ПРИЛОЖЕНИЕ

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНЫ  приказом министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в приказ министерства труда и социального развития**

**Краснодарского края от 14 сентября 2016 года № 1132**

**«Об утверждении Административного регламента**

**предоставления министерством труда и социального**

**развития Краснодарского края государственной услуги**

**«Уведомительная регистрация коллективных трудовых**

**споров и содействие в урегулировании коллективных**

**трудовых споров»**

1. В приложении:

1) в разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

подпункт 2.5.1 пункта 2.5 после абзаца шестого дополнить абзацами следующего содержания:

«постановлением Правительства РФ от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг». Собрание законодательства Российской Федерации от 11 апреля 2016 года № 15 ст. 2084;

приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июля 2015 года № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2015 года, регистрационный № 38897). Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) 18 сентября 2015 года;»;

в пункте 2.6:

абзац третий подпункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«б) документ, подтверждающий полномочия заявителя (выписка из постановления общего собрания (конференции) работников об избрании представителя работников (для представителей работников); документ, удостоверяющий полномочия (для представителей юридического лица); свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по установленной форме (для индивидуальных предпринимателей);»;

подпункт 2.6.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«При обращении заявителя за получением государственной услуги в электронной форме запрос заявителя должен быть подписан усиленной квалифицированной [электронной подписью](garantF1://12084522.21) заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Основаниями для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги являются:

отсутствие одного или нескольких, предусмотренных подпунктом 2.6.1 Административного регламента, документов;

несоответствие представленных документов предъявляемым к ним требованиям;

несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852.»;

подпункт 2.16.4 пункта 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16.4. В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления государственной услуги им обеспечиваются:

а) условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга;

б) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект (здание, помещение), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

в) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

г) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданию, помещению), в которых предоставляется государственная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

д) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

е) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

ж) допуск собаки-проводника на объекты (здание, помещение), в которых предоставляется государственная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;

з) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида собственник данного объекта обеспечивает инвалиду доступ к месту предоставления государственной услуги, либо когда это возможно, ее предоставление обеспечивается по месту работы инвалида или в дистанционном режиме.»;

подпункт 2.18.3 пункта 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18.3. При получении запроса заявителя в виде электронного документа должностное лицо министерства, ответственное за делопроизводство, в день регистрации запроса заявителя направляет заявителю подтверждение о получении запроса заявителя в виде электронного документа, подписанное усиленной квалифицированной [электронной подписью](garantF1://12084522.21)министра либо уполномоченного им должностного лица, с использованием [Единого портала](garantF1://890941.2770)**,** и (или) регионального портала, и (или) официального портала министерства.»;

2) пункт 5.8 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти Краснодарского края, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих Краснодарского края» изложить в следующей редакции:

«5.8. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме на бумажном носителе или форме электронного документа, заверенного усиленной квалифицированной [электронной подписью](garantF1://12084522.21) министра либо уполномоченного им должностного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления министерством труда и социального развития Краснодарского края государственной услуги «Уведомительная регистрация коллективных трудовых споров и содействие в урегулировании коллективных трудовых споров» изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социального развития Краснодарского края государственной услуги «Уведомительная регистрация коллективных трудовых споров и содействие в урегулировании коллективных трудовых споров»

Образец

|  |  |
| --- | --- |
| На соответствующем бланке  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | Министру  труда и социального развития Краснодарского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. |

З А П Р О С

о предоставлении государственной услуги

по уведомительной регистрации коллективного трудового спора

(по содействию в урегулировании коллективного трудового спора)

Сторона коллективного трудового спора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

работники (их представители), работодатель (представитель работодателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование, правовой статус, место нахождения, номера контактных телефонов, адрес электронной почты (при наличии) организации, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации (указать)

просит (нужное отметить):

 провести уведомительную регистрацию коллективного трудового спора;

 оказать содействие в урегулировании коллективного трудового спора.

Второй стороной коллективного трудового спора является:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование, правовой статус, место нахождения, номера контактных телефонов, адрес электронной почты (при наличии) организации, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата начала коллективного трудового спора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Этап разрешения коллективного трудового спора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается в соответствии с порядком разрешения коллективных трудовых споров, установленным [статьей 401](garantF1://12025268.401)Трудового кодекса Российской Федерации

Документы в соответствии с пунктом 2.6 Административного регламента «Уведомительная регистрация коллективных трудовых споров и содействие в урегулировании коллективных трудовых споров» прилагаются.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность Подпись Расшифровка подписи

».

Начальник управления труда Г.Ж. Склеменов