|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕНЫ  приказом министерства труда  и социального развития  Краснодарского края  от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_\_ |

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в приказ министерства труда и социального развития**

**Краснодарского края от 14 сентября 2016 года № 1132**

**"Об утверждении Административного регламента**

**предоставления министерством труда и социального**

**развития Краснодарского края государственной услуги**

**"Уведомительная регистрация коллективных трудовых**

**споров и содействие в урегулировании коллективных**

**трудовых споров"**

В приложении:

1. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 раздела 2 после абзаца шестого дополнить абзацами следующего содержания:

"постановлением Правительства РФ от 26 марта 2016 года № 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации от 11 апреля 2016 года № 15 ст. 2084);

приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июля 2015 года № 527н "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2015 года, регистрационный № 38897). Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) 18 сентября 2015 года;".

2. В пункте 2.6 раздела 2:

подпункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

"2.6.1. При обращении за предоставлением государственной услуги заявитель подает запрос (образец приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту).";

подпункт 2.6.3 изложить в следующей редакции:

"2.6.3. К запросу заявителя прилагаются:

а) документ, подтверждающий полномочия заявителя (выписка из постановления общего собрания (конференции) работников об избрании представителя работников (для представителей работников); документ, удостоверяющий полномочия (для представителей юридического лица); свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по установленной форме (для индивидуальных предпринимателей);

б) удостоверенная заявителем копия требований, направленных работодателю (представителю работодателей), или копия требований, полученных работодателем (представителем работодателей);

в) удостоверенная заявителем копия сообщения работодателя (представителя работодателей) о принятом решении относительно требований работников (представителей работников) – при наличии.";

дополнить подпунктом 2.6.4 следующего содержания:

"2.6.4. Заявителям обеспечивается возможность выбора способа подачи запроса: при личном обращении в министерство, почтовой связью, с использованием средств факсимильной или электронной связи, в том числе с использованием Единого портала, и (или) регионального портала, и (или) официального портала министерства.

При обращении заявителя за получением государственной услуги в электронной форме запрос заявителя должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.".

3. Пункт 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:

"2.9. Основаниями для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги является:

несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852.".

4. В абзаце втором подпункта 2.10.2 пункта 2.10 раздела 2 цифры "2.6.1" заменить цифрами "2.6.3".

5. Подпункт 2.16.4 пункта 2.16 раздела 2 изложить в следующей редакции:

"2.16.4. В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления государственной услуги им обеспечиваются:

а) условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга;

б) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект (здание, помещение), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

в) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

г) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданию, помещению), в которых предоставляется государственная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

д) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

е) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

ж) допуск собаки-проводника на объекты (здание, помещение), в которых предоставляется государственная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н "Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи";

з) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида собственник данного объекта обеспечивает инвалиду доступ к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, ее предоставление обеспечивается по месту работы инвалида или в дистанционном режиме.".

6. Подпункт 2.18.3 пункта 2.18 раздела 2 изложить в следующей редакции:

"2.18.3. При получении запроса заявителя в виде электронного документа должностное лицо министерства, ответственное за делопроизводство, в день регистрации запроса заявителя направляет заявителю подтверждение о получении запроса заявителя в виде электронного документа, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства либо уполномоченного им должностного лица, с использованием Единого портала, и (или) регионального портала, и (или) официального портала министерства.".

7. В абзаце втором подпункта 3.5.3 пункта 3.5 раздела 3 цифры "2.6.1" заменить цифрами "2.6.3".

8. В абзаце втором подпункта 3.6.3 пункта 3.6 раздела 3 цифры "2.6.1" заменить цифрами "2.6.3".

9. Пункт 5.8 раздела 5 изложить в следующей редакции:

"5.8. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме на бумажном носителе или форме электронного документа, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации.".

10. Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления министерством труда и социального развития Краснодарского края государственной услуги "Уведомительная регистрация коллективных трудовых споров и содействие в урегулировании коллективных трудовых споров" изложить в следующей редакции:

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социального развития

Краснодарского края

государственной услуги

"Уведомительная регистрация

коллективных трудовых споров

и содействие в урегулировании

коллективных трудовых споров"

**Образец**

|  |  |
| --- | --- |
| На соответствующем бланке  "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | Министру  труда и социального развития Краснодарского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. |

З А П Р О С

о предоставлении государственной услуги

по уведомительной регистрации коллективного трудового спора

(по содействию в урегулировании коллективного трудового спора)

Сторона коллективного трудового спора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(работники (их представители)),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(работодатель (представитель работодателя) (указать)

просит (нужное отметить):

 провести уведомительную регистрацию коллективного трудового спора;

 оказать содействие в урегулировании коллективного трудового спора.

Второй стороной коллективного трудового спора является:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, правовой статус, место нахождения, номера контактных телефонов, адрес электронной почты (при наличии) организации, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата начала коллективного трудового спора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Этап разрешения коллективного трудового спора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с порядком разрешения коллективных трудовых споров,

установленным [статьей 401](garantF1://12025268.401)Трудового кодекса Российской Федерации)

Документы в соответствии с подразделом 2.6 Административного регламента "Уведомительная регистрация коллективных трудовых споров и содействие в урегулировании коллективных трудовых споров" прилагаются.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)".

Начальник управления труда Г.Ж. Склеменов