ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края

от 10 сентября 2013 года № 1031

(в редакции приказа министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_)

**Программа**

**психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей**

Введение

1. Подготовка по программе психолого-педагогической и правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей организуется для совершеннолетних, дееспособных граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации и имеющих вид на жительство (далее – граждане), на добровольной основе.

В целях прохождения подготовки граждане вправе самостоятельно выбрать организацию, осуществляющую подготовку граждан, на территории Краснодарского края.

2.  Финансирование расходов, связанных с подготовкой граждан, осуществляется за счет средств краевого бюджета.

3. Зачисление граждан на курс подготовки осуществляется по письменному заявлению (приложение № 1) при обращении в организацию, осуществляющую подготовку граждан, при предоставлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

4.  Учет граждан ведется организацией, осуществляющей подготовку граждан, в журнале учета лиц, желающих принять на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение № 2).

5.  Подготовка граждан осуществляется по очной или очно-заочной форме обучения.

6.  Очная форма обучения предусматривает обучение в течение рабочей недели в соответствии с установленным режимом рабочего времени организации, осуществляющей подготовку.

7. Очно-заочное обучение осуществляется в вечерние часы в течение рабочей недели, а также в выходные дни, для кандидатов, которые не имеют возможности регулярно посещать дневные занятия, в соответствии с установленным режимом рабочего времени организации, осуществляющей подготовку.

8.  В исключительных случаях, при наличии у кандидата уважительных причин (график работы, семейные обстоятельства и пр.), а также необходимого оборудования и средств (компьютера, телекоммуникационных технологий и пр.), возможна организация его обучения с использованием дистанционных методов (но не более 25 % программы).

9.  При наличии исключительных условий у гражданина (семейные обстоятельства, отдаленность места жительства и пр.) возможно проведение подготовки граждан в индивидуальном порядке.

В случае индивидуальной подготовки организацией, осуществляющей подготовку граждан, разрабатывается и утверждается индивидуальный план подготовки.

10. Подготовка граждан проводится регулярно, но не реже одного раза в квартал по мере поступления заявлений от граждан и формирования групп.

Период ожидания гражданами начала проведения подготовки не может превышать тридцати календарных дней.

11. Период подготовки граждан должен быть не менее 30 календарных дней и не более 180 календарных дней.

12. Численность группы при проведении практических занятий (тренингов) не должна превышать 15 человек.

13. Организацией ведется учет посещения гражданами занятий в журнале проведения учебных занятий и посещения занятий гражданами (приложение № 3). В случае пропуска более 30% от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части психолого-педагогической и правовой подготовки граждан, желающих принять на воспитания в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (приложение № 4), и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе граждан, которые будут проходить подготовку.

14. Граждане иностранных государств, лица без гражданства и граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации, кандидаты в усыновители (удочерители) (далее – иностранные граждане) обязаны пройти подготовку и представить в орган опеки и попечительства (в случае, если граждане являются родственниками ребенка, и желают его усыновить (удочерить)), региональному оператору банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, (в случае, если граждане желают усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, сведения о котором учтены в региональном банке данных о детях), а также в суд (в случае усыновления ребенка) документ о прохождении ими такой подготовки.

15.  Документами о прохождении иностранными гражданами подготовки на территории государства, в котором они постоянно проживают, подтверждающими прохождение ими соответствующей подготовки с учетом тематики и в объеме не менее, чем это предусмотрено требованиями к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации, являются в том числе следующие:

документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки, осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ;

копия утвержденной программы, по которой проводилась подготовка;

копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки (документ о прохождении подготовки на территории иностранного государства оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам).

Документы, выданные за пределами Российской Федерации, представляются на государственном (официальном) языке соответствующего иностранного государства и должны быть легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, а также переведены на русский язык. При этом перевод либо подпись переводчика удостоверяются в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве местонахождения соответствующей иностранной организации либо нотариусом на территории Российской Федерации.

16.  На иностранных граждан распространяются требования, установленные для прохождения подготовки кандидатов, являющихся гражданами Российской Федерации, за исключением п.п. 3.1, 3.1.1. и 3.4.3.

17.  Иностранные граждане, не прошедшие подготовку кандидатов в приемные родители на территории государства, в котором они проживают, либо освоившие программу подготовки кандидатов в приемные родители, которая не соответствует требованиям установленным законодательством Российской Федерации, на основании заявления (приложение № 5) вправе пройти подготовку на территории Краснодарского края, при условии принятия органом опеки и попечительства и региональным оператором государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, документов для постановки на учет в качестве кандидатов в усыновители в Краснодарском крае.

18.  Региональным оператором государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, при принятии документов от иностранных граждан либо представителя (ей) регионального иностранного агентства для постановки на учет в качестве кандидатов в усыновители разъясняется порядок и условия прохождения подготовки граждан и выдается направление в организацию, осуществляющую подготовку, на прохождение обучения иностранному гражданину (приложение № 6).

19.  Специалистом органа опеки и попечительства при принятии документов от иностранных граждан разъясняется порядок, условия прохождения подготовки, а также выдается направление в организацию, осуществляющую подготовку, на прохождение обучения иностранному гражданину (приложение № 7).

20. Подготовка проводится на русском языке.

Иностранный гражданин, не владеющий русским языком, вправе воспользоваться услугами организации, предоставляющей переводчиков либо привлечь независимого переводчика.

21.  Организация, предоставляющая услуги переводчика при прохождении иностранным гражданином подготовки, должна предоставить в организацию, осуществляющую подготовку, лицензию или разрешение на указанный вид деятельности, учредительные документы, а также официальную информацию об уровне квалификации и профессиональном образовании переводчика.

Независимый переводчик обязан предоставить диплом о профессиональном образовании и аккредитацию Торгово-промышленной Палаты на территории Российской Федерации.

22.  Расходы по оплате услуг организации, предоставляющей переводчика, либо независимого переводчика несут иностранные граждане.

23.  Зачисление иностранных граждан на курс подготовки осуществляется при обращении в организацию, осуществляющую подготовку, по их письменному заявлению (приложение № 8) при предоставлении копии документа, удостоверяющего личность и направления на прохождение обучения регионального оператора государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

Копия документа, удостоверяющего личность должна представляться на государственном (официальном) языке соответствующего иностранного государства и должны быть легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, а также переведены на русский язык. При этом перевод либо подпись переводчика удостоверяются в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве местонахождения соответствующей иностранной организации либо нотариусом на территории Российской Федерации.

Заявление должно быть переведено на русский язык, перевод либо подпись переводчика должны быть удостоверены в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве местонахождения соответствующей иностранной организации либо нотариусом на территории Российской Федерации.

24.  Учет иностранных граждан, желающих пройти подготовку, ведется в журнале учета иностранных лиц, желающих принять на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение № 9).