**Об утверждении Порядка выплаты финансовой поддержки соотечественникам, проживающим за рубежом, по признанию документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве**

В целях реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Краснодарский край соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Краснодарского края «Содействие занятости населения» на 2016 – 2021 годы (далее – Государственная программа), утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 ноября 2015 года № 1036 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Содействие занятости населения» и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1.Утвердить Порядок выплаты финансовой поддержки на компенсацию затрат участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, по признанию документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (далее – Порядок)

2.Руководителям государственных казенных учреждений Краснодарского края центрам занятости населения в муниципальных образованиях организовать работу по выплате компенсации в соответствии с утвержденным Порядком.

3.Отделу информационно-аналитической и методической работы и организации гражданской службы (Апазиди):

обеспечить направление настоящего Приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

обеспечить размещение настоящего Приказа на официальном сайте министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края (www.sznkuban.ru) и в справочно-правовой системе Консультант Плюс: Кубань.

4. Заместителю начальника отдела правового обеспечения в управлении правового обеспечения и организации гражданской службы М.И. Захарову в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить его копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра С.П. Гаркушу

6. Приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 ноября 2015 года №1036 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Содействие занятости населения» и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов главы администрации (Губернатора) Краснодарского края».

Исполняющий обязанности министра С.В. Белопольский

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу министерства

труда и социального развития

Краснодарского края

от «\_\_\_» \_\_\_\_ 2016 года № \_\_­\_

# Порядок

**выплаты финансовой поддержки на компенсацию затрат участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, по признанию документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве**

1.Настоящий Порядок определяет условия и размер выплаты участникам [Государственной программы](garantF1://89653.1000) по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом на территории Краснодарского края, в рамках подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Краснодарский край соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Краснодарского края «Содействие занятости населения» на 2016-2021 годы (далее – Государственная программа) компенсации расходов на уплату государственной пошлины за выдачу свидетельства о признании документов об образовании и (или) квалификации полученных в иностранном государстве (далее – компенсация). Компенсация осуществляется в пределах лимита бюджетных обязательств.

2.Компенсация может быть выплачена иностранным гражданам получившим в установленном порядке свидетельство участника Государственной программы, оформившим трудовые отношения с работодателями на вакантные должности указанные в информационном пакете Государственной программы и представившими необходимые документы для получения компенсации.

3. Компенсация выплачивается участнику Государственной программы в размере фактически произведенных затрат связанных с признанием документа об образовании и/или квалификации на территории Российской Федерации, но не более 4000 рублей.

4. Для получения компенсации участник Государственной программы представляет в центр занятости населения месту жительства либо по месту пребывания заявление о выплате компенсации ему по прилагаемой [форме](garantF1://94827.1000)

5. К заявлению о выплате компенсации прилагаются следующие документы:

оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

оригинал и копия [свидетельства](garantF1://12051333.1000) участника Государственной программы;

оригинал и копия свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, выданного в установленном законодательством порядке;

квитанция об оплате государственной пошлины;

реквизиты расчетного счета, открытого заявителем в кредитной организации, или реквизиты, необходимые для пересылки почтового перевода

При приеме заявления к рассмотрению проверяются правильность его оформления и наличие всех представленных документов, а также соответствие копий документов оригиналам. Отметка о соответствии копий документов оригиналам заверяется подписью сотрудника центра занятости населения. Центр занятости осуществляет проверку выдачи свидетельства на сайте Рособрнадзора [www.obrnadzor.gov.ru](http://www.obrnadzor.gov.ru).

Датой подачи заявления считается дата предъявления всех документов, необходимых для решения вопроса о назначении компенсации.

[Порядок](garantF1://94827.2000) регистрации заявлений устанавливается министерством.

6. Решение о выплате компенсации принимается центром занятости населения в течение 10 дней с момента регистрации даты подачи им заявления и прилагаемых к нему необходимых документов, оформленных надлежащим образом, центр занятости населения подготавливает приказ о перечислении денежных средств.

7. Основаниями для отказа в направлении участников Государственной программы на получение дополнительного профессионального образования являются:

представление документов не в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 5 настоящего Порядка;

освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на соответствующий финансовый год

8. Центр занятости населения ведет реестр о выплате и размере компенсаций. [Порядок](garantF1://94827.3000) ведения таких реестров устанавливается министерством.

9. Средства на выплату компенсации перечисляются в установленном порядке через организацию федеральной почтовой связи либо на расчетный счет, открытый получателем в кредитной организации. Затраты связанные с переводом денежных средств участнику Государственной программы не компенсируются. Ответственность за подлинность предоставленных документов несет заявитель в установленном законодательством порядке.

10. Контроль за использованием средств краевого бюджета, выделенных на выплаты финансовой поддержки на компенсацию затрат участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Форма**

**Заявление**

**о выплате финансовой поддержки на компенсацию затрат участнику Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, по признанию документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество гражданина)

прошу предоставить финансовую поддержку на компенсацию затрат по признанию документа об образовании и/или квалификации выданного в иностранном государстве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О себе сообщаю следующие сведения:

адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_ когда и кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен/не согласен на обработку и передачу работодателям моих персональных данных в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://12048567.9) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" (нужное подчеркнуть).

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

­