражданам, соответствовавших установленным санитарно-гигиеническим требованиям, лицам без определенного места жительства и занятий |
| 2 | Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает предоставление сезонной одежды и обуви, в том числе бывших в употреблении, предметов первой необходимости |
| 3 | Содействие в получении временного жилого помещения | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает оказание содействия в получении временного жилого помещения лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в связи с отсутствием своего жилья или невозможностью проживания в нем: выяснение трудной жизненной ситуации получателя социальных услуг; консультирование об условиях предоставления временного жилого помещения по месту пребывания, в том числе в организациях социального обслуживания (дом-интернат, организация для лиц без определенного места жительства); консультирование по сбору необходимых документов; оказание содействия в сборе документов для получения жилого помещения в организации социального обслуживания |
| 4 | Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает консультирование по вопросам получения юридических услуг, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, в том числе бесплатной юридической помощи при наличии законных оснований |
| 5 | Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей | | 30 минут | | услуга заключается в предоставлении информации об организациях, осуществляющих экстренную психологическую помощь, запись на прием, оказание безотлагательной помощи в получении психологической поддержки с помощью привлечения психолога, священнослужителя, в том числе по телефонам доверия, для консультировании и проведения беседы в целях содействия мобилизации психологических, физических, интеллектуальных ресурсов получателя социальной услуги для выхода из кризисной ситуации |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

2. Сроки предоставления социальной услуги

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются в течение суток с даты представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) и осуществляются в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, определенные договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (далее - договор), в отделении ночного пребывания без заключения договора.

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания включают в себя оказание социальных услуг, необходимых гражданину с учетом его индивидуальной нуждаемости, и предоставляются получателям социальных услуг в определенное время суток:

в отделении дневного пребывания от 14 календарных дней, но не более 90 календарных дней в году;

в отделении ночного проживания продолжительность предоставления социальных услуг определяется характером и сроком проведения необходимых мероприятий по восстановлению социально-правового статуса получателя социальных услуг, содействию ему в социальной адаптации (до 30 календарных дней подряд, но не более 90 календарных дней в году).

Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно), указанные в решении о предоставлении срочных социальных услуг, без составления индивидуальной программы и заключения договора.

3. Подушевой норматив финансирования социальной услуги

Подушевой норматив финансирования социальной услуги определяется в соответствии с нормативными правовыми актами уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания - министерства труда и социального развития Краснодарского края.

4. Показатели качества и оценка результатов предоставления

социальной услуги

4.1. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере стационарного социального обслуживания (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);

численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;

состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации полустационарного социального обслуживания;

повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг);

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду п. 10 ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ. |  |

иные показатели, определяемые в порядке предоставления социальных услуг в соответствии с [частью 10 статьи 8](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8EB5D15ACFA33D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD5069DDBB1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

4.2. При оценке качества социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

полнота предоставления социальной услуги в полустационарной форме социального обслуживания, в том числе с учетом объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

4.2.1. Оценка качества оказания социально-бытовых услуг включает в себя оценку:

жилой площади, предоставляемой поставщиком социальных услуг, по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность), которая должна обеспечивать удобство пребывания получателей социальных услуг;

помещений, предоставляемых для предоставления социальных услуг, которые по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать возможность оказания всех видов социальных услуг с учетом специфики получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;

мебели и оборудования, которые должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния получателей социальных услуг, соответствовать санитарно-гигиеническим нормам;

питания, которое должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и нормам;

оказания услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, не способным к самообслуживанию, которые должны обеспечивать выполнение необходимых получателям социальных услуг процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств;

иных социально-бытовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.2. Оценка качества оказания социально-медицинских услуг включает в себя оценку:

своевременного и в необходимом объеме выполнения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг;

проведения наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

проведения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, оздоровительных мероприятий, которые должны быть осуществлены с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг;

мероприятий по консультированию получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам, которые должны обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных проблем, связанных с сохранением здоровья;

оказания помощи в выполнении занятий по адаптивной физической культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья;

иных социально-медицинских услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.3. Оценка качества социально-психологических услуг включает в себя оценку:

социально-психологического консультирования, которое должно обеспечить оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

психологической помощи, оказание которой должно помочь получателю социальных услуг раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы, решить возникшие социально-психологические проблемы;

социально-психологического патронажа, который должен на основе систематического наблюдения за получателями социальных услуг обеспечивать своевременное выявление ситуаций психического дискомфорта, личностного (внутриличностного) или межличностного конфликта и других ситуаций, ухудшающих условия жизнедеятельности получателей социальных услуг, в целях оказания им необходимых социально-психологических услуг;

иных социально-психологических услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.4. Оценка качества социально-педагогических услуг включает в себя оценку:

социально-педагогической коррекции, осуществление которой должно обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи, в которой нуждаются получатели социальных услуг, получающие социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций);

формирования позитивных интересов получателей социальных услуг, организацию их досуга, которые должны обеспечивать удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг (как взрослых, так и детей), расширение кругозора, сферы общения, повышение творческой активности получателей социальных услуг;

иных социально-педагогических услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.5. Оценка качества социально-трудовых услуг включает в себя оценку:

качества услуг, связанных с организацией получения или содействием в получении образования и (или) квалификации инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, которые определяются тем, в какой степени созданные поставщиком социальных услуг условия для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими школьного образования, а также для получения образования взрослыми инвалидами способствуют успешному и результативному проведению воспитательной работы и обучению;

проводимых мероприятий по использованию трудовых возможностей получателей социальных услуг и обучению их доступным профессиональным навыкам, их достаточность и своевременность;

проводимых мероприятий по оказанию помощи в трудоустройстве;

иных социально-трудовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.6. Оценка качества социально-правовых услуг включает в себя оценку:

оказания помощи в оформлении и восстановлении документов, которая должна обеспечивать разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем;

эффективности оказания юридической помощи получателям социальных услуг, которая должна обеспечить своевременное и объективное решение стоящих перед получателем социальных услуг правовых проблем;

иных социально-правовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.7. Оценка качества услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, включает в себя оценку:

обучение инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации, которое должно развить у инвалидов практические навыки умения самостоятельно пользоваться этими средствами;

проведение социально-реабилитационных мероприятий, которые должны способствовать восстановлению социального статуса получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, улучшить взаимодействие получателя социальных услуг с обществом;

обучение получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучение внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях;

обучение получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, навыкам компьютерной грамотности, которое должно развить у получателей социальных услуг практические навыки умения самостоятельно пользоваться компьютером;

иных услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.8. Оценка качества срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя оценку своевременности и полноты объема оказанных социальных услуг применительно к потребности получателя социальных услуг в конкретных социальных услугах.

4.3. Показатели качества предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и оценка результатов их предоставления поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

5. Условия предоставления социальной услуги, в том числе

условия доступности предоставления социальных услуг

для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их

жизнедеятельности

Условия предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания устанавливаются с учетом условий доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности обеспечить:

возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;

возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

оказание иных видов посторонней помощи.

Результатом предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

Приложение 2

к Порядку

предоставления социальных услуг

в полустационарной форме

социального обслуживания

пожилым гражданам, инвалидам,

лицам без определенного

места жительства и занятий

Директору

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поставщика

социальных услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

НАПРАВЛЕНИЕ

(ПУТЕВКА)

(для отделения дневного пребывания)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года N \_\_\_\_\_\_\_\_

Направляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, группа инвалидности и (или) категория

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на обслуживание в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подразделения поставщика социальных услуг)

на срок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(количество дней)

Уполномоченная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

---------------------------------------------------------------------------

(отрывной корешок, возвращается в территориальный орган уполномоченного

органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном

образовании Краснодарского края, выдавший направление (путевку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, домашний адрес)

оказывалось обслуживание в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поставщика социальных услуг)

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поставщик социальных услуг Подпись И.О. Фамилия

Приложение 3

к Порядку

предоставления социальных услуг

в полустационарной форме

социального обслуживания

пожилым гражданам, инвалидам,

лицам без определенного

места жительства и занятий

**МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о состоянии здоровья гражданина, оформляющегося**

**на социальное обслуживание в полустационарной форме**

**социального обслуживания**

(для отделения дневного пребывания)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, месяц и год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состояние здоровья: возможность к свободному передвижению,

самообслуживанию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа инвалидности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной диагноз \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение врачей-специалистов с указанием сопутствующих заболеваний:

Терапевта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фтизиатра (с учетом данных флюорографического исследования)

Дерматолога-венеролога \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Психиатра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать наличие или отсутствие медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в полустационарной форме социального обслуживания) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный врач поликлиники | Подпись | И.О. Фамилия |
| Дата выдачи, печать |  |  |

Приложение 4

к Порядку

предоставления социальных услуг

в полустационарной форме

социального обслуживания

пожилым гражданам, инвалидам,

лицам без определенного

места жительства и занятий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование органа,

уполномоченного на признание

граждан нуждающимися

в социальном обслуживании,

а также на составление

индивидуальной программы,

вынесшего решение

ОТЧЕТ

о результатах выполнения индивидуальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поставщика социальных услуг, адрес местонахождения)

сообщает, что получателю социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения,

адрес места жительства (места пребывания) в соответствии с индивидуальной

программой предоставления социальных услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата выдачи индивидуальной программы, наименование органа,

выдавшего индивидуальную программу)

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается форма социального обслуживания)

предоставлены социальные услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование социальной услуги | Объем предоставления | Срок предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Результаты предоставления социально-бытовых услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-медицинских услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-психологических услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-педагогических услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-трудовых услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-правовых услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предоставлены мероприятия по социальному сопровождению:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие по социальному сопровождению | Получатель социального сопровождения | Объем предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Результаты реализации мероприятий по социальному сопровождению:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации поставщика социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются рекомендуемые (нерекомендуемые) к назначению социальные услуги

(при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Поставщик социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

М.П.

Примечание:

При заполнении граф о результатах предоставления социальных услуг

указывается информация о наличии или отсутствии положительной или

отрицательной динамики у получателя социальных услуг (улучшение, без

изменений, ухудшение), иные обстоятельства, которые содержат информацию о

результате предоставления социальных услуг.

Приложение 5

к Порядку

предоставления социальных услуг

в полустационарной форме

социального обслуживания

пожилым гражданам, инвалидам,

лицам без определенного

места жительства и занятий

АКТ

о предоставлении срочных социальных услуг

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемый в дальнейшем "Поставщик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. уполномоченного

представителя Поставщика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основание правомочия:

устав, доверенность, др.)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Получатель социальных услуг",

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты паспорта или

иного документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя Получателя социальных услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание правомочия:

решение суда и др.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность законного представителя Получателя

социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты паспорта или иного документа,

удостоверяющего личность)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается адрес места жительства)

с другой стороны составили настоящий акт о том, что Получателю социальных

услуг предоставлены следующие срочные социальные услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование срочной социальной услуги | Сроки предоставления | Дата предоставления | Условия предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Вышеперечисленные социальные услуги выполнены полностью и в срок. Претензий

по объему, качеству и срокам оказания услуг не имею.

Получатель социальных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поставщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Приложение 3

Утвержден

приказом

министерства социального развития

и семейной политики

Краснодарского края

от 22 декабря 2014 г. N 1042

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ

СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПРИ ВРЕМЕННОМ ПРОЖИВАНИИ ПОЖИЛЫМ

ГРАЖДАНАМ, ИНВАЛИДАМ, ЛИЦАМ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА

ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Приказов Министерства труда и социального развития Краснодарского  края от 27.12.2019 [N 2497](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F73E82AA7E020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BB8B0186FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ), от 14.08.2020 [N 1136](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63C82A87B020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0488FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ)) |  |

1. В Порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании пожилым гражданам, инвалидам, лицам без определенного места жительства и занятий (далее - Порядок) определены правила предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Краснодарского края, беженцам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

Стационарная форма социального обслуживания предназначена для граждан пожилого возраста (с учетом положений, предусмотренных [приложением 6](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8EB5818A1FE33D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4AD40DC088FEDA0982F4853E684CA3630EX3vBJ) к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. N 400-ФЗ "О страховых пенсиях") и инвалидов (старше 18 лет), лиц без определенного места жительства и занятий, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг), сохранивших способность к активному передвижению, к самообслуживанию или частично их утративших.

Социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

Предоставление социального обслуживания в стационарной форме социального обслуживания осуществляют организации социального обслуживания - государственные (бюджетные, автономные) учреждения социального обслуживания Краснодарского края - комплексные центры социального обслуживания населения (отделения временного проживания), социально-оздоровительный центр, центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий, негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации, предоставляющие социальные услуги, индивидуальные предприниматели, осуществляющие социальное обслуживание (далее - поставщики социальных услуг).

Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании определяет предоставление получателям социальных услуг следующих видов социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

социально-педагогические, направленные на организацию досуга;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

срочные социальные услуги, предусматривающие оказание неотложной помощи разового характера получателям социальных услуг, остро нуждающимся в социальной поддержке.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Законом Краснодарского края от 26.12.2014 N 3087-КЗ утвержден Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Краснодарского края, а не Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания на территории Краснодарского края. |  |

[Перечень](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A6FF3B8EAE7A020553DB08E22B33D54E0C910B96D2EEDE40D5FB993C7152A67D0E3A73X8v5J) социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания на территории Краснодарского края, утвержден Законом Краснодарского края от 26 декабря 2014 г. N 3087-КЗ.

2. [Стандарт](#Par2976) социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании пожилым гражданам, инвалидам, лицам без определенного места жительства и занятий (далее - стандарт социальных услуг), установлен приложением 1 к Порядку.

3. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно и за плату или частичную плату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в стационарной форме (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Краснодарском крае.

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно получателям социальных услуг, указанным в [пункте 1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F73881A67D020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8E0485FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Закона Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ "О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края" (далее - Закон Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ), в соответствии с индивидуальной программой.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, утверждаемых министерством труда и социального развития Краснодарского края, и не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг производится на дату обращения и осуществляется на основании информации о лицах, проживающих совместно с получателем социальных услуг, о родственных связях получателя социальных услуг, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности, в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8E65E14A3FF33D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50695D9B1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ) определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075.

В случае предоставления социальных услуг за плату ее размер и порядок взимания определяются в договоре, заключаемом между получателем социальных услуг (представителем) и поставщиком социальных услуг.

4. Требования к деятельности поставщика социальных услуг. Права получателей социальных услуг.

При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) со своими правоустанавливающими документами, на основании которых осуществляется деятельность;

обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания.

Поставщик социальных услуг при принятии на социальное обслуживание в стационарной форме руководствуется принципами достаточности финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов для предоставления социальных услуг.

При получении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания получателя социальных услуг имеют право на:

уважительное и гуманное отношение;

выбор поставщика социальных услуг;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и стоимости, возможности получения этих услуг бесплатно;

отказ от предоставления социальных услуг;

обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;

защиту прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг на основании договора, заключаемого между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем) с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.

Существенными условиями договора являются положения, определенные индивидуальной программой, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату.

При заключении договора гражданин, принимаемый на социальное обслуживание (представитель), должен быть ознакомлен с условиями предоставления социальных услуг, определенными стандартами социальных услуг, а также локальными нормативными правовыми актами поставщика социальных услуг, определяющими условия предоставления социальных услуг (под роспись).

В случае отказа гражданина (представителя) от заключения договора поставщик социальных услуг отказывает гражданину в предоставлении социального обслуживания.

В течение 5 рабочих дней после принятия гражданина на социальное обслуживание поставщик социальных услуг осуществляет включение информации о получателе социальных услуг в регистр получателей социальных услуг.

5. Решение о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания принимается поставщиком социальных услуг.

5.1. Основанием для предоставления социального обслуживания в социально-оздоровительном центре и в отделении временного проживания является личное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, составленное по [форме](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8E45D1EA3F833D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50695DBB1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", с приложением следующих документов:

документа, удостоверяющего личность гражданина;

[направления](#Par3586) (путевки) территориального органа уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном образовании Краснодарского края по месту регистрации получателя социальных услуг (далее - уполномоченный орган) (приложение 2). В случае отсутствия отделения временного проживания в муниципальном образовании по месту регистрации получателя социальных услуг выдача направления (путевки) осуществляется по согласованию с министерством труда и социального развития Краснодарского края;

[заключения](#Par3630) медицинской организации о состоянии здоровья получателя социальных услуг, а также об отсутствии медицинских противопоказаний, указанных в [приказе](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423FAEB5A1CACFC33D0F22A04520C8B0EB779738B174DD71894DEA48D0482XFv7J) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 апреля 2015 г. N 216н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний" (далее - приказ Минздрава РФ от 29 апреля 2015 г. N 216н) (приложение 3);

информации о лицах, проживающих совместно с получателем социальных услуг, о родственных связях получателя социальных услуг;

справок о размере пенсии и других доходах получателя социальных услуг, членов его семьи, проживающих совместно и ведущих совместное хозяйство, за 12 предыдущих месяцев;

документов о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством;

акта определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, в социальных услугах;

индивидуальной программы.

5.2. Основанием для предоставления социального обслуживания в центре социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий является личное [заявление](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8E45D1EA3F833D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50695DBB1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ) получателя социальных услуг о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", с приложением следующих документов:

[направления](#Par3586) (путевки) территориального органа уполномоченного органа (приложение 2);

[заключения](#Par3630) медицинской организации о состоянии здоровья получателя социальных услуг, а также об отсутствии медицинских противопоказаний, указанных в [приказе](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423FAEB5A1CACFC33D0F22A04520C8B0EB779738B174DD71894DEA48D0482XFv7J) Минздрава РФ от 29 апреля 2015 г. N 216н (приложение 3);

акта определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, в социальном обслуживании;

индивидуальной программы.

При подаче заявления представителем по доверенности дополнительно представляются документы, удостоверяющие его личность и полномочия.

Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставляются получателем социальных услуг лично либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями [статьи 7](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8EB521BA0FE33D0F22A04520C8B0EB76B73D3194BDE52C59DEF820682E89B397150A161X0vDJ) Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг через представителя. При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

Датой обращения за предоставлением социального обслуживания является дата регистрации уполномоченного органа в день поступления заявления.

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, гражданином, обратившимся за получением социального обслуживания, или его представителем (далее - заявитель) представляются оригиналы указанных документов, которые после заверения поставщиком социальных услуг с них соответствующих копий возвращаются заявителю.

Из представленных документов, а также документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, поставщиком социальных услуг формируется личное дело с описью документов.

6. Иные положения социального обслуживания в стационарной форме при временном проживании граждан пожилого возраста, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий.

6.1. Получатели социальных услуг, имеющие при себе предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья клиентов, работников, уполномоченных оказывать социальные услуги (оружие, опасные химические вещества, режущие, колющие предметы), а также алкогольные напитки и токсические вещества в организацию социального обслуживания не допускаются.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63C82A87B020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0488FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 14.08.2020 N 1136)

Получатели социальных услуг с признаками психических заболеваний, сопровождающихся расстройствами поведения, алкогольного опьянения или приема наркотических и токсических веществ, заразных заболеваний кожи и волос, с повышенной температурой, сыпью неясной этиологии, в организацию социального обслуживания не допускаются, им оказывается содействие (по желанию) в направлении в медицинскую организацию.

Осмотр вещей, первичный медицинский осмотр и санитарная обработка получателя социальных услуг проводятся при приеме на социальное обслуживание.

В целях обеспечения общественного порядка, предупреждения и своевременного пресечения преступлений и правонарушений поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в ночное время, на договорной основе (например, с охранным предприятием) обеспечиваются условия безопасного пребывания получателей социальных услуг.

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания оказываются при условии добровольного согласия получателя социальных услуг на их получение.

6.2. Поставщик социальных услуг организует предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (в социально-оздоровительном центре, отделении временного проживания, центре социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий) согласно уставу (положению) и настоящему Порядку:

6.2.1. Поставщик социальных услуг, оказывающий социальные услуги в социально-оздоровительном центре, в отделении временного проживания:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком, их предоставления, стоимостью оказания социальных услуг;

заключает с получателем социальных услуг либо его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг;

издает приказ о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

обеспечивает получателя социальных услуг помещением для отдыха, питанием, мягким инвентарем в соответствии с установленными нормами.

Ответственный работник поставщика социальных услуг, уполномоченный осуществлять контроль за выполнением индивидуальной программы (далее - ответственный работник поставщика):

формирует личное дело из документов, указанных в [пункте 5.1](#Par2891) Порядка, договора о предоставлении социальных услуг и копии приказа о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

осуществляет контроль за выполнением индивидуальной программы;

проводит опрос получателей социальных услуг о качестве предоставляемых услуг по разработанному опросному листу;

проверяет журнал учета предоставленных социальных услуг;

при снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания в личное дело подшивает документы, указанные в [пункте 6.3](#Par2945) Порядка, копию приказа о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания. Личное дело передает в архив на установленный срок хранения.

Направление получателя социальных услуг в отделение временного проживания при отсутствии такового в структуре поставщика социальных услуг в муниципальном образовании Краснодарского края, в котором зарегистрирован получатель социальных услуг, осуществляет исполнительный орган государственной власти Краснодарского края, уполномоченный в сфере социального обслуживания, на основании обращения территориального органа уполномоченного органа Краснодарского края в муниципальном образовании Краснодарского края по месту регистрации получателя социальных услуг, с приложением копии акта определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, в социальных услугах и копии приказа о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

В случае отказа получателя социальных услуг от предоставления социальных услуг в отделении временного проживания территориальный орган уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном образовании Краснодарского края - направляющая сторона в течение 10 календарных дней уведомляет принимающую сторону и уполномоченный орган Краснодарского края в сфере социального обслуживания о причинах отказа получателя социальных услуг с приложением копии его личного заявления.

6.2.2. Поставщик социальных услуг, оказывающий социальные услуги в центре социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления;

проводит осмотр с помощью сотрудника охранного предприятия, проверку личности по базе краевого адресного бюро;

организует первичный медицинский осмотр и санитарную обработку получателя социальных услуг, его одежды и вещей;

обеспечивает получателя социальных услуг помещением для отдыха, питанием, мягким инвентарем в соответствии с установленными нормами;

не предоставляет социальное обслуживание получателю социальных услуг в случае отказа от прохождения осмотра вещей, первичного медицинского осмотра и санитарной обработки.

Ответственный работник поставщика:

формирует личное дело из документов, указанных в [пункте 5.2](#Par2900) Порядка, договора о предоставлении социальных услуг, копии приказа о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

осуществляет контроль за исполнением индивидуальной программы;

при снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания в личное дело подшивает документы, указанные в [пункте 6.3](#Par2945) Порядка; копию приказа о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания. Личное дело передает в архив на установленный срок хранения.

Поставщик социальных услуг обеспечивает расследование, оформление, учет несчастных случаев, происшествий повышенного внимания, произошедших с получателем социальных услуг.

Поставщик социальных услуг вносит сведения о получателях социальных услуг с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, (при наличии) домашнего адреса, социальной категории, перечня оказываемых услуг в регистр получателей социальных услуг.

В рамках межведомственного взаимодействия поставщик социальных услуг осуществляет социальное сопровождение получателя социальных услуг.

6.3. Прекращение предоставления социальных услуг получателю социальных услуг в стационарной форме производится в соответствии с заключенным договором, содержащим указание на следующие случаи:

письменный отказ получателя социальных услуг (представителя) от предоставления социального обслуживания;

изменение обстоятельств, являющихся основанием для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора;

наличие или установление у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, при наличии соответствующего [заключения](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423FAEB5A1CACFC33D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50691DAB1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ), утвержденного приказом Минздрава РФ от 29 апреля 2015 г. N 216н;

нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором, локальными нормативными правовыми актами поставщика социальных услуг, содержащими правила внутреннего распорядка;

смерть получателя социальных услуг либо наличие решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

вступление в законную силу приговора суда, в соответствии с которым получатель социальных услуг осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

При прекращении предоставления социальных услуг получателю социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания уполномоченное лицо поставщика социальных услуг заполняет в индивидуальной программе графу "отметка о выполнении" по соответствующей социальной услуге, направляет в уполномоченный орган [отчет](#Par3690) о выполнении индивидуальной программы предоставления социальных услуг по форме согласно приложению 4 к Порядку.

В течение 5 календарных дней со дня прекращения предоставления социальных услуг поставщик социальных услуг вносит соответствующие сведения в регистр получателей социальных услуг.

6.4. Срочные социальные услуги предоставляются в целях оказания неотложной помощи при возникновении жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность граждан, которую они не могут преодолеть самостоятельно, в том числе в случае: отсутствия места жительства, жизненно необходимого имущества в результате пожара, стихийного бедствия или иных обстоятельств.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является [заявление](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB1E803029F423F8E45D1EA3F833D0F22A04520C8B0EB76B73D31B4FD50695DBB1DB55C4A3963C6D4CA16412387186XAvAJ) гражданина, нуждающегося в предоставлении срочных социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Перечень документов, представляемых для оказания срочных социальных услуг:

документ, удостоверяющий личность гражданина, обратившегося за предоставлением срочных социальных услуг (при наличии);

документы (сведения), подтверждающие наличие у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, определяющих нуждаемость в предоставлении срочных социальных услуг (при наличии).

Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является [акт](#Par3782) о предоставлении срочных социальных услуг (приложение 5), содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления, а также сведения о проведенных мероприятиях по социальному сопровождению (при их наличии). Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью получателя.

Сведения о получателе срочных социальных услуг, с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, домашнего адреса, социальной категории, перечня оказанных услуг поставщик социальных услуг вносит в регистр получателей социальных услуг.

Приложение 1

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной форме социального

обслуживания при временном

проживании пожилым гражданам,

инвалидам, лицам без определенного

места жительства и занятий

СТАНДАРТ

СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ

УСЛУГ, В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ПРИ ВРЕМЕННОМ ПРОЖИВАНИИ ПОЖИЛЫМ ГРАЖДАНАМ, ИНВАЛИДАМ, ЛИЦАМ

БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги | Объем социальной услуги | | | Описание социальной услуги |
| Периодичность | | Объем (кол-во, раз) |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 |
| I. Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании (социально-оздоровительный центр) | | | | | |
| 1. Социально-бытовые услуги | | | | | |
| 1.1 | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает предоставление жилой площади согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.2 | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами | ежедневно | | 4 | услуга включает в себя обеспечение питанием согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.3 | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | в неделю (либо по мере загрязнения) | | 1 | услуга включает в себя обеспечение мягким инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.4 | Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | ежедневно | | 1 | услуга предусматривает организацию досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми |
| 1.5 | Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает получение денежных средств от получателя социальных услуг для отправки почтовой корреспонденции, отправку почтовой корреспонденции через организации федеральной почтовой связи, отчет об оплате услуг по отправке почтовой корреспонденции |
| 1.6 | Оказание помощи в написании и прочтении писем | в месяц | | 1 | услуга предусматривает написание под диктовку получателя социальных услуг различных письменных обращений и их отправку адресатам через почтовые ящики, чтение вслух полученной корреспонденции |
| 1.7 | Предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | в течение периода обслуживания | | 1 | предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) при перевозке получателей социальных услуг в организации для лечения, обучения и участия в культурных мероприятиях, если по состоянию здоровья или условиям пребывания им противопоказано пользование общественным транспортом. Услуга предоставляется на транспортных средствах поставщика социальных услуг в пределах муниципального образования и в рамках рабочего времени. Транспортное средство должно соответствовать ограничениям получателя социальных услуг |
| 2. Социально-медицинские услуги | | | | | |
| 2.1 | Оказание помощи в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами и медицинскими изделиями | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | прием заказа и получение денежных средств от получателя социальных услуг.  Приобретение за счет средств получателя социальных услуг лекарственных препаратов и медицинских изделий, в том числе по льготному рецепту |
| 2.2 | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услугой предусмотрено проведение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, оказание помощи в приеме лекарственных средств) |
| 2.3 | Оказание помощи в предоставлении экстренной доврачебной помощи | в течение периода обслуживания (при необходимости) | | 1 | услугой предусматривается оказание первой доврачебной помощи (при необходимости) и вызов врача или скорой медицинской помощи |
| 2.4 | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | ежедневно | | 1 | услуга включает в себя оказание помощи в выполнении физических упражнений, которые должны обеспечивать овладение гражданами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья |
| 2.5 | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | ежедневно | | 1 | проведение наблюдения за получателем социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.  Выявление отклонений в состоянии здоровья проводится по внешнему виду и самочувствию получателя социальных услуг. Осуществляются действия по измерению температуры тела, получателям социальных услуг с выраженной гипертонией (гипотонией) - измерение артериального давления |
| 2.6 | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | в неделю | | 1 | услуга включает в себя проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни, беседы с получателем социальных услуг о ведении здорового образа жизни, профилактике обострений существующих заболеваний, соблюдении рекомендованного режима дня, питания |
| 2.7 | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | в неделю | | 1 | оказание помощи в выполнении занятий по адаптивной физической культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений |
| 2.8 | Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает в себя консультирование клиента по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавления от избыточного веса, ведения здорового образа жизни |
| 2.9 | Оказание услуг по немедикаментозной терапии (физиотерапии, лечебной физкультуре, кинезиотерапии, массажу, методов с применением природных лечебных факторов), направленных на компенсацию или восстановление утраченных функций | ежедневно | | 1 | лечебно-оздоровительные и другие реабилитационные мероприятия (утренняя гимнастика, лечебная физкультура, массаж, водные, физио- и фитопроцедуры, оздоровительная ходьба и др.) организуются работниками учреждения в соответствии с рекомендациями врача в специальных оборудованных помещениях (должны быть чистыми, сухими, хорошо проветриваемыми) |
| 3. Социально-психологические услуги | | | | | |
| 3.1 | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы |
| 3.2 | Социально-психологический патронаж, в том числе проведение бесед, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга предусматривает систематическое наблюдение за получателем социальных услуг для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, способствующих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, социально-психологической помощи |
| 4. Социально-педагогические услуги | | | | | |
| 4.1 | Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | в неделю | | 2 | услуга включает в себя организацию и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг, а также привлечение получателя социальных услуг к участию в них |
| 4.2 | Организация досуга (летний отдых, туризм, праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) | в неделю | | 2 | услуга включает в себя организацию культурно-досуговых мероприятий, посещение музеев, храмов, театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие мероприятия. Содействие в получении экскурсионных услуг |
| II. Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании (отделение временного проживания) | | | | | |
| 1. Социально-бытовые услуги | | | | | |
| 1.1 | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | в течение периода обслуживания (ежедневно) | | 1 | услуга предусматривает предоставление жилой площади, предоставление мебели согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.2 | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами | ежедневно | | 6 | услуга включает в себя обеспечение питанием согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.3 | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | в неделю (либо по мере загрязнения) | | 1 | услуга включает в себя обеспечение мягким инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.4 | Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | ежедневно | | 1 | услуга предусматривает организацию досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми |
| 1.5 | Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает получение денежных средств от получателя социальных услуг для отправки почтовой корреспонденции, отправку почтовой корреспонденции через организации федеральной почтовой связи, отчет получателю социальных услуг об оплате услуг по отправке почтовой корреспонденции |
| 1.6 | Оказание помощи в написании и прочтении писем | в месяц | | 1 | услуга предусматривает написание под диктовку получателя социальных услуг различных письменных обращений и их отправку адресатам через почтовые ящики, чтение вслух полученной корреспонденции |
| 1.7 | Помощь в приеме пищи (кормление) | ежедневно | | по числу приема пищи | для оказания услуги необходимо подготовить получателя социальных услуг к приему пищи: удобно усадить (кормление осуществляется в сидячем или полусидящем положении в зависимости от состояния здоровья получателя услуг) и вымыть ему руки. Пища подается небольшими порциями, при необходимости измельчается. После еды необходимо провести гигиенические процедуры и помочь занять удобное положение в постели |
| 1.8 | Предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | в течение периода обслуживания | | 1 | предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) при перевозке получателей социальных услуг в организации для лечения, обучения и участия в культурных мероприятиях (если по состоянию здоровья или условиям пребывания им противопоказано пользование общественным транспортом). Услуга предоставляется на транспортных средствах поставщика социальных услуг в пределах муниципального образования и в рамках рабочего времени. Транспортное средство должно соответствовать ограничениям получателя социальных услуг |
| 1.9 | Организация ритуальных услуг | при наступлении факта | | 1 | социальная услуга предоставляется через специализированную службу по вопросам похоронного дела при отсутствии у умершего получателя социальных услуг родственников или их нежелании организовать погребение |
| 2. Социально-медицинские услуги | | | | | |
| 2.1 | Оказание помощи в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами и медицинскими изделиями | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга включает прием заказа и получение денежных средств от получателя социальных услуг, при необходимости, получение талона к врачу, посещение врача, выписку рецепта. Приобретение за счет средств получателя социальных услуг лекарственных препаратов и медицинских изделий, в том числе по льготному рецепту, и доставка их получателю социальных услуг, ознакомление получателя социальных услуг с инструкцией по приему лекарственных средств |
| 2.2 | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услугой предусмотрено проведение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за состоянием кожных покровов маломобильных получателей социальных услуг, оказание помощи в приеме лекарственных средств, выполнение врачебных назначений: наложение компресса, закапывание капель и т.д., смена нательного и постельного белья, проведение гигиенических процедур, в том числе помощь в пользовании судном, креслом с санитарным оснащением, смена подгузников) |
| 2.3 | Оказание помощи в предоставлении экстренной доврачебной помощи | в течение периода обслуживания (при необходимости) | | 1 | услугой предусматривается оказание первой доврачебной помощи (при необходимости) и вызов врача или скорой медицинской помощи |
| 2.4 | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | ежедневно | | 1 | услуга включает в себя оказание помощи в выполнении физических упражнений, которые должны обеспечивать овладение гражданами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья |
| 2.5 | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | ежедневно | | 1 | проведение наблюдения за получателем социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья. Выявление отклонений в состоянии здоровья проводится по внешнему виду и самочувствию получателя социальных услуг. Осуществляются действия по измерению температуры тела, получателям социальных услуг с выраженной гипертонией (гипотонией) - измерение артериального давления. При необходимости организуется консультирование врача-терапевта, врачей-специалистов |
| 2.6 | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | в неделю | | 1 | услуга включает в себя проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни, беседы с получателем социальных услуг о ведении здорового образа жизни, профилактике обострений существующих заболеваний, соблюдении режима дня, питания |
| 2.7 | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | в неделю | | 1 | оказание помощи в выполнении занятий по адаптивной физической культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений |
| 2.8 | Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает в себя консультирование клиента по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавления от избыточного веса, ведения здорового образа жизни. При наличии показаний оказывается содействие в организации проведения консультаций врачей-специалистов медицинских организаций |
| 2.9 | Содействие в проведении диспансеризации | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга включает запись на прием к врачу в медицинскую организацию, содействие в сборе анализов и в подготовке получателя социальных услуг к диагностическим обследованиям |
| 2.10 | Оказание услуг по немедикаментозной терапии (физиотерапии, лечебной физкультуре, кинезиотерапии, массажу, методов с применением природных лечебных факторов), направленных на компенсацию или восстановление утраченных функций | ежедневно | | 1 | лечебно-оздоровительные и другие реабилитационные мероприятия (утренняя гимнастика, лечебная физкультура, массаж, водные, физио- и фитопроцедуры, оздоровительная ходьба и др.) организуются специалистами учреждения в соответствии с рекомендациями врача в специальных оборудованных помещениях (помещения должны быть чистыми, сухими, хорошо проветриваемыми) |
| 3. Социально-психологические услуги | | | | | |
| 3.1 | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы |
| 3.2 | Социально-психологический патронаж, в том числе проведение бесед, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга предусматривает систематическое наблюдение за получателем социальных услуг для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, способствующих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, социально-психологической помощи |
| 3.3 | Психологическая диагностика, коррекция, сопровождение получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает оказание помощи в коррекции психологического состояния получателя социальных услуг для адаптации в социальной среде, поиск психологических ресурсов, формирование психологических мотивов, стабилизацию психоэмоционального состояния для адаптации в социальной среде |
| 4. Социально-правовые услуги | | | | | |
| 4.1 | Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает в себя разъяснение получателям услуг содержание необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем |
| 4.2 | Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг, информирование получателя социальных услуг о путях реализации его законных прав, разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи |
| 4.3 | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания | | 1 | консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов, содействие в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, или в решении других правовых вопросов |
| 4.4 | Оказание помощи в получении полагающихся мер социальной поддержки, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга включает в себя изложение и написание при необходимости текстов документов и заполнение бланков, необходимых для получения мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, запись на консультацию к специалисту пенсионного обеспечения |
| 4.5 | Оказание помощи в консультировании по социально-правовым вопросам | в течение периода обслуживания | |  | услуга должна давать клиентам полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, оказывать клиентам необходимую помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок), необходимых для решения вопросов |
| 4.6 | Оказание помощи в направлении получателя социальных услуг в стационарные организации социального обслуживания | в течение периода обслуживания | | 1 | помощь и подготовка заявлений и иных документов, необходимых для оформления в организации стационарной формы социального обслуживания, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов |
| 5. Социально-педагогические услуги | | | | | |
| 5.1 | Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами | в течение периода обслуживания (при необходимости) | | 1 | обучение родственников практическим навыкам общего ухода. Адаптация родственников к изменившимся условиям жизни и быта, использование их собственного потенциала в осуществлении общего ухода за больным: выяснение степени владения родственниками навыками общего ухода; наглядное обучение практическим навыкам осуществления процедур общего ухода, в выполнении которых у родственников возникают затруднения |
| 5.2 | Организация помощи получателям социальных услуг в обучении навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности | в течение периода обслуживания (при необходимости) | | 1 | обучение получателей социальных услуг навыкам самообслуживания, поведения в быту и обществе, самоконтролю, персональной сохранности и другим формам жизнедеятельности |
| 5.3 | Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | в неделю | | 2 | услуга включает в себя организацию и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг, а также привлечение получателя социальных услуг к участию в них |
| 5.4 | Организация досуга (летний отдых, туризм, праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга включает в себя организацию экскурсии, посещение музеев, храмов, театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие мероприятия. Содействие в получении культурно-досуговых услуг |
| 6. Социально-трудовые услуги | | | | | |
| 6.1 | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам |
| 6.2 | Оказание помощи в трудоустройстве | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | оказание содействия в трудоустройстве, помощи в подготовке и подаче документов в центры занятости населения, направлении на курсы переподготовки, поиске временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому |
| 7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности | | | | | |
| 7.1 | Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает развитие у инвалидов практических навыков, умений самостоятельно пользоваться техническими средствами реабилитации с учетом изучения технических документов на техническое средство реабилитации и абилитации и соблюдения требований технической безопасности |
| 7.2 | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга включает в себя обучение получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучение внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях |
| 7.3 | Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга включает в себя оказание содействия в обучении получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, навыкам самостоятельного пользования компьютером. Оказание помощи в написании заявки в организацию, оказывающую услугу по обучению первичным навыкам компьютерной грамотности |
| 7.4 | Оказание помощи в обеспечении техническими средствами реабилитации, в том числе во временное пользование | в течение периода обслуживания | | 1 | оказание помощи получателям социальных услуг в получении технических средств реабилитации через Фонд социального страхования Российской Федерации и через пункты выдачи современных средств реабилитации и предметов ухода за ними на условиях временного пользования при наличии заключения лечебно-профилактического учреждения или индивидуальной программы реабилитации или абилитации |
| III. Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании (центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий) | | | | | |
| 1. Социально-бытовые услуги | | | | | |
| 1.1 | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает предоставление жилой площади согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.2 | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами | ежедневно | | 6 | услуга включает в себя обеспечение питанием согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.3 | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | в неделю (либо по мере загрязнения) | | 1 | услуга включает в себя обеспечение мягким инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания |
| 1.4 | Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | ежедневно | | 1 | услуга предусматривает организацию досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми |
| 1.5 | Оказание помощи в написании и прочтении писем | в месяц | | 1 | услуга предусматривает написание под диктовку получателя социальных услуг различных письменных обращений и их отправку адресатам через почтовые ящики, чтение вслух полученной корреспонденции |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Текст приведен в соответствии с официальным текстом документа. |  | | | | | | |
| 1.6 | Помощь в приеме пищи (кормление) | ежедневно | | по числу приема пищи | для оказания услуги необходимо подготовить получателя социальных услуг к приему пищи: удобно усадить (кормление осуществляется в сидячем или полусидящем положении в зависимости от состояния здоровья получателя социальных услуг) и вымыть ему руки. Пища подается небольшими порциями, при необходимости измельчается. После еды получателю социальных услуг |
| 1.7 | Предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | в течение периода обслуживания | | 1 | предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) при перевозке получателей социальных услуг в организации для лечения, обучения и участия в культурных мероприятиях (если по состоянию здоровья или условиям пребывания им противопоказано пользование общественным транспортом). Услуга предоставляется на транспортных средствах поставщика социальных услуг в пределах муниципального образования и в рамках рабочего времени. Транспортное средство должно соответствовать ограничениям получателя услуг |
| 1.8 | Организация ритуальных услуг | при наступлении факта | | 1 | социальная услуга предоставляется через специализированную службу по вопросам похоронного дела при отсутствии у умершего получателя социальных услуг родственников или их нежелании организовать погребение |
| 2. Социально-медицинские услуги | | | | | |
| 2.1 | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услугой предусмотрено проведение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, оказание помощи в приеме лекарственных средств) |
| 2.2 | Оказание помощи в предоставлении экстренной доврачебной помощи | в течение периода обслуживания (при необходимости) | | 1 | услугой предусматривается оказание первой доврачебной помощи (при необходимости) и вызов врача или скорой медицинской помощи |
| 2.3 | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | ежедневно | | 1 | проведение наблюдения за получателем социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья. Выявление отклонений в состоянии здоровья получателя социальных услуг проводится по внешнему виду и самочувствию получателя социальных услуг. Осуществляются действия по измерению температуры тела, получателям социальных услуг с выраженной гипертонией (гипотонией) - измерение артериального давления |
| 2.4 | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | в неделю | | 1 | услуга включает в себя проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни, беседы с получателем социальных услуг о ведении здорового образа жизни, профилактике обострений существующих заболеваний, соблюдении рекомендованного режима дня, питания |
| 2.5 | Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает в себя консультирование клиента по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавления от избыточного веса, ведения здорового образа жизни |
| 2.6 | Оказание услуг по немедикаментозной терапии (физиотерапии, лечебной физкультуре, кинезиотерапии, массажу, методов с применением природных лечебных факторов), направленных на компенсацию или восстановление утраченных функций | ежедневно | | 1 | лечебно-оздоровительные и другие реабилитационные мероприятия (утренняя гимнастика, лечебная физкультура, массаж, водные, физио- и фитопроцедуры, оздоровительная ходьба и др.) организуются специалистами учреждения в соответствии с рекомендациями врача в специальных оборудованных помещениях (помещения должны быть чистыми, сухими, хорошо проветриваемыми) |
| 3. Социально-психологические услуги | | | | | |
| 3.1 | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | В течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы |
| 3.2 | Социально-психологический патронаж, в том числе проведение бесед, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга предусматривает систематическое наблюдение за получателем социальных услуг для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, способствующих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, социально-психологической помощи |
| 3.3 | Психологическая диагностика, коррекция, сопровождение получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает оказание помощи в коррекции психологического состояния получателя социальных услуг для адаптации в социальной среде |
| 4. Социально-правовые услуги | | | | | |
| 4.1 | Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает в себя разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем |
| 4.2 | Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг, информирование получателя социальных услуг о путях реализации его законных прав, разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи |
| 4.3 | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания | | 1 | консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов, содействие получателю социальных услуг в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, или в решении других правовых вопросов |
| 4.4 | Оказание помощи в получении полагающихся мер социальной поддержки, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга включает в себя изложение и написание при необходимости текстов документов и заполнение бланков, необходимых для получения мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, запись на консультацию к специалисту пенсионного обеспечения |
| 4.5 | Оказание помощи в консультировании по социально-правовым вопросам | в течение периода обслуживания | |  | услуга должна давать клиентам полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, оказывать клиентам необходимую помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок), необходимых для практического решения этих вопросов |
| 4.6 | Оказание помощи в направлении получателя социальных услуг в стационарные организации социального обслуживания | в течение периода обслуживания | | 1 | помощь и подготовка заявлений и иных документов, необходимых для оформления в организации стационарной формы социального обслуживания, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов |
| 5. Социально-педагогические услуги | | | | | |
| 5.1 | Организация помощи получателям социальных услуг в обучении навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности | в течение периода обслуживания (при необходимости) | | 1 | обучение получателей социальных услуг навыкам самообслуживания, поведения в быту и обществе, самоконтролю, персональной сохранности и другим формам жизнедеятельности |
| 6. Социально-трудовые услуги | | | | | |
| 6.1 | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга предусматривает проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам |
| 6.2 | Оказание помощи в трудоустройстве | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | оказание содействия в трудоустройстве, помощи в подготовке и подаче документов в центры занятости населения, направлении на курсы переподготовки, поиске временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому |
| 7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности | | | | | |
| 7.1 | Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | | 1 | услуга включает развитие у инвалидов практических навыков, умений самостоятельно пользоваться техническими средствами реабилитации с учетом изучения технических документов на техническое средство реабилитации и абилитации и соблюдения требований технической безопасности |
| 7.2 | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | в течение периода обслуживания | | 1 | услуга включает в себя обучение получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучение внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях |
| 7.3 | Оказание помощи в обеспечении техническими средствами реабилитации, в том числе во временное пользование | в течение периода обслуживания | | 1 | оказание помощи получателям социальных услуг в получении технических средств реабилитации через Фонд социального страхования Российской Федерации и через пункты выдачи современных средств реабилитации и предметов ухода за ними на условиях временного пользования при наличии заключения лечебно-профилактического учреждения или индивидуальной программы реабилитации или абилитации |
| IV. Срочные социальные услуги | | | | | |
| N п/п | Наименование услуги | | Сроки предоставления социальной услуги | | Описание социальной услуги |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |
| 1 | Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает предоставление набора продуктов питания или набора продуктов питания малоимущим гражданам, соответствовавших установленным санитарно-гигиеническим требованиям, лицам без определенного места жительства и занятий |
| 2 | Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает предоставление сезонной одежды и обуви, в том числе бывших в употреблении, предметов первой необходимости |
| 3 | Содействие в получении временного жилого помещения | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает оказание содействия в получении временного жилого помещения лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию в связи с отсутствием своего жилья или невозможностью проживания в нем: выяснение трудной жизненной ситуации получателя социальных услуг; консультирование об условиях предоставления временного жилого помещения по месту пребывания, в том числе в организациях социального обслуживания (дом-интернат, организация для лиц без определенного места жительства); консультирование по сбору необходимых документов; оказание содействия в сборе документов для получения жилого помещения в организации социального обслуживания |
| 4 | Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | | 30 - 60 минут | | услуга предусматривает консультирование по вопросам получения юридических услуг, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, в том числе бесплатной юридической помощи при наличии законных оснований |
| 5 | Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей | | 30 минут | | услуга заключается в предоставлении информации об организациях, осуществляющих экстренную психологическую помощь, запись на прием, оказание безотлагательной помощи в получении психологической поддержки с помощью привлечения психолога, священнослужителя, в том числе по телефонам доверия, для консультирования и проведения беседы в целях содействия мобилизации психологических, физических, интеллектуальных ресурсов получателя социальной услуги для выхода из кризисной ситуации |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

2. Сроки предоставления социальной услуги

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются с даты представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) и осуществляются в сроки, обусловленные договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (далее - договор), но не более:

15 календарных дней в социально-оздоровительном центре;

6 месяцев либо на срок до помещения в дом-интернат в центре социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий, в отделении временного проживания.

3. Подушевой норматив финансирования социальной услуги

Подушевой норматив финансирования социальной услуги определяется в соответствии с нормативными правовыми актами уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания - министерства труда и социального развития Краснодарского края.

4. Показатели качества и оценка результатов предоставления

социальной услуги

4.1. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере стационарного социального обслуживания (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);

численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;

состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации стационарного социального обслуживания;

повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социального обслуживания);

иные показатели.

4.2. При оценке качества социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

полнота предоставления социальной услуги в стационарной форме социального обслуживания, в том числе с учетом объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

4.2.1. Оценка качества оказания социально-бытовых услуг включает в себя оценку:

жилой площади, предоставляемой поставщиком социальных услуг, по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность), которая должна обеспечивать удобство проживания получателей социальных услуг, а также учитывать, по возможности, физическое и психическое состояние, наклонности, психологическую совместимость при размещении получателей социальных услуг в жилых помещениях (комнатах);

помещений, предоставляемых для предоставления социальных услуг, которые по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать возможность оказания всех видов социальных услуг с учетом специфики получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;

мебели и оборудования, которые должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам;

мягкого инвентаря, предоставляемого получателям социальных услуг, который должен быть удобным, соответствовать росту и размерам получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям и, по возможности, их запросам по фасону и расцветке;

питания, которое должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и нормам;

оказания услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, не способным к самообслуживанию, которые должны обеспечивать выполнение необходимых получателям социальных услуг процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств;

иных социально-бытовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.2. Оценка качества оказания социально-медицинских услуг включает в себя оценку:

своевременного и в необходимом объеме выполнения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, путем организации ухода за ними с учетом медицинских показаний, физического и психического состояния;

проведения систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

проведения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, оздоровительных мероприятий, которые должны быть осуществлены с аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг;

мероприятий по консультированию получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам, которые должны обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных проблем, связанных с сохранением здоровья;

оказания помощи в выполнении занятий по адаптивной физической культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья;

иных социально-медицинских услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.3. Оценка качества социально-психологических услуг включает в себя оценку:

социально-психологического консультирования, которое должно обеспечить оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

психологической помощи, оказание которой должно помочь получателю социальных услуг раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы, решить возникшие социально-психологические проблемы;

социально-психологического патронажа, который должен на основе систематического наблюдения за получателями социальных услуг обеспечивать своевременное выявление ситуаций психического дискомфорта, личностного (внутриличностного) или межличностного конфликта и других ситуаций, ухудшающих условия жизнедеятельности получателей социальных услуг, в целях оказания им необходимых социально-психологических услуг;

иных социально-психологических услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.4. Оценка качества социально-педагогических услуг включает в себя оценку:

социально-педагогической коррекции, осуществление которой должно обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи, в которой нуждаются получатели социальных услуг, получающие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций);

формирования позитивных интересов получателей социальных услуг, организацию их досуга, которые должны обеспечивать удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг, расширение кругозора, сферы общения, повышение творческой активности получателей социальных услуг;

иных социально-педагогических услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.5. Оценка качества социально-трудовых услуг включает в себя оценку:

проводимых мероприятий по использованию трудовых возможностей получателей социальных услуг и обучению их доступным профессиональным навыкам, их достаточность и своевременность;

проводимых мероприятий по оказанию помощи в трудоустройстве иных социально-трудовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.6. Оценка качества социально-правовых услуг включает в себя оценку:

оказания помощи в оформлении и восстановлении документов, которая должна обеспечивать разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем;

эффективности оказания юридической помощи получателям социальных услуг, которая должна обеспечить своевременное и объективное решение стоящих перед получателем социальных услуг правовых проблем;

иных социально-правовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

4.2.7. Оценка качества услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, включает в себя оценку:

обучение инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации, которое должно развить у инвалидов практические навыки умения самостоятельно пользоваться этими средствами;

проведение социально-реабилитационных мероприятий, которые должны способствовать восстановлению социального статуса получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, улучшить взаимодействие получателя социальных услуг с обществом;

обучение получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучение внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях;

обучение получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, навыкам компьютерной грамотности, которое должно развить у получателей социальных услуг практические навыки умения самостоятельно пользоваться компьютером;

иных услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

Показатели качества предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и оценка результатов их предоставления поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

Оценка качества срочных социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания включает в себя оценку своевременности и полноты объема оказанных срочных социальных услуг применительно к потребности получателя социальных услуг в конкретных услугах.

5. Условия предоставления социальных услуг в стационарной

форме, в том числе условия доступности предоставления

социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом

ограничений их жизнедеятельности

Условия предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания устанавливаются с учетом условий доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности обеспечить:

возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;

возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

оказание иных видов посторонней помощи.

Результатом предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

Приложение 2

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной форме социального

обслуживания при временном

проживании пожилым гражданам,

инвалидам, лицам без определенного

места жительства и занятий

Директору

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поставщика

социальных услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

НАПРАВЛЕНИЕ

(ПУТЕВКА)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_

Направляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, группа инвалидности и (или)

категория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на обслуживание в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поставщика социальных услуг)

на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(количество дней; до помещения в дом-интернат)

Уполномоченный орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

---------------------------------------------------------------------------

(отрывной корешок, возвращается в территориальный орган уполномоченного

органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном

образовании Краснодарского края, выдавший направление (путевку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, домашний адрес)

обслуживался в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поставщика социальных услуг)

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поставщик социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 3

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной форме социального

обслуживания при временном

проживании пожилым гражданам,

инвалидам, лицам без определенного

места жительства и занятий

**МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о состоянии здоровья гражданина, оформляющегося**

**на социальное обслуживание в стационарной форме**

**социального обслуживания**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, месяц и год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состояние здоровья: возможность к свободному передвижению,

самообслуживанию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа инвалидности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной диагноз \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение врачей-специалистов с указанием сопутствующих заболеваний:

Терапевта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фтизиатра (с учетом данных флюорографического обследования) <\*\*> \_\_\_\_\_\_

Дерматолога-венеролога <\*> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Психиатра <\*> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать наличие или отсутствие медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в стационарной форме социального обслуживания) |

Ко дню направления приложить на отдельных бланках результаты анализа о бактериологическом исследовании на дизентерийную группу <\*>, на глистоношение <\*>, санитарного врача об отсутствии инфекционных заболеваний в квартире, где направляемый находился последние три недели. Кроме того, анализы на дифтерию, RW, ВИЧ, МОР <\*\*>, HBS-антиген <\*>.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный врач поликлиники | Подпись | И.О. Фамилия |
| Дата выдачи, печать |  |  |

Примечание:

При принятии на социальное обслуживание лиц без определенного места жительства и занятий достаточно результатов обследования органов грудной клетки (при наличии патологии необходимо заключение фтизиатра) и анализа крови на МОР.

В социально-оздоровительный центр получателям социальных услуг представлять заключения профильных специалистов и результаты анализов, отмеченных звездочкой (<\*>), не требуется.

Приложение 4

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной форме социального

обслуживания при временном

проживании пожилым гражданам,

инвалидам, лицам без определенного

места жительства и занятий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование органа,

уполномоченного на признание

граждан нуждающимися

в социальном обслуживании,

а также на составление

индивидуальной программы,

вынесшего решение

ОТЧЕТ

о результатах выполнения индивидуальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поставщика социальных услуг, адрес местонахождения)

сообщает, что получателю социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения,

адрес места жительства (места пребывания) в соответствии с индивидуальной

программой предоставления социальных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата выдачи индивидуальной программы, наименование органа,

выдавшего индивидуальную программу)

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается форма социального обслуживания)

предоставлены социальные услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование социальной услуги | Объем предоставления | Срок предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Результаты предоставления социально-бытовых услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-медицинских услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-психологических услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-педагогических услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-трудовых услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты предоставления социально-правовых услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предоставлены мероприятия по социальному сопровождению:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие по социальному сопровождению | Получатель социального сопровождения | Объем предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Результаты реализации мероприятий по социальному сопровождению:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации поставщика социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются рекомендуемые (нерекомендуемые) к назначению социальные услуги

(при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Поставщик социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

М.П.

Примечание:

При заполнении граф о результатах предоставления социальных услуг

указывается информация о наличии или отсутствии положительной или

отрицательной динамики у получателя социальных услуг (улучшение, без

изменений, ухудшение), иные обстоятельства, которые содержат информацию о

результате предоставления социальных услуг.

Приложение 5

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной форме социального

обслуживания при временном

проживании пожилым гражданам,

инвалидам, лицам без определенного

места жительства и занятий

АКТ

о предоставлении срочных социальных услуг

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемый в дальнейшем "Поставщик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. уполномоченного

представителя Поставщика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основание правомочия:

устав, доверенность, др.)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Получатель социальных услуг",

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты паспорта или

иного документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя Получателя социальных услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание правомочия:

решение суда и др.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность законного представителя Получателя

социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты паспорта или иного документа,

удостоверяющего личность)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается адрес места жительства)

с другой стороны составили настоящий акт о том, что Получателю социальных

услуг предоставлены следующие срочные социальные услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование срочной социальной услуги | Сроки предоставления | Дата предоставления | Условия предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Вышеперечисленные социальные услуги выполнены полностью и в срок. Претензий

по объему, качеству и срокам оказания услуг не имею.

Получатель социальных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поставщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Приложение N 4

Утвержден

приказом

министерства социального развития

и семейной политики

Краснодарского края

от 22 декабря 2014 г. N 1042

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ И

ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЕТЯМ

С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ, ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ, А

ТАКЖЕ СЕМЬЯМ, В КОТОРЫХ ОНИ ВОСПИТЫВАЮТСЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Приказов Министерства труда и социального развития  Краснодарского края от 30.08.2016 [N 1074](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5FA3C84AD7E020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0486FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ), от 24.05.2018 [N 705](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8E028BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J),  от 20.10.2020 [N 1481](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63E8EAA7B020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0584FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ), от 11.06.2021 [N 875](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A6FF3E85A77C020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0585FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ)) |  |

1. Основные положения

1.1. Наименование социальной услуги: "Социальное обслуживание детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов, а также семей, в которых они воспитываются".

(п. 1.1 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8E0D8BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

1.2. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг определяет формы, условия, сроки предоставления и виды социальных услуг детям с ограниченными возможностями, детям-инвалидам, также семьям, в которых они воспитываются, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в организациях социального обслуживания Краснодарского края (далее - получатели услуги).

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8D058BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

К числу получателей услуги относятся:

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8D008BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

дети с ограниченными возможностями - это дети, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией в справке, выдаваемой учреждениями образования в установленном порядке;

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8D028BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

дети-инвалиды;

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8D038BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

семьи, в которых воспитываются дети с ограниченными возможностями, дети-инвалиды.

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8D0C8BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

1.3. Организацию социального обслуживания детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, в возрасте до 18 лет, а также семей, в которых они воспитываются, обеспечивают государственные и иных форм собственности организации социального обслуживания Краснодарского края, в том числе граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью в сфере социального обслуживания населения без образования юридического лица, осуществляющие социальную реабилитацию детей с отклонениями в умственном и физическом развитии, а также семей, в которых они воспитываются (далее - поставщики социальных услуг).

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8D0D8BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

1.4. Социальное обслуживание предоставляется поставщиками социальных услуг в следующих формах:

в стационарной форме;

в полустационарной форме в условиях дневного пребывания;

в полустационарной форме в условиях кратковременного пребывания.

2. Стандарт социальной услуги "Социальное обслуживание детей

с ограниченными возможностями, детей-инвалидов,

а также семей, в которых они воспитываются"

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8C048BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития

Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

2.1. Поставщики социальных услуг осуществляют социальное обслуживание детей-инвалидов, детей с ограниченными умственными или физическими возможностями, в возрасте до 18 лет, а также семей, в которых они воспитываются (далее - получатели социальных услуг).

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8C068BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

2.2. Социальное обслуживание осуществляется на основании обращения к поставщику социальных услуг органов или учреждений социальной защиты населения, родителя несовершеннолетнего или иного законного представителя, может предоставляться на разовой и временной основе в стационарных условиях (круглосуточное пребывание), полустационарных условиях (дневное пребывание, кратковременное пребывание).

2.3. Социальное обслуживание детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями осуществляется в условиях курсовой реабилитации продолжительностью 24 календарных дня, период обслуживания определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг и устанавливается в договоре о предоставлении социальных услуг, заключенном между поставщиком социальных услуг и родителем (законным представителем) получателя социальных услуг (далее - договор).

Необходимость продления или повторного прохождения курса реабилитации устанавливается индивидуально уполномоченным органом Краснодарского края в муниципальном образовании Краснодарского края или уполномоченной организацией при наличии обоснованных рекомендаций реабилитационного консилиума поставщика социальных услуг. При этом, поставщики социальных услуг направляют в трехдневный срок в министерство труда и социального развития Краснодарского края информацию о детях, которым выданы рекомендации для продления или повторного прохождения курсовой реабилитации. Общее число дней обслуживания в году в стационарной форме и в условиях дневного пребывания полустационарной формы социального обслуживания не может превышать 48 календарных дней.

(п. 2.3 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63E8EAA7B020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0586FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

2.3.1. Сроки социального обслуживания детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями и воспитывающих их семей в полустационарной форме в условиях кратковременного пребывания определяются индивидуальной программой предоставления социальных услуг и устанавливаются в договоре.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8C0C8BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

2.4. В целях достижения максимально полной компенсации нарушений жизнедеятельности у детей с ограниченными возможностями, их социальной адаптации и интеграции поставщики социальных услуг оказывают следующие виды социальных услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые, социально-трудовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочные социальные услуги (далее - социальные услуги).

(в ред. Приказов Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 [N 705](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8B068BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J), от 20.10.2020 [N 1481](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A5F63E8EAA7B020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0589FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ))

Социальные услуги в пределах перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Краснодарского края, утвержденного [Законом](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A6FF3B8EAE7A020553DB08E22B33D54E1E915399DBB8910487E8993E6DX5v3J) Краснодарского края от 26 декабря 2014 года N 3087-КЗ, предоставляются бесплатно.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8B078BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

2.4.1. Оплата за предоставление социальных услуг семьям, воспитывающим детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, и порядок ее взимания, а также подушевой норматив финансирования социальных услуг осуществляется в соответствии с нормативным актом уполномоченным органом Краснодарского края в сфере социального обслуживания.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8B018BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

2.5. Поставщики социальных услуг на социальное обслуживание принимают:

в условиях стационара, полустационара (на дневное пребывание), в том числе на квотируемых местах, - детей-инвалидов, детей с ограниченными умственными или физическими возможностями, в возрасте от 3 до 18 лет;

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8B038BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

в полустационарных условиях (кратковременное пребывание) - детей-инвалидов, детей с ограниченными умственными или физическими возможностями, в возрасте от рождения до 18 лет, а также семьи, в которых они воспитываются.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8B038BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

2.5.1. Прием детей на социальное обслуживание осуществляется на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг, разработанной территориальным органом или подведомственным учреждением уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном образовании Краснодарского края (далее - индивидуальная программа предоставления социальных услуг или ИППСУ).

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8B0C8BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

2.5.2. Исключен. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8A058BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705.

2.6. В целях обеспечения доступности социальных услуг поставщики социальных услуг, предоставляющие услуги в стационарной форме, принимают на обслуживание получателей услуг в соответствии с квотами, установленными министерством труда и социального развития Краснодарского края, и настоящим Порядком.

2.6.1. Формирование списков получателей услуг, нуждающихся в прохождении курсовой реабилитации на квотируемых местах, осуществляется государственными казенными учреждениями Краснодарского края - управлениями социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края на основании решений о признании их нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме и составленных им индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A6FF3E85A77C020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0585FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 11.06.2021 N 875)

2.6.2. Списки получателей услуг, направляемых для прохождения курсовой реабилитации на квотируемых местах, предоставляются государственными казенными учреждениями Краснодарского края - управлениями социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края поставщикам социальных услуг не менее чем за 10 дней до даты заезда детей в организацию социального обслуживания в соответствии с [формой](#Par4566) (Приложение N 2).

(в ред. Приказов Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 [N 705](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8A068BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J), от 11.06.2021 [N 875](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A6FF3E85A77C020553DB08E22B33D54E0C910B95D9BA8F0585FDCF6F2B07AC610E247183B51390E5XEvDJ))

2.7. При получении социальных услуг получатели имеют право:

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8A028BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

- на выбор поставщика социальных услуг и формы обслуживания в порядке, установленном органами социальной защиты населения Краснодарского края;

- информацию о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг поставщиками;

- уважительное и гуманное отношение со стороны поставщиков социальных услуг;

- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной поставщику социальных услуг при оказании социальных услуг; эта информация является профессиональной тайной, за разглашение которой виновные должны нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- защиту своих законных прав и интересов, в том числе в судебном порядке;

- отказ от социального обслуживания, если это не противоречит интересам несовершеннолетнего.

2.8. Социальные услуги предоставляют при условии добровольного согласия детей (их родителей или законных представителей) на получение услуг, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.9. Дети иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе беженцев, местом жительства которых является Краснодарский край, имеют те же права в сфере социального обслуживания, что и дети граждан, являющихся гражданами Российской Федерации.

(п. 2.9 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=70118195027418E5E2CB008D2645AB29FCE80511A3F93082A9755F0F5B8204E02C3C8A590BD80794D9BA8A038BA2CA7A3A5FA361123A769AA91192XEv6J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

2.10. Требования к объемам социальных услуг, предоставляемых детям с ограниченными возможностями, детям-инвалидам, также семьям, в которых они воспитываются, на территории Краснодарского края:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды и наименование услуг | Объем (содержание) услуги | Кратность предоставления услуги | Период предоставления услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Социально-бытовые услуги | | | | |
| 1.1 | В стационарной форме социального обслуживания: | | | |
| 1.1.1 | обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | 1 услуга | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.1.2 | обеспечение питанием (включая диетическое питание) в соответствии с утвержденными нормативами | 6 услуг | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.1.3 | обеспечение мягким инвентарем (постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | 1 услуга | в неделю | в период обслуживания |
| 1.1.4 | обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | 1 услуга | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 1.1.5 | предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | 3 услуги | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.1.6 | отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | 1 услуга | в неделю | в период обслуживания |
| 1.1.7 | помощь в приеме пищи (кормление) | 6 услуг | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.1.8 | предоставление транспорта и сопровождение получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 1.2 | В условиях дневного пребывания полустационарной формы социального обслуживания: | | | |
| 1.2.1 | обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | 1 услуга | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.2.2 | обеспечение питанием (включая диетическое питание) в соответствии с утвержденными нормативами | 3 услуги при 8-часовом пребывании детей;  2 услуги при 6-часовом пребывании детей;  1 услуга при 4-часовом пребывании детей. | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.2.3 | обеспечение мягким инвентарем (постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | 1 услуга | в неделю | в период обслуживания |
| 1.2.4 | обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | 1 услуга | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 1.2.5 | предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | 3 услуги | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.2.6 | отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | 1 услуга | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 1.2.7 | помощь в приеме пищи (кормление) | 3 услуги при 8-часовом пребывании детей;  2 услуги при 6-часовом пребывании детей;  1 услуга при 4-часовом пребывании детей. | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.2.8 | предоставление транспорта и сопровождение получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 1.3 | В условиях кратковременного пребывания полустационарной формы социального обслуживания: | | | |
|  | предоставление транспорта и сопровождение получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 2. Социально-медицинские услуги | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 2.1 | выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов) | 1 услуга | ежедневно | в период обслуживания |
| 2.2 | оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | 1 услуга | в неделю | в период обслуживания |
| 2.3 | систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | 1 услуга | в неделю | в период обслуживания |
| 2.4 | проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | 1 услуга | в неделю | в период обслуживания |
| 2.5 | проведение занятий по адаптивной физической культуре | 1 занятие | в неделю | в период обслуживания |
| 2.6 | консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | 1 консультация | однократно | в период обслуживания |
| 2.7 | оказание услуг по немедикаментозной терапии (физиотерапии, лечебной физической культуре, кинезиотерапии, массажу, методов с применением природных лечебных факторов), направленных на компенсацию или восстановление утраченных функций [<\*>](#Par4315) | 20 услуг | за период обслуживания при наличии медицинских показаний (назначений) | в период обслуживания |
| 3. Социально-психологические услуги | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 3.1 | социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | 1 консультация | однократно | в период обслуживания |
| 3.2 | социально-психологический патронаж, в том числе проведение бесед, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса [<\*\*>](#Par4316) | 1 патронаж | однократно | в период обслуживания |
| 3.3 | оказание консультационной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия) | 1 консультация | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 3.4 | психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг | 1 услуга | однократно | в период обслуживания |
| 4. Социально-педагогические услуги | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 4.1 | обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами | 12 занятий | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 4.2 | организация помощи получателям социальных услуг в обучении навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности [<\*\*>](#Par4316) | 3 занятия | в неделю | в период обслуживания |
| 4.3 | социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование [<\*\*>](#Par4316) | 9 занятий | в неделю | в период обслуживания |
| 4.4 | формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | 3 услуги | в неделю | в период обслуживания |
| 4.5 | организация досуга (праздники, экскурсии, туризм и другие культурные мероприятия) | 1 мероприятие | в неделю | в период обслуживания |
| 5. Социально-трудовые услуги | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 5.1 | проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам | 2 занятия | в неделю | в период обслуживания |
| 5.2 | оказание помощи в трудоустройстве | 2 услуги | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 5.3 | организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями | 7 услуг | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 6. Социально-правовые услуги | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 6.1 | оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 6.2 | оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 6.3 | оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов [<\*\*\*>](#Par4317) | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 7.1 | обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | 6 занятий | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2 | проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания (услуги по социально-средовой, социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной реабилитации, социально-бытовой адаптации, социально-оздоровительным и спортивным мероприятиям), в том числе: |  |  |  |
| 7.2.1 | услуги по социально-средовой реабилитации, в том числе: | 2 услуги | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2.1.1 | информирование и консультирование по вопросам социально-средовой реабилитации |  |  |  |
| 7.2.1.2 | адаптационное обучение инвалидов и членов их семей пользованию техническими средствами реабилитации |  |  |  |
| 7.2.2 | услуги по социально-психологической реабилитации, в том числе: | 24 услуги - | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2.2.1 | консультирование по вопросам социально-психологической реабилитации |  |  |  |
| 7.2.2.2 | психологическая диагностика |  |  |  |
| 7.2.2.3 | психологическая коррекция |  |  |  |
| 7.2.2.4 | социально-психологический тренинг |  |  |  |
| 7.2.2.5 | социально-психологический патронаж инвалида, семьи инвалида |  |  |  |
| 7.2.3 | услуги по социально-педагогической реабилитации, в том числе: | 24 услуги | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2.3.1 | социально-педагогическая диагностика |  |  |  |
| 7.2.3.2 | социально-педагогическое консультирование |  |  |  |
| 7.2.3.3 | психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса |  |  |  |
| 7.2.3.4 | педагогическая коррекция |  |  |  |
| 7.2.3.5 | коррекционное обучение | x | x | x |
| 7.2.3.6 | социально-педагогический патронаж и поддержка инвалида |  |  |  |
| 7.2.4 | услуги по социокультурной реабилитации, в том числе: | 4 услуги | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2.4.1 | консультирование и обучение навыкам проведения досуга, отдыха, формирование культурно-прикладных навыков и интересов |  |  |  |
| 7.2.4.2 | создание условий для полноценного участия в досуговых культурно-массовых мероприятиях и социокультурной деятельности |  |  |  |
| 7.2.5 | услуги по социально-бытовой адаптации, в том числе: | 7 услуг | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2.5.1 | консультирование инвалида и членов его семьи по вопросам адаптации жилья к нуждам инвалида |  |  |  |
| 7.2.5.2 | адаптационное обучение инвалида и членов его семьи по вопросам самообслуживания и бытовой деятельности |  |  |  |
| 7.2.6 | социально-оздоровительные и спортивные мероприятия | 3 услуги | за весь период | в период обслуживания |
| 7.3 | оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | 2 занятия | в неделю | в период обслуживания |
| 7.4 | оказание помощи в обеспечении техническими средствами реабилитации, в том числе во временное пользование | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 8. Срочные социальные услуги [<\*\*\*\*>](#Par4318) | | | | |
| 8.1 | Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов | 5 услуг | ежедневно | на период пребывания в учреждении |
| 8.2 | Содействие в получении временного жилого помещения | 1 услуга | в случае необходимости | на период пребывания в учреждении |
| 8.3 | Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей | 1 услуга | в случае необходимости | на период пребывания в учреждении |

--------------------------------

<\*> единица услуги включает набор процедур по немедикаментозной терапии, предоставляемых ребенку-инвалиду, ребенку с ограниченными возможностями согласно медицинскому назначению в течение одного дня;

<\*\*> услуга предоставляется только детям с ограниченными возможностями;

<\*\*\*> услуги предоставляются только детям-инвалидам в соответствии с рекомендациями ИПРА;

<\*\*\*\*> услуги предоставляются только учреждениями, у которых в разделе 2 "Цели, предмет и виды деятельности учреждения" устава предусмотрено оказание социальных услуг гражданам, пострадавшим от стихийных бедствий и катастроф в результате чрезвычайных ситуаций.

(п. 2.10 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B24A140B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

2.11. Требования к качеству социальных услуг, предоставляемых детям с ограниченными возможностями, детям-инвалидам, также семьям, в которых они воспитываются, на территории Краснодарского края:

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B4491F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

2.11.1. Качество социально-бытовых услуг.

Содействие населению всех категорий и групп в получении предусмотренных законодательством Российской Федерации льгот и преимуществ должно обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении вопросов, интересующих клиентов, и удовлетворять их запросы и потребности.

Услуги по разработке и организации выполнения индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей должны быть обеспечены наличием таких программ; реализация программ обеспечивает восстановление утраченных детьми контактов и связей с семьей, внутри семьи, восстановление социального статуса детей в коллективе сверстников, по месту учебы, содействует детям (при необходимости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, в профессиональной ориентации и получении специальности, в решении для нуждающихся детей вопросов их жизненного устройства.

Услуги по обучению детей правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизнедеятельности должны влиять на повышение общего уровня развития детей, улучшение их взаимоотношений с окружающими, на дисциплинированность детей и помогать им адаптироваться к существующей среде обитания.

Жилая площадь, предоставляемая в учреждениях социального обслуживания населения по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность), обеспечивает удобство проживания клиентов. При размещении клиентов в жилых помещениях (комнатах) учитываются их возрастные особенности, половая принадлежность, физическое и психическое состояние, наклонности, психологическая совместимость.

Помещения, предоставляемые для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания, по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать проведение в них всех упомянутых выше мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента.

Все жилые, служебные и производственные помещения должны отвечать требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям, оснащаются телефонной связью и обеспечиваются всеми средствами коммунально-бытового благоустройства и доступны для инвалидов. Они защищают от воздействия различных факторов (повышенных температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, вибрации и т.д.), отрицательно влияющих на здоровье персонала, клиентов и на качество предоставляемых услуг.

Предоставляемые клиентам мебель и постельные принадлежности, удобные в пользовании, должны отвечать требованиям современного дизайна.

Горячее питание, предоставляемое в учреждениях социального обслуживания, должно готовиться из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности клиентов по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и предоставляться с учетом возраста, состояния здоровья клиентов. Ведется необходимая документация, подтверждающая факт осуществления процедуры контроля за своевременным приготовлением и объемом отпускаемой пищи (бракеражный журнал, примерное 14-дневное меню по периодам года, журнал витаминизации готовых блюд и др.).

Социально-бытовые услуги индивидуально обслуживающего характера, предоставляемые в стационарных учреждениях социального обслуживания клиентам, не способным по состоянию здоровья или из-за особенностей возраста к самообслуживанию, должны обеспечивать выполнение необходимых им процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств.

При оказании этих услуг необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к клиентам.

Предоставление транспорта и перевозка несовершеннолетних для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях и т.д., организуемых учреждением, осуществляется в соответствии с требованиями безопасности и в сопровождении сотрудников учреждения.

Организуется безопасное сопровождение несовершеннолетнего в ходе посещения лечебных, культурных, оздоровительных и других мероприятий.

Должна быть обеспечена сохранность вещей и ценностей, принадлежащих несовершеннолетним.

Направление в стационарные учреждения на временное и постоянное проживание осуществляется строго в соответствии с законными основаниями.

2.11.2. Качество социально-медицинских услуг.

Услуга по содействию и оказанию помощи детям в получении социально-медицинских услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации, должна быть своевременной и обеспечивающей полноту предоставляемой детям помощи, полностью удовлетворяющей их законные запросы и потребности.

Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях должно обеспечивать полное, высококачественное и своевременное выполнение всех медицинских процедур и мероприятий, предусмотренных соответствующими программами.

Обеспечение ухода в стационарных учреждениях с учетом состояния здоровья должно включать в себя такие услуги, как наблюдение (с готовностью в любой момент прийти на помощь), проведение медицинских процедур, выдачу лекарств, в соответствии с назначением лечащих врачей, оказание помощи в передвижении (при необходимости) и в других действиях клиента.

Содействие в проведении медико-социальной экспертизы должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи органам Государственной службы медико-социальной экспертизы в правильном определении (в установленном порядке) потребностей освидетельствуемых клиентов в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма. Оказание помощи в прохождении медико-социальной экспертизы должно обеспечивать посещение клиентом соответствующих специалистов и сбор всех документов, необходимых для комплексной оценки состояния его организма на основе анализа клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых, психологических данных освидетельствуемого клиента с использованием квалификаций и критериев, разрабатываемых и утверждаемых в установленном порядке.

Организация медико-социального обследования, оказания квалифицированного консультирования, проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание первой доврачебной помощи, первичной медико-санитарной, при наличии специального разрешения (медицинской лицензии), должны обеспечивать удовлетворение потребности клиентов учреждений в социально-медицинских услугах.

Проведение медицинских процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и др.), при наличии специального разрешения (медицинской лицензии), должны быть осуществлены с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда клиентам.

Оказание помощи в выполнении физических упражнений должно обеспечивать овладение клиентами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья.

Услуга, связанная с проведением мероприятий по профилактике обострения хронических и предупреждению инфекционных заболеваний, а также с проведением лечебно-профилактической, противоэпидемиологической работы с детьми, их медико-психологической реабилитации, должна осуществляться своевременно и полно. Содержание проводимых мероприятий и процедур должно быть эффективно и в полной мере способствовать укреплению физического и психического здоровья детей.

Услуга, связанная с консультированием клиентов, направленная на предупреждение вредных привычек и избавление от них, а также с оказанием помощи детям, страдающим ранней алкоголизацией и наркоманией, осуществляется систематически и с индивидуальным подходом, с учетом степени подверженности несовершеннолетнего той или иной вредной привычке. Необходим полный охват детей этой работой, должны предприниматься конкретные меры по их социализации, необходимо проведение оценки эффективности этих мер.

Санитарно-просветительская работа с детьми должна соответствовать по составу и содержанию предъявляемым требованиям к усвоению детьми навыков соблюдения гигиены и санитарии.

Формирование и организация "групп здоровья" должна проводиться своевременно с учетом полноты проводимых мероприятий и процедур, их содержания и эффективности, и оценки того, в какой степени она способствует укреплению физического и психического здоровья детей.

Социально-медицинский патронаж детей должен осуществляться систематически. Наблюдение за детьми должно обеспечить своевременное выявление возникающих у них проблем, которые могут отрицательно повлиять на здоровье детей и усугубить сложившуюся трудную жизненную ситуацию.

Индивидуальную работу с несовершеннолетними, связанную с предупреждением появления вредных привычек и избавлением от них, подготовкой к созданию семьи и рождению ребенка, осуществляют проверкой состава и содержания программ проведения таких мероприятий, их объема, эффективности и степени воздействия на сознание детей.

Содействие в обеспечении детей лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения и предоставление нуждающимся детям услуг по оздоровлению и направлению на санаторно-курортное лечение должно осуществляться согласно списку детей, которым необходимы указанные средства и услуги. Помощь должна оказываться своевременно и в полном объеме удовлетворять законные потребности и интересы детей.

Содействие в госпитализации нуждающихся граждан в лечебно-профилактические учреждения, содействие в предоставлении нуждающимся детям услуг оздоровления и их направление на санаторно-курортное лечение осуществляется строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов.

Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур, при наличии специального разрешения (медицинской лицензии); систематическое наблюдение за состоянием здоровья клиентов (измерение температуры тела, артериального давления) осуществляются строго по медицинским показаниям.

2.11.3. Качество социально-психологических услуг.

Психологическое консультирование должно обеспечить оказание клиентам квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений для предупреждения и преодоления семейных конфликтов, по вопросам детско-родительских, супружеских и других значимых отношений.

Социально-психологическое консультирование должно осуществляться на основе полученной от клиента информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем, и должно помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы.

Психодиагностика и обследование личности должны осуществляться по результатам определения и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношения с окружающими людьми, должны дать необходимую информацию для составления прогноза и разработки рекомендаций по проведению коррекционных мероприятий.

Диагностическое обследование психофизического, интеллектуального и эмоционального развития детей дошкольного возраста осуществляют проверкой наличия оформленных результатов обследований, в какой степени помогает это обследование определить уровень развития, склонности и способности детей к обучению в школе, психическое состояние каждого ребенка, особенности его характера.

Психологическое, медицинское и педагогическое обследование социально дезадаптированных детей должно установить формы и степень дезадаптации, ее источники и причины, выявить состояние нервно-психического здоровья, особенности личностного развития и поведения детей.

Услуги по психологической коррекции заключаются в активном психологическом воздействии, обеспечивают преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиентов (конфликтные отношения родителей и детей или искажений в их психическом развитии) и приведении этих отклонений в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды.

Психотерапевтическая (без использования медицинских препаратов, при наличии документа, подтверждающего квалификацию специалиста: диплом, сертификат и др.) помощь должна способствовать эффективному решению проблем клиентов, лежащих в основе жизненных трудностей и касающихся преодоления в семье острой психотравмирующей или стрессовой ситуации, негативно влияющей на здоровье и психику, прежде всего, детей, неадекватных форм поведения родителей, социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни и межличностных конфликтов.

Социально-психологическое консультирование, экстренная психологическая помощь, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка на основе полученной от клиента информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем, проведение психологической диагностики и обследования личности, психологических тренингов должно помогать раскрывать и мобилизовать внутренние ресурсы клиента, выявить проблемы и решить их.

Привлечение клиентов к участию в группах взаимоподдержки, клубах общения должно обеспечивать оказание им помощи в выходе из состояния дискомфорта (если оно есть), поддержании и укреплении психического здоровья, повышении стрессоустойчивости, уровня психологической культуры, в первую очередь, в сфере межличностных отношений и общения.

Психокоррекция как активное психологическое воздействие должна обеспечивать преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиентов (неблагоприятных форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения отдельных лиц, конфликтных отношений родителей с детьми, нарушений общения у детей или искажения в их психическом развитии и т.д.), что позволит привести эти показатели в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды.

Социально-психологический патронаж детей должен осуществляться систематически. Наблюдение за детьми должно обеспечить своевременное выявление ситуации психического дискомфорта, конфликтов и другие ситуации, усугубляющие трудную жизненную ситуацию клиентов.

Психологические тренинги по составу и содержанию должны обеспечивать снятие у детей последствий психотравмирующих ситуаций и нервно-психической напряженности, выработке умений и навыков социальной адаптации к создавшимся условиям проживания, отработке новых приемов и способов поведения.

Услуга, включающая беседы, общение, поддержание компании, выслушивание, подбадривание, мотивацию к активности, психологическую поддержку жизненного тонуса, должна способствовать укреплению психического здоровья клиентов, повышению их стрессоустойчивости и психической защищенности.

Услуга по психопрофилактической и психологической работе должна эффективно способствовать: своевременному предупреждению возможных нарушений, становлению и развитию детей, формированию у них потребности в психологических знаниях.

2.11.4. Качество социально-педагогических услуг.

Социально-педагогическое консультирование должно оказываться своевременно, полно и обеспечивать оказание клиентам необходимой помощи в правильном понимании и решении стоящих перед ними социально-педагогических проблем (родительско-детские отношения, воспитание и развитие детей, формирование супружеских и семейных отношений, включая сексуальные, предупреждение и преодоление педагогических ошибок, межличностных отношений в семье и т.д.).

Социально-педагогическая диагностика, обследование личности и психолого-педагогическое обследование детей, анализ их поведения, тестирование под различные типы задач педагогической помощи, проведенные с использованием современных методик и тестов должны позволить дать объективную оценку состояния ребенка для оказания, в соответствии с установленным диагнозом, эффективной педагогической помощи несовершеннолетнему, попавшему в кризисную или конфликтную ситуацию, а также установить степень социальной дезадаптации.

Педагогическая коррекция должна обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи родителям (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций и т.п.) в преодолении и исправлении допущенных ими педагогических ошибок или конфликтных ситуаций в семье, травмирующих детей, а также в исправлении неадекватных родительских установок и форм поведения родителей при воспитании детей.

Услуга, связанная с содействием в восстановлении нарушенных связей со школой, оказанием педагогической помощи для восстановления статуса в коллективе сверстников, по месту учебы или работы, должна помочь детям изменить свое отношение к учебной деятельности, вернуться в школу или другие учебные заведения, восстановить статус равноправного члена коллектива сверстников, школы, класса.

Услуга по коррекции педагогической запущенности детей должна содержать коррекционные мероприятия с учетом характера педагогической запущенности и помочь ребенку преодолеть или исправить допущенные педагогические ошибки родителей.

Услуга, связанная с организацией досуга детей, должна содержать мероприятия, в которых участвуют дети (посещение театров, выставок, концертов, участие в праздниках, спортивных соревнованиях, викторинах и т.д.). Они должны способствовать повышению интеллектуального уровня, расширению кругозора детей, укреплению их здоровья.

Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией несовершеннолетних, обеспечивают создание в учреждениях социального обслуживания населения таких условий, которые позволят вовлечь клиентов в различные формы жизнедеятельности с учетом возрастных особенностей, состояния здоровья, а также обеспечивать активное участие клиентов в мероприятиях по обучению доступным трудовым и профессиональным навыкам, способствующим восстановлению их личностного и социального статуса.

Социально-педагогический патронаж осуществляют систематически, проводимая педагогическая работа с родителями, опекунами, попечителями, детьми должна обеспечивать нормальное воспитание и развитие детей.

Определять форму обучения несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, и оказывать им практическую помощь в организации обучения следует с учетом степени их социально-педагогической дезадаптации, уровня знаний, физического и психического состояния. Организация профориентации, профобучения, трудоустройства таких подростков должна помочь им в выборе профессии, обучении этой профессии, получении соответствующей квалификации и устройстве на работу по выбранной профессии.

Обучение детей навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности должно обеспечивать формирование ребенка (подростка) как личность самостоятельную, способную обслужить себя в бытовых условиях, культурную и вежливую, предусмотрительную и благожелательную в отношении к окружающим, внутренне дисциплинированную.

Обучение основам домоводства воспитанников учреждений (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и так далее) должно оцениваться наличием вышеуказанных практических навыков.

2.11.5. Качество социально-трудовых услуг.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B14D160B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

Оказание содействия несовершеннолетним в получении льгот, пособий, компенсаций и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации должно обеспечивать своевременное, полное, квалифицированное и эффективное оказание помощи в решении вопросов, интересующих клиентов, и удовлетворять их запросы и потребности.

Абзацы второй - четвертый исключены. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B14D100B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

Содействие в решении вопросов занятости должно заключаться в объективной информации клиентов о состоянии данной проблемы в интересующих их населенных пунктах, оказании практической помощи в поиске и выборе места и характера работы (временной или сезонной, с сокращенным рабочим днем, на дому), в устройстве на курсы переподготовки через службы занятости и т.д.

Консультирование по вопросам самообеспечения граждан и их семей должно разъяснять клиентам их права и возможности в соответствии с нормативными актами и другими документами, касающимися развития семейного предпринимательства, надомных промыслов, и оказывать квалифицированную помощь в решении этих и других вопросов поддержания и улучшения своего материального положения и жизненного уровня семьи.

2.11.6. Качество социально-правовых услуг.

Услуга, предусматривающая консультирование по вопросам прав детей на социальное обслуживание и защиту их интересов, должна содержать консультации, состав и содержание которых в полной мере доводят до детей нужную им информацию, помогает получить четкое представление о положенных им по закону правах и защиту от возможных нарушений закона.

Уведомление родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органов опеки и попечительства и иных органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о нахождении ребенка в учреждении должно производиться своевременно, в соответствии с законодательством.

Абзацы третий - четвертый исключены. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B14D110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

Оказание юридической помощи или содействие клиентам в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, страхового медицинского полиса, защитой и соблюдением прав детей на воспитание и заботу о них и т.д., должно обеспечивать разъяснение сути и состояния интересующих клиента проблем, определять предполагаемые пути их решения и осуществлять практические меры: содействие в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, личное обращение в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов и т.д.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B4491F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

Содействие в получении клиентами документов для трудоустройства, получения паспорта и других документов, имеющих юридическое значение, страхового медицинского полиса оценивают по процессу содействия в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, обращение в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов и срокам получении полиса, паспорта и других документов.

Услуги, связанные с консультированием детей по социально-правовым вопросам (жилищное, семейное, трудовое законодательство, права детей), осуществляются своевременно и объеме, необходимом для подготовки и направления соответствующим адресатам документов (заявлений, справок, жалоб и т.д.), требуемых для положительного решения интересующих их вопросов.

В ходе консультирования клиентов по социально-правовым вопросам дается полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, клиентам оказывается необходимая помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок и др.), необходимых для практического решения этих вопросов.

Абзацы девятый - десятый исключены. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B14D110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

2.11.7. Качество услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг.

Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг должны способствовать формированию у детей-инвалидов способностей к самостоятельной жизнедеятельности и социальной интеграции.

Мероприятия по предоставлению коммуникативных услуг выполняются на основании рекомендаций к проведению мероприятий социальной реабилитации, предусмотренных в индивидуальной программе реабилитации и (или) абилитации ребенка-инвалида, разработанной учреждением медико-социальной экспертизы.

Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания (услуги по социально-средовой, социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной реабилитации, социально-бытовой адаптации, социально-оздоровительным и спортивным мероприятиям) должно способствовать овладению навыками самообслуживания, поведения в быту и общественных местах.

Социально-средовая реабилитация должна обеспечить формирование у ребенка-инвалида умения ориентироваться в окружающей среде - жилой, градостроительной, образовательной, в том числе с использованием вспомогательных устройств (пандусов, поручней, индивидуальных технических средств реабилитации). Услуги по социально-средовой реабилитации включают консультирование в доступной форме детей-инвалидов или их законных представителей по вопросам адаптации жилья к потребностям инвалида с учетом ограничения его жизнедеятельности.

Содержание обучения по социально-бытовой адаптации включает овладение навыками самообслуживания (в том числе с использованием технических средств реабилитации), выполнения элементарных жизненных бытовых операций (приготовление пищи, уборка помещения, стирка белья, уход за одеждой и обувью), поведения в быту и общественных местах, самоконтроля и другим формам общественной деятельности.

Социально-психологическая реабилитация должна способствовать формированию у детей-инвалидов способностей, позволяющих им успешно выполнять различные социальные роли в соответствии с возрастной нормой и требованиями социальной среды (в семье, в группе сверстников, образовательном пространстве), профилактике нежелательных негативных тенденций в личностном развитии и социализации на всех уровнях социума, а также обеспечить вовлеченность ребенка-инвалида в разные области социальных отношений.

Услуги по социально-педагогической реабилитации должны обеспечивать формирование у детей-инвалидов социального опыта специальными педагогическими методами, учитывающими имеющиеся нарушения функций организма и ограничения способности к обучению, в процессе индивидуальных и групповых занятий с логопедом, дефектологом (тифло-, сурдо-, олигофренопедагогами).

Услуги по социокультурной реабилитации должны способствовать формированию у детей-инвалидов навыков проведения отдыха, досуга, в том числе путем участия в разнопрофильных досуговых программах, социокультурных мероприятиях (посещение театров, выставок, экскурсии, праздники и др.).

Социально-оздоровительные и спортивные мероприятия должны обеспечивать возможность детям-инвалидам вести активный образ жизни, заниматься адаптивной физической культурой, участвовать в спортивных мероприятиях.

Качество услуг по обучению навыкам компьютерной грамотности оценивается наличием у детей-инвалидов практических навыков, сформированных в зависимости от задач реализованной программы обучения.

(пп. 2.11.7 введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B14D120B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

2.11.8. При предоставлении срочных социальных услуг по содействию в получении временного жилого помещения учитываются возрастные особенности, половая принадлежность, физическое и психическое состояние получателей социальных услуг. Срочные социальные услуги по обеспечению питанием должны обеспечивать получателям социальных услуг ежедневную физиологическую норму в энергии и пищевых веществах. Содействие в получении экстренной психологической помощи направлено на поддержание оптимального психологического состояния получателей социальных услуг, предупреждение проявления выраженных эмоциональных реакций, негативных отсроченных реакций.

(пп. 2.11.8 введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B14E1C0B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

Основными факторами, определяющими качество услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания, являются:

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B44A1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

адресность предоставления социальных услуг;

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B44C1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг;

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B44D1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B44E1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

непрерывное повышение качества социальных услуг и эффективность их оказания.

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B44F1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

При оценке качества услуги используют следующие критерии:

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B4401F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе исходя из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B4411F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

своевременность предоставления социальной услуги, в том числе из степени нуждаемости получателя социальных услуг;

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B5481F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

результативность предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B5491F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

Качество оказываемых социальных услуг по их видам должно оцениваться совокупно, исходя из предоставляемого объема, сроков предоставления, иных критериев, позволяющих оценить качество оказанных услуг применительно к конкретному получателю.

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B54A1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

Контроль за предоставлением социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания, осуществляется в соответствии со [статьями 33](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7260223CCFF83492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC4E21DDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J), [34](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7260223CCFF83492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC4E21EDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B54B1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

3. Условия предоставления социальной услуги

3.1. На социальное обслуживание в организации социального обслуживания в стационарной, полустационарной формах принимаются дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями. На социальное обслуживание в стационарной форме и в условиях дневного пребывания полустационарной формы не принимаются дети-инвалиды, имеющие ограничения жизнедеятельности III степени в категориях осуществление самообслуживания, контроля за своим поведением.

(в ред. Приказов Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 [N 705](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B54D1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J), от 20.10.2020 [N 1481](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B14E1D0B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J))

3.2. Противопоказаниями для направления и зачисления в организации социального обслуживания являются все заболевания в острой стадии и хронические заболевания в стадии декомпенсации, злокачественные новообразования в активной фазе, кахексии (плохое состояние организма, худосочие) любого происхождения, острые инфекционные заболевания, склонность к наркотической, токсической и другим видам зависимости, педикулез.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B5401F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

Не допускается помещение детей с ограниченными физическими возможностями в стационарные организации социального обслуживания для детей с умственными недостатками.

3.2.1. Организации социального обслуживания отказывают в приеме на обслуживание детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями в стационарной, полустационарной (в условиях дневного пребывания) формах:

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BA481F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

при наличии противопоказаний для зачисления, перечисленных в [пункте 3.2](#Par4438) настоящего Порядка, а также если не предоставлены (предоставлены не в полном объеме) документы, указанные в [пунктах 5.1](#Par4500) и [5.2](#Par4511) настоящего Порядка.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BA491F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

Отказ в приеме детей на обслуживание может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При приеме детей на обслуживание в организации социального обслуживания производится их медицинский осмотр.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BA4B1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

3.3. Поставщиками социальных услуг предоставляется комплекс социальных услуг для обеспечения максимально полной и своевременной социальной адаптации детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями к жизни в обществе, семье, к обучению и труду.

3.4. Зачисление детей на социальное обслуживание, изменение условий пребывания ребенка в организациях социального обслуживания (перевод ребенка из отделения дневного пребывания в стационарное отделение), а также снятие с обслуживания оформляется приказом поставщика социальных услуг.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BA4C1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

3.5. Мероприятия по социальному обслуживанию осуществляются в соответствии ИППСУ.

(п. 3.5 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BA4D1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

3.6. На получателей услуг поставщиками социальных услуг формируется дело (пакет документов), включающее:

договор по [форме](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7290228CCFB83492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC7E71EDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 года N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг";

приказ о признании гражданина, в том числе несовершеннолетнего, нуждающимся в социальном обслуживании;

ИППСУ;

копию индивидуальной программы реабилитации и (или) абилитации ребенка-инвалида (ИПРА), разработанной учреждением медико-социальной экспертизы (МСЭ) (для детей-инвалидов);

иные документы.

(п. 3.6 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BA4F1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

3.7. Дети, находящиеся в организациях социального обслуживания на обслуживании в условиях стационара, дневного пребывания, обеспечиваются питанием, местом для сна и отдыха, мебелью, другими принадлежностями в соответствии с нормативными документами, утвержденными в Краснодарском крае.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BB4C1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

3.8. В организациях социального обслуживания подлежат расследованию, учету и оформлению несчастные случаи (травмы, острые отравления и т.п.), произошедшие во время нахождения несовершеннолетнего в Учреждении на основе утвержденного Положения о порядке расследования и оформления несчастных случаев с воспитанниками государственных учреждений социального обслуживания.

3.9. Личные вещи, предметы на период пребывания детей в стационарных условиях организаций социального обслуживания передаются на хранение по акту ответственному лицу организации. По завершении реабилитационного курса вещи, предметы, переданные на хранение, возвращаются родителям или иным законным представителям.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BB4C1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

3.10. Порядок посещения родителями или иными законными представителями детей, находящихся на обслуживании в стационарных условиях в организации социального обслуживания, определяется администрацией организации на основании правил внутреннего распорядка.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BB4C1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

3.11. Снятие получателей социальных услуг с социального обслуживания оформляется приказом поставщика социальных услуг.

3.11.1. Снятие с социального обслуживания осуществляется в следующих случаях:

завершение сроков социального обслуживания, установленных договором;

отказ получателя социальных услуг от обслуживания;

выявление медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию;

нарушение условий договора;

переезд получателей социальных услуг на новое место жительства.

4. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

4.1. Поставщики социальных услуг обязаны:

осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

обеспечить наличие и актуальность документов, в соответствии с которыми функционирует организация (учредительные и правоустанавливающие документы, руководства, правила, инструкции, методики; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; национальные стандарты социального обслуживания населения);

обеспечить укомплектованность организации квалифицированными специалистами;

обеспечить оказание социальных услуг в помещениях, оснащенных коммунально-бытовыми системами всех видов применительно к условиям конкретного населенного пункта, телефонной и другими видами связи, отвечающих санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;

обеспечить оснащенность организации необходимым для предоставления услуг специальным и табельным техническим оборудованием (приборами, аппаратурой и т.д.);

обеспечить доступность информации об учреждении, о правилах и порядке предоставления услуг для потенциальных клиентов организации с учетом различных видов ограничений их жизнедеятельности;

обеспечить собственный (внутренний) контроль качества услуг, оказываемых организацией;

обеспечить безопасность для жизни и здоровья детей, соблюдать все установленные нормы и правила пожарной и санитарной безопасности, принять необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;

предварительно предоставлять детям (их родителям или законным представителям), направляемым в организацию социального обслуживания, полную информацию об их правах, обязанностях, условиях проживания и оказания услуг;

обеспечивать соблюдение прав и законных интересов детей, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического, психического или сексуального насилия, оскорбления, грубого обращения;

обеспечить уважительное, гуманное отношение и соблюдение конфиденциальности со стороны работников организации;

предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края информацию для формирования регистра получателей социальных услуг.

4.2. Поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги в рамках реализации ИППСУ.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BB4E1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

4.2.1. Поставщиком социальных услуг, по просьбе получателей социальных услуг, могут быть предоставлены дополнительные социальные услуги, не входящие в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Краснодарского края, утвержденный [Законом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C6FA8B177277A578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) Краснодарского края от 26 декабря 2014 года N 3087-КЗ, на условиях оплаты по тарифам, утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BB401F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

5. Перечень документов,

необходимых для получения социального обслуживания

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4BB411F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития

Краснодарского края от 24.05.2018 N 705)

5.1. При оформлении получателей услуг на социальное обслуживание в условиях стационара, полустационара (дневное пребывание) родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

приказ о признании гражданина, в том числе несовершеннолетнего, нуждающимся в социальном обслуживании;

ИППСУ;

копию свидетельства о рождении ребенка;

абзацы пятый - шестой исключены. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B14F140B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481;

справку психолого-медико-педагогической комиссии (для детей, у которых не установлена инвалидность);

медицинское заключение по форме, утвержденной приказом департамента социальной защиты населения Краснодарского края и департамента здравоохранения Краснодарского края от 17 июня 2009 года N 435/1487;

справку от лечащего психиатра с разрешением о нахождении в детском коллективе, в случае если ребенок-инвалид имеет ограничение способности к контролю за своим поведением 1, 2 степени;

справку медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний к обслуживанию (об эпидемиологическом окружении).

5.1.1. Прием документов и оформление на обслуживание осуществляется не менее чем за 1 рабочий день до даты начала социального обслуживания в организации социального обслуживания и не более чем за 7 рабочих дней до даты начала социального обслуживания.

5.1.2. В случае отсутствия свободных мест в стационарном, полустационарном отделениях, ограничения приема в организацию социального обслуживания в связи с карантинными мероприятиями, поставщиками социальных услуг может быть отказано в приеме на социальное обслуживание.

5.2. При оформлении детей на обслуживание в полустационарной форме (в условиях кратковременного пребывания) в организации социального обслуживания родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

приказ о признании гражданина, в том числе несовершеннолетнего, нуждающимся в социальном обслуживании;

ИППСУ;

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию справки об инвалидности, выдаваемой учреждением медико-социальной экспертизы;

справку психолого-медико-педагогической комиссии (для детей, у которых не установлена инвалидность);

копию индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА), разработанной службой медико-социальной экспертизы (МСЭ) (для детей-инвалидов);

справку медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний к обслуживанию (об эпидемиологическом окружении).

6. Перечень документов, необходимых для приема на социальное

обслуживание в условиях полустационара (кратковременное

пребывание)

Исключен. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD5B0491F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24.05.2018 N 705.

Начальник отдела организации

реабилитации инвалидов

И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 1

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной и полустационарной формах

социального обслуживания детям с ограниченными

возможностями, детям-инвалидам,

а также семьям, в которых

они воспитываются

ПУТЕВКА

Исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B14F150B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

Приложение N 2

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной и полустационарной формах

социального обслуживания детям с ограниченными

возможностями, детям-инвалидам,

а также семьям, в которых

они воспитываются

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B14F160B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского  края от 20.10.2020 N 1481) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое наименование учреждения)

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА**

**СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИЛИ АБИЛИТАЦИИ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА**

**Общие данные**

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Пол: муж/жен (нужное подчеркнуть); 3. Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4. Инвалидность впервые, повторно (согласно справки МСЭ) (нужное подчеркнуть)

5. Курс социальной реабилитации: первичный, повторный (нужное подчеркнуть)

6. ИПРА N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, филиал N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФГУ "ГБ МСЭ по Краснодарскому краю" Минтруда России

7. Форма социального обслуживания: стационарная, полустационарная, полустационарная в условиях дневного пребывания (нужное подчеркнуть)

8. Сведения о социально-бытовых условиях: акт определения индивидуальной потребности заявителя в социальных услугах от \_\_\_\_\_\_ года

**ДАННЫЕ СОЦИАЛЬНОЙ ДИАГНОСТИКИ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА**

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_ года

1. **Функциональное состояние организма:**

а) Целевая реабилитационная группа (группы) в соответствии с заключением учреждения медико-социальной экспертизы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать код):

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Описание групп и подгрупп** |
| **I** | **Группа А - инвалиды с нарушением слуха** |
| А1 | Глухие |
| А2 | Слабослышащие |
| **II** | **Группа Б - инвалиды с нарушением зрения** |
| Б1 | Слепые |
| Б2 | Слабовидящие |
| **III** | **Группа В - инвалиды с комбинированным нарушением слуха и зрения** |
| В1 | Слепоглухие |
| В2 | Слепые-слабослышащие |
| В3 | Глухие-слабовидящие |
| В4 | Слабослышащие-слабовидящие |
| **IV** | **Группа Г - инвалиды с нарушением скелетных, нейромышечных и связанных с движением (статодинамических) функций** |
| Г1 | С нарушениями функций в/конечностей, в т.ч. с протезами в/конечностей |
|  | С нарушениями функций н/конечностей, в т.ч. с протезами н/конечностей: |
| Г2 | не использующие кресло-коляску |
| Г3 | использующие кресло-коляску |
| Г4 | периодически постоянно использующие кресло-коляску |
| **V** | **Группа Д - инвалиды с ментальными нарушениями** |
| Д1 | С нарушениями интеллекта |
| Д2 | С нарушениями психологического развития, в т.ч. с РАС |
| Д3 | С ментальными нарушениями по органическому типу |
| Д4 | С ментальными нарушениями эндогенного и аффективного спектров |
| **VI** | **Группа Е - инвалиды с нарушениями языковых и речевых функций** |
| **VII** | **Группа Ж - инвалиды с нарушениями функций внутренних органов и систем** |
| Ж1 | Сердечно-сосудистой системы |
| Ж2 | Дыхательной системы |
| Ж3 | Эндокринной системы и метаболизма |
| Ж4 | Системы пищеварения |
| Ж5 | Системы крови и иммунной системы |
| Ж6 | Мочевыделительной функции |
| Ж7 | Функции кожи и связанной с ней систем |
| **VIII** | **Группа З - инвалиды с косметическими дефектами, затрудняющими осуществление взаимодействий в социуме** |

2. **Социально-бытовой и социально-средовой статус:**

а) социально-бытовая дезадаптация: отсутствует, имеются нарушения социально-бытового статуса (легкие, средние, выраженные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, при наличии нарушений охарактеризовать их)

б) социально-средовой статус: без нарушений, имеются нарушения социально-средового статуса (легкие, средние, выраженные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, при наличии нарушений охарактеризовать их)

в) потребность в технических средствах реабилитации для самообслуживания, осуществления бытовой деятельности и передвижения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, перечислить ТСР)

г) необходимость в адаптации жилого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить мероприятия по адаптации жилого помещения)

д) рекомендации к профессиональной реабилитации (в соответствии с ИПРА)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. **Психологический статус:**

а) особенности когнитивно-интеллектуальных функций: внимание, память, мышление без нарушений, имеются нарушения (внимания, памяти, мышления) (легкие, средние, выраженные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, при наличии нарушений охарактеризовать их)

б) особенности эмоционально-волевой сферы (эмоциональное состояние, способность к волевым усилиям)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(охарактеризовать)

в) особенности личностно-мотивационной сферы (направленность, ценностные ориентации, отношение к собственному "Я", характерологические черты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. **Образовательный статус:**

а) дошкольное, начальное общее, среднее общее, среднее профессиональное, высшее, специальное (коррекционное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, указать профессию (при наличии), вид специального (коррекционного) образования)

б) уровень сформированности навыков общения, социального поведения и взаимодействия (высокий, средний, низкий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, охарактеризовать)

**СОЦИАЛЬНО-МЕДИЦИНСКИЕ (ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ) УСЛУГИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность исполнителя услуги, Ф.И.О.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги (процедуры) | Дата предоставления | Подпись исполнителя услуги |
| 1 |  |  |  |
| 2... |  |  |  |

--------------------------------

<\*> На каждый вид медицинской процедуры (массаж, ЛФК, магнитотерапия, галокамера, и т.д.) заполняется отдельная таблица. Общее количество предоставленных услуг состоит из суммы всех оказанных социально-медицинских услуг (процедур), заключение врача делается с учетом результата всех предоставленных социально-медицинских услуг.

а) всего предоставлено услуг: \_\_\_\_\_\_\_

б) заключение врача о функциональном состоянии при поступлении и при выписке (оценка функций организма, нарушение которых влияет на инвалидизацию получателя социальных услуг, относительно нормы), результатах реализации мероприятий с их кратким описанием и выводом (значительный эффект, незначительный эффект, эффект не достигнут):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, Ф.И.О./подпись врача

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**ПО СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИЛИ АБИЛИТАЦИИ**

1. Услуги по социально-средовой реабилитации, абилитации <\*\*>

2. Услуги по социально-психологической реабилитации, абилитации <\*\*>

3. Услуги по социально-педагогической реабилитации, абилитации <\*\*>

4. Услуги по социокультурной реабилитации, абилитации <\*\*>

5. Услуги по социально-бытовой адаптации <\*\*>

6. Социально-трудовые услуги <\*\*>

7. Занятия адаптивной физической культурой <\*\*>

--------------------------------

<\*\*> заполняется отдельной таблицей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность исполнителя услуги, Ф.И.О.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги, с указанием тематики занятия | Дата предоставления | Подпись исполнителя услуги |
| 1 |  |  |  |
| 2... |  |  |  |

а) всего предоставлено услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) заключение о результатах реализации мероприятий с их кратким описанием и выводом (значительный эффект, незначительный эффект, эффект не достигнут)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, Ф.И.О./подпись исполнителя

**Заключение по результатам проведения курса реабилитации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, Ф.И.О., подпись председателя реабилитационного консилиума \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела организации

реабилитации инвалидов

И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 3

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной и полустационарной формах

социального обслуживания детям с ограниченными

возможностями, детям-инвалидам,

а также семьям, в которых

они воспитываются

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FC801B7578F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B34F1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития  Краснодарского края от 24.05.2018 N 705) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

ДНЕВНИК N \_\_\_\_\_\_

ПАТРОНАЖНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями)

Ф.И.О. родителей, законных представителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

домашний адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата постановки на социальный патронаж \_\_\_\_\_\_\_\_ (Приказ от \_\_\_ 20 г. N \_\_\_)

Дата завершения социального патронажа \_\_\_\_\_\_\_\_ (Приказ от \_\_\_ 20 г. N \_\_\_)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата, время, место проведения | Цель (задача) выхода на патронаж | услуги (помощь), оказанные в ходе патронажа | Примечание | Исполнитель: (Ф.И.О. специалиста) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Дневник патронажного сопровождения реабилитации семьи ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями - является внутренним документом учреждения (далее - Дневник).

2. Дневник является основным документом учета поэтапного выполнения индивидуального плана реабилитации в части мероприятий по работе с семьей ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями.

3. Дневник рассчитан на все виды патронажной деятельности специалистов, осуществляемые в соответствии с индивидуальным планом реабилитации ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями, утвержденным реабилитационным консилиумом.

4. После окончания патронажа Дневник подписывается специалистом по социальной работе и сдается заведующему реабилитационным отделением.

5. Дневник находится у заведующего отделением, которым осуществляется патронажное сопровождение семьи, и является документом строгой отчетности.

6. Дневник ведется специалистами учреждения.

7. Аккуратное и своевременное ведение записей Дневника является обязательным для каждого специалиста.

8. По просьбе родителей ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями Дневник выдается им на руки для ознакомления и проведения консультаций со специалистами учреждения.

Начальник отдела организации

реабилитации инвалидов

И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 5

Утвержден

приказом

министерства социального развития

и семейной политики

Краснодарского края

от 22 декабря 2014 г. N 1042

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ И РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ УСЛУГ В

СТАЦИОНАРНОЙ И ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО

ОБСЛУЖИВАНИЯ ИНВАЛИДАМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Приказов Министерства труда и социального развития Краснодарского  края от 12.02.2019 [N 142](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FD8C17767AA578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B248120B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J), от 20.10.2020 [N 1481](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B74B100B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J)) |  |

1. Основные положения

1.1. Наименование социальной услуги: "Социальное обслуживание и реабилитация инвалидов".

1.2. Настоящее Порядок определяет правила, требования, стандарт и условия предоставления социальных услуг инвалидам в возрасте от 18 лет, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по предоставлению социальных услуг, в том числе в государственными бюджетными учреждениями социального обслуживания Краснодарского края "Комплексные центры реабилитации инвалидов" (далее - Поставщики социальных услуг).

Социальное обслуживание инвалидов возрасте от 18 лет, нуждающихся в социальной реабилитации, осуществляется на принципах социальной справедливости, гуманности, конфиденциальности и соблюдения прав граждан.

Поставщиком социальных услуг осуществляются мероприятия, направленные на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма, в целях социальной адаптации инвалидов, повышения уровня их самообеспечения, интеграции в общество.

Порядок предоставления социальных услуг предполагает предоставление получателям социальных услуг следующих видов социальных услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые, социально-трудовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B74B110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

Социальное обслуживание получателей социальных услуг осуществляется в полустационарных, стационарных условиях в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ), индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА), разрабатываемой бюро медико-социальной экспертизы.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FD8C17767AA578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B2481C0B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12.02.2019 N 142)

2. Стандарт социальной услуги

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B74B120B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития

Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

2.1. Требования к объемам социальных услуг инвалидам, в возрасте от 18 лет и старше, в полустационарной, стационарной формах обслуживания, оказываемых Поставщиками социальных услуг на территории Краснодарского

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды и наименование услуг | Объем (содержание) услуги | Кратность предоставления услуги | Период предоставления услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Социально-бытовые услуги | | | | |
| 1.1 | В стационарной форме социального обслуживания: | | | |
| 1.1.1 | обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | 1 услуга | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.1.2 | обеспечение питанием (включая диетическое питание) в соответствии с утвержденными нормативами | 5 услуг | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.1.3 | обеспечение мягким инвентарем (постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | 1 услуга | в неделю | в период обслуживания |
| 1.1.4 | обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | 1 услуга | весь период | в период обслуживания |
| 1.1.5 | предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | 3 услуги | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.1.6 | отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | 1 услуги | весь период | в период обслуживания |
| 1.1.7 | помощь в приеме пищи (кормление) | 5 услуг | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.1.8 | предоставление транспорта и сопровождение получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 1.2 | В условиях дневного пребывания в полустационарной форме социального обслуживания: | | | |
| 1.2.1 | обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | 1 услуга | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.2.2 | обеспечение питанием (включая диетическое питание) в соответствии с утвержденными нормативами | 3 услуги | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.2.3 | обеспечение мягким инвентарем (постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | 1 услуга | в неделю | в период обслуживания |
| 1.2.4 | обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | 1 услуга | весь период | в период обслуживания |
| 1.2.5 | предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | 3 услуги | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.2.6 | отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | 1 услуга | весь период | в период обслуживания |
| 1.2.7 | помощь в приеме пищи (кормление) | 3 услуги | ежедневно | в период обслуживания |
| 1.2.8 | предоставление транспорта и сопровождение получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 1.3 | В условиях кратковременного пребывания в полустационарной форме социального обслуживания: | | | |
|  | предоставление транспорта и сопровождение получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 2. Социально-медицинские услуги | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 2.1 | выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов) | 1 услуга | ежедневно | в период обслуживания |
| 2.2 | оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | 1 услуга | в неделю | в период обслуживания |
| 2.3 | систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | 1 услуга | в неделю | в период обслуживания |
| 2.4 | проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | 1 услуга | в неделю | в период обслуживания |
| 2.5 | проведение занятий по адаптивной физической культуре | 1 занятие | в неделю | в период обслуживания |
| 2.6 | консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | 1 консультация | однократно | в период обслуживания |
| 2.7 | оказание услуг по немедикаментозной терапии (физиотерапии, лечебной физической культуре, кинезиотерапии, массажу, методов с применением природных лечебных факторов), направленных на компенсацию или восстановление утраченных функций [<\*>](#Par5243) | 20 услуг | за период обслуживания при наличии медицинских показаний (назначений) | в период обслуживания |
| 3. Социально-психологические услуги | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 3.1 | социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | 1 консультация | однократно | в период обслуживания |
| 3.2 | социально-психологический патронаж, в том числе проведение бесед, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса | 1 патронаж | однократно | в период обслуживания |
| 3.3 | оказание консультационной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия) | 1 консультация | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 3.4 | психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг. | 1 услуга | однократно | в период обслуживания |
| 4. Социально-педагогические услуги | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 4.1 | обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами | 12 занятий | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 4.2 | организация помощи получателям социальных услуг в обучении навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности [<\*\*>](#Par5244) | 3 занятия | в неделю | в период обслуживания |
| 4.3 | социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование [<\*\*>](#Par5244) | 9 занятий | в неделю | в период обслуживания |
| 4.4 | формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | 3 услуги | в неделю | в период обслуживания |
| 4.5 | организация досуга (праздники, экскурсии, туризм и другие культурные мероприятия) | 1 мероприятия | в неделю | в период обслуживания |
| 5. Социально-трудовые услуги | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 5.1 | проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам [<\*\*\*\*>](#Par5246) | 54 занятия | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 5.2 | оказание помощи в трудоустройстве | 5 услуг | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 5.3 | организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями | 7 услуг | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 6. Социально-правовые услуги | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 6.1 | оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 6.2 | оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 6.3 | оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг. | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |
| 7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов [<\*\*\*>](#Par5245) | | | | |
|  | Во всех формах социального обслуживания: | | | |
| 7.1 | обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | 6 занятий | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2 | проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания (услуги по социально-средовой, социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной реабилитации, социально-бытовой адаптации, социально-оздоровительным и спортивным мероприятиям), в том числе: |  |  |  |
| 7.2.1 | услуги по социально-средовой реабилитации, в том числе: | 2 услуги | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2.1.1 | информирование и консультирование по вопросам социально-средовой реабилитации |  |  |  |
| 7.2.1.2 | адаптационное обучение инвалидов и членов их семей пользованию техническими средствами реабилитации |  |  |  |
| 7.2.2 | услуги по социально-психологической реабилитации, в том числе: | 24 услуги | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2.2.1 | консультирование по вопросам социально-психологической реабилитации |  |  |  |
| 7.2.2.2 | психологическая диагностика |  |  |  |
| 7.2.2.3 | психологическая коррекция |  |  |  |
| 7.2.2.4 | социально-психологический тренинг |  |  |  |
| 7.2.2.5 | социально-психологический патронаж инвалида, семьи инвалида |  |  |  |
| 7.2.3 | услуги по социально-педагогической реабилитации, в том числе: | 24 услуги | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2.3.1 | социально-педагогическая диагностика |  |  |  |
| 7.2.3.2 | социально-педагогическое консультирование |  |  |  |
| 7.2.3.3 | психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса |  |  |  |
| 7.2.3.4 | педагогическая коррекция |  |  |  |
| 7.2.3.5 | коррекционное обучение | x | x | x |
| 7.2.3.6 | социально-педагогический патронаж и поддержка инвалида |  |  |  |
| 7.2.4 | услуги по социокультурной реабилитации, в том числе: | 3 услуги | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2.4.1 | консультирование и обучение навыкам проведения досуга, отдыха, формирование культурно-прикладных навыков и интересов |  |  |  |
| 7.2.4.2 | создание условий для полноценного участия в досуговых культурно-массовых мероприятиях и социокультурной деятельности |  |  |  |
| 7.2.5 | услуги по социально-бытовой адаптации, в том числе: | 7 услуг | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.2.5.1 | консультирование инвалида и членов его семьи по вопросам адаптации жилья к нуждам инвалида |  |  |  |
| 7.2.5.2 | адаптационное обучение инвалида и членов его семьи по вопросам самообслуживания и бытовой деятельности |  |  |  |
| 7.2.6 | социально-оздоровительные и спортивные мероприятия | 3 услуги | за период обслуживания | в период обслуживания |
| 7.3 | оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | 2 занятия | в неделю | в период обслуживания |
| 7.4 | оказание помощи в обеспечении техническими средствами реабилитации, в том числе во временное пользование | 1 услуга | в случае необходимости | в период обслуживания |

--------------------------------

<\*> единица услуги включает набор процедур по немедикаментозной терапии, предоставляемых инвалиду согласно медицинскому назначению в течение одного дня;

<\*\*> услуга предоставляется инвалидам, не имеющим ИПРА;

<\*\*\*> услуги предоставляются инвалидам в соответствии с рекомендациями ИПРА;

<\*\*\*\*> в рамках данной услуги может быть проведено обучение вождению автомобилем категории "В". Услуги по обучению вождению предоставляются только инвалидам, имеющим заключение о наличии медицинских показаний для приобретения транспортного средства в соответствии с ИПРА.

2.2. Требования к качеству социальных услуг, предоставляемых инвалидам, в возрасте от 18 лет и старше, на территории Краснодарского края:

2.2.1. Качество социально-бытовых услуг.

Жилая площадь, предоставляемая в учреждениях социального обслуживания населения по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность), обеспечивает удобство проживания клиентов. При размещении клиентов в жилых помещениях (комнатах) учитываются их возрастные особенности, половая принадлежность, физическое и психическое состояние, наклонности, психологическая совместимость.

Все жилые, служебные и производственные помещения должны отвечать требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям, оснащаются телефонной связью и обеспечиваются всеми средствами коммунально-бытового благоустройства и доступны для инвалидов. Они защищают от воздействия различных факторов (повышенных температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, вибрации и т.д.), отрицательно влияющих на здоровье персонала, клиентов и на качество предоставляемых услуг.

Предоставляемые клиентам мебель и постельные принадлежности, удобные в пользовании, должны отвечать требованиям современного дизайна.

Горячее питание, предоставляемое в учреждениях социального обслуживания, должно готовиться из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности клиентов по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и предоставляться с учетом возраста, состояния здоровья клиентов.

Социально-бытовые услуги индивидуально обслуживающего характера, предоставляемые в стационарных учреждениях социального обслуживания клиентам, не способным по состоянию здоровья или из-за особенностей возраста к самообслуживанию, должны обеспечивать выполнение необходимых им процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств. При оказании этих услуг необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к клиентам.

Предоставление транспорта и перевозка инвалидов для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях и т.д., организуемых учреждением, осуществляется в соответствии с требованиями безопасности и в сопровождении сотрудников учреждения.

2.2.2. Качество социально-медицинских услуг.

Выполнение медицинских процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель, измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов) должны быть осуществлены с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда клиентам.

Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематическое наблюдение за состоянием здоровья клиентов осуществляются в целях поддержания состояния здоровья клиентов организации на хорошем уровне.

Консультирование по социально-медицинским вопросам должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи клиентам в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных социально-медицинских проблем.

Проведение занятий по адаптивной физической культуре должно обеспечивать овладение клиентами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья и поддержания физической активности.

Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, должно способствовать предупреждению и избавлению клиентов от вредных привычек.

Оказание в соответствии с назначением лечащего врача услуг по немедикаментозной терапии, при наличии специального разрешения (медицинской лицензии), должно обеспечивать удовлетворение потребности клиентов в поддержании и улучшении состояния здоровья.

2.2.3. Качество социально-психологических услуг.

Социально-психологическое консультирование должно обеспечить оказание клиентам квалифицированной помощи по выходу из состояния дискомфорта (при наличии такового), поддержанию и укреплению психического здоровья, повышению уровня психологической культуры, налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов.

Социально-психологический патронаж инвалидов должен осуществляться систематически. Наблюдение должно обеспечить своевременное выявление ситуации психического дискомфорта, конфликтов и другие ситуации, усугубляющие трудную жизненную ситуацию клиентов, а также способствовать мобилизации их духовных, физических, интеллектуальных ресурсов.

Психологическая помощь и поддержка должны обеспечивать психологическую разгрузку, снятие психоэмоционального напряжения клиентов, способствовать улучшению их психологического здоровья, повышению стрессоустойчивости и психической защищенности.

Оказание консультационной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия) должна обеспечить безотлагательное консультирование клиентов по психологическим проблемам.

2.2.4. Качество социально-педагогических услуг.

Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, направлено на усвоение родственниками навыков ухода за тяжелобольными.

Обучение инвалидов навыкам самообслуживания, общения должно обеспечивать формирование у них самостоятельности, способности обслужить себя в бытовых условиях.

Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование должна обеспечивать усвоение клиентами необходимых знаний, умений и навыков в области персональной сохранности, социального общения, социальной независимости и пр., способствующих восстановлению социального опыта, возможности самостоятельного проживания, активному участию в общественной деятельности.

Формирование позитивных интересов должно способствовать развитию познавательной сферы, творческих способностей, навыков общения и расширению круга общения.

Услуга, связанная с организацией досуга должна содержать мероприятия, в которых участвуют инвалиды (посещение театров, выставок, концертов, участие в праздниках, спортивных соревнованиях, викторинах и т.д.). Они должны способствовать повышению интеллектуального уровня, расширению кругозора, а также самореализации.

2.2.5. Качество социально-трудовых услуг.

Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией инвалидов, обеспечивают создание в учреждениях социального обслуживания населения таких условий, которые позволят вовлечь клиентов в различные формы жизнедеятельности с учетом возрастных особенностей, состояния здоровья, а также обеспечивать активное участие клиентов в мероприятиях по обучению доступным трудовым и профессиональным навыкам, способствующим восстановлению их личностного и социального статуса.

Содействие в решении вопросов занятости должно заключаться в объективной информации клиентов о состоянии данной проблемы в интересующих их населенных пунктах, оказании практической помощи в поиске и выборе места и характера работы (временной или сезонной, с сокращенным рабочим днем, на дому), в устройстве на курсы переподготовки через службы занятости и т.д.

Организация профориентации, профобучения, трудоустройства инвалидов должна помочь им в выборе профессии, обучении этой профессии, получении соответствующей квалификации и устройстве на работу по выбранной профессии.

2.2.6. Качество социально-правовых услуг.

Качество услуг по оказанию помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов оценивают по процессу содействия в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, обращений в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контролю за прохождением документов и срокам получения документов.

Оказание юридической помощи или содействие клиентам в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, страхового медицинского полиса, должно обеспечивать разъяснение сути и состояния интересующих клиента проблем, определять предполагаемые пути их решения и осуществлять практические меры: содействие в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, личное обращение в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов.

2.2.7. Качество услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг.

Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг должны способствовать формированию у инвалидов способностей к самостоятельной жизнедеятельности и социальной интеграции.

Мероприятия по предоставлению коммуникативных услуг выполняются на основании рекомендаций к проведению мероприятий социальной реабилитации, предусмотренных в индивидуальной программе реабилитации и (или) абилитации инвалида, разработанной учреждением медико-социальной экспертизы.

Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания (услуги по социально-средовой, социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной реабилитации, социально-бытовой адаптации, социально-оздоровительным и спортивным мероприятиям) должно способствовать овладению навыками самообслуживания, поведения в быту и общественных местах.

Социально-средовая реабилитация должна обеспечить формирование у инвалида умения ориентироваться в окружающей среде - жилой, градостроительной, образовательной, в том числе с использованием вспомогательных устройств (пандусов, поручней, индивидуальных технических средств реабилитации). Услуги по социально-средовой реабилитации включают консультирование в доступной форме детей-инвалидов или их законных представителей по вопросам адаптации жилья к потребностям инвалида с учетом ограничения его жизнедеятельности.

Содержание обучения по социально-бытовой адаптации включает овладение навыками самообслуживания (в том числе с использованием технических средств реабилитации), выполнения элементарных жизненных бытовых операций (приготовление пищи, уборка помещения, стирка белья, уход за одеждой и обувью), поведения в быту и общественных местах, самоконтроля и другим формам общественной деятельности.

Социально-психологическая реабилитация должна способствовать формированию у инвалидов способностей, позволяющих им успешно выполнять различные социальные роли в соответствии с возрастом и требованиями социальной среды (в семье, в группе сверстников, образовательном пространстве), профилактике нежелательных негативных тенденций в личностном развитии и социализации на всех уровнях социума, а также обеспечить вовлеченность инвалида в разные области социальных отношений.

Услуги по социально-педагогической реабилитации должны обеспечивать формирование у инвалидов социального опыта специальными педагогическими методами, учитывающими имеющиеся нарушения функций организма и ограничения способности к обучению, в процессе индивидуальных и групповых занятий с логопедом, дефектологом (тифло-, сурдо-, олигофренопедагогами).

Услуги по социокультурной реабилитации должны способствовать формированию у инвалидов навыков проведения отдыха, досуга, в том числе путем участия в разнопрофильных досуговых программах, социокультурных мероприятиях (посещение театров, выставок, экскурсии, праздники и др.).

Социально-оздоровительные и спортивные мероприятия должны обеспечивать возможность инвалидам вести активный образ жизни, заниматься адаптивной физической культурой, участвовать в спортивных мероприятиях.

Качество услуг по обучению навыкам компьютерной грамотности оценивается наличием у инвалидов практических навыков, сформированных в зависимости от задач реализованной программы обучения.

3. Условия предоставления социальных услуг и перечень

документов, необходимых для предоставления социальной услуги

3.1. Прием на социальное обслуживание.

3.1.1. Социальное обслуживание предоставляется инвалидам в возрасте от 18 лет, а также родственникам (законным представителям), при осуществлении за ними ухода (далее - Получатели социальных услуг). На социальное обслуживание в стационарной форме не принимаются инвалиды, имеющие ограничения жизнедеятельности III степени в категориях осуществление самообслуживания, контроля за своим поведением.

(пп. 3.1.1 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4BA41130B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

3.1.2. Прием граждан на социальное обслуживание осуществляется на основании решения уполномоченного органа Краснодарского края в муниципальном образовании Краснодарского края или уполномоченной организации о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании.

(пп. 3.1.2 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FD8C17767AA578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B249140B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 12.02.2019 N 142)

3.1.3. Зачисление граждан на социальное обслуживание, снятие с обслуживания оформляется приказом Поставщика социальных услуг на основании следующих документов:

приказа о признании гражданина, в том числе несовершеннолетнего, нуждающимся в социальном обслуживании;

ИППСУ;

паспорта или другого документа, удостоверяющего личность заявителя;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению" от 15.12.2014 имеет номер 834н, а не 843н. |  |

выписки из медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях ([форма](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7280D2EC7FC83492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC7E21FDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J) N 025/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. N 843н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению"), с отметкой об отсутствии противопоказаний к медицинской реабилитации ([приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FD8F1B717AA578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) министерства здравоохранения Краснодарского края от 9 апреля 2019 г. N 2171 "Об оказании медицинской помощи по профилю "медицинская реабилитация" взрослому населению Краснодарского края") и заверенной в установленном порядке - для получения социально-медицинских услуг по немедикаментозной терапии (далее - выписка из медицинской карты пациента);

заключения медицинской организации о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний к принятию на социальное обслуживание в соответствии с [приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF526052ACCF983492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J) Министерства здравоохранения РФ от 29 апреля 2015 г. N 216н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний" - при зачислении на социальное обслуживание в стационарной форме (далее - заключение о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний);

заключения о наличии медицинских показаний для приобретения транспортного средства в соответствии с ИПРА инвалида - для оказания социально-трудовой услуги по проведению мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам (вождение автомобиля категории "B") (далее - заключение о наличии медицинских показаний для приобретения транспортного средства).

(пп. 3.1.3 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4BA411D0B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

3.2. Исключен. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4BB48130B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

3.2.1. Зачисление граждан на социальное обслуживание, снятие с обслуживания оформляется приказом Поставщика социальных услуг на основании следующих документов:

заявление;

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность заявителя;

медицинская справка экспертной комиссии категории "B";

справка ГИБДД с места прописки о том, что ранее водительское удостоверение не выдавалось, в ДТП не участвовал;

справка о группе инвалидности (при наличии группы инвалидности);

фотография 3 x 4 в количестве 2 штук;

данные медицинского обследования (общий анализ крови, общий анализ мочи, данные электрокардиографии, результаты обследования на туберкулез (флюорография), инфекций, передающихся половым путем, заключение гинеколога для женщин); сведения о результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, профилактических прививках и справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания;

индивидуальная программа социального обслуживания.

3.3. Противопоказаниями для зачисления на обслуживание являются:

все заболевания в острой стадии, хронические заболевания в стадии декомпенсации;

инфекционные и венерические заболевания в острой или заразной стадии;

гнойно-некротические заболевания;

все формы туберкулеза в активной стадии;

психические заболевания, эпилепсия с частыми (более одного раза в месяц) приступами и изменениями личности;

все виды наркомании, токсикомании и алкоголизма (исключая состояния стойкой ремиссии);

кахексия любого происхождения;

злокачественные новообразования в активной фазе;

наличие показаний к оперативному вмешательству или применению других специальных методов лечения;

заболевания, препятствующие применению комплекса мероприятий по социальной реабилитации, необходимого при имеющихся функциональных нарушениях.

Не принимаются на социальное обслуживание граждане, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения.

Организации социального обслуживания отказывают инвалидам в приеме на обслуживание в стационарной форме:

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4BB481C0B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

при наличии противопоказаний для зачисления, перечисленных в настоящем пункте Порядка, а также если не предоставлены (предоставлены не в полном объеме) документы, указанные в [подпункте 3.1.3](#Par5301) Порядка.

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4BB49140B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

Отказ в приеме на обслуживание может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(абзац введен [Приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4BB49150B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

3.4. На Получателей социальных услуг поставщиками социальных услуг формируется дело (пакет документов), включающее:

[договор](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7290228CCFB83492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC7E71EDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J) по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг";

приказ о признании гражданина, в том числе несовершеннолетнего, нуждающимся в социальном обслуживании;

ИППСУ;

копию индивидуальной программы реабилитации и (или) абилитации инвалида (ИПРА), разработанной учреждением медико-социальной экспертизы (МСЭ) (при наличии);

выписку из медицинской карты пациента - при оказании социальных услуг социально-медицинских услуг по немедикаментозной терапии;

заключение о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний - при социальном обслуживании в стационарной форме;

заключение о наличии медицинских показаний для приобретения транспортного средства - при оказании социально-трудовой услуги по проведению мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам (вождение автомобиля категории "B").

(п. 3.4 в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4BB49160B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

3.5. Исключен. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4BB4A150B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

3.6. Услуги предоставляются Поставщиком социальных услуг бесплатно либо за плату (или частичную оплату).

4. Организация социального обслуживания

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4BB4A160B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития

Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481)

4.1. Прием на социальное обслуживание осуществляется на основании обращения с документами, указанными в [подпункте 3.1.3](#Par5301) Порядка, к поставщику социальных услуг Получателя социальных услуг или его законного представителя, может предоставляться в полустационарной и стационарной (круглосуточное пребывание) форме.

Прием документов и оформление на социальное обслуживание осуществляется не менее чем за 1 рабочий день до даты начала социального обслуживания в организации социального обслуживания и не более чем за 7 рабочих дней до даты начала социального обслуживания.

4.2. При приеме на социальное обслуживание между Поставщиком социальных услуг и Получателем социальных услуг или его законным представителем заключается договор "О предоставлении социальных услуг", Поставщиком социальных услуг издается приказ о приеме Получателя социальных услуг на социальное обслуживание.

4.3. Предоставление социального обслуживания Поставщиком социальных услуг осуществляется согласно ИППСУ, в которой устанавливаются виды и наименование услуг, их объем, а также кратность и сроки предоставления услуг.

Социальное обслуживание инвалидов осуществляется в условиях курсовой реабилитации продолжительностью 24 календарных дня. Необходимость продления или повторного прохождения курса реабилитации устанавливается индивидуально уполномоченным органом Краснодарского края в муниципальном образовании Краснодарского края или уполномоченной организацией при наличии обоснованных рекомендаций реабилитационного консилиума поставщика социальных услуг. При этом, поставщики социальных услуг направляют в трехдневный срок в министерство труда и социального развития Краснодарского края информацию о детях, которым выданы рекомендации для продления или повторного прохождения курсовой реабилитации. Общее число дней обслуживания в году в стационарной форме социального обслуживания не может превышать 48 календарных дней.

По завершении курса социальной реабилитации Поставщиком социальных услуг выдаются Получателям социальных услуг или их законным представителям выписки о результатах реализованных мероприятий социальной реабилитации с необходимыми рекомендации.

4.4. Получатели социальных услуг, находящиеся на обслуживании в стационарных условиях, обеспечиваются питанием, местом для сна и отдыха, мебелью, другими принадлежностями в соответствии с нормативными документами, утвержденными в Краснодарском крае.

4.5. Порядок посещения родственниками (законными представителями) или иными посетителями Получателей социальных услуг, находящихся на обслуживании в стационарных условиях в организации социального обслуживания, определяется администрацией организации на основании правил внутреннего распорядка.

4.6. В организациях социального обслуживания подлежат расследованию, учету и оформлению, в соответствии с действующим законодательством, несчастные случаи (травмы, острые отравления и т.п.), произошедшие с Получателями социальных услуг, во время их нахождения в Учреждении.

4.7. Снятие Получателей социальных услуг с социального обслуживания оформляется приказом Поставщика социальных услуг.

Снятие с социального обслуживания осуществляется в следующих случаях:

выполнение Поставщиком социальных услуг договорных обязательств по предоставлению услуг в объемах и в сроки, установленные договором;

отказ Получателя социальных услуг от обслуживания;

выявление медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию;

нарушение условий договора по оплате за предоставление социальных услуг;

переезд Получателей социальных услуг на новое место жительства;

нарушение Получателем социальных услуг правил поведения и внутреннего распорядка, установленных Поставщиком социальных услуг, при получении социальных услуг;

смерть Получателя социальных услуг.

5. Снятие граждан с социального обслуживания

Исключен. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4BB4C160B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

6. Требования к деятельности Поставщиков социальных услуг

6.1. Поставщики социальных услуг обязаны:

осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

обеспечить наличие и актуальность документов, в соответствии с которыми функционирует организация (учредительные и правоустанавливающие документы, руководства, правила, инструкции, методики; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; национальные стандарты социального обслуживания населения);

обеспечить укомплектованность организации квалифицированными специалистами;

обеспечить оказание социальных услуг в помещениях, оснащенных коммунально-бытовыми системами всех видов применительно к условиям конкретного населенного пункта, телефонной и другими видами связи, отвечающих санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;

обеспечить оснащенность организации необходимым для предоставления услуг специальным и табельным техническим оборудованием (приборами, аппаратурой и т.д.);

обеспечить доступность информации об учреждении, о правилах и порядке предоставления услуг для потенциальных клиентов организации с учетом различных видов ограничений их жизнедеятельности;

обеспечить собственный (внутренний) контроль качества услуг, оказываемых организацией;

обеспечить безопасность для жизни и здоровья клиентов, соблюдать все установленные нормы и правила пожарной и санитарной безопасности, принять необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;

предварительно предоставлять клиентам (или их законным представителям), направляемым в организацию социального обслуживания, полную информацию об их правах, обязанностях, условиях проживания и оказания услуг;

обеспечивать соблюдение прав и законных интересов клиентов, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического, психического или сексуального насилия, оскорбления, грубого обращения;

обеспечить уважительное, гуманное отношение и соблюдение конфиденциальности со стороны работников организации;

предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края информацию для формирования регистра получателей социальных услуг.

6.2. Поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги в рамках реализации индивидуальной программы социального обслуживания.

6.2.1. Поставщиком социальных услуг, по просьбе получателей социальных услуг, могут быть предоставлены дополнительные социальные услуги, не входящие в краевой перечень гарантированных государственных социальных услуг, на условиях оплаты по тарифам, утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края.

Начальник отдела организации

реабилитации инвалидов

И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 1

к Порядку

предоставления социальных и

реабилитационных услуг в

стационарной и полустационарной

формах социального

обслуживания инвалидам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4BB4C170B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского  края от 20.10.2020 N 1481) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое наименование учреждения)

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА**

**СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИЛИ АБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДА**

**Общие данные**

**1.** Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.** Пол: муж/жен (нужное подчеркнуть); **3.** Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**4.** Группа И причина инвалидности (согласно справки МСЭ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.** Курс социальной реабилитации: первичный, повторный (нужное подчеркнуть)

**6.** ИПРА N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, филиал N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФГУ "ГБ МСЭ по Краснодарскому краю" Минтруда России

**7.** Форма социального обслуживания: стационарная, полустационарная, полустационарная в условиях дневного пребывания (нужное подчеркнуть)

**8.** Сведения о социально-бытовых условиях: акт определения индивидуальной потребности заявителя в социальных услугах от \_\_\_\_\_\_ года

**ДАННЫЕ СОЦИАЛЬНОЙ ДИАГНОСТИКИ ИНВАЛИДА**

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_ года

**1. Функциональное состояние организма:**

а) Целевая реабилитационная группа (группы) в соответствии с заключением учреждения медико-социальной экспертизы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать код):

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Описание групп и подгрупп** |
| **I** | **Группа А - инвалиды с нарушением слуха** |
| А1 | Глухие |
| А2 | Слабослышащие |
| **II** | **Группа Б - инвалиды с нарушением зрения** |
| Б1 | Слепые |
| Б2 | Слабовидящие |
| **III** | **Группа В - инвалиды с комбинированным нарушением слуха и зрения** |
| В1 | Слепоглухие |
| В2 | Слепые-слабослышащие |
| В3 | Глухие-слабовидящие |
| В4 | Слабослышащие-слабовидящие |
| **IV** | **Группа Г - инвалиды с нарушением скелетных, нейромышечных и связанных с движением (статодинамических) функций** |
| Г1 | С нарушениями функций в/конечностей, в т.ч. с протезами в/конечностей |
|  | С нарушениями функций н/конечностей, в т.ч. с протезами н/конечностей: |
| Г2 | не использующие кресло-коляску |
| Г3 | использующие кресло-коляску |
| Г4 | периодически постоянно использующие кресло-коляску |
| **V** | **Группа Д - инвалиды с ментальными нарушениями** |
| Д1 | С нарушениями интеллекта |
| Д2 | С нарушениями психологического развития, в т.ч. с РАС |
| Д3 | С ментальными нарушениями по органическому типу |
| Д4 | С ментальными нарушениями эндогенного и аффективного спектров |
| **VI** | **Группа Е - инвалиды с нарушениями языковых и речевых функций** |
| **VII** | **Группа Ж - инвалиды с нарушениями функций внутренних органов и систем** |
| Ж1 | Сердечно-сосудистой системы |
| Ж2 | Дыхательной системы |
| Ж3 | Эндокринной системы и метаболизма |
| Ж4 | Системы пищеварения |
| Ж5 | Системы крови и иммунной системы |
| Ж6 | Мочевыделительной функции |
| Ж7 | Функции кожи и связанной с ней систем |
| **VIII** | **Группа З - инвалиды с косметическими дефектами, затрудняющими осуществление взаимодействий в социуме** |

**2. Социально-бытовой и социально-средовой статус:**

а) социально-бытовая дезадаптация: отсутствует, имеются нарушения социально-бытового статуса (легкие, средние, выраженные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, при наличии нарушений охарактеризовать их)

б) социально-средовой статус: без нарушений, имеются нарушения социально-средового статуса (легкие, средние, выраженные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, при наличии нарушений охарактеризовать их)

в) потребность в технических средствах реабилитации для самообслуживания, осуществления бытовой деятельности и передвижения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, перечислить ТСР)

г) необходимость в адаптации жилого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить мероприятия по адаптации жилого помещения)

д) рекомендации к профессиональной реабилитации (в соответствии с ИПРА)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Психологический статус:**

а) особенности когнитивно-интеллектуальных функций: внимание, память, мышление без нарушений, имеются нарушения (внимания, памяти, мышления) (легкие, средние, выраженные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, при наличии нарушений охарактеризовать их)

б) особенности эмоционально-волевой сферы (эмоциональное состояние, способность к волевым усилиям)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(охарактеризовать)

в) особенности личностно-мотивационной сферы (направленность, ценностные ориентации, отношение к собственному "Я", характерологические черты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Образовательный статус:**

а) дошкольное, начальное общее, среднее общее, среднее профессиональное, высшее, специальное (коррекционное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, указать профессию (при наличии), вид специального (коррекционного) образования)

б) уровень сформированности навыков общения, социального поведения и взаимодействия (высокий, средний, низкий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подчеркнуть необходимое, охарактеризовать)

**СОЦИАЛЬНО-МЕДИЦИНСКИЕ (ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ) УСЛУГИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность исполнителя услуги, Ф.И.О.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги (процедуры) | дата предоставления | подпись исполнителя услуги |
| 1 |  |  |  |
| 2... |  |  |  |

--------------------------------

<\*> На каждый вид медицинской процедуры (массаж, ЛФК, магнитотерапия, галокамера, и т.д.) заполняется отдельная таблица. Общее количество предоставленных услуг состоит из суммы всех оказанных социально-медицинских услуг (процедур), заключение врача делается с учетом результата всех предоставленных социально-медицинских услуг.

а) всего предоставлено услуг: \_\_\_\_\_\_\_

б) заключение врача о функциональном состоянии при поступлении и при выписке (оценка функций организма, нарушение которых влияет на инвалидизацию получателя социальных услуг, относительно нормы), результатах реализации мероприятий с их кратким описанием и выводом (значительный эффект, незначительный эффект, эффект не достигнут):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, Ф.И.О./подпись врача

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**ПО СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИЛИ АБИЛИТАЦИИ**

1. Услуги по социально-средовой реабилитации, абилитации <\*\*>

2. Услуги по социально-психологической реабилитации, абилитации <\*\*>

3. Услуги по социально-педагогической реабилитации, абилитации <\*\*>

4. Услуги по социокультурной реабилитации, абилитации <\*\*>

5. Услуги по социально-бытовой адаптации <\*\*>

6. Социально-трудовые услуги <\*\*>

7. Занятия адаптивной физической культурой <\*\*>

--------------------------------

<\*\*> заполняется отдельной таблицей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность исполнителя услуги, Ф.И.О.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги, с указанием тематики занятия | Дата предоставления | Подпись исполнителя услуги |
| 1 |  |  |  |
| 2... |  |  |  |

а) всего предоставлено услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) заключение о результатах реализации мероприятий с их кратким описанием и выводом (значительный эффект, незначительный эффект, эффект не достигнут)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, Ф.И.О./подпись исполнителя

**Заключение по результатам проведения курса реабилитации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, Ф.И.О., подпись председателя реабилитационного консилиума \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела организации

реабилитации инвалидов

И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 2

к Порядку

предоставления социальных и

реабилитационных услуг в

стационарной и полустационарной

формах социального

обслуживания инвалидам

Утвержден

решением консилиума протокол

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

(ПРОГРАММА) СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD5B348110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

Приложение N 3

к Порядку

предоставления социальных и

реабилитационных услуг в

стационарной и полустационарной

формах социального

обслуживания инвалидам

ЖУРНАЛ ПАТРОНАЖНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD5B348110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

Приложение N 4

к Порядку

предоставления социальных и

реабилитационных услуг в

стационарной и полустационарной

формах социального

обслуживания инвалидам

ЖУРНАЛ

УЧЕТА КОНСУЛЬТАЦИЙ ГРАЖДАН, ОБРАТИВШИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИЕ

Исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD5B348110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

Приложение N 5

к Порядку

предоставления социальных и

реабилитационных услуг в

стационарной и полустационарной

формах социального

обслуживания инвалидам

ЖУРНАЛ УЧЕТА ГРАЖДАН,

НАХОДЯЩИХСЯ НА ОБСЛУЖИВАНИИ В УЧРЕЖДЕНИИ

Исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD5B348110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

Приложение N 6

к Порядку

предоставления социальных и

реабилитационных услуг в

стационарной и полустационарной

формах социального

обслуживания инвалидам

ЖУРНАЛ УЧЕТА ВЫЕЗДНЫХ ФОРМ РАБОТЫ

Исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD5B348110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

Приложение N 7

к Порядку

предоставления социальных и

реабилитационных услуг в

стационарной и полустационарной

формах социального

обслуживания инвалидам

ЖУРНАЛ УЧЕТА ГРУППОВЫХ ФОРМ РАБОТЫ

Исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38E177676A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD5B348110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 20.10.2020 N 1481.

Приложение 6

Утвержден

приказом

министерства социального развития

и семейной политики

Краснодарского края

от 22 декабря 2014 г. N 1042

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ И

ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ЖЕНЩИНАМ,

В ТОМ ЧИСЛЕ С ДЕТЬМИ, ПОДВЕРГШИМСЯ ФИЗИЧЕСКОМУ ИЛИ

ПСИХИЧЕСКОМУ НАСИЛИЮ В СЕМЬЕ; ЖЕНЩИНАМ С ДЕТЬМИ,

ПОТЕРЯВШИМ ЖИЛЬЕ ИЛИ РАБОТУ, ОКАЗАВШИМСЯ

В ЭКСТРЕМАЛЬНЫХ ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ И

СОЦИАЛЬНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЯХ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38F187270A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B249170B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского  края от 12.11.2020 N 1574) |  |

1. Основные положения

1.1. Социальные услуги предоставляются женщинам, в том числе с детьми, нуждающимся в социальных услугах, подвергшимся физическому или психическому насилию в семье; женщинам с детьми, потерявшим жилье или работу, оказавшимся в экстремальных психологических и социально-бытовых условиях (далее - получатели социальных услуг).

1.2. Порядок предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания женщинам, в том числе с детьми, подвергшимся физическому или психическому насилию в семье; женщинам с детьми, потерявшим жилье или работу, оказавшимся в экстремальных психологических и социально-бытовых условиях (далее - Порядок) определяет предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых, срочных социальных услуг (далее - социальные услуги) получателям социальных услуг, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с действующим законодательством.

Указанные социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг государственным казенным учреждением социального обслуживания Краснодарского края "Краснодарский краевой кризисный центр помощи женщинам" (далее - КЦПЖ), а также другими организациями (независимо от их организационно-правовой формы) - поставщиками социальных услуг, включенными в реестр поставщиков социальных услуг Краснодарского края (далее - поставщик социальных услуг).

Поставщики социальных услуг также осуществляют мероприятия по содействию в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (далее - социальное сопровождение), которые отражаются в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ).

1.3. Социальная услуга предоставляется в сроки, необходимые для устранения причин и условий, способствовавших ухудшению жизнедеятельности, или наступления других обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством.

1.4. Социальные услуги получателям социальных услуг предоставляются поставщиками социальных услуг бесплатно.

1.5. Получателям социальных услуг обеспечиваются права и свободы, гарантированные [Конституцией](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF626032FCFACD44B7F72AD2A05654E81E55374EA96FAC0F81FD4B0Y4v9J) Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

1.6. При предоставлении социальных услуг поставщики социальных услуг не вправе ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

1.7. Получатели социальных услуг имеют право на получение бесплатно, в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, поставщиках социальных услуг.

1.8. Результатом предоставления социальной услуги является содействие в решении вопросов самообеспечения, направленных на улучшение физического, морально-психологического состояния, содействие в решении их социально-бытовых, социально-правовых и других проблем.

2. Стандарт социальной услуги

2.1. Получателям социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации разъяснительной работы по здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек, помощи в организации летнего отдыха и оздоровления несовершеннолетних;

социально-психологические услуги, предусматривающие оказание помощи в коррекции детско-родительских, семейных отношений, психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, организацию их досуга, оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;

социально-трудовые услуги, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые услуги, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

срочные социальные услуги, предусматривающие оказание неотложной помощи разового характера получателям социальных услуг, остро нуждающимся в социальной поддержке.

2.2. В стационарной и полустационарной форме социального обслуживания социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг в сроки, определенные в ИППСУ.

Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью гражданина (незамедлительно), без составления ИППСУ и заключения договора.

Срочные социальные услуги предоставляются в целях оказания неотложной помощи при возникновении жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность граждан, которую они не могут преодолеть самостоятельно, в том числе в случае: физического или психического насилия в семье, отсутствия места жительства, жизненно необходимого имущества в результате пожара, стихийного бедствия или иных обстоятельств.

2.3. Объем и периодичность оказания социальных услуг в форме социального обслуживания не может быть меньше объема и периодичности, предусмотренных ИППСУ.

2.4. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, например, число обоснованных жалоб или число положительных или отрицательных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере полустационарного и стационарного социального обслуживания (устав (положение), руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности, иные документы;

доступность условий размещения поставщика социальных услуг;

укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами, их квалификация;

наличие специального и технического оснащения помещений поставщика социальных услуг;

состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организация полустационарного и стационарного социального обслуживания;

повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг);

иные показатели, определяемые в порядке предоставления социальных услуг поставщиком социальных услуг.

2.5. При оценке качества социальных услуг в стационарной и полу стационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, в том числе с учетом ее объема, срока предоставления, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (содействие в решении вопросов самообеспечения, направленных на улучшение физического, морально-психологического состояния, содействие в решении их социально-бытовых, социально-правовых и других проблем).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды социальных услуг | Периодичность | Объем (кол-во раз) | Описание социальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Социально-бытовые услуги | | | | |
| 1.1 | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | в течение периода обслуживания | 1 | обеспечение возможности временного проживания получателей социальных услуг в учреждении в условиях стационарной формы обслуживания |
| 1.2 | Обеспечение питанием (включая диетическое питание) в соответствии с утвержденными нормативами | ежедневное | 6-разовое | удовлетворение потребности получателей услуг в питании, соответствующем установленным нормам, при стационарной форме обслуживания |
| 1.3 | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | в неделю (либо по мере загрязнения) | 1 | предоставление во временное пользование получателям социальных услуг в стационарной форме учреждения постельных принадлежностей, мягкого инвентаря (полотенце, ночная сорочка, тапочки, халат), удобного в пользовании, подобранного с учетом физического состояния получателей, отвечающего требованиям современного дизайна. Предоставление средств личной гигиены (зубная паста, зубная щетка, гигиенические пакеты) |
| 1.4 | Предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | в течение периода обслуживания | 1 | предоставление транспорта поставщика социальных услуг для перевозки получателей социальных услуг, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях |
| 2. Социально-медицинские услуги | | | | |
| 2.1 | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | 2 раза в день | услугой предусмотрено проведение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, оказание помощи в приеме лекарственных средств) |
| 2.2 | Оказание помощи в предоставлении экстренной доврачебной помощи | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | 1 | услуга предусматривается оказание первой доврачебной помощи (при необходимости) и вызов врача или скорой медицинской помощи |
| 2.3 | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | ежедневно | 1 | услуга включает мероприятия, направленные на сохранение, поддержку и охрану здоровья получателей социальных услуг |
| 2.4 | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | ежедневно | 1 | проведение наблюдения за получателем социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья. Выявление отклонений в состоянии здоровья получателя социальных услуг проводится по внешнему виду и самочувствию получателя социальных услуг. Осуществляются действия по измерению температуры тела, получателям социальных услуг с выраженной гипертонией (гипотонией) - измерение артериального давления |
| 2.5 | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | ежедневно | 1 | услуга включает в себя проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни, беседы с получателем социальных услуг, о ведении здорового образа жизни, профилактике обострений существующих заболеваний, соблюдения рекомендованного режима дня |
| 2.6 | Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | 1 | консультирование получателей социальных услуг по вопросам гигиены питания, содержания жилища и т.д. Профилактика алкоголизма, наркомании, курения и прочее |
| 3. Социально-психологические услуги | | | | |
| 3.1 | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | 1 | консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение возникших социально-психологических проблем, помощь в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов для решения проблем |
| 3.2 | Психологическая диагностика, коррекция, сопровождение получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания | 2 раза в неделю | услуга обеспечивает преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении получателей социальных услуг (конфликтные отношения родителей и детей, супругов, родственников) и приведение этих отклонений с нормами и требованиями социальной среды |
| 4. Социально-педагогические услуги | | | | |
| 4.1 | Организация помощи получателям социальных услуг в обучении навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | 2 раза в неделю | обучение получателей социальных услуг навыкам самообслуживания, поведения в быту и обществе, самоконтролю, персональной сохранности и другим формам жизнедеятельности. |
| 4.2 | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | в течение периода обслуживания | 2 раза в неделю | услуга должна обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной помощи получателям в преодолении и исправлении допущенных ими педагогических ошибок или конфликтных ситуаций в семье, травмирующих детей, а также в исправлении неадекватных родительских установок и форм поведения родителей при воспитании детей |
| 4.3 | Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | в течение периода обслуживания | 2 раза в неделю | услуга включает в себя организацию и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг, а также привлечение получателей социальных услуг к участию в них |
| 4.4 | Организация досуга (летний отдых, туризм, праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) | в течение периода обслуживания | 2 раза в месяц | содействие в получении культурно-досуговых услуг. Удовлетворение культурных и духовных запросов получателей, содействие расширению их общего и культурного кругозора, укрепление их психического здоровья |
| 5. Социально-трудовые услуги | | | | |
| 5. | Оказание помощи в трудоустройстве | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | 1 | оказание содействия в трудоустройстве, помощи в подготовке и подаче документов в центры занятости населения, направлении на курсы переподготовки, поиске временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому |
| 6. Социально-правовые услуги | | | | |
| 6.1 | Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | 1 | услуга включает в себя разъяснение получателям социальных услуг содержания документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивается своевременным и объективным решением стоящих перед получателем социальных услуг проблем |
| 6.2 | Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | в течение периода обслуживания | 1 | услуга предусматривает выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг, информирование получателя социальных услуг о путях реализации его законных прав, разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи |
| 6.3 | Оказание помощи в получении полагающихся мер социальной поддержки, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением | в течение периода обслуживания | 1 | услуга включает в себя изложение и написание при необходимости текстов документов и заполнение бланков, необходимых для получения мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, запись на консультацию |
| 6.4 | Оказание помощи в консультировании по социально-правовым вопросам | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | 1 | предоставление получателю социальных услуг информации об организациях социального обслуживания (контактные данные, категория получателей социальных услуг, перечень предоставляемых социальных услуг, порядок и условия их оказания). Консультирование получателей социальных услуг по вопросам гражданского, жилищного, семейного, трудового, пенсионного, уголовного законодательства, прав детей, женщин, отцов и т.д. |
| 6.5 | Оказание помощи в направлении получателя социальных услуг в стационарные организации социального обслуживания | в течение периода обслуживания (по мере необходимости) | 1 | помощь и подготовка заявлений и иных документов, необходимых для оформления в организации стационарной формы социального обслуживания, а также в подаче документов |
| 7. Срочные социальные услуги | | | | |
| 7.1 | Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов | незамедлительно | 6-разовое | удовлетворение потребности получателей услуг в питании, соответствующем установленным нормам, при стационарной форме обслуживания |
| 7.2 | Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости | по мере необходимости | 30 - 60 минут | услуга предусматривает предоставление сезонной одежды и обуви, в том числе бывших в употреблении, предметов первой необходимости |
| 7.3 | Содействие в получении временного жилого помещения | незамедлительно | однократно | обеспечение возможности временного проживания получателей социальных услуг в учреждении в условиях стационарной формы обслуживания |
| 7.4 | Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | по мере необходимости | 30 - 60 минут | услуга предусматривает консультирование по вопросам получения юридических услуг, мер социальной поддержки и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, в том числе бесплатной юридической помощи при наличии законных оснований |
| 7.5 | Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей | по мере необходимости | 30 минут | услуга заключается в предоставлении информации об организациях, осуществляющих экстренную психологическую помощь, запись на прием, оказание безотлагательной помощи в получении психологической поддержки с помощью привлечения психолога, священнослужителя, в том числе по телефонам доверия, для консультировании и проведения беседы в целях содействия мобилизации психологических, физических, интеллектуальных ресурсов получателя социальной услуги для выхода из кризисной ситуации |

2.6. Социальные услуги в стационарной и полу стационарной форме социального обслуживания предоставляются с даты представления ИППСУ и осуществляются в сроки, обусловленные договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (далее - договор), но не более:

60 календарных дней в год в стационарной форме социального обслуживания (срок может быть продлен по решению социального консилиума КЦПЖ до 90 календарных дней в год и более с учетом обстоятельств в зависимости от потребности получателя социальных услуг, в том числе при угрозе жизни и здоровью, обострении конфликтной ситуации в семье, оформление развода, нерешенность вопросов жизнеустройства и т.д.);

12 месяцев в полустационарной форме социального обслуживания.

Срочные социальные услуги предоставляются в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

2.7. Подушевой норматив финансирования социальной услуги определяется в соответствии с нормативными правовыми актами уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания - министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

Поставщики социальных услуг обязаны:

осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным и краевым законодательством;

предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с ИППСУ, на основании требований порядка предоставления социальных услуг;

предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

осуществлять содействие в предоставлении медицинской, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

организовать для маломобильных получателей социальных услуг беспрепятственный доступ к организации социального обслуживания поставщика социальных услуг;

обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время.

4. Прием на социальное обслуживание

4.1. Прием на социальное обслуживание осуществляется на основании:

заявления гражданина, или его законного представителя о предоставлении социальных услуг по [форме](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7290228C3FD83492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC7E71FDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", либо обращения в его интересах иных граждан, обращения государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений или обращения в рамках межведомственного взаимодействия;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства, беженца, постоянно проживающего на территории Краснодарского края (допускается отсутствие документа, удостоверяющего личность, у несовершеннолетних и их родителей); а также в случае предоставления срочных социальных услуг);

свидетельства о рождении несовершеннолетнего (в случае его нахождения вместе с матерью).

Для получения услуг в стационарной форме социального обслуживания также предоставляются медицинские документы: общий анализ крови; анализ крови на МОР; флюорография.

В случае отсутствия по объективным причинам на момент обращения паспорта (иного документа, удостоверяющего личность), свидетельства о рождении ребенка указанные документы предоставляются в течение трех дней.

В случае необходимости оказания срочных социальных услуг, обслуживание в стационарной форме осуществляется сроком до 3-х рабочих дней.

При приеме женщин, их детей на социальное обслуживание в стационарной форме производится медицинский осмотр. В случае необходимости получения специализированной медицинской помощи женщины, их дети направляются в соответствующее учреждение органов здравоохранения.

Получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в связи с наличием медицинских противопоказаний, [перечень](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF526052ACCF983492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC7E71CDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J) которых утвержден приказом Министерством здравоохранения Российской Федерации от 29 апреля 2015 г. N 216н.

Поставщик социальных услуг:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления;

заключает договор с получателем социальных услуг либо его законным представителем на основании документов, необходимых для предоставления социального обслуживания (в случае отказа гражданина (представителя) от заключения договора поставщик социальных услуг отказывает гражданину в предоставлении социального обслуживания);

издает приказ о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

в рамках межведомственного взаимодействия осуществляет социальное сопровождение получателя социальных услуг.

Расторжение договора возможно при устранении причин и условий, способствовавших признанию гражданина (несовершеннолетнего) нуждающимся в предоставлении социальных услуг, или наступлении других обстоятельств в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Перечень документов, представляемых для оказания срочных социальных услуг:

документ, удостоверяющий личность гражданина (копия), обратившегося за предоставлением срочных социальных услуг (при наличии);

документы (сведения), подтверждающие наличие у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, определяющих нуждаемость в предоставлении срочных социальных услуг (при наличии).

Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

Сведения о получателе срочных социальных услуг поставщик социальных услуг вносит в журнал получателей срочных социальных услуг.

5. Организация социального обслуживания

5.1. Ведение личных дел осуществляется в соответствии с уставом организации, предоставляющей социальные услуги, и Порядком. В личное дело вносятся документы, подтверждающие:

основание для приема гражданина на социальное обслуживание (документы, указанные в [пункте 4.1](#Par5963) Порядка; копия ИППСУ; договор на предоставление социальных услуг; копия приказа руководителя организации, являющейся поставщиком социальных услуг, о приеме на социальное обслуживание);

осуществление социального обслуживания, контроля результативности выполнения ИППСУ (копии информационных писем, ходатайств в различные ведомства, организации о решении вопросов в интересах получателей социальных услуг, выписки из протоколов заседания консилиума);

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте, видимо, допущена опечатка: п. 6.1 Порядка отсутствует, имеется в виду абз. первый разд. 6. |  |

основание для снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания (документы, указанные в [пункте 6.1](#Par6002) Порядка; копия приказа поставщика социальных услуг о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания).

5.2. Личное дело формируется в отдельной папке и хранится в течение периода оказания социальных услуг. Документы личного дела оформляются в соответствии с требованиями делопроизводства. После снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания его личное дело передается в архив организации, предоставляющей социальные услуги, на установленный срок хранения.

5.3. В случае приема на социальное обслуживание получателя социальных услуг повторно в течение календарного года (многократно) продолжается формирование ранее начатого личного дела с учетом необходимых изменений.

5.4. В случае существующей угрозы жизни и здоровью женщины, ребенка специалисты стационарного отделения принимают меры оперативного информирования соответствующих служб (правоохранительных органов, органов опеки и попечительства, органов и учреждений здравоохранения и пр.).

5.5. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетнего, временно проживающего в стационарном отделении, несет его мать, а также учреждение, в рамках действующего законодательства, обеспечивающее безопасное пребывание лиц, находящихся в условиях временного проживания.

5.6. В случае проживания в стационарных условиях совместно с женщинами детей сроком более 15 календарных дней несовершеннолетние старше трех лет, с согласия матери, при отсутствии противопоказаний, могут быть направлены в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

5.7. Сотрудники поставщика социальных услуг несут ответственность за разглашение сведений о получателях социальных услуг конфиденциального характера, обеспечивают надлежащее хранение пакета документов, содержащих указанные сведения.

6. Прекращение социального обслуживания

Основанием прекращения предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является:

письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППС и (или) истечение срока действия договора;

нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором, локальными нормативными правовыми актами поставщика социальных услуг, содержащими правила внутреннего распорядка;

смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных [заключением](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF526052ACCF983492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC7E31EDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J) уполномоченной медицинской организации, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 апреля 2015 г. N 216н.

При прекращении предоставления социальных услуг получателю социальных услуг в стационарной и полустационарной форме уполномоченное лицо поставщика социальных услуг заполняет в ИППСУ графу "отметка о выполнении" по соответствующей социальной услуге, направляет в уполномоченный орган, отчет о выполнении ИППСУ по форме.

Начальник отдела организации

реабилитации инвалидов

И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 7

Утвержден

приказом

министерства социального развития

и семейной политики

Краснодарского края

от 22 декабря 2014 г. N 1042

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ

СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАНАМ ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И

ИНВАЛИДАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ, ЧАСТИЧНО ИЛИ

ПОЛНОСТЬЮ УТРАТИВШИМ СПОСОБНОСТЬ ЛИБО ВОЗМОЖНОСТЬ

ОСУЩЕСТВЛЯТЬ САМООБСЛУЖИВАНИЕ, САМОСТОЯТЕЛЬНО ПЕРЕДВИГАТЬСЯ,

ОБЕСПЕЧИВАТЬ ОСНОВНЫЕ ЖИЗНЕННЫЕ ПОТРЕБНОСТИ В СИЛУ

ЗАБОЛЕВАНИЯ, ТРАВМЫ, ВОЗРАСТА ИЛИ НАЛИЧИЯ ИНВАЛИДНОСТИ,

НУЖДАЮЩИМСЯ В ПОСТОЯННОМ УХОДЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Приказов Министерства труда и социального развития  Краснодарского края от 12.07.2016 [N 852](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FF8A1E717AA578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B2481C0B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J), от 11.06.2021 [N 875](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C6FA8E1C7B71A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B2491C0B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J)) |  |

1. Общие положения

1. Социальное обслуживание в стационарной форме представляет собой деятельность организаций социального обслуживания по оказанию полного комплекса социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, в том числе детям-инвалидам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, направленную на создание соответствующих условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, психологического, социального характера, питания и ухода, а также на организацию посильной трудовой деятельности, отдыха, досуга.

Социальные услуги в стационарной форме предоставляются их получателям при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания.

Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания, о порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, перечне предоставляемых социальных услуг осуществляется непосредственно в помещениях государственных казенных учреждений Краснодарского края - управлений социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края и поставщиков социальных услуг, оказывающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C6FA8E1C7B71A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B2491D0B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 11.06.2021 N 875)

2. Стандарты

социальных услуг предоставляемых в стационарной форме:

1. Социально-бытовые услуги:

предоставление жилой площади для постоянного проживания, помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурного и бытового обслуживания в соответствии с техническими требованиями и нормами пожарной безопасности;

обеспечение оборудованием, техническими средствами реабилитации и мебелью в соответствии с утвержденными нормами;

обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденным нормативам (одежда, обувь, нательное белье, головные уборы, чулочно-носочные и галантерейные изделия, постельные принадлежности). Обеспечение при выписке из учреждения одеждой и обувью по сезону;

обеспечение питанием, включая диетическое питание, в соответствии с утвержденными нормами;

организация досуга и отдыха (организация выездов на предприятия торговли или сопровождение к организованному месту торговли в учреждении; отправление (получение) посылки, бандероли; оказание помощи в написании и прочтении писем; посещения театров, кинотеатров, концертов, выставок, экскурсий (приобретение билетов для групп), проведение культурно-развлекательных программ обеспечение печатными изданиями, настольными играми; создание условий для отправления религиозных обрядов: приглашение служителя церкви с предоставлением помещений для отправления религиозных обрядов с учетом вероисповедания; предоставление транспорта при необходимости перевозки граждан в учреждения для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях);

обеспечение сохранности вещей и ценностей, принадлежащих гражданам: прием на хранение личных вещей и ценностей;

предоставление социально-бытовых услуг гражданам, не способным по состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры (встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, принять пищу, пить, передвигаться по комнате);

организация ритуальных услуг.

Требования к объемам социально-бытовых услуг:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды социальных услуг | Время для оказания услуги | Единица измерения | Норматив услуг на 1 обслуживаемого | Периодичность предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Предоставление жилой площади для постоянного проживания, помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурного и бытового обслуживания в соответствии с техническими требованиями и нормами пожарной безопасности |  | чел. | в соответствии с СанПиНами | в течение периода обслуживания |
| 2. | Обеспечение оборудованием, техническими средствами реабилитации и мебелью в соответствии с утвержденными нормами |  | шт., комплект | по 1 ед. каждого наименования | в течение периода обслуживания и в соответствии со сроком эксплуатации |
| 3. | Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормами (одежда, обувь, нательное белье, головные уборы, чулочно-носочные и галантерейные изделия, постельные принадлежности). Обеспечение при выписке из учреждения одеждой, обувью по сезону | 1 час | шт. | по 1 ед. каждого наименования | в течение периода обслуживания и в соответствии со сроком эксплуатации |
| по сезону | при наступлении факта выписки |
| 4. | Обеспечение питанием, включая диетическое питание, в соответствии с утвержденными нормами | 40 мин | раз | 5 | ежедневно |
| 5. | Организация досуга и отдыха (организация выездов на предприятия торговли или сопровождение к организованному месту торговли в учреждении; отправление (получение) посылки, бандероли; оказание помощи в написании и прочтении писем; посещения театров, кинотеатров, концертов, выставок, экскурсий (приобретение билетов для групп), проведение культурно-развлекательных программ, обеспечение печатными изданиями, настольными играми; создание условий для отправления религиозных обрядов: приглашение служителя церкви с предоставлением помещений для отправления религиозных обрядов с учетом  вероисповедания; предоставление транспорта при необходимости перевозки граждан в учреждения для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях) | 4 часа | раз | 1 | ежемесячно и по необходимости |
| 6. | Обеспечение сохранности вещей и ценностей, принадлежащих гражданам: прием на хранение личных вещей и ценностей | 40 мин | раз | 1 | в течение периода обслуживания |
| 7. | Организация ритуальных услуг |  |  |  | при наступлении факта смерти |
| 8. | Для отделения милосердия: Предоставление социально-бытовых услуг гражданам, не способным по состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры (встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, принять пищу, пить, передвигаться по комнате) | 40 мин | раз | 5 | ежедневно |

Требования к качеству предоставляемых социально-бытовых услуг:

1. Жилая площадь, предоставляемая в организациях социального обслуживания, должна соответствовать санитарно-гигиеническим нормам и обеспечивать удобство проживания граждан. При размещении граждан в жилых помещениях (комнатах) должны быть учтены их физическое и психическое состояние, наклонности, психологическая совместимость.

Помещения, предоставляемые для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания, по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать проведение в них всех упомянутых выше мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента.

Все жилые, служебные и производственные помещения должны отвечать санитарным нормам и правилам, требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям, должны быть обеспечены средствами коммунально-бытового благоустройства, оснащены телефонной связью и доступны для инвалидов. Они должны быть защищены от воздействия различных факторов (повышенной температуры и влажности воздуха, запыленности, вибрации и других), отрицательно влияющих на здоровье персонала, граждан и на качество предоставляемых услуг.

2. Мебель, оборудование, аппаратура и приборы медицинского назначения, предметы ухода, банно-прачечное и другое технологическое оборудование учреждения должны отвечать требованиям соответствующих стандартов, технических условий и обеспечивать безопасность и надлежащее качество предоставляемых услуг. Количество оборудования должно быть достаточным, чтобы обеспечить предоставление услуг в соответствии с существующими требованиями, численностью проживающих граждан и специфики организации социального обслуживания.

3. Постельные принадлежности должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния граждан (тяжелобольных, малоподвижных и других).

Одежда, обувь, нательное белье, предоставляемые гражданам, должны быть удобными в носке, соответствовать росту и размерам граждан, отвечать по возможности их запросам по фасону и расцветке, а также санитарно-гигиеническим нормам и требованиям.

При выписке из организации социального обслуживания гражданину (кроме принятых на временное проживание) выдаются личные вещи, хранившиеся в организации социального обслуживания.

При выписке из организации социального обслуживания гражданину (кроме принятых на временное проживание) выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону (в соответствии с нормативами) соответствующих размеров, роста, а также справка с указанием времени пребывания в организации социального обслуживания.

4. Нормы обеспечения граждан в организациях социального обслуживания мягким инвентарем, обувью утверждаются приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее - министерство).

5. Услуги по организации питания, в том числе диетического (с учетом медицинских показаний), осуществляют работники пищеблока.

Питание в организациях должно быть разнообразным, 5-разовым, приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности по калорийности, соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

5. Организация досуга в организациях социального обслуживания должна быть направлена на удовлетворение социокультурных и духовных запросов граждан (как взрослых, так и детей), способствовать расширению общего и культурного кругозора, сферы общения, повышению творческой активности граждан, привлечению их к участию в праздниках, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе, к проведению других культурно-досуговых мероприятий.

Мероприятия по организации досуга граждан (клубной, кружковой работы) проводятся специалистами учреждения в соответствии с планом работы организации во взаимодействии с организациями культуры, самодеятельными, профессиональными творческими коллективами и другими.

Для лиц, находящихся на постельном режиме, обеспечение досуга проводится непосредственно в жилых комнатах (чтение книг, журналов, просмотр фильмов, телевизионных передач, проведение лекций, бесед, праздничных мероприятий и другое).

Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, связи должно удовлетворять потребности граждан в своевременном и по умеренным ценам приобретении необходимых продовольственных и промышленных товаров, а также в решении ими вопросов связи (отправление и получение посылки, бандероли) и других.

При создании условий для отправления религиозных обрядов (помещений для проведения религиозных обрядов, приобретение необходимых принадлежностей) должны быть строго учтены вероисповедание, возраст, пол, физическое состояние граждан, особенности религиозных обрядов; не допускается любое ущемление прав свободного отправления религиозных обрядов верующими.

Организация социального обслуживания предоставляет транспорт для перевозки обслуживаемых граждан на обучение, в медицинские организации в сопровождении работников организации социального обслуживания в соответствии с требованиями безопасности.

6. Помещение, предназначенное для хранения вещей обслуживаемых, должно быть изолированным и закрываться на ключ.

7. Организация социального обслуживания организует предоставление ритуальных услуг (организация погребения).

8. Социально-бытовые услуги индивидуально-обслуживающего характера, предоставляемые в организациях социального обслуживания гражданам, не способным по состоянию здоровья или из-за преклонного возраста к самообслуживанию, должны обеспечивать выполнение необходимых им процедур (встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, принять пищу, пить, передвигаться по комнате) без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств. При оказании этих услуг необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к гражданам.

2. Социально-медицинские услуги:

выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг: измерение температуры тела, артериального давления, внутримышечная или подкожная инъекция, наложение компресса, перевязка, выполнение очистительной клизмы, забор материалов для проведения лабораторного исследования, внутривенная инъекция, прием лекарств, закапывание капель, ингаляция, постановка горчичников, банок. Оказание первичной медико-санитарной помощи, в том числе первой доврачебной помощи: проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, санитарная обработка одежды в дезкамере, дезинфекция;

проведение оздоровительных мероприятий: массаж, лечебная физкультура, физиотерапия, помощь в оформлении документов на госпитализацию и сопровождение, в получении зубопротезной, протезно-ортопедической и слухопротезной помощи и очков, в оформлении документов на получение путевки на санаторно-курортное лечение, в получении технических средств реабилитации по индивидуальной программе реабилитации;

систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии здоровья: предварительный осмотр врачом-терапевтом стационарного учреждения, помощь в медико-социальной адаптации, в организации приема врачами-специалистами медицинской организации, организация проведения углубленного медицинского осмотра врачами-специалистами, лабораторное и флюорографическое обследование в территориальных медицинских организациях; прием стоматолога в стационарном учреждении; организация прохождения диспансеризации;

консультирование по социально-медицинским вопросам: помощь в проведении медико-социальной экспертизы;

проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;

проведение занятий по адаптивной физической культуре;

обеспечение ухода с учетом состояния здоровья, в том числе оказание санитарно-гигиенических услуг: гигиена тела общая (душ, баня), замена постельного белья, смена нательного белья, мытье головы, стрижка ногтей, бритье лица, стрижка волос, гигиена тела частичная, обработка кожных покровов, обмывание, обтирание, замена памперса, оказание помощи в пользовании туалетом, судном, причесывание, чистка зубов;

обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования: текущая влажная обработка жилого помещения (кроватей, подоконников, пола, мебели), уборка помещений мест общего пользования (туалетов, душевых, коридоров), генеральная влажная обработка жилого помещения (кроватей, подоконников, пола, мебели, окна, батареи, плафоны), обработка горшков, суден, мочеприемников и биотуалетов, стирка постельного, нательного белья, одежды машинным способом.

Требования к объемам социально-медицинских услуг:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды социальных услуг | Время для оказания услуги | Единица измерения | Норматив услуг на 1 обслуживаемого | Периодичность предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг: измерение температуры тела, артериального давления, внутримышечная или подкожная инъекция, наложение компресса, перевязка, выполнение очистительной клизмы, забор материалов для проведения лабораторного исследования, внутривенная инъекция, прием лекарств, закапывание капель, ингаляция, постановка горчичников, банок.  Оказание первичной медико-санитарной помощи, в том числе первой доврачебной помощи: проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, санитарная обработка одежды в дезкамере, дезинфекция | от 20 до 40 мин. на 1 процедуру | раз | по назначению | в соответствии с медицинскими показаниями |
| 2. | Проведение оздоровительных мероприятий: массаж, лечебная физкультура, физиотерапия, помощь в оформлении документов на госпитализацию и сопровождение, в получении зубопротезной, протезно-ортопедической и слухопротезной помощи и очков, в оформлении документов на получение путевки на санаторно-курортное лечение, в получении технических средств реабилитации по индивидуальной программе реабилитации | по назначению | раз | по назначению | в соответствии с медицинскими показаниями |
| 3. | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии здоровья: предварительный осмотр врачом-терапевтом стационарного учреждения, помощь в медико-социальной адаптации, в организации приема врачами-специалистами медицинской организации, организация проведения углубленного медицинского осмотра врачами-специалистами, лабораторное и флюорографическое обследование в территориальных медицинских организациях; прием стоматолога в стационарном учреждении; организация прохождения диспансеризации | 1 час на мероприятие | раз | 1 - 2 | в год (в соответствии с видом учреждения) |
| 4. | Консультирование по социально-медицинским вопросам: помощь в проведении медико-социальной экспертизы | 1 час | раз | 1 | по мере необходимости |
| 5. | Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни | от 15 до 45 мин. | раз | 1 | еженедельно |
| 6. | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | от 15 до 30 мин. | раз | 1 | по показаниям |
| 7. | Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья, в том числе оказание санитарно-гигиенических услуг: гигиена тела общая (душ, баня), замена постельного белья, смена нательного белья, мытье головы, стрижка ногтей, бритье лица, стрижка волос, гигиена тела частичная, обработка кожных покровов, обмывание, обтирание, замена памперса, оказание помощи в пользовании туалетом, судном, причесывание, чистка зубов | от 10 мин. до 40 мин. на процедуру | раз | 1 | ежедневно, еженедельно, по мере необходимости, по медицинским показаниям |
| 8. | Обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования: текущая влажная обработка жилого помещения (кроватей, подоконников, пола, мебели), уборка помещений мест общего пользования (туалетов, душевых, коридоров); | 20 мин. на 10 м2 | раз | 2 | ежедневно |
| генеральная влажная обработка жилого помещения (кроватей, подоконников, пола, мебели, окна, батареи, плафоны); | 1 час |  | 1 | еженедельно и по показаниям |
| обработка горшков, суден, мочеприемников и биотуалетов; | 30 мин. |  |  | после каждого использования |
| стирка постельного, нательного белья, одежды машинным способом | 3 часа |  | 1 | еженедельно и по мере необходимости |

Требования к качеству предоставляемых социально-медицинских услуг:

1. Проведение медицинских процедур (измерение температуры тела, артериального давления, наложение компрессов, перевязка, обработка раневых поверхностей, очистительные клизмы) и оказание помощи в выполнении других связанных со здоровьем процедур (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и другое) должны быть осуществлены с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда гражданину.

Выполнение медицинских процедур гражданам по назначению врача осуществляется медицинской сестрой организации социального обслуживания.

Организация медико-социального обследования, проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание первой доврачебной помощи, первичной медико-санитарной и стоматологической помощи должны обеспечивать удовлетворение потребности граждан организации социального обслуживания в социально-медицинских услугах.

Медицинская сестра организации социального обслуживания проводит первичную санитарную обработку; врач организации социального обслуживания осуществляет медицинский осмотр с оформлением истории болезни, определяет степень тяжести состояния здоровья, составляет рекомендации по выполнению лечебных процедур до назначения систематического лечения, осуществляет ежедневное наблюдение за состоянием здоровья в течение семи дней со дня поступления.

2. Оказание помощи в выполнении физических упражнений должно обеспечивать овладение гражданами, получателями социальных услуг, доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья. Лечебно-оздоровительные и другие реабилитационные мероприятия (утренняя гимнастика, лечебная физкультура, массаж, водные, физио- и фитопроцедуры, оздоровительная ходьба и др.) организуются специалистами организации социального обслуживания в соответствии с рекомендациями врача в специальных оборудованных помещениях (помещения должны быть чистыми, сухими, хорошо проветриваемыми).

Оценка эффективности лечебно-оздоровительных процедур для каждого гражданина проводится врачом организации социального обслуживания не реже одного раза в квартал с оформлением соответствующей записи в истории болезни.

Содействие в проведении реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, должно обеспечивать выполнение оптимального для каждого инвалида набора разработанных мероприятий по социальной реабилитации, состоящей из социально-средовой ориентации и социально-бытовой адаптации и медицинской реабилитации.

Содействие в получении гражданами зубопротезной помощи, а также содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации, протезами, протезно-ортопедическими изделиями, слуховыми аппаратами, очками должно быть осуществлено в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, а также с учетом потребности и пожеланий граждан.

Госпитализация или содействие в госпитализации нуждающихся граждан в лечебно-профилактические организации и в направлении их по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях) должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожелания граждан.

3. Обеспечение ухода в организациях социального обслуживания с учетом состояния здоровья должно включать такие услуги, как наблюдение (с готовностью в любой момент прийти на помощь), проведение медицинских процедур, выдача лекарств в соответствии с назначением лечащих врачей, оказание помощи в передвижении (при необходимости) и в других действиях гражданина.

Медицинский осмотр гражданина, имеющего относительно стабильное соматическое и психическое состояние, оценка эффективности проводимых ему лечебно-оздоровительных процедур осуществляются врачом организации социального обслуживания не реже одного раза в квартал с оформлением записи в истории болезни и назначением дальнейшего плана лечения.

Медицинский осмотр гражданина, имеющего ухудшение соматического состояния или обострение психического расстройства, проводится врачом организации социального обслуживания ежедневно с оформлением записи в истории болезни и назначением дальнейшего плана лечения.

Медицинский осмотр гражданина, находящегося на постельном режиме, проводится врачом организации социального обслуживания не реже одного раза в десять дней с оформлением записи в истории болезни и назначением дальнейшего плана лечения.

Организация прохождения диспансеризации должна обеспечивать посещение гражданами всех предписанных им врачей-специалистов для углубленного и всестороннего обследования состояния здоровья.

Врач (заведующий отделением) проводит оценку качества предоставляемых услуг и результативности принятых мер по улучшению условий проживания и обслуживания граждан не реже одного раза в квартал.

4. Содействие в проведении медико-социальной экспертизы должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи органам государственной службы медико-социальной экспертизы в правильном определении в установленном порядке потребностей гражданина в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма.

Оказание помощи в прохождении медико-социальной экспертизы должно обеспечивать посещение гражданином соответствующих специалистов и сбор всех документов, необходимых для комплексной оценки состояния его организма на основе анализа клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых, психологических данных гражданина с использованием классификаций и критериев, разработанных и утвержденных в установленном порядке.

5. Консультирование по социально-медицинским вопросам должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи гражданам в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных социально-медицинских проблем (гигиена питания, избавление от избыточного веса, вредных привычек, профилактика различных заболеваний, обучение практическим навыкам общего ухода и другое).

6. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемического режима осуществляется заместителем директора по медицинской части (врачом) организации социального обслуживания.

7. Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических организациях должно обеспечивать полное, высококачественное и своевременное выполнение всех медицинских процедур и мероприятий, предусмотренных соответствующими программами.

3. Социально-психологические услуги:

социально-психологическое и психологическое консультирование, консультация психолога, психотерапевтическая помощь;

психологическая помощь и поддержка: психологическая диагностика и обследование личности; психокоррекционное занятие, психологические тренинги; проведение занятий в группах взаимоподдержки, оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса;

социально-психологический патронаж;

оказание консультационной психологической помощи анонимно.

Требования к объемам социально-психологических услуг:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды социальных услуг | Время для оказания услуги | Единица измерения | Норматив услуг на 1 обслуживаемого | Периодичность предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Социально-психологическое и психологическое консультирование, консультация психолога, психотерапевтическая помощь | 40 мин. | раз |  | по необходимости |
| 2. | Психологическая помощь и поддержка: психологическая диагностика и обследование личности; психокоррекционное занятие, психологические тренинги; проведение занятий в группах взаимоподдержки, оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса | по 1 часу | раз |  | по необходимости |
| 3. | Социально-психологический патронаж | 1 час | раз |  | по необходимости |
| 4. | Оказание консультационной психологической помощи анонимно | 1 час | раз |  | по необходимости |

Требования к качеству предоставляемых социально-психологических услуг:

1. Психологическое консультирование должно обеспечивать оказание гражданам квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений для предупреждения и преодоления конфликтов.

Социально-психологическое консультирование должно на основе полученной от гражданина информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы.

Психотерапевтическая помощь должна способствовать эффективному решению гражданами личностных конфликтов, проблем, социальной адаптации к изменяющимся условиям жизни и быта.

2. Психодиагностика и обследование личности должны по результатам определения и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей личности гражданина, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношения с окружающими людьми, дать необходимую информацию для составления прогноза и разработки рекомендаций по проведению коррекционных мероприятий.

Психокоррекция как активное психологическое воздействие должна обеспечивать преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении отдельных лиц, конфликтных межличностных отношениях, что позволит привести эти показатели в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды.

Психологические тренинги как активное психологическое воздействие должны быть оценены их эффективностью в снятии последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, привитии социально ценных норм поведения людям, преодолевающим асоциальные формы жизнедеятельности, формировании личностных предпосылок для адаптации к изменяющимся условиям.

Привлечение граждан к участию в группах взаимоподдержки, клубах общения должно обеспечивать оказание им помощи в выходе из состояния дискомфорта (если оно есть), поддержании и укреплении психического здоровья, повышении стрессоустойчивости, уровня психологической культуры, в первую очередь, в сфере межличностных отношений и общения. Беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса должны обеспечить укрепление психического здоровья граждан, повышение их стрессоустойчивости и психической защищенности.

4. Социально-педагогические услуги:

социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование. Создание условий для дошкольного и школьного воспитания детей и получения образования по адаптированным образовательным программам;

формирование позитивных интересов: кружковая работа, праздники, экскурсии;

обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту, навыкам общения и другим навыкам жизнедеятельности.

Требования к объемам социально-педагогических услуг:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды социальных услуг | Время для оказания услуги | Единица измерения | Норматив услуг на 1 обслуживаемого | Периодичность предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование: создание условий для дошкольного и школьного воспитания детей и получения образования по адаптированным образовательным программам | 40 мин. | занятие | 5 | ежедневно в течение учебного года в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии |
| 2. | Формирование позитивных интересов: кружковая работа, праздники, экскурсии | 1 час | раз | 2 | еженедельно |
| 3. | Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту, навыкам общения и другим навыкам жизнедеятельности | по 20 мин. | Занятие | 2 | ежедневно в течение учебного года |

Требования к качеству предоставления социально-педагогических услуг:

1. Качество услуг, связанных с организацией получения или содействием в получении образования детьми-инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, определяется тем, в какой степени условия, созданные в организациях социального обслуживания для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими школьного образования по адаптированным образовательным программам, и сами программы способствуют успешному и результативному проведению воспитательной работы и обучению.

Условия должны быть созданы с учетом характера инвалидности, физического состояния детей-инвалидов и обеспечивать необходимые для них удобства в процессе воспитания и обучения.

Программы должны быть составлены с учетом способности того или иного ребенка-инвалида к восприятию и усвоению навыков воспитания или учебного материала.

Учебная группа в организациях социального обслуживания создается из расчета на 10 - 12 детей-инвалидов, имеющих отклонения в психическом развитии, или 6 детей-инвалидов, имеющих отклонения в психическом развитии, нарушения зрения, слуха, тяжелые соматические заболевания.

2. Обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, общения и другим формам жизнедеятельности должно обеспечивать формирование ребенка (подростка) как самостоятельной личности, способной обслужить себя в бытовых условиях, культурной и вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, внутренне дисциплинированной.

Качество обучения должно быть оценено по степени восстановления физических или умственных возможностей детей-инвалидов и их адаптации к окружающей обстановке.

5. Социально-трудовые услуги:

проведение мероприятий, связанных с социально-трудовой реабилитацией (создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности; проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса);

организация лечебно-трудовой деятельности в специально оборудованных мастерских, цехах.

Требования к объемам социально-трудовых услуг:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды социальных услуг | Время для оказания услуги | Единица измерения | Норматив услуг на 1 обслуживаемого | Периодичность предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Проведение мероприятий, связанных с социально-трудовой реабилитацией (создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности; проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса) |  | раз | 1 | в течение года (по необходимости) |
| 2. | Организация лечебно-трудовой деятельности в специально оборудованных мастерских, цехах | 4 час | раз | 5 | по показаниям врача |

Требования к качеству предоставления социально-трудовые услуг:

1. Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией, должны обеспечивать создание в организациях социального обслуживания таких условий, которые позволят вовлечь граждан в различные формы жизнедеятельности с учетом состояния их здоровья, интересов, а также обеспечивать активное участие граждан в мероприятиях по обучению доступным профессиональным навыкам, способствующим восстановлению их личностного и социального статуса.

Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей граждан, обучению доступным трудовым навыкам осуществляется в лечебно-трудовых мастерских, подсобных сельских хозяйствах или на штатных должностях организаций в соответствии с индивидуальной картой реабилитации, медицинскими показаниями, трудовыми рекомендациями. Граждане, проживающие в организациях социального обслуживания, могут в установленном законодательством порядке приниматься на работу, доступную им по состоянию здоровья, на условиях трудового договора с предоставлением ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью 30 календарных дней. Принуждение граждан, проживающих в организациях социального обслуживания, к лечебно-трудовой деятельности не допускается.

Качество обучения должно быть оценено по степени восстановления физических или умственных возможностей инвалидов и их адаптации к окружающей обстановке.

6. Социально-правовые услуги:

организация помощи в получении полагающихся мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края (составление, подача заявлений, помощь в оформлении и восстановлении документов); в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах частного, государственного и муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев со дня поступления в стационарную организацию социального обслуживания;

оказание помощи в получении юридических услуг: установленных законодательством мер социальной поддержки и преимуществ; консультативной помощи - консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов;

услуги по защите прав и законных интересов: обеспечение получения помощи адвоката в порядке, установленном законодательством, и представительствования в суде для защиты прав и интересов.

Требования к объемам социально-правовых услуг:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды социальных услуг | Время для оказания услуги | Единица измерения | Норматив услуг на 1 обслуживаемого | Периодичность предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Организация помощи в получении полагающихся мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края (составление, подача заявлений, помощь в оформлении и восстановлении документов); в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах частного, государственного и муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев со дня поступления в стационарное учреждение социального обслуживания |  | раз | 1 | в течение 6 месяцев (по необходимости) |
| 2. | Оказание помощи в получении юридических услуг: установленных законодательством мер социальной поддержки и преимуществ; консультативной помощи - консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов |  | раз | по необходимости | в течение периода обслуживания |
| 3. | Услуги по защите прав и законных интересов: обеспечение получения помощи адвоката в порядке, установленном законодательством, и представительствования в суде для защиты прав и интересов | 1 час | раз | по необходимости | в течение периода обслуживания |

Требования к качеству предоставления социально-правовых услуг:

1. Содействие гражданам в получении мер социальной поддержки, пособий, компенсаций и других выплат, алиментов и улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края должно обеспечивать своевременное, полное, квалифицированное и эффективное оказание помощи в решении вопросов, интересующих граждан, и удовлетворять их запросы и потребности.

Оказание юридической помощи в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством мер социальной поддержки и преимуществ, страхового медицинского полиса, защитой и соблюдением прав, должно обеспечивать разъяснение сути и состояния интересующих гражданина проблем, определить предполагаемые пути их решения и осуществить практические меры: содействие в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, личное обращение граждан в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов и другое.

Содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в течение шести месяцев в случае отказа от услуг организации социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение, помощь должна быть направлена на защиту гражданина от возможной потери вследствие различных обстоятельств законно принадлежащей или положенной ему жилой площади и недопущение ущемления его законных прав на жилище.

2. Оказание юридической помощи в оформлении документов (на получение предусмотренных законодательством мер социальной поддержки и преимуществ, пособий, социальных выплат, пенсионного обеспечения, для удостоверения личности) должно обеспечить разъяснение гражданам содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивается тем, в какой степени она способствовала своевременному и объективному решению стоящих перед гражданами проблем.

Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов, должно дать гражданам полное представление об установленных законодательством правах на обслуживание и о путях их защиты от возможных нарушений.

3. Содействие в получении помощи адвоката в порядке, установленном законодательством, или обеспечение представительствования в установленном порядке в суде для защиты прав и интересов должны гарантировать гражданину квалифицированную юридическую защиту законных прав и помощь в целях принятия объективного решения по его вопросу.

7. Социально-реабилитационные услуги - услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;

проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

обучение навыкам поведения в быту и общественных местах;

оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

Требования к объемам социально-реабилитационных услуг - услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды социальных услуг | Время для оказания услуги | Единица измерения | Норматив услуг на 1 обслуживаемого | Периодичность предоставления |
| 1. | Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | 2 часа | раз | 1 | ежедневно (по показаниям) |
| 2. | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | 2 часа | раз | 1 | по показаниям |
| 3. | Обучение навыкам поведения в быту, навыкам общения и другим навыкам жизнедеятельности | 45 мин. | раз | 1 | ежедневно (по показаниям) |
| 4. | Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | 45 мин. | раз | 1 | ежедневно (по показаниям) |

Требования к качеству предоставления социально-реабилитационных услуг - услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг:

1. Обучение инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации (в том числе для творческой и физкультурно-спортивной реабилитации) должно развить у инвалидов практические навыки и умения самостоятельно пользоваться этими средствами.

2. Обучение инвалидов навыкам поведения в быту и общественных местах, общения и другим формам жизнедеятельности должно обеспечивать формирование инвалида как самостоятельной личности, способной обслужить себя в бытовых условиях, культурной и вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, внутренне дисциплинированной.

Качество обучения должно быть оценено по степени восстановления физических или умственных возможностей инвалидов и их адаптации к окружающей обстановке.

Оценка результатов

предоставления социальных услуг в стационарной форме

При оценке предоставления социальных услуг используют следующие критерии:

полнота предоставления услуг в соответствии с требованиями нормативных документов и ее своевременность;

эффективность предоставления услуг;

материальная услуга (степень решения материальных или финансовых проблем гражданина), оцениваемая непосредственным контролем результатов выполнения услуги;

нематериальная услуга (степень улучшения психоэмоционального, физического состояния гражданина, решения его правовых, бытовых и других проблем в результате взаимодействия с исполнителем услуги), оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения социальных опросов, при этом должен быть обеспечен приоритет мнения гражданина в оценке качества услуги.

3. Условия предоставления социальных услуг

При определении уполномоченным органом Краснодарского края - государственным казенным учреждением Краснодарского края - управлением социальной защиты населения в муниципальном образовании Краснодарского края (далее - уполномоченный орган) гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме социального обслуживания, учитывается его нуждаемость в получении таких социальных услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, для организации оказания гражданину своевременной адресной социальной помощи и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C6FA8E1C7B71A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B2491D0B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 11.06.2021 N 875)

Социальные услуги в стационарной форме предоставляются гражданам пожилого возраста (женщинам старше 55 лет, мужчинам старше 60 лет) и инвалидам (в том числе детям-инвалидам), частично или полностью утратившим способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, нуждающимся в постоянном уходе.

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг по направлению (путевке), выдаваемому в отделе министерства, курирующего организацию деятельности поставщиков социальных услуг.

Договор о предоставлении социальных услуг, заключается с получателями социальных услуг или с их представителями в течение суток с даты представления индивидуальной программы и направления (путевки) поставщику социальных услуг.

Определение граждан пожилого возраста и инвалидов в организации социального обслуживания для предоставления им социальных услуг производится на основании их письменного заявления и подтверждается их подписью, а лиц, не достигших 14 лет (детей-инвалидов), и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, - на основании письменного заявления их законных представителей, а в случае отсутствия последних - органами опеки и попечительства.

1. Основанием для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является обращение гражданина в уполномоченный орган с личным заявлением и представление полного пакета необходимых документов для предоставления социальных услуг в стационарной форме:

а) при определении в дома-интернаты (пансионаты) для престарелых и инвалидов, геронтологический центр и специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов:

медицинская карта, заверенная лечебной организацией (по форме); заключение врачебной комиссии, заверенное лечебной организацией (по форме);

копия справки МСЭ (для женщин в возрасте до 55 лет, для мужчин до 60 лет) и индивидуальной программы реабилитации инвалида;

акт определения индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах;

[заявление-согласие](#Par6733) на обработку и передачу персональных данных (приложение N 1);

документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), и принадлежащего ему (им) имущества на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

копия паспорта гражданина Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства - копия вида на жительство) или копия временного удостоверения личности.

б) при определении в психоневрологические интернаты, дом милосердия, реабилитационные центры:

решение органов опеки и попечительства о помещении недееспособного гражданина в психоневрологический интернат, принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра, о снятии статуса опекуна и закреплении жилой площади;

2 фотографии 3 x 4 см;

медицинская карта, заверенная лечебным учреждением (по форме);

заключение врачебной комиссии (по форме), заверенное лечебным учреждением, которое должно содержать сведения о наличии у лица психического расстройства, лишающего его возможности находиться в неспециализированном учреждении, а в отношении дееспособного лица - также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;

копия справки МСЭ (для женщин в возрасте до 55 лет, для мужчин до 60 лет) и индивидуальной программы реабилитации инвалида;

копия вступившего в законную силу решения суда о признании гражданина недееспособным (если в заключении ВК указано о необходимости постановки вопроса перед судом для признания инвалида недееспособным);

акт определения индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах;

[заявление-согласие](#Par6811) на обработку и передачу персональных данных (приложение N 2);

документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), и принадлежащего ему (им) имущества на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

копия паспорта гражданина Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства - копия вида на жительство) или копия временного удостоверения личности с регистрацией.

в) при определении в детские дома-интернаты для умственно отсталых детей:

свидетельство о рождении: подлинник - для детей с 14 лет и копия паспорта гражданина Российской Федерации;

акт определения индивидуальной потребности несовершеннолетнего в социальных услугах;

решение органов опеки и попечительства о помещении ребенка в организацию (для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей);

2 фотографии 3 x 4 см;

индивидуальная карта развития ребенка (Ф-26);

копия справка МСЭ;

заключение врача психиатра;

протокол и выписка из протокола государственного бюджетного образовательного учреждения "Центра диагностики и консультирования" Краснодарского края или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Краснодарского края;

[заявление-согласие](#Par6811) на обработку и передачу персональных данных (приложение N 2);

документ, устанавливающий социальный статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе: свидетельство о смерти родителя;

копию вступившего в законную силу решения суда о лишении родителей родительских прав или об ограничении родителей в родительских правах, о признании родителей безвестно отсутствующими, умершими, недееспособными;

копию вступившего в законную силу приговора суда о назначении родителю наказания в виде лишения свободы;

справки из органов внутренних дел о розыске родителей, иные документы, подтверждающие отсутствие родительского попечения;

решение органа опеки и попечительства о направлении несовершеннолетнего в детский дом-интернат для умственно отсталых детей, о закреплении за ребенком жилой площади либо о внеочередном предоставлении жилья по окончании пребывания в организации социального обслуживания.

2. В рамках межведомственного информационного взаимодействия или предоставляются получателем социальных услуг по собственной инициативе следующие документы:

справка о размере получаемой пенсии, в том числе с учетом всех социальных выплат, и иного дохода;

[выписку](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3F9881F7478F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B14A1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) из лицевого счета жилого помещения частного жилищного фонда, или [выписку](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3F9881F7478F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B54A1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) из лицевого счета жилого помещения муниципального или государственного жилищного фонда, согласно формам, утвержденным приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 30 января 2009 года N 9;

документы, подтверждающие наличие или отсутствие жилого помещения у гражданина (для граждан, имеющих жилое помещение на праве собственности, - копии правоустанавливающих документов);

копии документов установленного образца, дающие право на внеочередное и первоочередное помещение в организацию социального обслуживания.

Уполномоченным органом составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению и выдается получателю социальных услуг.

Уполномоченный орган проверяет полноту и достоверность документов, представленных гражданином, и не позднее 1 дня со дня подачи заявления направляет полный пакет документов в министерство в случае выбора гражданином поставщиком услуг - организации социального обслуживания для постановки на учет и последующего определения в указанную организацию социального обслуживания в порядке очереди.

Отдел министерства, курирующий организацию деятельности поставщиков социальных услуг, в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления рассматривает представленные документы и принимает решение о постановке на учет для помещения граждан в организацию социального обслуживания. Постановка на учет осуществляется по видам организаций социального обслуживания с учетом возраста и состояния здоровья гражданина.

При определении гражданина в организацию социального обслуживания формируется [направление (путевка)](#Par7079) (приложение N 5).

Отдел министерства, курирующий организацию деятельности поставщиков социальных услуг, выдает направление (путевку) уполномоченному органу в срок не позднее одного дня с даты ее подписания, для вручения гражданину и определения его в организацию социального обслуживания.

После получения направления (путевки) гражданин прибывает в организацию социального обслуживания в течение срока действия направления (путевки). В случае его прибытия позже установленного срока, возможно продление срока действия направления (путевки) на основании документа, подтверждающего наличие уважительных причин, и при наличии свободных мест в организации социального обслуживания.

Получение направления (путевки), отказ от его получения, а также неприбытие в организацию социального обслуживания в срок, установленный в направлении (путевке), являются основаниями для снятия гражданина с учета на помещение в организацию социального обслуживания.

Перечень

медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых

гражданину или получателю социальных услуг может быть

отказано, в том числе временно, в предоставлении

социальных услуг в стационарной форме

1. Туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева (A15; A17 - A19);

2. Лепра (A30);

3. Острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии (A00 - A09; A20 - A29; A31 - B99; R50);

4. Злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями (C00 - C97);

5. Хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ (F01; F03 - F09; F10 - F16; F18 - F19; F20 - F33);

6. Эпилепсия с частыми припадками (G40 - G41);

7. Гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого (J85.0 - J85.2);

8. Тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым (L10; L12.2; L12.3; L13.0; L88; L98.9).

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются при соблюдении следующих принципов социальной справедливости:

а) соблюдения прав гражданина и человека;

б) ориентации социального обслуживания на индивидуальные потребности граждан пожилого возраста и инвалидов;

в) приоритета мер по социальной защите граждан пожилого возраста и инвалидов;

г) обеспечения равных возможностей в получении социальных услуг и их доступности для всех граждан пожилого возраста и инвалидов;

д) предоставления государственных гарантий в сфере социального обслуживания населения.

При получении социальных услуг граждане пожилого возраста и инвалиды имеют установленное законодательством Российской Федерации право на:

а) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам организации социального обслуживания при оказании социальных услуг. Такая информация является профессиональной тайной и не подлежит разглашению. Работники, виновные в разглашении этой тайны, должны нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) уважительное и гуманное отношение;

в) добровольное согласие на стационарное социальное обслуживание. Стационарное социальное обслуживание осуществляется при условии добровольного согласия граждан пожилого возраста и инвалидов на получение социальных услуг, за исключением случаев, когда согласие на стационарное социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет (детей-инвалидов), и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, дается их законными представителями после получения в предполагаемом учреждении сведений о видах и формах практикуемого в нем социального обслуживания, об условиях оплаты социальных услуг и других условиях их предоставления;

г) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

Право внеочередного приема на стационарное социальное обслуживание предоставляется инвалидам ([статья 14](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF726072EC5FC83492E27A32F0D351491F31A7BEA80F193B75981BF4A161E53538A25DCA6YBvBJ) Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах" - далее ФЗ-5) и участникам ([статья 15](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF726072EC5FC83492E27A32F0D351491F31A7BEC8CF193B75981BF4A161E53538A25DCA6YBvBJ) ФЗ-5) Великой Отечественной войны и лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда" ([статья 18](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF726072EC5FC83492E27A32F0D351491F31A7BE08FF193B75981BF4A161E53538A25DCA6YBvBJ) ФЗ-5), и недееспособным гражданам, не имеющим опекунов, в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF726072EC5F383492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J) от 24 апреля 2008 года N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве".

Право первоочередного приема на стационарное социальное обслуживание предоставляется членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий ([статья 21](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF726072EC5FC83492E27A32F0D351491F31A7BE989FECCB24C90E74516024D549339DEA4B8Y4vAJ) ФЗ-5).

Преимущественным правом при приеме на стационарное социальное обслуживание пользуются следующие категории граждан:

а) военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период ([статья 17](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF726072EC5FC83492E27A32F0D351491F31A7BEF80F193B75981BF4A161E53538A25DCA6YBvBJ) ФЗ-5);

б) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих фронтов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог ([статья 19](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF726072EC5FC83492E27A32F0D351491F31A7BE988F8CCB24C90E74516024D549339DEA4B8Y4vAJ) ФЗ-5);

в) лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированной территории СССР, либо награжденные орденами и медалями СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны ([статья 20](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF726072EC5FC83492E27A32F0D351491F31A7BE989F8CCB24C90E74516024D549339DEA4B8Y4vAJ) ФЗ-5);

г) ветераны труда;

д) граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы, эвакуированные из зоны отчуждения и переселенные (переселяемые) из зоны отселения в соответствии [Законом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7260023CDFA83492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J) Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС".

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе беженцы, должны пользоваться теми же правами в сфере социального обслуживания, что и граждане Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При предоставлении социальных услуг должны обеспечиваться безопасность граждан, среды их обитания, соблюдаться все установленные нормы и правила пожарной безопасности, предусмотренные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7260329C0F283492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J) о пожарной безопасности, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, приниматься все необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

Стационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов осуществляется в организациях социального обслуживания, осуществляющих стационарное социальное обслуживание, профилированных в соответствии с возрастом, состоянием здоровья и социальным положением граждан, которые обслуживаются в этих организациях социального обслуживания (отделениях организаций социального обслуживания).

Предоставление социальных услуг в организациях социального обслуживания должно быть направлено на создание для граждан пожилого возраста и инвалидов наиболее адекватных их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, на проведение реабилитационных мероприятий социального, медицинского и лечебно-трудового характера, обеспечение ухода, медицинской помощи, организации их отдыха и досуга.

Не допускается помещение детей-инвалидов с физическими недостатками в организации социального обслуживания, предназначенные для проживания детей с психическими расстройствами.

Граждане пожилого возраста и инвалиды, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постоянном постороннем уходе, из числа освобождаемых из мест лишения свободы, а также ранее судимые или неоднократно привлекавшиеся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающиеся бродяжничеством и попрошайничеством, которые направляются из учреждений органов внутренних дел или по решению уполномоченных органов, при отсутствии медицинских противопоказаний и по личному желанию могут быть приняты на социальное обслуживание в специальные организации социального обслуживания в общем порядке, определенном органами исполнительной власти Краснодарского края.

Граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в организациях социального обслуживания и постоянно нарушающие установленный Положением об организации социального обслуживания порядок проживания в ней, а также порядок и условия предоставления социальных услуг, могут быть по их желанию или по решению суда, принятому на основании представления администрации указанных организаций социального обслуживания, переведены в специальные организации социального обслуживания.

Граждане из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор и которые направляются из учреждений органов внутренних дел, при отсутствии медицинских противопоказаний и по личному желанию могут быть приняты на специальное социальное обслуживание в организации социального обслуживания в порядке, определенном органами исполнительной власти Краснодарского края.

Отказ от услуг организаций социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, утративших способность удовлетворять свои основные жизненные потребности или признанных в установленном законом порядке недееспособными, производится по письменному заявлению их законных представителей в случае, если они обязуются обеспечить указанным лицам надлежащий уход и необходимые условия проживания.

При предоставлении социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам администрация организации социального обслуживания должна выполнить следующие условия:

а) обеспечить неприкосновенность личности и безопасность проживания граждан пожилого возраста и инвалидов;

б) исполнять возложенные на нее функции опекунов и попечителей в отношении граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в опеке или попечительстве;

в) организовывать отдых и культурное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов;

г) выделять супругам из числа проживающих в организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов изолированное жилое помещение для совместного проживания;

д) предоставлять гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в организации социального обслуживания, возможность пользоваться телефонной связью и почтовыми услугами за плату в соответствии с действующими тарифами;

е) обеспечивать возможность беспрепятственного приема посетителей, как в выходные дни, так и в рабочие дни в соответствии с действующим распорядком работы организации социального обслуживания;

ж) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей граждан пожилого возраста и инвалидов, сданных на хранение;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

и) исполнять иные функции по качественному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов во вверенной ей организации социального обслуживания.

Граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в организациях социального обслуживания, имеют право на:

а) обеспечение им условий проживания и быта в организациях социального обслуживания, отвечающих государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, а инвалиды, кроме того, на обеспечение необходимыми реабилитационными средствами в соответствии с индивидуальными программами реабилитации;

б) свободное посещение граждан пожилого возраста и инвалидов их законными представителями, родственниками, священнослужителями и другими лицами, с которыми проживающий желает встретиться;

в) предоставление им помещений для отправления религиозных обрядов, создание для этого соответствующих условий, не противоречащих правилам внутреннего распорядка организации социального обслуживания, с учетом интересов верующих различных конфессий;

г) сохранение занимаемых ими на правах собственника, по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального и общественного жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в организацию социального обслуживания, а в случаях если в жилых помещениях остались проживать члены их семей, то в течение всего времени пребывания в этой организации социального обслуживания.

В случае отказа от услуг организации социального обслуживания по истечении указанного срока граждане пожилого возраста и инвалиды, освободившие жилые помещения в связи с их помещением в эти организации социального обслуживания, имеют право на внеочередное обеспечение жилым помещением, если им не может быть возвращено ранее занимаемое ими жилое помещение.

Дети-инвалиды, проживающие в организациях социального обслуживания, являющиеся сиротами или лишенные попечительства родителей, по достижении 18 лет подлежат обеспечению жилыми помещениями вне очереди органами местного самоуправления по месту нахождения организации социального обслуживания либо по месту их прежнего жительства по выбору, если индивидуальная программа реабилитации предусматривает возможность осуществлять самообслуживание и вести самостоятельный образ жизни.

Граждане пожилого возраста и инвалиды обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка организации социального обслуживания.

Гражданам пожилого возраста и инвалидам, не выполняющим условия договора о предоставлении социальных услуг, может быть отказано в обслуживании, а администрация организации социального обслуживания может расторгнуть договор и потребовать освобождения занимаемых жилых помещений.

4. Правила предоставления социальной услуги

Социальные услуги в стационарной форме предоставляются бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с [приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F28E197A7BA578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) министерства социального развития и семейной политики от 5 декабря 2014 года N 981 "Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг на территории Краснодарского края и порядка ее взимания".

Платные социальные услуги в стационарной форме предоставляются согласно [приказу](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C2F28B1D7B78F8725A3C1EC6B45522B9CCAFCAE41FCAB24F0A025356Y9v5J) департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 26 ноября 2010 года N 989 "Об утверждении методических рекомендаций определения платы за временное стационарное обслуживание в государственных стационарных учреждениях социального обслуживания для престарелых и инвалидов Краснодарского края".

5. Требования к деятельности

поставщика социальных услуг в стационарной форме

1. Основными требованиями к деятельности поставщика социальных услуг являются:

наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует организация социального обслуживания (далее - документы);

условия размещения организации социального обслуживания;

укомплектованность организации социального обслуживания специалистами и их квалификация;

специальное и табельное техническое оснащение организации социального обслуживания (оборудование, приборы, аппаратура и другое);

состояние информации об организации социального обслуживания, порядке и правилах предоставления услуг;

наличие внутренней и внешней систем (служб) контроля за деятельностью организации социального обслуживания.

1.1. Документы, в соответствии с которыми функционирует организация социального обслуживания:

устав организации социального обслуживания;

руководства, правила, инструкции, планы работы;

документы на эксплуатацию оборудования, приборов и аппаратуры;

нормативные правовые акты по деятельности организации социального обслуживания и социальному обслуживанию граждан;

стандарты социального обслуживания населения.

1.1.1. Устав организации социального обслуживания должен включать следующие сведения:

цели и виды деятельности;

предназначение организации социального обслуживания;

порядок его формирования, деятельности, реорганизации и ликвидации;

источники финансирования;

юридический статус (организационно-правовая форма и форма собственности);

ведомственная принадлежность и подчиненность;

основные задачи и функции деятельности организации социального обслуживания;

структурные подразделения, основные направления их деятельности.

1.1.2. Руководства, правила, инструкции, планы работы должны регламентировать процесс предоставления услуг, определять способы их предоставления и контроль, а также предусматривать меры совершенствования работы организации социального обслуживания.

1.1.3. Документы на эксплуатацию имеющихся в организации социального обслуживания оборудования, приборов и аппаратуры должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной эксплуатации, обслуживанию и поддержанию в работоспособном состоянии.

1.1.4. Перечень социальных услуг, предоставляемых организациями социального обслуживания Краснодарского края, должен составлять нормативную основу практической работы организации социального обслуживания.

1.2. Условия размещения организации социального обслуживания:

1.2.1. Организация социального обслуживания и ее структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенном здании и помещениях, доступных для инвалидов, маломобильных граждан. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

1.2.2. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенные температура и влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация и прочее).

1.2.3. Площадь, занимаемая организацией социального обслуживания, должна обеспечивать размещение персонала, граждан и предоставление им услуг в соответствии с нормами, утвержденными в установленном порядке.

1.3. Укомплектованность организации социального обслуживания специалистами и их квалификация:

1.3.1. Организация социального обслуживания должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

1.3.2. Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.3.3. У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

1.3.4. Все специалисты организации социального обслуживания должны быть аттестованы в установленном порядке.

1.3.5. Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом все работники организации социального обслуживания должны обладать высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности.

1.3.6. При оказании услуг персонал организации социального обслуживания должен проявлять к гражданам максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние.

1.4. Специальное и табельное техническое оснащение организации социального обслуживания:

1.4.1. Каждая организация социального обслуживания должна быть оснащена специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими предоставление качественных услуг соответствующих видов.

1.4.2. Специальное и табельное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с документами по эксплуатации, содержать в технически исправном состоянии, систематически проверять.

1.4.3. Неисправное специальное и табельное оборудование, приборы и аппаратура, дающие при работе сомнительные результаты, должны быть сняты с эксплуатации, заменены или отремонтированы (если они подлежат ремонту), а пригодность отремонтированных должна быть подтверждена актом их проверки.

1.5. Состояние информации об организации социального обслуживания, порядке и правилах предоставления услуг:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Закон РФ N 2300-1 "О защите прав потребителей" принят 07.02.1992, а не 07.12.1992. |  |

1.5.1. Состояние информации должно соответствовать требованиям Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF729072ECCF283492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J) от 7 декабря 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей".

1.5.2. Организация социального обслуживания обязана довести до сведения граждан свое наименование и местонахождение. Данная информация должна быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, обеспечивающим ее доступность для граждан, нуждающихся в стационарном социальном обслуживании.

1.5.3. Состав информации об услугах в обязательном порядке должен быть следующим:

перечень основных услуг, предоставляемых организацией социального обслуживания;

характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление;

наименование стандартов социального обслуживания, требованиям которых должны соответствовать услуги;

наименование видов и требования к качеству услуг социального обслуживания, которым должны соответствовать предоставляемые услуги;

возможность влияния гражданина на качество услуги (получение оценки качества услуги со стороны гражданина).

1.5.4. Если предоставление недостоверной или недостаточно полной информации об услуге повлекло причинение вреда жизни, здоровью или имуществу гражданина (вследствие производственных, рецептурных и иных недостатков услуги), он вправе предъявить организации социального обслуживания требования о возмещении причиненного вреда, в том числе и в судебном порядке.

1.6. Наличие внутренней и внешней систем (служб) контроля за деятельностью организации социального обслуживания:

1.6.1. Организации социального обслуживания должны иметь документально оформленную внутреннюю систему (службу) контроля за деятельностью подразделений и работников по оказанию социальных услуг на их соответствие перечню видов и требованиям к качеству услуг социального обслуживания, другим нормативным документам в области социального обслуживания.

Эта система контроля должна охватывать этапы планирования, работы с гражданами, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков.

1.6.2. Внешняя система контроля должна включать в себя контроль, который осуществляют уполномоченные органы в пределах своей компетенции.

2. Работа организаций социального обслуживания в области обеспечения качества услуг должна быть направлена на непрерывное их повышение, полное удовлетворение нужд граждан, эффективность социальной адаптации и реабилитации граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6. Порядок выбытия

из организации социального обслуживания

1. Проживающие в организации социального обслуживания граждане в течение календарного года вправе временно выбывать из организации социального обслуживания по личным обстоятельствам:

в домах-интернатах (пансионатах) для престарелых и инвалидов, специальном доме-интернате для престарелых и инвалидов, геронтологическом центре, психоневрологических интернатах, реабилитационных центрах, доме милосердия - на срок не более одного месяца в году;

в детских домах-интернатах для умственно отсталых детей и для детей с физическими недостатками - на срок не более трех месяцев в год.

В случае проведения лечения и реабилитационных мероприятий по медицинским показаниям, срок временного выбытия гражданина из организации социального обслуживания продляется на соответствующий период.

Решение (приказ) о временном выбытии принимается директором организации социального обслуживания на основании письменного заявления гражданина (для дееспособных), заключения врача организации о возможности выезда по состоянию здоровья, письменного заявления принимающих родственников или иных лиц о принятии обязательства по обеспечению ухода и наблюдения за гражданином в период его временного отсутствия, а также их личного сопровождения.

Временное выбытие недееспособных или не полностью дееспособных граждан из организации социального обслуживания допускается с согласия министерства, являющегося органом опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан. Компенсация расходов гражданам, принявшим обязательства по содержанию недееспособного или не полностью дееспособного гражданина на период его временного отсутствия в организации социального обслуживания, за приобретение ему продуктов питания, предметов первой необходимости и товаров длительного пользования производится в сумме, не превышающей размер его дохода, пропорционально количеству дней фактического отсутствия, при условии подтверждения произведенных расходов с приложением платежных документов.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C6FA8E1C7B71A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B24A140B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 11.06.2021 N 875)

Прием в организацию социального обслуживания после временного отсутствия осуществляется при условии представления медицинских анализов (справки об отсутствии инфекционных заболеваний по месту пребывания, анализа на группу кишечных возбудителей).

Абзац исключен. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C6FA8E1C7B71A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B24A160B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 11.06.2021 N 875.

2. Выписка граждан из организаций социального обслуживания производится:

1) из домов-интернатов (пансионатов) для престарелых и инвалидов, геронтологического центра, специальных домов-интернатов для престарелых и инвалидов - по личному заявлению лица, способного проживать самостоятельно при наличии жилой площади или при наличии родственников, которые могут его содержать и обеспечивать необходимый уход, с разрешения министерства труда и социального развития Краснодарского края;

2) из психоневрологических интернатов, домов милосердия, реабилитационных центров:

по личному заявлению дееспособного лица на основании заключения клинико-экспертной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья лицо способно проживать самостоятельно при наличии жилой площади, с разрешения министерства;

по заявлению родителей, иных родственников, лиц, претендующих на опеку, обязующихся осуществлять уход за выписываемым лицом, признанным в установленном законом порядке недееспособным, и предоставить необходимые условия проживания, с разрешения министерства и органа опеки и попечительства;

3) из детских домов-интернатов для умственно отсталых детей:

по заявлению родителей, иных родственников, лиц, претендующих на опеку, обязующихся осуществлять уход за выписываемым несовершеннолетним лицом и предоставить необходимые условия проживания, с разрешения министерства;

4) при наличии общих оснований для отчисления граждан:

истечение срока временного пребывания;

возникновения медицинских противопоказаний к проживанию в организации социального обслуживания;

при неоднократных нарушениях [правил](#Par6907) внутреннего распорядка организации социального обслуживания (приложения N 3) на основании решения суда, вступившего в законную силу;

при нарушении условий заключенного Договора, в том числе условий оплаты гражданином и (или) лицами, обязанными содержать родственников;

по ходатайству руководителя организации социального обслуживания по причине отсутствия гражданина в организации социального обслуживания без уважительных причин более одного года.

Граждане отчисляются со стационарного обслуживания по разрешению министерства при наличии заключения об отсутствии нуждаемости в социальном стационарном обслуживании, выданного уполномоченным органом на признание граждан нуждающихся в социальном стационарном обслуживании.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

4. При отчислении из организации социального обслуживания гражданину выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону, справка с указанием времени пребывания в организации, причины выбытия, а также возвращаются личные вещи, хранящиеся в организации социального обслуживания.

Начальник отдела организации

деятельности домов-интернатов

в управлении по социальной

поддержке граждан

У.А.СЕМЕНЧЕНКО

Приложение N 1

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной форме социального

обслуживания гражданам пожилого

возраста и инвалидам, в том числе

детям-инвалидам, частично или полностью

утратившим способность либо возможность

осуществлять самообслуживание,

самостоятельно передвигаться, обеспечивать

основные жизненные потребности в силу

заболевания, травмы, возраста или наличия

инвалидности, нуждающимся в постоянном уходе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C6FA8E1C7B71A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B24A170B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского  края от 11.06.2021 N 875) |  |

Руководителю государственного казенного

учреждения Краснодарского края -

управления социальной защиты населения

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование муниципального образования

Краснодарского края

Заявление-согласие

субъекта персональных данных на обработку

персональных данных (в том числе биометрических),

получение и передачу (в том числе и трансграничную)

персональных данных третьей стороне

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года,

адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7260D2BCDF983492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J) от 27 июля 2006 года 152-ФЗ "О

персональных данных" даю согласие государственному казенному учреждению

Краснодарского края - управлению социальной защиты населения в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на обработку

наименование муниципального образования Краснодарского края

моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (в том

числе биометрических), а именно: Ф.И.О., пол, адрес, образование, дата

рождения, паспортные данные, ИНН, место рождения, семейное положение,

данные о состоянии моего здоровья, заболеваниях, профессия, контактный

телефон и данные иных документов, предусмотренных действующим

законодательством.

Цель обработки персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать цели обработки)

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор,

систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передача третьей

стороне с существенным условием обеспечения конфиденциальности передаваемых

сведений.

Государственное казенное учреждение Краснодарского края - управление

социальной защиты населения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование муниципального образования Краснодарского края

осуществляет обработку персональных данных с применением ЭВМ, с передачей

по внутренней сети, без (с) передачи(ей) по сети Интернет.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 75

лет (для соблюдения требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7260223CDFF83492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J) от 22 октября 2004 года

N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации").

Настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного

заявления, поступившего в государственное казенное учреждение

Краснодарского края - управление социальной защиты населения в

муниципальном образовании Краснодарского края.

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Начальник отдела организации

деятельности домов-интернатов

в управлении по социальной

поддержке граждан

У.А.СЕМЕНЧЕНКО

Приложение N 2

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной форме социального

обслуживания гражданам пожилого

возраста и инвалидам, в том числе

детям-инвалидам, частично или полностью

утратившим способность либо возможность

осуществлять самообслуживание,

самостоятельно передвигаться, обеспечивать

основные жизненные потребности в силу

заболевания, травмы, возраста или наличия

инвалидности, нуждающимся в постоянном уходе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C6FA8E1C7B71A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B24A170B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского  края от 11.06.2021 N 875) |  |

Руководителю государственного казенного

учреждения Краснодарского края -

управления социальной защиты населения

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование муниципального образования

Краснодарского края

Заявление-согласие

субъекта персональных данных на обработку

персональных данных (в том числе биометрических),

получение и передачу (в том числе и трансграничную)

персональных данных третьей стороне

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие государственному казенному учреждению Краснодарского края -

управлению социальной защиты населения

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование муниципального образования Краснодарского края

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации

обработку моих персональных данных и данных моего подопечного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество подопечного - указываются полностью)

и использование, передачу третьей стороне с существенным условием

обеспечения конфиденциальности передаваемых сведений, в том числе передачу

данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью оформления в

стационарную организацию социального обслуживания или организации

деятельности по опеке и попечительству, осуществления надзора за

деятельностью законного представителя и контроля за сохранностью имущества

гражданина, находящегося под опекой (попечительством) (нужное подчеркнуть).

Сведения о подопечном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(фамилия, имя, отчество - указываются полностью)

1. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

2. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем и когда выдан)

3. Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

4. Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес фактического проживания,

контактный телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о законном представителе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество - указываются полностью)

1. Дата рождения законного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

2. Документ, удостоверяющий личность законного представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

5. Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес фактического проживания,

контактный телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об ответственности за достоверность представленных сведений

предупрежден (предупреждена) (нужное подчеркнуть).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в

письменной форме.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Принял

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата приема заявления) (подпись специалиста)

Начальник отдела организации

деятельности домов-интернатов

в управлении по социальной

поддержке граждан

У.А.СЕМЕНЧЕНКО

Приложение N 3

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной форме социального

обслуживания гражданам пожилого

возраста и инвалидам, в том числе

детям-инвалидам, частично или полностью

утратившим способность либо возможность

осуществлять самообслуживание,

самостоятельно передвигаться, обеспечивать

основные жизненные потребности в силу

заболевания, травмы, возраста или наличия

инвалидности, нуждающимся в постоянном уходе

ТИПОВЫЕ ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В СТАЦИОНАРНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ (ДОМАХ-ИНТЕРНАТАХ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ

И ИНВАЛИДОВ, ГЕРОНТОЛОГИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ)

1. Дом-интернат для престарелых и инвалидов, геронтологический центр являются стационарными организациями социального обслуживания Краснодарского края (далее - организация), осуществляющими социальное стационарное обслуживание проживающих в них пожилых граждан и инвалидов (далее - граждане).

2. Граждане, прибывшие в организации, сдают администрации организации следующие документы:

направление (путевку), выданную министерством;

паспорт гражданина Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства - вида на жительство) или временное удостоверение личности с регистрацией на территории Краснодарского края;

документы установленного образца, дающие право на внеочередное и преимущественное помещение в стационарную организацию;

медицинский полис;

пенсионное страховое свидетельство;

пенсионное удостоверение;

справку МСЭ;

результаты медицинских анализов, в течение срока действия, установленного органами здравоохранения;

справку об отсутствии инфекционных заболеваний в жилом помещении, где гражданин проживал в течение трех недель, предшествующих помещению в организацию.

3. Граждане в день прибытия в организацию проходят медицинский осмотр, санитарную обработку и помещаются на семь дней в приемно-карантинное отделение. Одежда и личные вещи, пригодные к пользованию, дезинфицируются и сдаются в камеру хранения по описи, которая составляется в трех экземплярах, один из них выдается гражданину, другой - хранится с вещами, третий - сдается в бухгалтерию организацию или централизованную бухгалтерию (далее - бухгалтерия).

4. Гражданам разрешается пользоваться личными предметами одежды, обуви, постельными принадлежностями, а также с разрешения директора радиоприемниками, телевизорами, музыкальными инструментами, личной библиотекой.

5. Ценности гражданина, принятого на социальное стационарное обслуживание, сдаются в бухгалтерию по акту, составленному в 3 экземплярах, дежурным медицинским работником, представителем культурно-бытовой комиссии (при наличии), владельцем ценностей или сопровождающим его лицом (если владелец не может подписать акт по состоянию здоровья). Один экземпляр акта, после утверждения директором организации, сдается в бухгалтерию, второй вручается гражданину, третий хранится вместе с ценностями в кассе организации или в кассе централизованной бухгалтерии.

Руководство организации не несет ответственности за сохранность денежных средств, не сданных в кредитную организацию, и ценностей, не сданных на хранение в бухгалтерию.

6. Размещение граждан по корпусам и жилым комнатам производится по указанию медицинского персонала и директора организации с учетом возраста, пола, характера заболевания.

7. Гражданину, принятому в организацию, предоставляется:

а) жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем;

б) одежда, белье, обувь, постельные принадлежности и другие предметы в соответствии с утвержденными нормами;

в) питание;

г) медицинская помощь и культурное обслуживание;

д) предметы обихода (расческа, зубная щетка и паста, мыло и др.).

8. Примерный распорядок приема пищи: завтрак и второй завтрак с 8 до 11 часов, обед с 13 до 14.30 часов, полдник с 16.30 до 17.30 часов, ужин с 19 до 20 часов. Граждане питаются в помещении столовой, за исключением тех, которым по указанию медицинского персонала пища подается в комнату.

9. Медицинские работники ежедневно обходят всех больных, оказывают им необходимую медицинскую помощь и один раз в квартал проводят медицинский осмотр всех проживающих граждан.

Лица, нуждающиеся в стационарном лечении и в специализированной медицинской помощи, направляются администрацией организации в соответствующие лечебные организации.

10. Гражданам оказывается содействие в получении слухового аппарата, очков, протезно-ортопедических изделий, зубопротезировании.

11. Граждане, при необходимости, проходят освидетельствование в бюро МСЭ по месту нахождения организации.

12. Граждане, проживающие в организации, один раз в неделю посещают баню с одновременной сменой нательного и постельного белья. Бритье мужчин проводится два раза в неделю, стрижка - по мере необходимости. Лежачим больным белье заменяется по мере необходимости немедленно.

13. В спальных помещениях организации и прилегающей к ним территории в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться полная тишина. Покой граждан не должен нарушаться пением, громкими разговорами, радио, игрой на музыкальных инструментах и т.п. В эти часы не разрешается уборка помещений.

14. В каждой комнате вывешиваются список проживающих граждан и опись имеющегося в ней имущества.

15. Директором организации назначается старший по отделению, в обязанности которого входит наблюдение за выполнением гражданами по отделению правил внутреннего распорядка и санитарных правил.

16. Каждый проживающий гражданин должен бережно относиться к имуществу и оборудованию организации, соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования, о всякой утере или пропаже имущества немедленно сообщать руководству организации.

Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежащего организации, взыскивается с виновных лиц, в соответствии с действующим законодательством.

17. Гражданам в организации запрещается хранить в комнатах громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания, готовить пищу, распивать спиртные напитки, играть в азартные игры, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, ложиться в постель в одежде и обуви, стирать и сушить белье в комнате, содержать в комнате домашних животных (кошек, собак и т.д.), пользоваться портативными плитками и электронагревательными бытовыми приборами.

18. Курение, утюжка белья, чистка одежды и обуви разрешается в специально отведенных администрацией организации местах.

19. Граждан могут посещать родственники и знакомые. Встречи с ними организуются в специально отведенном для этого помещении в дни и часы, установленные приказом директора организации. В комнатах допускается посещать только граждан, находящихся на постельном режиме содержания.

20. Граждане в организациях, в соответствии с трудовой рекомендацией бюро МСЭ или заключением врача (фельдшера), привлекаются к участию в работе лечебно-производственных (трудовых) мастерских (при наличии), подсобного хозяйства (при наличии) по самообслуживанию (на кухне), по уборке помещений и территории организации, ремонту имущества, белья и др.

Граждане, проживающие в организации, могут приниматься на временные работы на должности младшего медицинского персонала и рабочих, если работа им не противопоказана по состоянию здоровья, с неполным рабочим днем и оплатой пропорционально отработанному времени, пользуясь всеми правами, предусмотренными трудовым законодательством.

21. При выбытии из организации гражданину выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону и справка с указанием времени пребывания в организации и причины выбытия, также выдаются собственные носильные вещи, сданные на хранение при поступлении.

22. Граждане, самовольно выбывшие из организации, снимаются со стационарного социального обслуживания при отсутствии в организации более одного года и могут быть восстановлены вновь только на общих основаниях.

Граждане отчисляются со стационарного обслуживания по разрешению министерства при наличии заключения об отсутствии нуждаемости в социальном стационарном обслуживании, выданным уполномоченным органом на признание граждан нуждающихся в социальном стационарном обслуживании.

23. В организации с помощью общественности организуется проведение культурно-массовых мероприятий.

24. Проживающие в организации граждане составляют единый коллектив, должны оказывать друг другу взаимную помощь и принимать активное участие в общественной жизни организации.

Обслуживающий персонал, граждане должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом.

25. Директор и обслуживающий персонал в организации обязаны чутко и внимательно относиться к запросам граждан и принимать безотлагательные меры для удовлетворения их законных требований.

26. Директор организации по согласованию с культурно-бытовой комиссией (при наличии) вправе поощрять граждан, активно участвующих в выполнении работ по самообслуживанию, проведению культурно-бытовых мероприятий, объявлять им благодарность.

27. Настоящие правила обязательны для всех проживающих граждан в организации. Лица, нарушающие правила, по представлению директора могут обсуждаться на заседании культурно-бытовой комиссии (при наличии), общем собрании.

28. Правила внутреннего распорядка должны быть размещены в каждом корпусе на видном месте.

Начальник отдела организации

деятельности домов-интернатов

в управлении по социальной

поддержке граждан

У.А.СЕМЕНЧЕНКО

Приложение N 4

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной форме социального

обслуживания гражданам пожилого

возраста и инвалидам, в том числе

детям-инвалидам, частично или полностью

утратившим способность либо возможность

осуществлять самообслуживание,

самостоятельно передвигаться, обеспечивать

основные жизненные потребности в силу

заболевания, травмы, возраста или наличия

инвалидности, нуждающимся в постоянном уходе

ТИПОВЫЕ ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В СТАЦИОНАРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОМ ДОМЕ-ИНТЕРНАТЕ

(СПЕЦИАЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ) ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ)

1. Специальный дом-интернат (специальное отделение) для престарелых и инвалидов (далее именуется - специальный дом-интернат) является стационарной организацией социального обслуживания Краснодарского края, осуществляющей социальное стационарное обслуживание проживающих в них пожилых граждан (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет) и инвалидов (далее - граждан), частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе из числа освобождаемых из мест лишения свободы и других лиц, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор, а также пожилых граждан и инвалидов, ранее судимых или неоднократно привлекавшихся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающихся бродяжничеством и попрошайничеством.

В специальные дома-интернаты могут также направляться граждане, систематически и грубо нарушающие правила внутреннего распорядка в домах-интернатах для престарелых и инвалидов, геронтологическом центре.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

3. Прием граждан в специальные дома-интернаты производится в соответствии с приказом на основании направления (путевки) министерства.

4. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы и проживающими в специальных домах-интернатах, осуществляется в соответствии с Положением об административном надзоре органов внутренних дел.

5. Для обеспечения соблюдения общественного порядка, предупреждения и своевременного пресечения преступлений и иных правонарушений в специальных домах-интернатах может создаваться круглосуточный полицейский пост, входящий в состав полиции общественной безопасности (местной полиции).

Участковыми инспекторами полиции проводятся обходы территории специального дома-интерната и его помещений, осуществляется тесное взаимодействие с администрацией специального дома-интерната по профилактике правонарушений среди граждан, проживающих в специальном доме-интернате.

6. На каждого поступающего в специальный дом-интернат ведется:

личное дело, в котором хранятся: направление (путевка), пенсионное удостоверение, личное заявление и другие документы;

история болезни, к которой приобщаются медицинская карта, справка МСЭ (для инвалидов), амбулаторная карта, поступившая из медицинской организации, и все медицинские документы со времени нахождения гражданина в специальном доме-интернате.

Паспорт принятого гражданина с отметкой о регистрации в специальном доме-интернате и трудовая книжка (если таковая имеется) хранятся в канцелярии специального дома-интерната (по заявлению) в специальном несгораемом шкафу.

7. Ценности гражданина, принятого на социальное стационарное обслуживание, сдаются в бухгалтерию по акту, составленному в 3 экземплярах дежурным медицинским работником, представителем культурно-бытовой комиссии (при наличии), владельцем ценностей или сопровождающим его лицом (если владелец не может подписать акт по состоянию здоровья). Один экземпляр акта, после утверждения директором специального дома-интерната, сдается в бухгалтерию, второй вручается гражданину, третий хранится вместе с ценностями в кассе специального дома-интерната или в кассе централизованной бухгалтерии.

Руководство специального дома-интерната не несет ответственности за сохранность денежных средств, не сданных в кредитную организацию, и ценностей, не сданных на хранение в бухгалтерию.

8. Граждане в день прибытия в специальный дом-интернат проходят медицинский осмотр, санитарную обработку и помещаются на семь дней в приемно-карантинное отделение.

Одежда и личные вещи, пригодные к пользованию, дезинфицируются и сдаются в камеру хранения по описи, которая составляется в трех экземплярах (один экземпляр выдается гражданину, другой - хранится со сданными вещами, третий - сдается в бухгалтерию).

9. Граждане, проживающие в специальном доме-интернате, имеют право пользоваться личными предметами одежды и обуви, постельными принадлежностями, а также с разрешения директора, предметами культурно-бытового назначения: радиоприемниками, телевизорами, холодильниками, музыкальными инструментами, личной библиотекой.

10. Размещение граждан по корпусам, отделениям и жилым комнатам осуществляется с учетом возраста, пола, состояния здоровья. Перевод из одной жилой комнаты в другую осуществляется с разрешения администрации специального дома-интерната.

11. Гражданину предоставляются:

жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем;

одежда, белье, обувь, постельные принадлежности и другие предметы в соответствии с утвержденными нормами;

предметы личной гигиены: расческа, зубная щетка, мыло, зубная паста.

12. Гражданам, при необходимости, оказывается содействие в получении слухового аппарата, очков, протезно-ортопедических изделий, зубопротезировании.

13. Распорядок приема пищи устанавливается администрацией специального дома-интерната с учетом местных условий.

Проживающие граждане питаются в помещении столовой, за исключением тех, которым по заключению врача пища подается в жилую комнату.

14. Медицинское обслуживание осуществляется в соответствии с инструкцией по медицинскому обслуживанию в домах-интернатах для престарелых и инвалидов.

15. Граждане при необходимости проходят освидетельствование в бюро МСЭ по месту нахождения специального дома-интерната.

16. Проживающие в специальном доме-интернате в соответствии с трудовой рекомендацией бюро МСЭ или (и) заключением врача (фельдшера) данного специального дома-интерната принимают участие в работе лечебно-производственных (трудовых) мастерских (при наличии) подсобного хозяйства (при наличии), по самообслуживанию, по уборке помещений и территории специального дома-интерната, ремонту имущества, белья и др.

Граждане, проживающие в специальном доме-интернате, могут приниматься на временные работы на должности младшего медицинского персонала и рабочих, если работа им не противопоказана по состоянию здоровья, с неполным рабочим днем и оплатой пропорционально отработанному времени, пользуясь всеми правами, предусмотренными трудовым законодательством.

17. В жилых помещениях специального дома-интерната и прилегающей к ним территории в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, включенными радиоприемниками и телевизорами, игрой на музыкальных инструментах. Уборка помещений в часы отдыха не разрешается.

18. В каждой комнате размещается список проживающих граждан и опись имеющегося в ней имущества.

19. Директор специального дома-интерната назначает старшего по комнате (крылу), в обязанности которого входит обеспечение выполнения проживающими гражданами в комнате правил внутреннего распорядка, противопожарных и санитарных правил.

20. Каждый гражданин должен бережно относиться к имуществу и оборудованию специального дома-интерната, соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования, информировать администрацию специального дома-интерната об утере или пропаже имущества и оборудования специального дома-интерната.

Стоимость умышленно испорченного или утраченного (проданного) имущества, принадлежащего специальному дому-интернату, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

21. Гражданам в специальном доме-интернате запрещается хранить в комнатах легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты, готовить пищу, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические вещества и химические суррогаты, вызывающие токсикоманию и отравление; играть в азартные игры; переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, ложиться в постель в верхней одежде и обуви; пользоваться керосинками, керогазами, газовыми и электрическими приборами.

22. Стирка и сушка белья, чистка одежды и обуви, утюжка белья, курение разрешаются в специально отведенных администрацией специального дома-интерната помещениях и местах.

23. Свидание с родственниками и знакомыми разрешается администрацией специального дома-интерната (по согласованию с врачом (фельдшером) дома-интерната) в специально отведенных помещениях, в строго установленные дни и часы. В жилых комнатах допускается посещать только граждан, находящихся на постельном режиме содержания. Посещение специального дома-интерната посторонними лицами с 22.00 часов до 9.00 часов запрещается.

24. Временное выбытие престарелых и инвалидов из специального дома-интерната по личным мотивам разрешается с согласия директора на срок не более одного месяца в год.

Лицам, состоящим под административным надзором, временное выбытие из организации разрешается с согласия органа внутренних дел (участкового инспектора).

Разрешение о временном выбытии дается с учетом заключения врача и при наличии письменного обязательства принимающих их родственников или других лиц об обеспечении ухода за гражданином.

Расходы, связанные с поездкой граждан к родственникам или другим лицам, не возмещаются.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Текст приведен в соответствии с официальным текстом документа. |  |

Проживающие, получившие разрешение на временное выбытие из специального дома-интерната и не вернувшиеся без уважительных причин либо самовольно выбывшие из специального дома-интерната и отсутствующие в специальном доме-интернате более одного года и могут быть вновь приняты в специальный дом-интернат на общих основаниях. Граждане отчисляются со стационарного обслуживания по разрешению министерства при наличии заключения об отсутствии нуждаемости в социальном стационарном обслуживании, выданным уполномоченным органом на признание граждан нуждающимися в социальном стационарном обслуживании.

Обо всех случаях невозвращения в установленный срок без уважительных причин проживающих, получивших разрешение на временное выбытие из специального дома-интерната, а также о самовольном выбытии из специального дома-интерната, администрация специального дома-интерната ставит в известность орган внутренних дел (особо это касается лиц, состоящих под административным надзором).

25. Граждане, проживающие в специальном доме-интернате, не нарушающие общественный порядок и правила общежития в течение года с момента поступления в специальный дом-интернат, по их желанию могут быть переведены в дома-интернаты для престарелых и инвалидов. Решение о переводе принимается министерством по согласованию в необходимых случаях с соответствующим органом внутренних дел.

Перевод граждан в специальные дома-интернаты другой территории производится по взаимному согласию органов социальной защиты населения этих территорий с уведомлением органа, осуществляющего административный надзор.

Перевод проживающих из специального дома-интерната в психоневрологический интернат производится по личному заявлению и заключению врачебно-консультационной комиссии с участием врача-психиатра, а для лиц, признанных в установленном порядке недееспособными - по решению органа опеки и попечительства, принятому на основании заключения врачебно-консультационной комиссии при участии врача-психиатра. Заключение должно содержать сведения о наличии психического расстройства, лишающего больного возможности находиться в специальном доме-интернате.

26. Выписка граждан из специального дома-интерната производится с разрешения министерства при наличии жилой площади, средств к существованию и возможности самообслуживания или при наличии родственников, которые могут и хотят его содержать и обеспечить необходимый уход за ним.

Для лиц, состоящих под административным надзором, выписка из специального дома-интерната производится по согласованию с соответствующим органом внутренних дел.

При выбытии из специального дома-интерната гражданину выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону, личные вещи и ценности, хранившиеся в специальном доме-интернате, а также справка с указанием времени пребывания в специальном доме-интернате.

27. Обслуживающий персонал специального дома-интерната, проживающие в нем граждане должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом.

28. Директор специального дома-интерната по согласованию с культурно-бытовой комиссией (при наличии) вправе поощрять граждан, активно участвующих в выполнении работ по самообслуживанию, культурных мероприятиях; объявлять им благодарность, ходатайствовать о переводе в дом-интернат для престарелых и инвалидов.

29. Правила внутреннего распорядка в специальном доме-интернате обязательны для всех проживающих граждан.

Лица, совершающие противоправные действия, могут привлекаться к административной и уголовной ответственности в установленном порядке.

30. Правила внутреннего распорядка должны находиться в каждом жилом корпусе специального дома-интерната на видном месте.

31. Администрация специального дома-интерната обязана ознакомить каждого поступающего с Правилами внутреннего распорядка в специальном доме-интернате.

Начальник отдела организации

деятельности домов-интернатов

в управлении по социальной

поддержке граждан

У.А.СЕМЕНЧЕНКО

Приложение N 5

к Порядку

предоставления социальных услуг

в стационарной форме социального

обслуживания гражданам пожилого

возраста и инвалидам, в том числе

детям-инвалидам, частично или полностью

утратившим способность либо возможность

осуществлять самообслуживание,

самостоятельно передвигаться, обеспечивать

основные жизненные потребности в силу

заболевания, травмы, возраста или наличия

инвалидности, нуждающимся в постоянном уходе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C6FA8E1C7B71A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B24A170B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского  края от 11.06.2021 N 875) |  |

В государственное казенное учреждение

Краснодарского края - управление

социальной защиты населения

Направление (Путевка N \_\_\_\_)

Действительна в течение 30 дней со дня выдачи заявителю

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование стационарной организации социального обслуживания

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группа инвалидности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ льгота \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: к направлению (путевке) приобщить ФГ обследование (срок

действия - 1 год), данные о профилактических прививках, справку о

бактериологическом исследовании на дизентерийную группу, на глистоношение,

санитарного врача об отсутствии инфекционных заболеваний в квартире, где

направляемый находился последние три недели (справку взять в день выезда);

анализы: на дифтерию, RW, кровь на ВИЧ (для детей с 13 лет), HBs антиген. С

собой иметь паспорт, медицинский полис, пенсионное страховое свидетельство

и пенсионное удостоверение, справку МСЭ (при наличии инвалидности).

С правилами приема и проживания в ДИ ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник управления

по социальной поддержке граждан

Плата за стационарное обслуживание производится в соответствии с [приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F28E197A7BA578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J)

министерства социального развития и семейной политики от 5 декабря 2014

года N 981 "Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг

на территории Краснодарского края и порядка ее взимания".

Дата вручения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела организации

деятельности домов-интернатов

в управлении по социальной

поддержке граждан

У.А.СЕМЕНЧЕНКО

Приложение N 8

Утвержден

приказом

министерства социального развития

и семейной политики

Краснодарского края

от 22 декабря 2014 г. N 1042

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ

НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ, НУЖДАЮЩИМСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ

РЕАБИЛИТАЦИИ, И ИХ СЕМЬЯМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Приказов Министерства труда и социального развития  Краснодарского края от 30.08.2016 [N 1074](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FF8C1D7173A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B248120B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J), от 18.12.2017 [N 1914](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FA8A1B7778F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B24E1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J),  от 11.06.2021 [N 875](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C6FA8E1C7B71A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B249110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J)) |  |

1. Основные положения

1.1. Наименование социальной услуги: Социальное обслуживание семей и детей в государственных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок и условия социального обслуживания семей и несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации) в стационарной форме в государственных казенных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края: социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах для детей и подростков, а также в других организациях (независимо от их организационно-правовой формы) - поставщиках социальных услуг для семей и несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации) (далее - специализированные учреждения), действующих на территории Краснодарского края.

1.3. Специализированными учреждениями оказываются социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые, социально-трудовые и иные социальные услуги семьям, в том числе несовершеннолетним, оказавшимся в обстоятельствах, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности (трудная жизненная ситуация, социально опасное положение), признанным нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации). Оказание социальных услуг направлено на улучшение условий жизнедеятельности получателей услуг.

1.4. Получателям социальных услуг обеспечиваются права и свободы, гарантированные [Конституцией](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF626032FCFACD44B7F72AD2A05654E81E55374EA96FAC0F81FD4B0Y4v9J) Российской Федерации, [Конвенцией](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEFD270123CFACD44B7F72AD2A05654E81E55374EA96FAC0F81FD4B0Y4v9J) ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, в том числе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются их получателям при временном (на срок, определенный Индивидуальной программой предоставления социальных услуг) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания.

1.6. Социальное обслуживание в специализированных учреждениях основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека, осуществляется на следующих принципах:

равный, свободный доступ граждан, в том числе несовершеннолетних, к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;

адресность предоставления социальных услуг;

приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан, в том числе несовершеннолетних, в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;

добровольность;

конфиденциальность.

1.7. Несовершеннолетние, находящиеся в специализированных учреждениях, имеют право на:

(Федеральные законы от 07.07.2003 [N 111-ФЗ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF52A042BC5FC83492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J), от 01.12.2004 [N 150-ФЗ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF12E0022C3F1DE43267EAF2D0A3A4B94F40B7BEA8AE4C7E103D6B24AY1v5J))

уведомление родителей или иных законных представителей о помещении несовершеннолетнего в учреждение. При наличии сведений о месте жительства или месте пребывания родителей или иных законных представителей информация о помещении несовершеннолетнего в указанное учреждение должна быть направлена им в течение 12 часов с момента его помещения, а при отсутствии сведений о родителях или иных законных представителях указанное уведомление в течение трех суток с момента помещения несовершеннолетнего направляется в орган опеки и попечительства по его последнему месту жительства;

получение информации о целях своего пребывания в специализированном учреждении для несовершеннолетних, правах и об обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний порядок в данном учреждении;

гуманное, не унижающее человеческое достоинство обращение;

поддержание связи с семьей путем телефонных переговоров и свиданий без ограничения их количества;

обеспечение на безвозмездной основе питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по утвержденным нормам;

обжалование решений, принятых работниками органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в вышестоящие органы указанной системы, органы прокуратуры и суд.

1.8. За нарушения установленного порядка пребывания в специализированном учреждении к несовершеннолетним могут применяться следующие меры взыскания: предупреждение, выговор, строгий выговор (Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF72B0528C1FE83492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J) от 24.06.1999 N 120-ФЗ). При неоднократном нарушении воспитанником правил внутреннего распорядка проживания в специализированном учреждении, создании угрозы для жизни и здоровья воспитанников и работников учреждения, а также при нанесении материального ущерба учреждению принимаются меры по направлению несовершеннолетнего в соответствующие учреждения согласно законодательству РФ.

По отношению к несовершеннолетним не допускаются:

(Федеральные законы от 24.06.1999 [N 120-ФЗ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF72B0528C1FE83492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J), от 01.12.2004 [N 150-ФЗ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF12E0022C3F1DE43267EAF2D0A3A4B94F40B7BEA8AE4C7E103D6B24AY1v5J))

применение физического и психического насилия;

применение мер воздействия без учета возраста несовершеннолетних;

применение мер, носящих антипедагогический характер, унижающих человеческое достоинство;

ограничение контактов несовершеннолетних с родителями или иными законными представителями либо лишение несовершеннолетних контактов с родителями или иными законными представителями;

уменьшение норм питания;

лишение прогулок.

2. Стандарт социальной услуги

2.1. Предоставление услуги осуществляется министерством труда и социального развития Краснодарского края (далее - министерство), государственными казенными учреждениями Краснодарского края - управлениями социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края (далее - УСЗН), специализированными учреждениями, действующими на территории Краснодарского края.

(в ред. Приказов Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 30.08.2016 [N 1074](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FF8C1D7173A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B248120B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J), от 11.06.2021 [N 875](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C6FA8E1C7B71A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B249110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J))

2.2. Результатом предоставления услуги является:

получение клиентом, в том числе несовершеннолетним, социальных услуг, направленных на улучшение физического, морально-психологического состояния, решение его социально-бытовых, социально-правовых, социально-педагогических, социально-психологических и других проблем, в объемах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

помещение несовершеннолетнего на временной основе в учреждение до решения вопроса о его дальнейшем устройстве в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отказ в предоставлении социальной услуги.

2.3. Срок предоставления социальной услуги

Предоставление социальных услуг несовершеннолетним проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Предоставление социальных услуг клиентам - родителям или иным законным представителям несовершеннолетнего проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи.

Сроки предоставления социальных услуг получателям социальных услуг определяются Индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2.4. Размер платы, взимаемой с гражданина, в том числе

несовершеннолетнего, при предоставлении социальной услуги

Социальное обслуживание несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, в пределах установленного специализированным учреждениям перечня гарантированных социальных услуг, осуществляется бесплатно в условиях круглосуточного пребывания в учреждении.

2.5. Требования к объемам социальных услуг, предоставляемых

в стационарной форме несовершеннолетним, нуждающимся в

социальной реабилитации, и их семьям

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги | Объем (содержание) услуги | Кратность предоставления услуги | Периодичность оказания услуги (ежедневно, еженедельно, постоянно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Социально-бытовые услуги | | | | |
| 1. | Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам (предоставление мебели согласно утвержденным нормативам на бесплатной основе) | Размещение клиентов в помещении, соответствующем утвержденным нормативам, учитывая их физическое и психическое состояние, наклонности, психологическую совместимость. Предоставление мебели согласно утвержденным нормативам на бесплатной основе в соответствии с требованиями [СанПиН 2.4.1201-03](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF52F062EC6F983492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC7E719DFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J) с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних, отвечающим требованиям современного дизайна. | Постоянно | На период проведения реабилитации |
| 2. | Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам (приготовление и подача пищи клиентам стационарных учреждений на бесплатной основе) | В соответствии с утвержденными нормативами Краснодарского края; согласно цикличным сезонным разновозрастным меню; согласно технологическим картам кулинарных изделий (получение продуктов склада, санитарная обработка продуктов, закладка основных видов продуктов, выдача готовой пищи, санитарная обработка посуды). | 5 раз в день в соответствии с режимом дня | На период проведения реабилитации |
| 3. | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам (обеспечение клиентов при выводе из специализированных учреждений для несовершеннолетних одеждой, обувью, нательным бельем; стирка, глажение и ремонт одежды, нательного белья, постельных принадлежностей) | В соответствии с утвержденными нормативами Краснодарского края; согласно требованиям [СанПиН 2.4.1201-03](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF52F062EC6F983492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC7E719DFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J); стирка вещей, глажение, ремонт одежды, нательного белья, постельных принадлежностей. | Постоянно | На период проведения реабилитации |
| 4. | Уборка жилых помещений (обслуживание жилой площади, помещений и территории учреждения) | Обслуживание жилой площади, помещений и территории учреждения. | 2 раза в сутки | Ежедневно |
| 5. | Разработка и реализация индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей (далее - ИПР) | Выявление источников и причин социальной дезадаптации детей, их беспризорности и безнадзорности. Восстановление утраченных контактов и связей с семьей, внутри семьи.  Восстановление социального статуса детей в коллективе сверстников, по месту учебы, работы. Содействие детям (при необходимости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, а также профессиональной ориентации и получении специальности. Привлечение детей к деятельности разнообразных видов в учреждении и за его пределами.  Содействие органам опеки и попечительства в решении вопросов жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей). | Постоянно | На период проведения реабилитации |
| 6. | Предоставление транспорта и сопровождение клиентов при организации перевозки (предоставление транспорта при необходимости перевозки клиентов стационарных учреждений социального обслуживания в учреждения для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях на бесплатной основе; перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей) | Услуга предоставляется несовершеннолетнему при посещении организаций, относящихся к системе здравоохранения, образования, социальной защиты, культуры, физкультуры и спорта. | По мере необходимости | Ежедневно |
| 7. | Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья и (или) возрасту самостоятельно осуществлять за собой уход (оказание индивидуальных санитарно-гигиенических услуг, в том числе такие действия, как: встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом, принять гигиеническую ванну, стрижку ногтей, причесывание) | Обеспечение выполнения индивидуальных социально-бытовых услуг обслуживающего и гигиенического характера без причинения несовершеннолетним физических или моральных страданий или неудобств, вреда его здоровью. Деликатное и корректное отношение к клиенту. | В соответствии с режимом работы, по мере необходимости | Ежедневно |
| 2. Социально-медицинские услуги | | | | |
| 1. | Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др., оказание первой доврачебной помощи при наличии разрешения; проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур (подкожные и внутримышечные введения лекарственных препаратов, наложение компрессов, перевязка, обработка раневых поверхностей, выполнение очистительных клизм, забор материалов для проведения лабораторных исследований, оказание помощи в пользовании катетерами и другими медицинскими изделиями) при наличии специального разрешения - лицензии) | Услуга должна обеспечивать удовлетворение потребности несовершеннолетнего в социально-медицинских услугах: проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, проведение антропометрии, термометрии, осмотра по органам и системам;  организация лабораторного обследования, консультаций специалистов.  Проведение санитарной обработки: гигиеническая ванна, обработка волосистой части головы и кожи специфическими средствами, стрижка ногтей, смена белья и одежды с последующей дезобработкой.  Оформление медицинской карты. | Постоянно | Ежедневно |
| 2. | Проведение оздоровительных мероприятий (проведение мероприятий, направленных на профилактику обострений хронических и предупреждение инфекционных заболеваний) | Выполнение санитарно-гигиенических условий к режиму работы учреждения.  Обеспечение контроля за организацией питания. Оказание содействия в проведении профилактических осмотров, вакцинации, диспансеризации. Проведение мероприятий по профилактике острых кишечных и респираторных инфекций. Проведение работы по гигиеническому образованию и воспитанию, формированию навыков здорового образа жизни.  Осуществление контроля за проведением коллективных мероприятий по повышению двигательной активности. | Согласно плану работы | Еженедельно на период проведения реабилитации |
| 3. | Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья (измерение температуры тела, артериального давления; оказание экстренной доврачебной помощи, вызов врача в учреждение, сопровождение клиентов в организации здравоохранения и их посещение в случае госпитализации) | Выяснение жалоб и самочувствия клиента, внешний осмотр, оценка состояния здоровья заболевшего, его изоляция, проведение симптоматических процедур, вызов врача, бригады скорой помощи.  Установление медицинского наблюдения. Обеспечение сопровождения при транспортировке, оформление медицинских документов. | Постоянно, в соответствии с ИПР | Ежедневно на период проведения реабилитации |
| 4. | Снятие стрессового состояния детей, вызванного сложившейся жизненной ситуацией, выведение детей из состояния посттравматического стресса | Проведение мероприятий, направленных на снятие стрессового состояния детей, вызванного сложившейся жизненной ситуацией, выведение детей из состояния посттравматического стресса с помощью медицинских организаций и с привлечением психологов и психотерапевтов. | В соответствии с ИПР | На период проведения реабилитации |
| 5. | Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг в целях выявления отклонения в состоянии их здоровья, консультирование по вопросам планирования семьи, гигиены питания и жилища, избавления от избыточного веса, вредных привычек; психосексуального развития; при необходимости обеспечение участия в медико-социальной экспертизе) | Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента. Медицинское сопровождение для получения специализированной консультативной помощи. Подготовка и оформление необходимых медицинских документов. Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, консультирование по медицинским и социальным вопросам, при необходимости привлечение смежных специалистов. | По мере необходимости | Ежедневно на период проведения реабилитации |
| 6. | Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни (проведение санитарно-просветительной работы для решения вопросов возрастной адаптации, половое просвещение; подготовка к созданию семьи и рождению ребенка, к сознательному отцовству и материнству; профилактика венерических заболеваний и СПИДа; индивидуальная работа, связанная с предупреждением появления вредных привычек и избавлением от них) | Выполнение санитарно-гигиенических условий к режиму работы учреждения. Обеспечение контроля за организацией питания. Оказание содействия в проведении профилактических осмотров, вакцинации, диспансеризации.  Проведение мероприятий по профилактике острых кишечных и респираторных инфекций. Проведение работы по гигиеническому образованию и воспитанию, формированию навыков здорового образа жизни. Осуществление контроля за проведением коллективных мероприятий по повышению двигательной активности. | В соответствии с ИПР и графиком работы | Еженедельно |
| 7. | Проведение занятий по физической культуре, в том числе адаптивной (формирование и организация работы "Групп здоровья" по медицинским показателям и возрастным особенностям клиента; оказание помощи клиентам в выполнении физических упражнений) | Проведение анализа состояния здоровья, физического и психомоторного развития клиента, распределение по группам здоровья. Составление индивидуального плана лечебных, общеукрепляющих и оздоровительных мероприятий. | В соответствии с ИПР и графиком работы | Еженедельно |
| 8. | Организация проведения диспансеризации (помощь медицинским организациям в плановом проведении диспансеризации и выполнении рекомендаций по итогам проведения) | Помощь медицинским организациям в плановом проведении диспансеризации и выполнении рекомендаций по итогам проведения. | В соответствии с графиком в течение 45 дней | Ежегодно |
| 3. Социально-психологические услуги | | | | |
| 1. | Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений | Установление контакта с клиентом, определение запроса, потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, раскрытие внутренних мобилизационных ресурсов для решения проблемы, составление рекомендаций, оформление документов, проведение социально-психологического консультирования, контроль за ходом проведения социально-психологического консультирования. | Согласно ИПР | На период проведения реабилитации |
| 2. | Социально-психологический патронаж | Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, выявление ситуации психического дискомфорта, конфликтов и иных факторов, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиента, оказание социально-психологической помощи, оформление документов. Установление контакта с клиентом, активное психологическое воздействие, активизация ресурсов клиента, группы, наблюдение, анализ, подведение итогов. | Согласно ИПР | По необходимости, но не реже 1 раза в месяц на период проведения реабилитации |
| 3. | Психологическая диагностика и обследование личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития клиента (диагностическое обследование интеллектуального и эмоционального развития детей дошкольного возраста, изучение их склонностей и способностей для определения степени готовности к школе; психолого-медико-педагогическое обследование социально дезадаптированных детей, направленное на установление форм и степени дезадаптации, ее источников и причин, а также на изучение особенностей личностного развития и поведения детей) | Подбор методик, установление контакта с клиентом, сбор информации, наблюдение, выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, прогноз, разработка рекомендаций по психологической коррекции, контроль за ходом проведения психологической диагностики и обследование личности, составление заключения. | Согласно ИПР | На период проведения реабилитации |
| 4. | Оказание психологической помощи для решения личностных и межличностных проблем клиентов (психологическая коррекция; психотерапевтическая помощь (без использования медицинских препаратов, при наличии документа, подтверждающего квалификацию специалиста: диплом, сертификат и др.); психологические тренинги; проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения; оказание психологической помощи (в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса клиентов); психопрофилактическая и психологическая работа с клиентами) | Услуга включает в себя комплекс как индивидуальных, так и групповых мероприятий, направленных на обеспечение преодоления или ослабления отклонений в развитии, эмоциональном состоянии или поведении несовершеннолетних. Установление контакта с клиентом(ами), активное психологическое воздействие, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций по психологической коррекции. | Согласно ИПР | На период проведения реабилитации |
| 4. Социально-педагогические услуги | | | | |
| 1. | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование (педагогическая коррекция и педагогическая помощь детям в социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни; коррекция педагогической запущенности; социально-педагогическая диагностика и обследование личности клиента; психолого-педагогическое обследование детей, анализ их поведения, тестирование под различные типы задач педагогической помощи; социально-педагогическое консультирование клиентов; содействие в восстановлении (при необходимости) нарушенных связей со школой, в установлении позитивного отношения к учебной деятельности; оказание педагогической помощи для восстановления статуса в коллективе сверстников, по месту учебы или работы) | Установление контакта с клиентом, определение запроса, потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента (детско-родительских отношений; воспитания и развития детей и подростков; нормализация межличностных отношений в семье и т.п.), составление рекомендаций, оформление документов.  Установление контакта с клиентом, сбор информации, подбор методик, наблюдение, выявление и анализ индивидуальных особенностей клиента, прогноз, разработка рекомендаций.  Установление контакта с клиентом, педагогическое воздействие, обучение, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций. | Согласно ИПР | На период проведения реабилитации |
| 2. | Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия; проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов клиентов) | Организация, проведение культурно-досуговых мероприятий, занятий в клубах, кружках, родительских школах. | В соответствии с планом и графиком работы | На период проведения реабилитации |
| 3. | Оказание помощи в получении образования несовершеннолетними, в том числе детьми-инвалидами (помощь в получении образования несовершеннолетними, в том числе детьми-инвалидами, с учетом их физических возможностей и умственных способностей, определение оптимальной формы обучения) | Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента. | По мере необходимости | На период проведения реабилитации |
| 4. | Социально-педагогический патронаж. | Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, выявление конфликтов и иных факторов, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиента, оказание педагогической помощи, оформление документов. | Согласно ИПР | По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц на период проведения реабилитации |
| 5. Социально-трудовые услуги | | | | |
| 1. | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам (проведение социально-трудовой реабилитации, мероприятий по обучению клиентов доступным трудовым навыкам; обучение несовершеннолетних клиентов, в том числе детей-инвалидов, с учетом их физических возможностей и умственных способностей навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности; обучение основам домоводства воспитанников учреждений (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и так далее) | Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, обучение, организация трудовой деятельности, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций. Обучение основам домоводства воспитанников учреждений (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и так далее). | Согласно ИПР | На период проведения реабилитации |
| 2. | Оказание помощи в трудоустройстве (профессиональная ориентация, помощь в профессиональном обучении, трудоустройство подростков, в том числе детей-инвалидов; решение вопросов занятости: трудоустройстве, поиске временной (сезонной) работы, в том числе для несовершеннолетних в каникулярное время, оформление документации, связанной с трудоустройством) | Профессиональная ориентация, помощь в профессиональном обучении, трудоустройство подростков, в том числе детей-инвалидов; решение вопросов занятости: трудоустройстве, поиске временной (сезонной) работы, в том числе для несовершеннолетних в каникулярное время. | Согласно ИПР | На период проведения реабилитации |
| 3. | Оказание помощи в получении образования и (или) квалификации несовершеннолетними, в том числе детьми-инвалидами, в соответствии с их способностями | Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента. | Согласно ИПР | На период проведения реабилитации |
| 6. Социально-правовые услуги | | | | |
| 1. | Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг (помощь в подготовке и подаче жалоб на действие или бездействие социальных служб; помощь в оформлении документов; оформление ходатайств о рассмотрении вопросов об уклонении родителей от воспитания детей, заботы об их здоровье и развитии в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; помощь в получении клиентами паспорта, страхового медицинского полиса и других документов, имеющих юридическое значение; оказание юридической помощи клиентам в оформлении документов для трудоустройства; оказание помощи в оформлении документов дальнейшего жизнеустройства детей и подростков (при необходимости: болезни, нетрудоспособности, привлечение к судебной ответственности, длительных командировок родителей) | Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента на социальное обслуживание, определение прав на получение льготы, разъяснения по проблеме клиента, оформление документов.  Обращение в другие ведомства, уполномоченные решать указанные вопросы. | Согласно ИПР | На период проведения реабилитации |
| 2. | Оказание помощи в получении юридических услуг (консультирование по вопросам самообеспечения граждан и их семей, улучшения материального положения; консультирование по вопросам, связанным с правом клиентов на социальное обслуживание и защиту своих интересов; оказание юридической помощи клиентам и содействие им в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат; помощь клиентам в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством; консультирование клиентов по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов и др.); юридическая помощь гражданам в оформлении документов на усыновление и другие формы семейного воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) | Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента на пенсионное обеспечение, определение права на получение льготы, разъяснения по проблеме клиента, оформление документов. | Однократно по мере необходимости | На период проведения реабилитации |
| 3. | Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке (обеспечение представительствования в суде для защиты прав и интересов, помощь в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением; помощь в осуществлении установленных законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки детей; помощь в привлечении к уголовной ответственности виновных в физическом и психическом насилии, совершенном в семье над детьми, женщинами; оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей и подростков на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях возникновения угрозы их жизни и здоровью) | Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, разъяснения по проблеме клиента, содействие в оформлении документов. | Согласно ИПР | На период проведения реабилитации |
| 4. | Социально-правовой патронаж | Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, разъяснение прав и обязанностей и предоставление информации о путях предотвращения или устранения проблем (насилия) клиента, оформление документов. | Согласно ИПР | По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц на период проведения реабилитации |

2.6. Требования к качеству социальных услуг, предоставляемых

в стационарной форме несовершеннолетним, нуждающимся в

социальной реабилитации, и их семьям

2.6.1. Основными факторами, определяющими качество услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, являются:

адресность предоставления социальных услуг;

приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг;

достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;

непрерывное повышение качества социальных услуг и эффективность их оказания.

При оценке качества услуги используют следующие критерии:

полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе исходя из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

своевременность предоставления социальной услуги, в том числе исходя из степени нуждаемости получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

Качество социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания, по видам социальных услуг должно оцениваться совокупно, исходя в том числе из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить качество социальных услуг применительно к конкретному получателю социальных услуг.

Контроль за предоставлением социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания, осуществляется в соответствии со [статьями 33](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7260223CCFF83492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC4E21DDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J), [34](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7260223CCFF83492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC4E21EDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

2.6.2. Качество социально-бытовых услуг

Жилая площадь, предоставляемая в учреждениях социального обслуживания населения, по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность) обеспечивает удобство проживания клиентов. При размещении клиентов в жилых помещениях (комнатах) учитываются их возрастные особенности, половая принадлежность, физическое и психическое состояние, наклонности, психологическая совместимость.

Помещения, предоставляемые для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания, по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать проведение в них всех упомянутых выше мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента.

Все жилые, служебные и производственные помещения должны отвечать требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям, оснащаются телефонной связью и обеспечиваются всеми средствами коммунально-бытового благоустройства и доступны для инвалидов. Они защищают от воздействия различных факторов (повышенных температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, вибрации и т.д.), отрицательно влияющих на здоровье персонала, клиентов и на качество предоставляемых услуг.

Предоставляемые клиентам мебель и постельные принадлежности, удобные в пользовании, должны отвечать требованиям современного дизайна.

Горячее питание, предоставляемое в учреждениях социального обслуживания, должно готовиться из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности клиентов по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и предоставляться с учетом возраста, состояния здоровья клиентов. Ведется необходимая документация, подтверждающая факт осуществления процедуры контроля за своевременным приготовлением и объемом отпускаемой пищи (бракеражный журнал, примерное 14-дневное меню по периодам года, журнал витаминизации готовых блюд и др.).

Одежда, обувь, нательное белье, предоставляемые клиентам, должны быть удобны в носке, соответствовать росту и размерам клиентов, отвечать, по возможности, их запросам по фасону и расцветке, а также санитарно-гигиеническим нормам и требованиям.

Стирка и сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка должны обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей клиентов в решении этих проблем в целях создания им нормальных условий жизни.

Услуги по разработке и организации выполнения индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей должны быть обеспечены наличием таких программ; реализация программ обеспечивает восстановление утраченных детьми контактов и связей с семьей, внутри семьи, восстановление социального статуса детей в коллективе сверстников, по месту учебы, содействует детям (при необходимости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, в профессиональной ориентации и получении специальности, в решении для нуждающихся детей вопросов их жизненного устройства.

Услуги по обучению детей правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизнедеятельности должны влиять на повышение общего уровня развития детей, улучшение их взаимоотношений с окружающими, на дисциплинированность детей и помогать им адаптироваться к существующей среде обитания.

Уборка территории учреждения, жилых помещений и дезинфекционные мероприятия осуществляются повседневно в соответствии с установленными требованиями действующего санитарного законодательства.

Услуга, связанная с организацией досуга детей, должна содержать мероприятия, в которых участвуют дети (посещение театров, выставок, концертов, участие в праздниках, спортивных соревнованиях, викторинах и т.д.). Они должны способствовать повышению интеллектуального уровня, расширению кругозора детей, укреплению их здоровья. Дети должны быть обеспечены книгами, журналами, газетами, настольными играми, в соответствии с возрастом.

Предоставление транспорта и перевозка несовершеннолетних для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях и т.д., организуемых учреждением, осуществляется в соответствии с требованиями безопасности и в сопровождении сотрудников учреждения.

Перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, осуществляется в соответствии с требованиями федеральных и краевых нормативных актов, должна быть безопасна и осуществляться в сопровождении сотрудников учреждения.

Социально-бытовые услуги индивидуально-обслуживающего характера, предоставляемые в стационарных учреждениях социального обслуживания клиентам, не способным по состоянию здоровья или из-за особенностей возраста к самообслуживанию, должны обеспечивать выполнение необходимых им процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств.

При оказании этих услуг необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к клиентам.

2.6.3. Качество социально-медицинских услуг

Услуга по содействию и оказанию помощи детям в получении социально-медицинских услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации, должна быть своевременной и обеспечивающей полноту предоставляемой детям помощи, полностью удовлетворяющей их законные запросы и потребности.

Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур, при наличии специального разрешения (медицинской лицензии); систематическое наблюдение за состоянием здоровья клиентов (измерение температуры тела, артериального давления и других) осуществляются строго по медицинским показаниям. Проведение медицинских процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и др.), должны быть осуществлены с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда клиентам.

Услуга, связанная с проведением мероприятий по профилактике обострения хронических и предупреждению инфекционных заболеваний, а также с проведением лечебно-профилактической, противоэпидемиологической работы с детьми, их медико-психологической реабилитации, должна осуществляться своевременно и полно. Содержание проводимых мероприятий и процедур должно быть эффективно и в полной мере способствовать укреплению физического и психического здоровья детей.

Наблюдение за детьми должно обеспечить своевременное выявление возникающих у них проблем, которые могут отрицательно повлиять на здоровье детей и усугубить сложившуюся трудную жизненную ситуацию.

Организация медико-социального обследования, оказания квалифицированного консультирования, проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание первой доврачебной помощи, первичной медико-санитарной и стоматологической помощи должны обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах.

Услуга, связанная с консультированием клиентов, направленная на предупреждение вредных привычек и избавление от них, а также с оказанием помощи детям, страдающим ранней алкоголизацией и наркоманией, осуществляется систематически и с индивидуальным подходом, с учетом степени подверженности несовершеннолетнего той или иной вредной привычке. Необходим полный охват детей этой работой, должны предприниматься конкретные меры по их социализации, необходимо проведение оценки эффективности этих мер.

Санитарно-просветительская работа с детьми должна соответствовать по составу и содержанию предъявляемым требованиям к усвоению детьми навыков соблюдения гигиены и санитарии.

Формирование и организация "групп здоровья" должна проводиться своевременно с учетом полноты проводимых мероприятий и процедур, их содержания и эффективности и оценки того, в какой степени она способствует укреплению физического и психического здоровья детей.

Индивидуальную работу с несовершеннолетними, связанную с предупреждением появления вредных привычек и избавлением от них, подготовкой к созданию семьи и рождению ребенка, осуществляют проверкой состава и содержания программ проведения таких мероприятий, их объема, эффективности и степени воздействия на сознание детей.

Оказание помощи в выполнении физических упражнений должно обеспечивать овладение клиентами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления здоровья.

Содействие в организации прохождения диспансеризации должно обеспечивать посещение клиентами всех предписанных им врачей-специалистов для углубленного и всестороннего обследования состояния здоровья.

2.6.4. Качество социально-психологических услуг

Психологическое консультирование должно обеспечить оказание клиентам квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений для предупреждения и преодоления семейных конфликтов, по вопросам детско-родительских, супружеских и других значимых отношений.

Социально-психологическое консультирование должно осуществляться на основе полученной от клиента информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем и должно помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы.

Социально-психологический патронаж детей должен осуществляться систематически. Наблюдение за детьми должно обеспечить своевременное выявление ситуации психического дискомфорта, конфликтов и другие ситуации, усугубляющие трудную жизненную ситуацию клиентов.

Психодиагностика и обследование личности должны осуществляться по результатам определения и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношения с окружающими людьми, должны дать необходимую информацию для составления прогноза и разработки рекомендаций по проведению коррекционных мероприятий.

Диагностическое обследование психофизического, интеллектуального и эмоционального развития детей дошкольного возраста осуществляют проверкой наличия оформленных результатов обследований, в какой степени помогает это обследование определить уровень развития, склонности и способности детей к обучению в школе, психическое состояние каждого ребенка, особенности его характера.

Психологическое, медицинское и педагогическое обследование социально дезадаптированных детей должно установить формы и степень дезадаптации, ее источники и причины, выявить состояние нервно-психического здоровья, особенности личностного развития и поведения детей.

Услуги по психологической коррекции заключаются в активном психологическом воздействии, обеспечивают преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиентов (конфликтные отношения родителей и детей или искажений в их психическом развитии) и приведении этих отклонений в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды.

Психотерапевтическая (без использования медицинских препаратов, при наличии документа, подтверждающего квалификацию специалиста: диплом, сертификат и др.) помощь должна способствовать эффективному решению проблем клиентов, лежащих в основе жизненных трудностей и касающихся преодоления в семье острой психотравмирующей или стрессовой ситуации, негативно влияющей на здоровье и психику, прежде всего, детей, неадекватных форм поведения родителей, социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни и межличностных конфликтов.

Социально-психологическое консультирование, экстренная психологическая помощь, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка на основе полученной от клиента информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем, проведение психологической диагностики и обследования личности, психологических тренингов должно помогать раскрывать и мобилизовать внутренние ресурсы клиента, выявить проблемы и решить их.

Привлечение клиентов к участию в группах взаимоподдержки, клубах общения должно обеспечивать оказание им помощи в выходе из состояния дискомфорта (если оно есть), поддержании и укреплении психического здоровья, повышении стрессоустойчивости, уровня психологической культуры, в первую очередь, в сфере межличностных отношений и общения.

Психокоррекция как активное психологическое воздействие должна обеспечивать преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиентов (неблагоприятных форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения отдельных лиц, конфликтных отношений родителей с детьми, нарушений общения у детей или искажения в их психическом развитии и т.д.), что позволит привести эти показатели в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды.

Психологические тренинги по составу и содержанию должны обеспечивать снятие у детей последствий психотравмирующих ситуаций и нервно-психической напряженности, выработке умений и навыков социальной адаптации к создавшимся условиям проживания, отработке новых приемов и способов поведения.

Услуга, включающая беседы, общение, поддержание компании, выслушивание, подбадривание, мотивацию к активности, психологическую поддержку жизненного тонуса, должна способствовать укреплению психического здоровья клиентов, повышению их стрессоустойчивости и психической защищенности.

Услуга по психопрофилактической и психологической работе должна эффективно способствовать: своевременному предупреждению возможных нарушений, становлению и развитию детей, формированию у них потребности в психологических знаниях.

2.6.5. Качество социально-педагогических услуг

Социально-педагогическое консультирование должно оказываться своевременно, полно и обеспечивать оказание клиентам необходимой помощи в правильном понимании и решении стоящих перед ними социально-педагогических проблем (родительско-детские отношения, воспитание и развитие детей, формирование супружеских и семейных отношений, включая сексуальные, предупреждение и преодоление педагогических ошибок, межличностных отношений в семье и т.д.).

Социально-педагогическая диагностика, обследование личности и психолого-педагогическое обследование детей, анализ их поведения, тестирование под различные типы задач педагогической помощи, проведенные с использованием современных методик и тестов, должны позволить дать объективную оценку состояния ребенка для оказания, в соответствии с установленным диагнозом, эффективной педагогической помощи несовершеннолетнему, попавшему в кризисную или конфликтную ситуацию, а также установить степень социальной дезадаптации.

Педагогическая коррекция должна обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи родителям (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций и т.п.) в преодолении и исправлении допущенных ими педагогических ошибок или конфликтных ситуаций в семье, травмирующих детей, а также в исправлении неадекватных родительских установок и форм поведения родителей при воспитании детей.

Услуга, связанная с содействием в восстановлении нарушенных связей со школой, оказанием педагогической помощи для восстановления статуса в коллективе сверстников, по месту учебы или работы, должна помочь детям изменить свое отношение к учебной деятельности, вернуться в школу или другие учебные заведения, восстановить статус равноправного члена коллектива сверстников, школы, класса.

Услуга по коррекции педагогической запущенности детей должна содержать коррекционные мероприятия с учетом характера педагогической запущенности и помочь ребенку преодолеть или исправить допущенные педагогические ошибки родителей.

Услуга, связанная с организацией досуга детей, должна содержать мероприятия, в которых участвуют дети (посещение театров, выставок, концертов, участие в праздниках, спортивных соревнованиях, викторинах и т.д.). Они должны способствовать повышению интеллектуального уровня, расширению кругозора детей, укреплению их здоровья.

Определять форму обучения несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, и оказывать им практическую помощь в организации обучения следует с учетом степени их социально-педагогической дезадаптации, уровня знаний, физического и психического состояния. Организация профориентации, профобучения, трудоустройства таких подростков должна помочь им в выборе профессии, обучении этой профессии, получении соответствующей квалификации и устройстве на работу по выбранной профессии.

Социально-педагогический патронаж осуществляют систематически, проводимая педагогическая работа с родителями, опекунами, попечителями, детьми должна обеспечивать нормальное воспитание и развитие детей.

2.6.6. Качество социально-трудовых услуг

Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией несовершеннолетних, обеспечивают создание в учреждениях социального обслуживания населения таких условий, которые позволят вовлечь клиентов в различные формы жизнедеятельности с учетом возрастных особенностей, состояния здоровья, а также обеспечивать активное участие клиентов в мероприятиях по обучению доступным трудовым и профессиональным навыкам, способствующим восстановлению их личностного и социального статуса.

Обучение детей навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности должно обеспечивать формирование ребенка (подростка) как личность самостоятельную, способную обслужить себя в бытовых условиях, культурную и вежливую, предусмотрительную и благожелательную в отношении к окружающим, внутренне дисциплинированную.

Обучение основам домоводства воспитанников учреждений (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и так далее) должно оцениваться наличием вышеуказанных практических навыков.

Содействие в решении вопросов занятости должно заключаться в объективной информации клиентов о состоянии данной проблемы в интересующих их населенных пунктах, оказании практической помощи в поиске и выборе места и характера работы (временной или сезонной, с сокращенным рабочим днем, на дому), в устройстве на курсы переподготовки через службы занятости и т.д.

2.6.7. Качество социально-правовых услуг

Услуга, предусматривающая консультирование по вопросам прав детей на социальное обслуживание и защиту их интересов, должна содержать консультации, состав и содержание которых в полной мере доводят до детей нужную им информацию, помогает получить четкое представление о положенных им по закону правах и защиту от возможных нарушений закона.

Уведомление родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органов опеки и попечительства и иных органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о нахождении ребенка в учреждении должно производиться своевременно, в соответствии с законодательством.

Оказание помощи в подготовке жалоб на действия или бездействие социальных служб или работников этих служб, нарушающие или ущемляющие законные права клиентов, должно заключаться в том, чтобы помочь им юридически грамотно изложить в жалобах суть обжалуемых действий, требования устранить допущенные нарушения и отправить жалобу адресату.

Оказание юридической помощи в оформлении документов (на получение положенных по законодательству льгот, пособий и других социальных выплат, на усыновление и другие формы семейного воспитания детей, для трудоустройства, для удостоверения личности, для направления детей и подростков в учреждения социального обслуживания на временное пребывание и др.) должно обеспечивать разъяснение клиентам содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивают тем, в какой степени она способствовала своевременному и объективному решению стоящих перед клиентами проблем.

Оказание юридической помощи или содействие клиентам в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, страхового медицинского полиса, защитой и соблюдением прав детей и подростков на воспитание и заботу о них и т.д., должно обеспечивать разъяснение сути и состояния интересующих клиента проблем, определять предполагаемые пути их решения и осуществлять практические меры: содействие в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, личное обращение в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов и т.д.

Содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством, или обеспечение представительствования (в установленном порядке) в суде для защиты прав и интересов должны гарантировать клиенту квалифицированную юридическую защиту законных прав и помощь в целях принятия объективного решения по его вопросу.

Содействие в привлечении к ответственности виновных в семейном насилии над детьми и женщинами должно заключаться в подготовке необходимых документов пострадавшим клиентам для представления в суд, участии в судебных процессах в целях защиты прав потерпевших и наказания виновных. Это содействие следует оценивать по степени его влияния на решение суда.

Содействие органам опеки и попечительства в жизнеустройстве несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, должно обеспечивать подготовку и оформление документов в личное дело на каждого несовершеннолетнего (документов, подтверждающих отсутствие родителей, акта об обследовании условий жизни, справки с места жительства о размере занимаемой площади, описи имущества, оставшегося после смерти родителей, пенсионной книжки на детей, получающих пенсию, справки о наличии сестер, братьев и других близких родственников, документов о состоянии здоровья, об образовании и др.), необходимых для дальнейшего устройства несовершеннолетнего.

Оформление ходатайств о рассмотрении вопросов об уклонении родителей от воспитания детей, заботы об их здоровье и развитии. Документы на лишение родителей родительских прав должны содержать требуемые материалы и являться основанием для дальнейшего практического решения вопросов, связанных с привлечением родителей к ответственности, защитой законных прав и интересов детей и их устройством.

Услуги, связанные с консультированием детей по социально-правовым вопросам (жилищное, семейное, трудовое законодательство, права детей), осуществляются своевременно и объеме, необходимом для подготовки и направления соответствующим адресатам документов (заявлений, справок, жалоб и т.д.), требуемых для положительного решения интересующих их вопросов.

В ходе консультирования клиентов по социально-правовым вопросам дается полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, клиентам оказывается необходимая помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок и др.), необходимых для практического решения этих вопросов.

Оказание содействия несовершеннолетним в получении льгот, пособий, компенсаций и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации должно обеспечивать своевременное, полное, квалифицированное и эффективное оказание помощи в решении вопросов, интересующих клиентов, и удовлетворять их запросы и потребности.

Услуга, связанная с содействием в предоставлении материальной помощи, должна быть своевременной, обеспечивающей полноту и эффективность мер по обеспечению детей положенными им денежными средствами, продуктами питания, одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости.

Консультирование по вопросам самообеспечения граждан и их семей должно разъяснять клиентам их права и возможности в соответствии с нормативными актами и другими документами, касающимися развития семейного предпринимательства, надомных промыслов, и оказывать квалифицированную помощь в решении этих и других вопросов поддержания и улучшения своего материального положения и жизненного уровня семьи.

Содействие в получении клиентами документов для трудоустройства, получения паспорта и других документов, имеющих юридическое значение, страхового медицинского полиса оценивают по процессу содействия в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, обращение в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов и срокам получении полиса, паспорта и других документов.

Услуга по оказанию помощи в оформлении документов (при необходимости: болезни, нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности, длительных командировок родителей и др.), оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей и подростков на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях возникновения угрозы их жизни и здоровью, должна включать подготовку требуемых документов, являющихся основанием для дальнейшего практического решения вопросов, связанных с привлечением родителей к ответственности, а также иных документов, необходимых для защиты законных прав и интересов детей и их дальнейшего жизнеустройства.

Социально-правовой патронаж детей должен обеспечивать систематическую юридическую помощь семьям социального риска (имеющим в составе лиц, страдающих алкоголизмом, наркоманией, психическими заболеваниями, ведущих аморальный паразитический образ жизни, вернувшихся из мест лишения свободы, семьям с неблагоприятным психологическим микроклиматом и др.) с учетом физического, психического состояния членов семьи и характера взаимоотношений между ними в разъяснении их прав, обязанностей и в информации о путях предотвращения или устранения какого-либо насилия.

3. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг -

специализированных учреждений

3.1. Поставщик социальных услуг обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным и краевым законодательством и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края;

2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг, на основании требований настоящего порядка предоставления социальных услуг;

3) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

4) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

5) предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

6) осуществлять содействие в предоставлении медицинской, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

7) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет" и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;

8) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

9) организовать для маломобильных получателей социальных услуг беспрепятственный доступ к организации социального обслуживания поставщика социальных услуг.

3.2. Организация социального обслуживания.

3.2.1. [Направление](#Par7658) для помещения в специализированное учреждение для несовершеннолетних (далее - направление, приложение N 1) выдается министерством.

3.2.2. В целях получения направления в специализированное учреждение УСЗН обращается в министерство с ходатайством о выделении направления на основании Акта определения индивидуальной потребности гражданина, в т.ч. несовершеннолетнего, в стационарном социальном обслуживании ([приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F8801C727AA578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) министерства от 08.12.2014 N 985), и утвержденной Индивидуальной программы предоставления социальных услуг ([приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FE801D7476A578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) министерства от 08.12.2014 N 986) на основании рассмотрения поступивших документов (или одного из них):

личного обращения несовершеннолетнего;

заявления родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

направления УСЗН или согласованного с УСЗН ходатайства должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

постановления лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или законных представителей несовершеннолетнего;

акта оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (далее - акт оперативного дежурного).

3.2.3. В экстренных ситуациях несовершеннолетний признается нуждающимся в оказании срочных социальных услуг немедленно, без обследования условий их жизнедеятельности, в том числе по личному обращению несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения в случаях (Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEFD2C022EC5F1DE43267EAF2D0A3A4B94F40B7BEA8AE4C7E103D6B24AY1v5J) от 13.10.2009 N 233-ФЗ):

отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;

обращения несовершеннолетнего в возрасте старше 10 лет к администрации специализированного учреждения о невозможности возвращения в семью, находящуюся в социально опасном положении, в детский дом, школу-интернат, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иное детское учреждение;

получения информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста десяти лет, в семье либо в детском учреждении;

при наличии постановления лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или законных представителей несовершеннолетнего (далее - постановление о задержании родителя);

по акту оперативного дежурного органов внутренних дел.

В указанных случаях допускается прием несовершеннолетнего непосредственно в специализированное учреждение.

3.2.4. В случае оказания срочных услуг, указанных в [п. 3.2.3](#Par7497) настоящего Порядка, процедура признания гражданина, в том числе несовершеннолетнего, нуждающимся в оказании социальных услуг и составление Индивидуальной программы предоставления социальных услуг проводится УСЗН в муниципальном образовании по месту выявления ребенка в течение одного рабочего дня ([приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F8801C727AA578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) министерства от 08.12.2014 N 985).

3.2.5. Информация о несовершеннолетних, принятых в специализированное учреждение, направляется в министерство в электронном виде (государственная информационная система "Семья" (далее - ГИС "Семья") учреждением, принявшим несовершеннолетнего, в течение 18 часов с момента приема, с указанием даты и времени фактического приема. Также в ГИС "Семья" размещается копия документа, на основании которого принят несовершеннолетний, в том числе в экстренном случае. Вся указанная информация, а также другие имеющиеся сведения регистрируются в ГИС "Семья" в разделе "Список детей".

3.2.6. В целях обеспечения доступности услуг, предоставляемых специализированными учреждениями несовершеннолетним, нуждающимся в социальной реабилитации, из всех муниципальных образований края (в т.ч. не имеющих действующих на их территории специализированных учреждений) настоящим Порядком определяются шесть базовых государственных казенных учреждений социального обслуживания Краснодарского края: "Абинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", "Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", "Кропоткинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", "Кущевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", "Тимашевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", "Усть-Лабинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", уполномоченных осуществлять, при необходимости, перевозку несовершеннолетних, в случаях, указанных в [п. 3.2.3](#Par7497) настоящего Порядка, в пределах закрепленной территории Краснодарского края.

3.2.7. За государственными казенными учреждениями социального обслуживания Краснодарского края, уполномоченными, при необходимости, осуществлять перевозку несовершеннолетних в случаях, указанных в [п. 3.2.3](#Par7497) настоящего Порядка, закреплены территории следующих муниципальных образований:

"Абинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - город-курорт Анапа, город-курорт Геленджик, город-герой Новороссийск, Абинский, Крымский, Славянский, Темрюкский районы;

"Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - города Краснодар, Горячий Ключ, Апшеронский, Динской, Северский, Туапсинский районы;

"Кропоткинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - города Армавир, Кропоткин, город-курорт Сочи, Белоглинский, Гулькевичский, Кавказский, Лабинский, Мостовский, Новокубанский, Новопокровский, Отрадненский, Успенский районы;

"Кущевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - Ейский, Крыловский, Кущевский, Ленинградский, Павловский, Староминский, Щербиновский районы;

"Тимашевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - Брюховецкий, Каневской, Калининский, Красноармейский, Приморско-Ахтарский, Тимашевский районы;

"Усть-Лабинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - Белореченский, Выселковский, Кореновский, Курганинский, Тбилисский, Тихорецкий, Усть-Лабинский районы.

3.2.8. При выявлении несовершеннолетних, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации), в муниципальном образовании, на территории которого нет специализированных учреждений для несовершеннолетних, а также при отсутствии мест, проведении карантинных мероприятий или ремонтных работ в действующем специализированном учреждении, несовершеннолетние направляются в иные специализированные учреждения края.

Направление для помещения несовершеннолетнего в специализированное учреждение выдается министерством по ходатайству УСЗН.

Перевозка несовершеннолетних, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации), в специализированное учреждение, в которое получено направление, из муниципального образования, на территории которого нет специализированных учреждений, осуществляется автотранспортом, закрепленным за отделением профилактики семейного неблагополучия (ОПСН) государственного бюджетного учреждения Краснодарского края - комплексного центра социального обслуживания населения (КЦСОН), действующего на территории муниципального образования, обратившегося за направлением, и в сопровождении сотрудника ОПСН.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C3FA8A1B7778F8725A3C1EC6B45522ABCCF7C6E61DD4B24E1F540210C12ADEA6A44B7F0F1188B6Y4v2J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 18.12.2017 N 1914)

3.2.9. Направление в электронном виде направляется министерством в УСЗН, обратившееся с ходатайством о предоставлении направления.

В случаях, предусмотренных [п. 3.2.3](#Par7497) настоящего Порядка, копия направления в электронном виде направляется министерством в специализированное учреждение для несовершеннолетних, принявшее несовершеннолетнего.

4. Прием несовершеннолетних в специализированные учреждения

4.1. В специализированные учреждения круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

обратившиеся за помощью самостоятельно;

по инициативе родителей или законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

направленные по ходатайствам субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, согласованным с УСЗН, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

по постановлению о задержании родителя;

по акту оперативного дежурного органов внутренних дел;

по акту Уполномоченного органа об индивидуальной оценке нуждаемости несовершеннолетнего в стационарном социальном обслуживании.

4.2. В специализированные учреждения края круглосуточно принимаются в установленном порядке несовершеннолетние:

(Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF72B0528C1FE83492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J) от 24.06.1999 N 120-ФЗ)

1) оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;

2) проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

3) заблудившиеся или подкинутые;

4) самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

5) не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

6) оказавшиеся в обстоятельствах, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности (трудная жизненная ситуация, социально опасное положение), признанные нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации).

4.3. Основаниями для приема несовершеннолетних в специализированные учреждения является:

(Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF72B0528C1FE83492E27A32F0D351491E11A23E58AF8D9E61ACAB04816Y0v1J) от 24.06.1999 N 120-ФЗ)

1) личное заявление несовершеннолетнего в случае его добровольного обращения за помощью в специализированное учреждение;

2) заявление родителей несовершеннолетнего или иных законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

3) направление министерства, выданное на основании ходатайства УСЗН или согласованного с этим органом ходатайства должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с указанием обстоятельств, послуживших направлению в специализированное учреждение;

4) постановление о задержании родителя;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Текст приведен в соответствии с официальным текстом документа. |  |

5) акт оперативного дежурного органов внутренних;

6) ходатайство администрации специализированного учреждения, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения в случаях:

(Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEFD2C022EC5F1DE43267EAF2D0A3A4B94F40B7BEA8AE4C7E103D6B24AY1v5J) от 13.10.2009 N 233-ФЗ)

отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;

обращения несовершеннолетнего в возрасте старше 10 лет к администрации специализированного учреждения о невозможности возвращения в семью, находящуюся в социально опасном положении, в детский дом, школу-интернат, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иное детское учреждение;

получения информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста десяти лет, в семье либо в детском учреждении;

7) акт Уполномоченного органа об индивидуальной оценке нуждаемости несовершеннолетнего в стационарном социальном обслуживании;

8) индивидуальная программа предоставления социальных услуг. При оказании срочных социальных услуг индивидуальная программа предоставления социальных услуг может быть представлена после приема несовершеннолетнего в учреждение.

4.4. При приеме несовершеннолетнего в учреждение оформляются "[Акт](#Par7700) приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации" (приложение N 2).

4.5. Специализированными учреждениями, принявшими в качестве воспитанников несовершеннолетних из иных муниципальных образований Краснодарского края, а также из муниципальных образований, не имеющих действующих специализированных учреждений, осуществляется взаимодействие с УСЗН, по ходатайству которых приняты несовершеннолетние, в работе по устранению условий и причин, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.

Оказание социальной помощи нуждающимся семьям, дети которых приняты в специализированные учреждения, а также меры воздействия на родителей, не выполняющих свои родительские обязанности, осуществляются УСЗН, по ходатайству которого несовершеннолетние приняты в специализированные учреждения края. Социальное патронирование семей воспитанников, при необходимости, может осуществляться с участием специалистов специализированных учреждений, принявших несовершеннолетних на реабилитацию.

4.6. Не допускается прием в специализированные учреждения несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, а также совершивших правонарушения. В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

4.7. При приеме в специализированное учреждение в обязательном порядке проводится медицинское обследование несовершеннолетних.

Медицинское обследование осуществляется в соответствующих лечебно-профилактических учреждениях по месту фактического проживания семьи в соответствии со [схемой](#Par7754) обследования несовершеннолетних (приложение N 3) и в следующем объеме:

общий анализ крови; МОР; общий анализ мочи; кал на яйца глистов; соскобы на энтеробиоз; кал на энтеропатогенную флору; реакция Манту; флюорография для несовершеннолетних старше 15 лет, рентгенография для детей до 15 лет (по показаниям).

Объем дополнительного обследования и консультаций специалистов определяется врачом-педиатром индивидуально, по показаниям.

Несовершеннолетние, направляемые по постановлению о задержании родителя или акта оперативного дежурного органов внутренних дел, при других обстоятельствах, препятствующих проведению обследования, а также несовершеннолетние, обратившиеся в специализированные учреждения по личному заявлению, принимаются в приемные отделения с карантинными блоками, где находятся до получения результатов медицинского обследования.

Документы, подтверждающие результаты проведенного медицинского обследования (результаты осмотров специалистов, лабораторных обследований, а также заключение врача-педиатра о состоянии здоровья несовершеннолетнего), хранятся у медицинских работников учреждения.

При поступлении ребенка непосредственно из стационара лечебного учреждения, где проводилось его обследование, дополнительное обследование не проводится, ребенок направляется в отделение диагностики и социальной реабилитации.

При приеме несовершеннолетних в учреждение проводится их медицинский осмотр в соответствии с [алгоритмом](#Par7789) действий медицинского персонала приемного отделения (приложение N 4).

На принятого в учреждение несовершеннолетнего оформляется медицинская карта ребенка [(форма N 026/у)](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEFC280128C1F1DE43267EAF2D0A3A4B86F45377E888FAC5E51680E30C410D51568A27DBBAB84B7AY1v0J), карта профилактических прививок (форма N 063-у).

Время нахождения несовершеннолетних в приемном отделении с карантинным блоком специализированных учреждений определяется в соответствии с установленным порядком медицинского обследования, а также с учетом решения социального медико-психолого-педагогического консилиума учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка в пункте 4.8: пункт 3.3 в настоящем Порядке отсутствует имеется в виду пункт 4.3. |  |

4.8. При приеме несовершеннолетних в специализированные учреждения в качестве воспитанников на каждого из них заводится личное дело (допускается ведение одного личного дела на кровных братьев, сестер), в которое помещается документ, являющийся основанием для приема ([пункт 3.3](#Par7538) настоящего Порядка), акт приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение. Осуществляется регистрация в [Журнале](#Par7845) учета лиц, находящихся в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (приложение N 5). Директором специализированного учреждения издается [приказ](#Par7914) о приеме несовершеннолетнего и зачислении его на довольствие, с указанием основания для помещения в специализированное учреждение (приложение N 6).

4.9. Формирование личных дел воспитанников, принятых в специализированные учреждения, осуществляется ответственным специалистом, назначенным директором специализированного учреждения соответствующим приказом. Ведение личных дел осуществляется на основе "Требований к ведению личных дел воспитанников специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации", утвержденных министерством труда и социального развития Краснодарского края.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FF8C1D7173A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B248120B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 30.08.2016 N 1074)

Личные дела воспитанников подлежат хранению в течение 10 лет со дня их вывода из специализированного учреждения.

4.10. Несовершеннолетние находятся в специализированных учреждениях в течение времени, необходимого для оказания социальной помощи и (или) социальной реабилитации и решения вопроса об их дальнейшем устройстве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Несовершеннолетний, принятый в специализированное учреждение на основании личного заявления, имеет право покинуть его на основании личного заявления.

4.12. В случае приема на социальное обслуживание несовершеннолетнего повторно (многократно) продолжается формирование его личного дела, начатого ранее, с учетом необходимых изменений.

5. Организация реабилитационного процесса

5.1. Специализированные учреждения в соответствии со своими уставами осуществляют мероприятия по профилактике безнадзорности и социальной реабилитации несовершеннолетних, обеспечивают их временное проживание (содержание) на бесплатной основе, оказывают содействие в дальнейшем устройстве детей, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей.

5.2. Специализированными учреждениями в условиях непрерывного реабилитационного процесса оказываются социальные услуги несовершеннолетним с обеспечением доступности и своевременности квалифицированной социальной, правовой, психолого-педагогической и медицинской помощи.

5.3. В специализированных учреждениях создаются необходимые условия для жизнедеятельности несовершеннолетних, обеспечивается выполнение гигиенических требований к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы специализированных учреждений.

5.4. Оказание социальной помощи и (или) реабилитации осуществляется на основе индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних, включающих профессионально-трудовой, учебно-познавательный, социально-культурный, физкультурно-оздоровительный и иные аспекты.

В целях определения степени социальной дезадаптации и уровня психологического, медицинского и социального развития воспитанника при его поступлении в специализированное учреждение осуществляется диагностическое обследование и разрабатывается индивидуальная [программа](#Par7972) реабилитации (далее - ИПР, приложение N 7). Приказом директора учреждения назначается специалист, ответственный за проведение ИПР в течение всего времени пребывания воспитанника в учреждении. В ИПР заносятся сведения о социальном статусе воспитанника, результаты диагностических обследований и выводы психолого-педагогических наблюдений, задачи реабилитационной работы, сведения о проводимых реабилитационных мероприятиях в отношении несовершеннолетнего, индивидуальная работа с членами семьи воспитанника, изменения в его учебной, трудовой деятельности и во взаимоотношениях с другими воспитанниками, родителями или иными законными представителями, персоналом учреждения и т.д.

Вся полученная информация является конфиденциальной и не может использоваться во вред правам и законным интересам воспитанника.

5.5. ИПР несовершеннолетних, семей утверждаются решением социального медико-психолого-педагогического консилиума специализированного учреждения, действующего на основании Положения о консилиуме. Решения консилиума оформляются протоколом.

Наблюдение за динамикой проводимых реабилитационных мероприятий осуществляется специалистами учреждения, анализ эффективности реабилитационной работы проводится социальным медико-психолого-педагогическим консилиумом.

После вывода несовершеннолетнего из специализированного учреждения ИПР хранится в личном деле.

5.6. ИПР несовершеннолетних реализуются в условиях круглосуточного пребывания несовершеннолетнего в учреждении с участием других субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.7. В ходе реализации ИПР работниками соответствующих отделений специализированных учреждений, при необходимости, осуществляется социальный патронаж семей несовершеннолетних, оказывается консультативная помощь родителям или иным законным представителям с занесением результатов обследования семей в [акты](#Par8215) обследования условий семьи/несовершеннолетнего (приложение N 8). Указанные акты регистрируются в [журнале](#Par8288) учета социального патронажа (приложение N 9), хранятся в личном деле воспитанника.

Выявление и обследование семей в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации осуществляется на основе утвержденного в УСЗН порядка выявления, постановки на учет и организации индивидуальной профилактической работы с данными категориями семей.

5.8. Обучение воспитанников специализированных учреждений организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для несовершеннолетних, которые по социальным, медицинским и психолого-педагогическим показаниям (несоответствие возраста уровню знаний, отставание по отдельным предметам и т.д.) не могут обучаться в образовательных учреждениях на общих основаниях, совместно с органами управления образования в установленном порядке организуется индивидуальное обучение.

5.9. Воспитанникам специализированных учреждений оказывается медицинская помощь ([Алгоритм](#Par8322) действий медицинского персонала учреждения прилагается, приложение N 10). При наличии показаний несовершеннолетние направляются на лечение в стационарные лечебно-профилактические учреждения. Оказание психиатрической, наркологической помощи воспитанникам специализированных учреждений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, при этом законным представителем для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в специализированных учреждениях, является администрация учреждения (органы опеки и попечительства).

5.10. Специализированное учреждение содействует органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

5.11. В исключительных случаях, при наличии обстоятельств, не способствующих эффективной реабилитации, а также при необходимости осуществления перевозки за пределы Краснодарского края несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа и иных детских учреждений, может осуществляться перевод воспитанников в другие специализированные учреждения края по согласованию с курирующим отделом министерства.

5.12. Специализированные учреждения осуществляют в установленном порядке перевозку несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, в пределах территории Краснодарского края ([постановление](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FC8C177371A578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) главы администрации Краснодарского края от 18.02.2005 N 120).

Перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа и иных детских учреждений Краснодарского края, временно находящихся в специализированных учреждениях, осуществляется работниками указанных образовательных учреждений ([постановление](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FC8C177371A578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) главы администрации Краснодарского края от 18.02.2005 N 120).

Перевозку несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа и иных детских учреждений, между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств - участников Содружества Независимых Государств уполномочены осуществлять специалисты государственных казенных учреждений социального обслуживания Краснодарского края "Абинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" и "Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" ([постановление](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FF80187B76A578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 декабря 2011 года N 1616).

Перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, осуществляется в пределах территории Краснодарского края работниками этих учреждений, а в пределах территорий двух и более субъектов Российской Федерации - сотрудниками центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел в установленном порядке.

5.13. Специализированными учреждениями устанавливается порядок посещения детей родителями, родственниками или иными законными представителями, а также порядок передачи детей родителям, родственникам (при наличии соответствующего разрешения органов опеки и попечительства в случаях рассмотрения вопросов ограничения или лишения родителей родительских прав) на время выходных, праздничных и каникулярных дней.

5.14. В случае самовольного ухода воспитанников специализированных учреждений принимаются меры по их розыску и возвращению в соответствии с [приказом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FC8C1A7671A578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) министерства от 21 июня 2013 года N 706. Незамедлительная информация о самовольном уходе воспитанников специализированных учреждений направляется по телефону и в письменном виде в отдел внутренних дел муниципального образования с целью организации разыскных мероприятий, руководителю УСЗН, а также в отдел организации деятельности учреждений для несовершеннолетних и профилактики семейного неблагополучия министерства.

Директором специализированного учреждения проводится служебное расследование по факту самовольного ухода воспитанников, принимаются меры административного воздействия к лицам, допустившим самовольный уход (при необходимости).

5.15. На период лечения воспитанника в стационарном отделении лечебного учреждения, отдыха в оздоровительном учреждении, при самовольном уходе воспитанника, а также в других случаях временного отсутствия воспитанника директором специализированного учреждения издается приказ о снятии этого воспитанника с довольствия на период отсутствия. При возвращении воспитанника в учреждение он вновь ставится на довольствие приказом директора.

5.16. В специализированных учреждениях подлежат расследованию происшествия повышенного внимания, ведется учет и оформление несчастных случаев (травмы, острые отравления и т.п.) в соответствии с Положением о порядке расследования и оформления несчастных случаев с воспитанниками государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей.

5.17. В специализированном учреждении в рамках реабилитационной деятельности создаются кружки, клубы по интересам, направленные на организацию полезной занятости и развивающего досуга несовершеннолетних, родительские школы, группы взаимоподдержки по повышению родительской компетентности и ответственности в вопросах воспитания и развития детей. Указанные объединения действуют в соответствии с графиком работы и программой занятий, утверждаемых директором.

5.18. Специализированными учреждениями осуществляются мероприятия по включению воспитанников в разнообразные виды трудовой деятельности в учреждении и за его пределами с учетом возрастных и физиологических особенностей при соблюдении техники безопасности, а также оказывается содействие в профессиональной ориентации и получении специальности, профессионального образования. Реализация продукции, изготовленной специалистами совместно с воспитанниками, информационно-методических материалов может осуществляться в установленном порядке в соответствии с уставом специализированного учреждения.

6. Прекращение предоставления социальных услуг в

стационарной форме социального обслуживания и вывод

несовершеннолетних из специализированных учреждений

6.1. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания прекращается при наличии следующих оснований:

выполнение мероприятий индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг, устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности;

решение вопросов жизнеустройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;

решение о помещении несовершеннолетних в иные учреждения (временного содержания несовершеннолетних МВД, детские дома-интернаты системы социальной защиты и прочие).

6.2. Вывод несовершеннолетних из специализированных учреждений осуществляется на основании:

по личной инициативе несовершеннолетнего, принятого в учреждение на основании личного заявления, - на основании личного заявления несовершеннолетнего;

по инициативе родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних - на основании заявления одного из родителей (иных законных представителей);

при решении вопросов жизнеустройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, - на основании соответствующих документов, установленных действующим законодательством;

при помещении несовершеннолетних в иные учреждения (временного содержания несовершеннолетних МВД, детские дома-интернаты системы социальной защиты и прочие) - на основании соответствующих документов, установленных действующим законодательством.

6.3. В случаях, когда по требованию родителей или иных законных представителей несовершеннолетний выводится из специализированного учреждения до окончания выполнения мероприятий ИПР, в протоколе решения социального медико-психолого-педагогического консилиума делается запись о нецелесообразности вывода несовершеннолетнего из учреждения; семья в обязательном порядке ставится на социальный патронаж ([приказ](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FA8A1F727AA578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 15.02.2012 N 64), ведомства системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних уведомляются о выводе ребенка из специализированного учреждения ([ст. 9](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF72B0528C1FE83492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC7E11DDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J) Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних").

6.4. Несовершеннолетние при выводе из специализированных учреждений в другие детские учреждения обеспечиваются одеждой и обувью по сезону. В других случаях данный вопрос решается администрацией с учетом целесообразности. При этом оформляется специальная арматурная карта и акт передачи несовершеннолетнего.

6.5. Проведение ИПР может продолжаться и после вывода несовершеннолетних из специализированных учреждений, в таких случаях информация о выводе несовершеннолетнего и о необходимости поставить семью на социальный патронаж направляется в УСЗН и в отделение профилактики семейного неблагополучия (ОПСН) в структуре комплексного центра социального обслуживания населения, специалисты которого уполномочены осуществлять социальное сопровождение указанных семей.

6.6. При выводе несовершеннолетних в образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании путевки министерства труда и социального развития Краснодарского края, их перевозка осуществляется специалистами специализированных учреждений с оформлением акта передачи несовершеннолетних.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FF8C1D7173A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B248120B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 30.08.2016 N 1074)

Получение путевок в образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в установленном порядке представителями органов опеки и попечительства муниципальных образований края по месту фактического проживания несовершеннолетнего.

6.7. При выводе несовершеннолетнего из специализированного учреждения оформляется соответствующий [приказ](#Par8388) (приложение N 11) и [акт](#Par8440) передачи несовершеннолетнего родителям, лицам, их замещающим, законным представителям несовершеннолетнего (приложение N 12).

6.8. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг с отметкой об их выполнении и с соответствующим заключением направляется в УСЗН, направившее несовершеннолетнего в специализированное учреждение.

Копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг с отметкой об их выполнении и с соответствующим заключением хранится в личном деле несовершеннолетнего.

6.9. После вывода несовершеннолетнего специализированным учреждением должны направляться письма - уведомления в адрес органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также в адрес организаций, учреждений, лиц, компетентных оказать содействие в дальнейшей социализации несовершеннолетнего.

Начальник отдела

организации деятельности

учреждений для несовершеннолетних

и профилактики семейного неблагополучия

Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 1

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FF8C1D7173A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B248120B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития  Краснодарского края от 30.08.2016 N 1074) |  |

Министерство труда и социального развития Краснодарского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_350000, г. Краснодар, ул. Чапаева, 58\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАПРАВЛЕНИЕ N

Направляется для зачисления в \_ГКУ СО КК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон учреждения)

\_Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание для приема в специализированное учреждение для

несовершеннолетних:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела Е.В. Кирзунова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Примечание: При приеме в специализированное учреждение дня несовершеннолетних (за исключением случаев приема беспризорных и безнадзорных детей в экстренных случаях) представляются следующие документы:

1. Направление, выданное министерством труда и социального развития Краснодарского края;

2. Копия свидетельства о рождении ребенка, страховой медицинский полис;

3. Социальная характеристика ребенка и его семьи с четким обоснованием социально-педагогической ситуации в семье, другие сведения о социальном статусе несовершеннолетнего;

4. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг, план социального сопровождения семьи на период нахождения ребенка в специализированном учреждении;

5. Результаты медицинского обследования несовершеннолетнего в соответствии с перечнем: общий анализ крови, МОР, общий анализ мочи, кал на я/г, соскобы на энтеробиоз, кал на энтеропатогенную флору, реакция Манту, флюорография для несовершеннолетних старше 15 лет или (по показаниям) рентгенография для детей до 15 лет;

6. Для школьников - личное дело школьника со школьной медкартой;

7. Акт Уполномоченного органа об индивидуальной оценке нуждаемости несовершеннолетнего в стационарном социальном обслуживании.

Приложение N 2

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

АКТ

приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для

несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации

(Акт приема хранится в личном деле несовершеннолетнего)

Нами:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. принят

несовершеннолетний(яя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., год рождения, место жительства несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

одет(а) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

состояние здоровья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(внешне здоров, болен, имеет телесные повреждения, какие, где)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ребенок принят на основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием номера, даты документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ребенок доставлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность лица, (подпись)

принимающего несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность лица, (подпись)

передающего несовершеннолетнего)

Приложение N 3

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

СХЕМА

МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ПРИ

ПРИЕМЕ В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Перечень лабораторных обследований:

общий анализ крови,

МОР,

общий анализ мочи,

кал на я/г,

соскобы на энтеробиоз,

кал на энтеропатогенную флору,

реакция Машу,

флюорография для несовершеннолетних старше 15 лет или (по показаниям)

рентгенография для детей до 15 лет.

Обследование и врачей-специалистов:

по показаниям

Начальник отдела

организации деятельности

учреждений для несовершеннолетних

и профилактики семейного неблагополучия

Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 4

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

АЛГОРИТМ

ДЕЙСТВИЙ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА ПРИЕМНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

С КАРАНТИННЫМ БЛОКОМ ПРИ ПРИЕМЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО В

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ,

НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ

|  |  |
| --- | --- |
| Действия медперсонала | Пояснения |
| 1. В случае приема несовершеннолетнего из семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации: изучает все документы, подтверждающие сдачу анализов несовершеннолетним, прохождение осмотра у врачей-специалистов в соответствии с утвержденной "схемой обследования несовершеннолетних детей при направлении в специализированное учреждение" | При неполном обследовании: после приема в учреждение принимаются меры по полному завершению обследования ребенка. |
| 2. Заполняет журнал первичного приема детей | в журнале имеются следующие графы: порядковый номер; дата приема; фамилия и имя ребенка, год рождения; описание кризисной ситуации; должность, фамилия и подпись лица, доставившего ребенка; |
| 3. Производит полный осмотр тела: |  |
| - внешний вид ребенка | внимание на состояние одежды, элементы ухода (опрятен, неряшлив); |
| - осмотр кожных покровов | наличие следов побоев, ссадин, шрамов и т.д., явлений дерматитов, чесоточных ходов, лишая, сыпи и т.д., цвет кожных покровов и склер для исключения патологии печени; при обнаружении следов насилия - их подробное описание; |
| 4. Информирует своего непосредственного руководителя о выявленных признаках насилия | в форме служебной записки на имя директора учреждения; |
| 5. Проводит: |  |
| - санитарную обработку | гигиеническая ванна, обработка волосистой части головы и кожи специфическими средствами; |
| - медицинский осмотр | антропометрия, термометрия, объективный осмотр по органам и системам, организация лабораторного обследования и консультаций специалистов (при необходимости); |
| - дезобработку одежды | в соответствии с санитарными требованиями; |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  | КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: приказом Минздрава РФ от 03.07.2000 N 241 утверждена форма N 026/у-2000, а не форма ф-026/у. |  | | |
| 6. Оформляет медицинскую карту | установленный Минздравом образец ([ф. 026/у](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEFC280128C1F1DE43267EAF2D0A3A4B86F45377E888FAC5E51680E30C410D51568A27DBBAB84B7AY1v0J)). |

При выявлении инфекционного заболевания ребенок госпитализируется в инфекционный стационар, устанавливается медицинское наблюдение за контактными. Дальнейшие противоэпидемические мероприятия проводятся в установленном порядке по предписанию органов Роспотребнадзора.

При отсутствии инфекционного заболевания ребенок находится в приемном отделении с карантинным блоком круглосуточно под наблюдением медицинских работников до завершения полного обследования и периода адаптации.

Решение о переводе в реабилитационное отделение принимается социальным медико-психолого-педагогическим консилиумом с учетом уровня и особенностей адаптации воспитанника.

Не рекомендуется осуществлять перевод несовершеннолетних в отделение диагностики и социальной реабилитации накануне выходных и праздничных дней.

Начальник отдела

организации деятельности

учреждений для несовершеннолетних

и профилактики семейного неблагополучия

Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 5

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

ЖУРНАЛ

УЧЕТА ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ

УЧРЕЖДЕНИИ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ

РЕАБИЛИТАЦИИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата приема несовершеннолетнего | От кого поступили сведения о несовершеннолетнем | Кем доставлен в учреждение | Ф.И.О. несовершеннолетнего | Обстоятельства, обусловившие прием несовершеннолетнего в учреждение | Сведения о родителях | | Адрес (место жительства) несовершеннолетнего | Форма устройства несовершеннолетнего и его адрес | Дата устройства несовершеннолетнего | Примечание |
|  |  |  |  |  |  | Ф.И.О. матери и отца | место их нахождения |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

Начальник отдела

организации деятельности

учреждений для несовершеннолетних

и профилактики семейного неблагополучия

Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 6

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FF8C1D7173A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B248120B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития  Краснодарского края от 30.08.2016 N 1074) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

Министерство труда и социального развития Краснодарского края

Государственное казенное учреждение социального обслуживания

Краснодарского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О приеме несовершеннолетнего(ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается документ (номер, дата), являющийся основанием для приема

несовершеннолетнего в учреждение)

приказываю:

1. Принять несовершеннолетнего(юю)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, день, месяц, год рождения)

находящегося(уюся) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства социального неблагополучия

в семье или иные)

в государственное казенное учреждение социального обслуживания

Краснодарского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения) (дата приема)

2. Заместителю директора по воспитательной и реабилитационной

работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечить

(Ф.И.О.)

своевременное информирование органов системы профилактики и родителей

(законных представителей) о нахождении несовершеннолетнего(ей) в

учреждении, оформить личное дело несовершеннолетнего(ей).

3. Заместителю директора по административно-хозяйственной

деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поставить

(Ф.И.О.)

несовершеннолетнего(юю) на все виды довольствия.

4 [<\*>](#Par7953). Настоящий приказ вступает в действие с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и

(дата издания приказа)

распространяет свое действие на отношения, возникшие с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата фактического приема несовершеннолетнего на основании

акта приема н/го в уч-ие)

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

--------------------------------

<\*> [Пункт 4](#Par7943) вносится в приказ только в случае приема несовершеннолетнего в учреждение в вечернее или ночное время, в выходные или праздничные дни (на основании акта приема несовершеннолетнего в учреждение).

Приложение N 7

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

Государственное казенное учреждение социального обслуживания

Краснодарского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

РЕАБИЛИТАЦИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

I. Общие сведения о несовершеннолетнем:

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Место фактического проживания несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата приема несовершеннолетнего в учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Основание и обстоятельства направления несовершеннолетнего в

учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается дата и N документа: ходатайство, постановление и др.

органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений, заявление

несовершеннолетнего, родителей или иных законных представителей;

обстоятельства, обусловившие необходимость направления несовершеннолетнего

в учреждение)

6. Состав семьи, сведения о родителях несовершеннолетнего:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О. | Место фактического проживания | Профессиональная занятость | Дополнительные сведения |
| Мать |  |  |  |  |
| Отец |  |  |  |  |

7. Условия проживания несовершеннолетнего, самообеспечение семьи:

а) жилищные условия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(является собственником, нанимателем жилья)

б) наличие подсобного хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) бытовые условия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(условия размещения несовершеннолетнего, коммунальные удобства)

8. Сведения о совместно проживающих или других близких родственниках,

имеющих возможность помогать, участвовать в воспитании несовершеннолетнего:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О., год рождения | Степень родства | Место фактического проживания | Дополнительные сведения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

II. Данные социальной медико-психолого-педагогической диагностики

несовершеннолетнего:

1. Особенности физического развития несовершеннолетнего:

а) хронические заболевания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) слух \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) зрение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) ведущая рука \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д) осанка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

е) соответствие физического развития возрасту (рост, вес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ж) сон, аппетит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Психологические особенности развития несовершеннолетнего:

а) особенности интеллектуального развития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(внимание, восприятие, мышление, особенности речи, способности (общие и

специальные), задатки, любознательность и устойчивые интересы,

самостоятельность, активность и др.)

б) особенности психических состояний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(возбудимость и уравновешенность, коммуникабельность и агрессивность,

эмпатия, т.е. способность к сочувствию и сопереживанию другим людям и др.)

в) особенности характера, темперамент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) уровень развития эмоционально-волевой сферы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ответственность, совестливость, заботливость, дисциплинированность,

сила воли, самоограничение, сдерживание, умение подавлять желания и

импульсы, настойчивость, выдержка и др.).

д) другие психологические особенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(склонность к бродяжничеству; совершению антиобщественных действий и др.)

3. Особенности учебно-познавательной деятельности несовершеннолетнего:

а) адаптация к школе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(устойчивость приспособления к условиям школьной жизни - общение в

большом и разнородном коллективе, длительное нахождение в вынужденной

сидячей позе; нежелание идти в школу, на отдельные учебные уроки; ссоры,

драки со сверстниками; вызывающее поведение на уроках и др.)

б) сформированность значимых для школы функций и навыков\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(интерес, активность, работоспособность, оценка собственных достижений,

умение определять знание от незнания и др.)

в) трудности в изучении учебных предметов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) проявление интереса к учебным предметам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Социально-культурное развитие:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а) проблемы социальной жизни \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(трудности в осуществлении социальной адаптации,

совершение правонарушений);

б) отклонения в поведении, вредные привычки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) пережитые психотравмирующие ситуации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потеря родителей, травля со стороны сверстников, жесткое обращение в

семье, изнасилование, растление, суицидальные устремления, ранняя

беременность, вовлечение в преступные и тоталитарные группы и др.)

5. Особенности социально-бытовой адаптации несовершеннолетнего:

а) сформированность навыков самообслуживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навыки личной гигиены, одевания, приема пищи и др.)

6. Дополнительные сведения о социальном окружении несовершеннолетнего

|  |  |
| --- | --- |
| Друзья вне учреждения и т.п. | Контактные телефоны |
|  |  |

Оперативный контроль и координация реабилитационной работы возложены

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и должность специалиста учреждения)

III. Реабилитационные мероприятия:

1. Индивидуальная программа реабилитации несовершеннолетнего

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Задачи, определенные консилиумом (дата, N протокола консилиума) | Специалист, обеспечивающий реализацию задач (Ф.И.О.) | Результаты реабилитационной работы (описывается результат решения задач реабилитации в соответствии с консилиумами) |
|  | Медицинский работник, Ф.И.О. |  |
|  |  |  |
|  | Педагог-психолог, Ф.И.О. |  |
|  |  |  |
|  | Социальный педагог, Ф.И.О. |  |
|  |  |  |
|  | Воспитатель, Ф.И.О. |  |
|  |  |  |
|  | Руководитель физического воспитания, Ф.И.О. |  |
|  |  |  |
|  | Инструктор по труду, Ф.И.О. |  |
|  |  |  |
|  | Музыкальный руководитель, Ф.И.О. |  |
|  |  |  |
|  | и др. |  |

2. План индивидуальной профилактической работы

в отношении семьи несовершеннолетнего

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Задачи, определенные консилиумом (дата, N протокола консилиума) | Специалист, обеспечивающий реализацию задач, Ф.И.О. | Результат выполнения задач (с описанием конкретных мероприятий и действий) |
|  | Педагог-психолог,  Ф.И.О. |  |
|  |  |  |
|  | Специалист по социальной работе, Ф.И.О. |  |
|  |  |  |
|  | Воспитатель, Ф.И.О. |  |
|  |  |  |
|  | и др. |  |

Результат работы с семьей:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(налаживание детско-родительских отношений, ограничение/лишение родителей

родительских прав, жизнеустройство н/л: родная семья, замещающая семья,

детское учреждение и др.)

IV. Вывод несовершеннолетнего из учреждения:

1. Заключение итогового социального медико-психолого-педагогического

консилиума

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Даны рекомендации, направлена информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, кому и какие даны рекомендации, направлена информация)

3. Основание (документ) и дата вывода несовершеннолетнего из учреждения,

решение о постановке семьи несовершеннолетнего на социальный патронаж

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность ответственного специалиста) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 8

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

АКТ <\*>

обследования условий жизни семьи/несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

провела обследование условий проживания семьи/несовершеннолетнего и установила следующее:

Адрес, телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., год рождения

отца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

матери \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы, профессия, род занятий, сведения о доходах:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

матери \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о детях (Ф.И.О., даты рождения, занятость детей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о других членах семьи (проживающих совместно или участвующих в воспитании ребенка - указать формы и степень участия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состояние здоровья членов семьи (состоят на учете в диспансерах, имеют хронические заболевания, инвалидность и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Условия проживания и самообеспечения семьи (жилищные условия: указать размер жилой площади, собственника жилья, наличие регистрации (прописки) у обоих родителей, детей; наличие коммунальных удобств, состояние жилья, наличие подсобного хозяйства, земельного участка, его использование; наличие у ребенка отдельной комнаты (выделенное место в комнате с другими членами семьи, не имеет закрепленного личного места), наличие индивидуального спального места (имеет общее спальное место с другими членами семьи), постельных принадлежностей, одежды по сезону (состояние и условия хранения детских вещей), наличие места для занятий и игр, личных вещей, книг, школьных принадлежностей, игрушек, запас продуктов питания, готовой пищи, соответствующей возрасту ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Социальная обстановка в семье, признаки неблагополучия: (местонахождение ребенка на момент патронажа, присутствие и занятия других членов семьи, оценка психофизического состояния ребенка и родителей; взаимоотношения между членами семьи (признаки, свидетельствующие о неблагополучной социальной обстановке в семье: недовольство, грубый тон, рукоприкладство, конфликты, отсутствие ухода за ребенком, оставление ребенка без надзора и ухода, в том числе у посторонних лиц, на длительное время; распитие спиртных напитков на глазах у ребенка); уровень педагогической компетентности родителей, в том числе участие родителей в жизни ребенка (самоустраненность, безразличие), организации его досуга, контроль за времяпрепровождением ребенка, отношение к обучению, характер взаимоотношений с педагогами; наличие вредных привычек у родителей, негативно влияющих на ребенка; признаки, свидетельствующие об употреблении алкоголя на момент патронажа: наличие запаха алкоголя, нетвердая походка, неопрятный вид, следы распития спиртных напитков в помещении, наличие чужих людей и т.д.), характеристика социальной обстановки в семье со слов педагогов, соседей, представителей общественности, должностных лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы о социально-психологическом климате в семье (высокая, средняя, низкая степень благоприятности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Рекомендации родителям с указанием конкретных сроков выполнения, меры воздействия, оказанная помощь

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Предложения комиссии по организации индивидуальной профилактической работы в отношении семьи и детей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность членов комиссии: Подписи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> При заполнении акта в верхнем правом углу делается соответствующая пометка, указывающая на вид обследования семьи (первичный, последующий, контрольный); при последующих обследованиях в большей степени отражаются изменения в ситуации семьи за истекший период (допускаются отметки "без изменений").

Начальник отдела

организации деятельности

учреждений для несовершеннолетних

и профилактики семейного неблагополучия

Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 9

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

ЖУРНАЛ

УЧЕТА СОЦИАЛЬНОГО ПАТРОНАЖА СЕМЕЙ/НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ,

СТОЯЩИХ НА УЧЕТЕ В ОРГАНАХ, УЧРЕЖДЕНИЯХ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ

ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Адрес патронируемой семьи, сведения о составе семьи | Причины постановки семьи на патронаж | Ответственный за патронирование семьи | Дата проведения патронажа, выводы, предложения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Начальник отдела

организации деятельности

учреждений для несовершеннолетних

и профилактики семейного неблагополучия

Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 10

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

АЛГОРИТМ

ДЕЙСТВИЙ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО

УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ

РЕАБИЛИТАЦИИ

|  |  |
| --- | --- |
| Действия медперсонала | Пояснения |
| 1. Ежедневный утренний осмотр детей | осмотр кожных покровов и волосистой части головы, выявление признаков подъема температуры тела, жалоб на самочувствие; |
| 2. Термометрия | по показаниям; |
| 3. Измерение артериального давления | по показаниям; |
| 4. Проведение врачебных осмотров | регулярно, не реже 1 раза в неделю и по показаниям; |
| 5. Оформление соответствующей медицинской документации, журналов медицинских карт | в соответствии с установленными требованиями; |
| 6. Изоляция заболевшего ребенка или его госпитализация | при необходимости и по жизненным показаниям; |
| 7. Антропометрические измерения (вес. рост) | проводятся ежемесячно с последующим сравнительным анализом и записями в медицинской карте ребенка; |
| 8. Диспансеризация в условиях детской поликлиники по месту прикрепления социального учреждения | в соответствии с утвержденным графиком, но не реже 2 раз в год; |
| 9. Составление индивидуального плана медицинской реабилитации | с учетом индивидуальной программы реабилитации, результатов лабораторных и диагностических обследований, заключений специалистов; |
| 10. Составление индивидуального графика профилактических прививок | контроль за его выполнением; |
| 11. Выполнение санитарно-эпидемического режима, режима питания, контроль качества приготовления пищи | в соответствии с требованиями [СанПиН](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF52F062EC6F983492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC7E719DFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J) от 11 марта 2003 г. N 13 (2.4.1201-03); |
| 12. Проведение предупредительных мероприятий по профилактике острых респираторных и кишечных инфекций, травматизма, несчастных случаев | в рамках должностных инструкций и санитарных требований; |
| 13. Проведение санитарно-просветительной работы | в соответствии с планом работы учреждения; |
| 14. Оценка результатов проведенного реабилитационного курса и разработка дальнейших рекомендаций. | в соответствии с выполнением индивидуальной программы реабилитации в целом. |

В своей деятельности медицинские работники учреждения социального обслуживания семьи и детей руководствуются должностной инструкцией, утвержденной директором учреждения, приказами и распоряжениями вышестоящих органов здравоохранения и социальной защиты населения, а также служб Роспотребнадзора и Росздравнадзора.

Начальник отдела

организации деятельности

учреждений для несовершеннолетних

и профилактики семейного неблагополучия

Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 11

к Порядку

предоставления социальных

услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5FF8C1D7173A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B248120B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития  Краснодарского края от 30.08.2016 N 1074) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

Министерство труда и социального развития Краснодарского края

Государственное казенное учреждение социального обслуживания

Краснодарского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О выводе несовершеннолетнего(ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

В связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается документ (номер, дата), основание для вывода

несовершеннолетнего из учреждения)

приказываю:

1. Вывести несовершеннолетнего(юю) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, день, месяц, год рождения)

из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата вывода)

1. Заместителю директора по административно-хозяйственной

деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (число, месяц, год)

снять несовершеннолетнего(юю) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего(ей)

с довольствия.

2. Медицинской сестре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

подготовить все необходимые медицинские документы для вывода

несовершеннолетнего(ей) из учреждения.

3. Заместителю директора по воспитательной и реабилитационной

работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обеспечить

(Ф.И.О.)

своевременное оформление необходимых документов в личном деле

несовершеннолетнего(ней). Проинформировать о выводе несовершеннолетнего(ей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(образование, комитет по делам молодежи, учреждения культуры,

здравоохранение, КДН и ЗП, администрацию сельского (городского) поселения

(при необходимости)

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 12

к Порядку предоставления

социальных услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся

в социальной реабилитации,

и их семьям

АКТ

передачи несовершеннолетнего из

специализированного учреждения для несовершеннолетних

(Акт передачи хранится в личном деле несовершеннолетнего)

Нами:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. в \_\_\_ час. \_\_\_ мин. передан несовершеннолетний(яя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., год рождения, место жительства несовершеннолетнего(ей))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

одет в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

состояние здоровья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(внешне здоров, болен, имеет телесные повреждения, какие, где)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ребенок передан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(родителям или законным представителям - Ф.И.О.,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место жительства, паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представителям администрации образовательного учреждения для детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(доверенность, должность, Ф.И.О., паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность лица, (подпись)

передающего несовершеннолетнего)

(Ф.И.О., должность лица, (подпись)

принимающего несовершеннолетнего)

(Акт передачи несовершеннолетнего является основанием для списания одежды и

обуви несовершеннолетнего)

Начальник отдела

организации деятельности

учреждений для несовершеннолетних

и профилактики семейного неблагополучия

Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение 9

Утвержден

приказом

министерства социального развития

и семейной политики

Краснодарского края

от 22 декабря 2014 г. N 1042

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО

ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ И ИХ РОДИТЕЛЯМ

(ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ), ПОДВЕРГШИМСЯ ФИЗИЧЕСКОМУ ИЛИ

ПСИХИЧЕСКОМУ НАСИЛИЮ, ПОТЕРЯВШИМ ЖИЛЬЕ ИЛИ РАБОТУ,

НАХОДЯЩИМСЯ В ЭКСТРЕМАЛЬНЫХ ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ

И СОЦИАЛЬНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЯХ, В СВЯЗИ С НАЛИЧИЕМ

ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, УХУДШАЮЩИХ ИЛИ СПОСОБНЫХ УХУДШИТЬ

УСЛОВИЯ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F38F187270A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B04F170B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Министерства труда и социального развития Краснодарского  края от 12.11.2020 N 1574) |  |

1. Основные положения

1.1. Социальные услуги предоставляются несовершеннолетним, нуждающимся в социальных услугах, а также их родителям (законным представителям), подвергшимся физическому или психическому насилию, потерявшим жилье или работу, находящимся в экстремальных психологических и социально-бытовых условиях, в связи с наличием обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности (далее - получатели социальных услуг).

1.2. Порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), подвергшимся физическому или психическому насилию, потерявшим жилье или работу, находящимся в экстремальных психологических и социально-бытовых условиях, в связи с наличием обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности (далее - Порядок) определяет предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых, срочных социальных услуг (далее - социальные услуги) получателям услуг, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с действующим законодательством.

Указанные социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг отделениями помощи семье и детям государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края - комплексных центров социального обслуживания населения (далее - ОПСД), а также другими организациями (независимо от их организационно-правовой формы) - поставщиками социальных услуг, включенными в реестр поставщиков социальных услуг Краснодарского края (далее - поставщик социальных услуг).

Поставщики социальных услуг также осуществляют мероприятия по содействию в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (далее - социальное сопровождение), которые отражаются в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ).

1.3. Социальная услуга предоставляется в сроки, необходимые для устранения причин и условий, способствовавших ухудшению жизнедеятельности, или наступления других обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством.

1.4. Социальные услуги получателям социальных услуг предоставляются поставщиками социальных услуг бесплатно.

Социальные услуги в форме социального обслуживания в форме социального обслуживания на дому родителям (законным представителям), не указанным в [пункте 1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F288187A70A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B348110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Закона Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ "О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края" (далее - Закон Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ), также предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной [Законом](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F288187A70A578526512C4B35A7DBCD9BE92EB1FD6AC48131E515496Y2v6J) Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ. Если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно - социальные услуги предоставляются за плату или частичную плату.

В случае предоставления социальных услуг за плату (частичную плату) ее размер и порядок взимания определяются в договоре, заключаемом между получателем социальных услуг и поставщиком социальных услуг.

1.5. Получателям социальных услуг обеспечиваются права и свободы, гарантированные [Конституцией](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF626032FCFACD44B7F72AD2A05654E81E55374EA96FAC0F81FD4B0Y4v9J) Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

1.6. При предоставлении социальных услуг поставщики социальных услуг не вправе ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними;

1.7. Получатели социальных услуг имеют право на получение бесплатно, в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, поставщиках социальных услуг.

1.8. Результатом предоставления социальной услуги является содействие в решении вопросов самообеспечения, направленных на улучшение физического, морально-психологического состояния, содействие в решении их социально-бытовых, социально-правовых и других проблем.

2. Стандарт социальной услуги

2.1. Получателям социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации разъяснительной работы по здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек, помощи в организации летнего отдыха и оздоровления несовершеннолетних;

социально-психологические услуги, предусматривающие оказание помощи в коррекции детско-родительских, семейных отношений, психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, организацию их досуга, оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;

социально-трудовые услуги, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые услуги, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

срочные социальные услуги, предусматривающие оказание помощи разового характера получателям социальных услуг.

2.2. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг в сроки, определенные в ИППСУ.

Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью гражданина (незамедлительно), без составления ИППСУ и заключения договора.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является [акт](#Par8752) о предоставлении срочных социальных услуг (приложение 1), содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

Срочные социальные услуги поставщик социальных услуг осуществляет как по месту проживания, так и по месту нахождения получателя социальных услуг.

Сведения о получателе срочных социальных услуг поставщик социальных услуг вносит в [журнал](#Par8824) получателей срочных социальных услуг (приложение 2).

2.3. Объем и периодичность оказания социальных услуг в форме социального обслуживания не может быть меньше объема и периодичности, предусмотренных ИППСУ.

2.4. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, например, число обоснованных жалоб или число положительных или отрицательных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания на дому (устав (положение), руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности, иные документы;

доступность условий размещения поставщика социальных услуг;

укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами, их квалификация;

наличие специального и технического оснащения помещений поставщика социальных услуг;

состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организация социального обслуживания на дому;

повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг);

иные показатели, определяемые в порядке предоставления социальных услуг поставщиком социальных услуг.

2.5. При оценке качества социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, в том числе с учетом ее объема, срока предоставления, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (содействие в решении вопросов самообеспечения, направленных на улучшение физического, морально-психологического состояния, содействие в решении их социально-бытовых, социально-правовых и других проблем).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды социальных услуг | Периодичность | Объем (кол-во раз) | Описание социальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Социально-бытовые услуги | | | | |
| 1.1 | Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи | 1 раз в месяц |  | оказание помощи в оплате жилищно-коммунальных услуг и услуг связи за счет средств получателя услуг |
| 1.2 | Оказание помощи в проведении медико-социальной экспертизы, госпитализации, помещении в специализированные организации; посещение в медицинских организациях в случае госпитализации получателя социальных услуг | по мере необходимости | по мере необходимости | организация помощи получателям социальных услуг в проведении медико-социальной экспертизы, госпитализации, помещении в специализированные организации, в том числе в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, посещение медицинских организаций в случае госпитализации получателя социальных услуг |
| 1.3 | Обследование материально-бытового положения | не реже 1 раза в месяц | по мере необходимости | выявление нуждаемости получателей социальных услуг в тех или иных видах помощи |
| 1.4 | Обеспечение кратковременного присмотра за детьми | не более 2 раз в неделю | 40 - 60 мин | кратковременный присмотр за детьми (не требующий специальных знаний и медицинской подготовки) в период предоставления родителю (законному представителю) социальных услуг |
| 1.5 | Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции | 1 раз в месяц | 30 мин | отправка почтовой корреспонденции через организации федеральной почтовой связи, отчет получателю социальных услуг об оплате услуг по отправке почтовой корреспонденции. Процесс предоставления данной услуги не должен нарушать [статью 23](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF626032FCFACD44B7F72AD2A05655C81BD5F76E888F3C3ED4985F61D1902514A9420C2A6BA49Y7v9J) Конституции Российской Федерации |
| 1.6 | Предоставление транспорта и сопровождение (при необходимости) получателей социальных услуг при организации перевозки, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях | по мере необходимости | по мере необходимости | предоставление транспорта поставщика социальных услуг для перевозки несовершеннолетних, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях |
| 2. Социально-медицинские услуги | | | | |
| 2.1 | Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | не реже 1 раза в месяц | 30 мин | консультирование получателей социальных услуг по вопросам гигиены питания, содержания жилища.  Профилактика алкоголизма, наркомании, курения |
| 2.2 | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | по мере необходимости | в соответствии с индивидуальной программой | проведение работы по формированию навыков здорового образа жизни, содействие в направлении родителей (законных представителей), употребляющих алкоголь, наркотики, токсические вещества, к врачу-наркологу |
| 2.3 | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | по мере необходимости, по запросу получателя социальных услуг | в соответствии с индивидуальной программой | услуга включает мероприятия, направленные на сохранение, поддержку и охрану здоровья получателей, оказание содействия в предоставлении детям, нуждающимся в оздоровлении, соответствующих услуг и направлении их в оздоровительные лагеря и на санаторно-курортное лечение) |
| 3. Социально-психологические услуги | | | | |
| 3.1 | Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений | по мере необходимости, по запросу клиента | 30 мин | консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение возникших социально-психологических проблем, помощь в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов для решения проблем |
| 3.2 | Социально-психологический патронаж, в том числе проведение бесед, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса | по мере необходимости, в соответствии с индивидуальной программой | 30 мин | наблюдение за получателем социальных услуг для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, способствующих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, социально-психологической помощи |
| 3.3 | Психологическая диагностика, коррекция, сопровождение получателей социальных услуг | по мере необходимости | 60 мин | услуга обеспечивает преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении получателей социальных услуг (конфликтные отношения родителей и детей, супругов, родственников) и приведение этих отклонений с нормами и требованиями социальной среды |
| 4. Социально-педагогические услуги | | | | |
| 4.1 | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | по мере необходимости | 60 мин | услуга должна обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной помощи родителям в преодолении и исправлении допущенных ими педагогических ошибок или конфликтных ситуаций в семье, травмирующих детей, а также в исправлении неадекватных родительских установок и форм поведения родителей при воспитании детей |
| 4.2 | Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | не реже 1 раза в месяц | 60 мин | услуга включает в себя организацию и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг, а также привлечение получателей социальных услуг к участию в них |
| 4.3 | Организация досуга (летний отдых, туризм, праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) | по мере необходимости |  | услуга включает в себя организацию экскурсий, посещение музеев, храмов, театров, выставок, концертов художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие мероприятия. Содействие в получении культурно-досуговых услуг |
| 5. Социально-трудовые услуги | | | | |
| 5. | Оказание помощи в трудоустройстве | по мере необходимости |  | оказание помощи в трудоустройстве родителям (законным представителям), несовершеннолетним |
| 6. Социально-правовые услуги | | | | |
| 6.1 | Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг | по мере необходимости | 90 мин | услуга включает в себя разъяснение получателям социальных услуг содержания документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивается своевременным и объективным решением стоящих перед получателем социальных услуг проблем |
| 6.2 | Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | по мере необходимости | 20 мин | услуга предусматривает выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг, информирование получателя социальных услуг о путях реализации его законных прав, разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи |
| 6.3 | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг | по запросу получателя, а также при возникновении ситуаций, требующих оказания юридической помощи и поддержки | 90 мин | услуга должна обеспечивать представительство в суде для защиты прав и интересов, помощь в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением; помощь в осуществлении установленных законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки детей; помощь в привлечении к уголовной ответственности виновных в физическом и психическом насилии, совершенном в семье над детьми, женщинами; оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей и подростков на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях возникновения угрозы их жизни и здоровью |
| 6.4 | Оказание помощи в  получении полагающихся мер социальной поддержки, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением | по мере необходимости | 30 мин | услуга включает в себя  изложение и написание при необходимости текстов документов и заполнение бланков, необходимых для получения мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, запись на консультацию |
| 6.5 | Оказание помощи в консультировании по социально-правовым вопросам | по мере необходимости | 30 мин | предоставление получателю социальных услуг информации об организациях социального обслуживания (контактные данные, категория получателей социальных услуг, перечень предоставляемых социальных услуг, порядок и условия их оказания), консультирование получателей социальных услуг по вопросам гражданского, жилищного, семейного, трудового, пенсионного, уголовного законодательства, прав детей, женщин, отцов и т.д. |
| 6.6 | Оказание помощи в направлении получателя социальных услуг в стационарные организации социального обслуживания | по мере необходимости | 60 мин | помощь и подготовка заявлений и иных документов, необходимых для оформления в организации стационарной формы социального обслуживания, а также в подаче документов |
| 7. Срочные социальные услуги | | | | |
| 7.1 | Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей | незамедлительно | 30 мин | оказание психологической помощи по разрешению острых семейных и иных конфликтов с помощью привлечения психолога, священнослужителя для консультирования и проведения беседы в целях содействия мобилизации психологических, физических, интеллектуальных ресурсов получателя социальной услуги для выхода из кризисной ситуации |
| 7.2 | Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | незамедлительно | 60 мин | консультирование нуждающихся граждан по вопросам защиты прав и законных интересов, связанных с получением мер социальной поддержки и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, в том числе бесплатной юридической помощи при наличии законных оснований |
| 7.3 | Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости | незамедлительно | 30 мин | услуга предусматривает предоставление сезонной одежды и обуви, в том числе бывших в употреблении, предметов первой необходимости |

2.6. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются с даты представления ИППСУ и оказываются в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, определенные договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (далее - договор).

2.7. Подушевой норматив финансирования социальной услуги определяется в соответствии с нормативными правовыми актами уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания - министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

Поставщик социальных услуг обязан:

осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным и краевым законодательством;

предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с ИППСУ, на основании требований порядка предоставления социальных услуг;

предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

осуществлять содействие в предоставлении медицинской, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

организовать для маломобильных получателей социальных услуг беспрепятственный доступ к организации социального обслуживания поставщика социальных услуг.

4. Прием на социальное обслуживание

Прием на социальное обслуживание осуществляется на основании:

заявления гражданина, или его законного представителя о предоставлении социальных услуг по [форме](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CF2D03EF1D0CEF7290228C3FD83492E27A32F0D351491F31A7BE988FAC7E71FDFE61950555E569639DCA3A4497813Y1v2J), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", либо обращения в его интересах иных граждан, обращения государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений или обращения в рамках межведомственного взаимодействия;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства, беженца, постоянно проживающего на территории Краснодарского края (допускается отсутствие документа, удостоверяющего личность, у несовершеннолетних и их родителей);

документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому (копия приказа уполномоченного органа о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому);

ИППСУ;

выписки из протокола заседания ведомственной комиссии о признании нуждаемости гражданина (несовершеннолетнего) в социальном обслуживании;

заявление-согласие на обработку персональных данных;

родитель (законный представитель), не указанный в [части 1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=FE9F187ECA86E0EA6E7CECDD289D8FC4F3255A27C5F288187A70A578526512C4B35A7DBCCBBECAE71DD4B348110B0705D072D1A6B85578160D8AB441YEv7J) Закона Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. N 3051-КЗ, предоставляет справки о его доходах, доходах членов его семьи, за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг. В случае отсутствия дохода, заявление, составленное в произвольной форме, об отсутствии дохода.

Поставщик социальных услуг:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления, стоимостью оказания социальных услуг (при отсутствии права на бесплатное получение социальных услуг);

заключает договор с получателем социальных услуг либо его законным представителем на основании документов, необходимых для предоставления социального обслуживания;

издает приказ о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

в рамках межведомственного взаимодействия осуществляет социальное сопровождение получателя социальных услуг;

определяет работника, ответственного за работу с родителями (несовершеннолетним), издает приказ о назначении ответственного специалиста.

Ответственный специалист проводит индивидуальную профилактическую работу с семьями (несовершеннолетними) согласно индивидуальной программе.

Основанием прекращения предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является:

письменное заявление получателя социальных услуг (представителя) об отказе от предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

смерть гражданина (копия свидетельства о смерти) либо наличие решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

вступление в законную силу приговора суда, в соответствии с которым гражданин осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы в исправительном учреждении.

Приложение 1

к Порядку

предоставления социальных услуг

в полустационарной форме

социального обслуживания и на дому

несовершеннолетним и их родителям

(законным представителям)

**Акт**

**о предоставлении срочных социальных услуг**

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование поставщика социальных услуг)  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (должность, Ф.И.О.)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | |
|  | (наименование документа) |
| именуемый в дальнейшем Поставщик социальных услуг, с одной стороны, и  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О. получателя социальных услуг)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (данные документа удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (адрес места жительства/пребывания) | |

именуемый в дальнейшем Получатель социальных услуг, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Получателю социальных услуг предоставлены следующие срочные социальные услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование срочной социальной услуги | Сроки предоставления срочной социальной услуги | Дата предоставления срочной социальной услуги | Условия предоставления срочной социальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

Вышеперечисленные срочные социальные услуги предоставлены в полном объеме. Претензий к качеству предоставленных услуг не имею.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Поставщик социальных услуг  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | Получатель социальных услуг  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | |
| (подпись) | (инициалы, фамилия) фамилия) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

М.П.

Приложение 2

к Порядку

предоставления социальных услуг

в полустационарной форме

социального обслуживания и на дому

несовершеннолетним и их родителям

(законным представителям)

**ЖУРНАЛ**

**оказанных срочных социальных услуг**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата предоставления | Ф.И.О. получателя | Дата рождения | Домашний адрес | Наименование оказанной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |