|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №2  УТВЕРЖДЕНО  приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Регламент деятельности**

**комиссии по отбору образовательных, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и иных организаций, в том числе, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по психолого-педагогической и правовой подготовке граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по отбору образовательных, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и иных организаций, в том числе, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления полномочий органа опеки и попечительства по психолого-педагогической и правовой подготовке граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, (далее – Комиссия) создается в целях проведения отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью передачи им отдельного полномочия по психолого-педагогической и правовой подготовке граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее – полномочие).

1.2. В своей работе Комиссия руководствуется [постановлением](consultantplus://offline/ref=564EA60309F7DEA473EDF67FF6A078F0FB99AE2BE443750E23BC4B131Bi2OCO) Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», [приказом](consultantplus://offline/ref=564EA60309F7DEA473EDF67FF6A078F0F394AC2FE24B28042BE54711i1OCO) Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 года № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года №423», Законом Краснодарского края от 9 декабря 2007 года № 1372-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями Краснодарского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», настоящим регламентом.

1. 3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел развития семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, управления по работе с несовершеннолетними, опеки и попечительства министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее – отдел).

1.4. Число членов Комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

1.5. Основной организационной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости при поступлении заявлений организаций о передаче полномочий (полномочия).

1.6. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

1.7. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии.

1.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые составляются в одном экземпляре и подписываются всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании. Протоколы хранятся в отделе.

2. Основные функции комиссии, организация ее деятельности

2.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

2.2. В состав Комиссии входят представители исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, в том числе осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних граждан.

Членами Комиссии не могут быть лица, заинтересованные в результатах отбора организаций.

2.3. Комиссию возглавляет председатель. В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии:

- представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;

- дает поручения членам Комиссии;

- созывает заседания Комиссии;

- утверждает повестку дня заседаний Комиссии;

- определяет дату, время, место проведения заседаний Комиссии;

- ставит на обсуждение предложения членов Комиссии и проекты решений;

- подводит итоги обсуждения и оглашает формулировки принятых решений.

2.4. Секретарь Комиссии организует деятельность Комиссии, а также:

- ведет протокол заседания Комиссии, принимает поступающие на рассмотрение Комиссии документы;

- обеспечивает подготовку проектов повестки дня заседаний Комиссии;

- информирует членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания и направляет им повестку дня.

2.5. Комиссия:

2.5.1. Рассматривает заявление организации с указанием следующих сведений:

об учредителе организации;

полного наименования организации,

ее юридического и почтового адресов;

адреса электронной почты;

официального сайта в сети Интернет (при его наличии);

основных направлений деятельности организации.

2.5.2. Проводит экспертизу прилагаемых документов к заявлению согласно [п. 7](consultantplus://offline/ref=B26910778075472BD20D16978E9CBB673F455FD0091680C150297E5452C0F15F6A73CEE19FB8FCm5S7O) Порядка отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства (далее – Порядок отбора) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 года № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423».

2.5.3. При проведении отбора организаций учитывает:

характер и условия деятельности организации;

соответствие основных направлений деятельности организации по осуществлению полномочия;

наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию;

наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия на территории Краснодарского края;

наличие у организации опыта работы по следующим направлениям:

защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;

профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;

оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семьи которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению;

подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

2.6. Основаниями для отказа в передаче организации полномочия являются:

отсутствие документов, необходимых для проведения отбора организаций;

наличие в представленных документах недостоверной информации;

оформление документов с нарушением требований, установленных [п. 7](consultantplus://offline/ref=B26910778075472BD20D16978E9CBB673F455FD0091680C150297E5452C0F15F6A73CEE19FB8FCm5S7O) Порядка отбора, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 года №334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 № года 423»;

несоответствие характера деятельности организации отдельному полномочию;

отсутствие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим отдельному полномочию;

отсутствие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления отдельного полномочия.

2.7. Комиссия утверждает протокол с рекомендацией о передаче организации отдельного полномочия либо об отказе в передаче отдельного полномочия (с указанием причин отказа) в течение 15 дней со дня получения документов.

2.8. Решения комиссии оформляются протоколами, которые составляются в одном экземпляре и подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии).

При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии.

Начальник отдела развития семейных форм устройства

детей-сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей, в управлении по работе

с несовершеннолетними,

опеки и попечительству Ю.Л. Босенко