Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 июня 2000 г. N 403

О ПОРЯДКЕ УЧЕТА КРАЕВОГО ИМУЩЕСТВА И ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Главы администрации края

от 18.09.2006 N 809, от 18.03.2008 N 199,

Постановлений Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 10.08.2010 N 660, от 23.06.2011 N 640,

от 27.05.2013 N 542, от 12.12.2013 N 1456,

от 22.05.2015 N 450)

В целях организации учета государственного имущества Краснодарского края в соответствии с Законами Краснодарского края от 13 мая 1999 года N 180-КЗ "Об управлении государственной собственностью Краснодарского края", от 11 октября 2005 года N 930-КЗ "О казне Краснодарского края", а также совершенствования механизма управления и распоряжения названным имуществом постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P45) о порядке учета государственного имущества Краснодарского края и ведении Реестра государственной собственности Краснодарского края (далее - Положение) (прилагается).

2. Установить, что Положение не распространяется на учет краевого имущества, сведения о котором составляют государственную тайну.

(п. 2 введен Постановлением Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12.12.2013 N 1456)

3. Рекомендовать Управлению Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Краснодарскому краю (Черных) направлять в десятидневный срок с даты поступления запроса в департамент имущественных отношений Краснодарского края в согласованном с ним порядке информацию о юридических лицах, имеющих государственное имущество Краснодарского края, содержащуюся в Едином государственном реестре юридических лиц.

4. Рекомендовать Краснодарскому краевому комитету государственной статистики (Ященко) направлять в департамент имущественных отношений Краснодарского края в согласованном с ним порядке информацию о юридических лицах, имеющих государственное имущество Краснодарского края, содержащуюся в Едином государственном регистре предприятий и организаций.

5. Органам исполнительной власти Краснодарского края ежегодно до 1 марта, представлять в департамент имущественных отношений Краснодарского края сведения о государственных унитарных предприятиях и учреждениях, а также хозяйственных обществах, имеющих в уставных капиталах акции (доли) принадлежащие Краснодарскому краю, координацию и регулирование деятельности которых в соответствующих отраслях экономики они осуществляют, по [форме](#P157) согласно приложению N 1 к Положению.

6. Краевому государственному специализированному учреждению "Фонд государственного имущества Краснодарского края" (Шаров) в 10-дневный срок с момента отчуждения из государственной собственности Краснодарского края пакетов акций (долей) в уставных капиталах хозяйственных обществ представлять в департамент имущественных отношений Краснодарского края копии документов, подтверждающих осуществление сделки.

(в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23.06.2011 N 640)

7. Зарегистрированным на территории Российской Федерации юридическим лицам, имеющим государственное имущество Краснодарского края в хозяйственном ведении, оперативном управлении, получившим государственное имущество Краснодарского края в аренду, залог и по иным основаниям, имеющим акции (доли, вклады), находящиеся в собственности Краснодарского края, и государственное имущество Краснодарского края, не вошедшее в уставный капитал, а также уполномоченным органам исполнительной власти Краснодарского края по управлению объектами казны Краснодарского края представлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в департамент имущественных отношений Краснодарского края сведения об указанном имуществе для внесения в Реестр государственной собственности Краснодарского края в сроки, установленные в [приложении](#P45) к настоящему постановлению.

(п. 6 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23.06.2011 N 640)

8. Установить, что руководитель организации, имеющий на балансе или в пользовании по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации, государственное имущество Краснодарского края, а также руководитель хозяйствующего субъекта, имеющего акции (доли), принадлежащие Краснодарскому краю, в уставном капитале, или в пользовании которого находится государственное имущество Краснодарского края, не вошедшее в уставный капитал, либо на ином основании, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации, несет ответственность за полноту и достоверность представленных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

9. Установить, что затраты по учету государственного имущества Краснодарского края и ведению Реестра государственной собственности Краснодарского края финансируются за счет средств краевого бюджета.

10. Департаменту по делам СМИ, печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Краснодарского края (Смеюха) опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации Краснодарского края.

11. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края А.А. Саурина.

(п. 11 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22.05.2015 N 450)

12. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение

к Постановлению

главы администрации

Краснодарского края

от 2 июня 2000 г. N 403

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ И ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Главы администрации края

от 18.03.2008 N 199,

Постановлений Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 10.08.2010 N 660, от 23.06.2011 N 640,

от 27.05.2013 N 542, от 12.12.2013 N 1456,

от 22.05.2015 N 450)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок учета государственного имущества Краснодарского края (далее - краевое имущество) и ведение Реестра государственной собственности Краснодарского края (далее - Реестр) в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края.

1.2. В настоящем Положении под Реестром понимается краевая информационная система, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета государственного имущества Краснодарского края и предоставления сведений о нем.

(п. 1.2 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10.08.2010 N 660)

1.3. Основными задачами учета государственного имущества являются:

обеспечение полного и непрерывного учета недвижимого и движимого краевого имущества;

ведение информационной базы данных, содержащей достоверную информацию о составе краевого имущества, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках.

1.4. Объектами учета Реестра (далее - объекты учета), расположенными как на территории Краснодарского края, так и за его пределами, в том числе и за рубежом, являются отнесенные в порядке, установленном федеральными законами и законами Краснодарского края, к краевому имуществу:

а) недвижимое имущество государственных унитарных предприятий Краснодарского края, находящееся у них в хозяйственном ведении, государственных учреждений Краснодарского края, органов государственной власти Краснодарского края и иных государственных органов Краснодарского края, находящееся у них в оперативном управлении;

(пп. "а" в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.05.2013 N 542)

б) движимое имущество государственных унитарных предприятий Краснодарского края, находящееся у них в хозяйственном ведении, государственных учреждений Краснодарского края, органов государственной власти Краснодарского края и иных государственных органов Краснодарского края, находящееся у них в оперативном управлении, балансовой стоимостью не менее 100 тыс. руб.;

(пп. "б" в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.05.2013 N 542)

в) имущество казны Краснодарского края, в том числе:

акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

(в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22.05.2015 N 450)

здания, сооружения, нежилые помещения, а также объекты инфраструктуры и другие объекты, на которые зарегистрировано право собственности Краснодарского края (приобретенные, построенные или реконструированные за счет средств краевого бюджета), а также объекты недвижимого имущества, права на которые возникли до момента вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и права на которые признаются юридически действительными при отсутствии их государственной регистрации в соответствии с законодательством (по представлению отраслевых органов исполнительной власти - главных распорядителей средств краевого бюджета);

движимое имущество казны Краснодарского края балансовой стоимостью не менее 100 тыс. руб.;

(абзац введен Постановлением Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23.06.2011 N 640)

(пп. "в" в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10.08.2010 N 660)

1.5. Данными об объектах учета являются сведения, характеризующие эти объекты (местонахождение, стоимость, обременение, технические характеристики и т.п.).

1.6. Распоряжение имуществом, являющимся объектом учета Реестра в соответствии с [пунктом 1.4](#P67) настоящего Положения, сведения о котором не внесены в Реестр, допускается только после внесения соответствующих сведений об имуществе в Реестр.

(п. 1.6 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10.08.2010 N 660)

2. Порядок учета краевого имущества

2.1. Учет краевого имущества включает в себя описание объекта учета с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющее однозначно отличить его от других объектов.

2.2. В целях учета краевого имущества, имеющегося у юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации, юридическое лицо, а в отношении имущества казны - уполномоченный орган исполнительной власти Краснодарского края по управлению объектами казны Краснодарского края (далее - заявитель) представляет в департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее - Департамент):

а) заявление, заверенное подписью уполномоченного представителя заявителя, о внесении сведений об объектах учета в Реестр с описью представляемых документов;

б) [карту](#P227) учета государственного имущества Краснодарского края, имеющегося у юридического лица, или карту учета имущества казны Краснодарского края с перечнем объектов недвижимости (далее - карта учета) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

в) расшифровку движимого имущества для органов государственной власти Краснодарского края и иных государственных органов Краснодарского края, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений Краснодарского края по формам согласно [приложениям N 4](#P466), [5](#P520) к настоящему Положению;

(пп. "в" в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.05.2013 N 542)

г) [расшифровку](#P580) движимого имущества казны Краснодарского края по форме согласно приложению N 6 для уполномоченного органа исполнительной власти Краснодарского края по управлению объектами казны Краснодарского края;

д) копии документов, подтверждающих приведенные в карте учета и расшифровке движимого имущества данные об объекте учета, а также сведения о юридическом лице.

(п. 2.2 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23.06.2011 N 640)

2.3. Департамент регистрирует письменное обращение о внесении сведений в Реестр в день его представления, рассматривает представленные документы и заносит содержащиеся в них сведения в информационную базу данных в срок, не превышающий тридцати рабочих дней со дня получения Департаментом соответствующего обращения.

(в ред. Постановлений Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10.08.2010 N 660, от 23.06.2011 N 640)

2.4. Департамент приостанавливает рассмотрение документов в случае возникновения сомнения в достоверности или полноте представленных данных. В целях организации проверки направляет в адрес заявителя письменный запрос о представлении дополнительной информации, подтверждающей представленные сведения, с указанием срока их представления.

(п. 2.4 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23.06.2011 N 640)

2.5. Департамент принимает решение об отказе внесения сведений об объекте учета в Реестр в случае, если:

а) установлено, что на объект учета не возникло право государственной собственности Краснодарского края;

б) заявитель после приостановки учета не представил в установленный срок дополнительные сведения;

в) представленные материалы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Краснодарского края.

При принятии решения об отказе внесения сведений об объекте учета заявителю направляется сообщение об отказе (с указанием его причины).

Заявитель вправе обжаловать отказ в установленном законодательством порядке.

2.6. Исключение из Реестра недвижимого имущества осуществляется согласно приказу Департамента, подготовленному на основании документов, представленных юридическим лицом.

(п. 2.6 введен Постановлением Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23.06.2011 N 640)

3. Правила ведения Реестра

3.1. Ведение Реестра осуществляется на бумажных и электронных носителях и включает в себя ведение информационной базы данных краевого имущества. Приоритет имеют записи на бумажных носителях.

Ведение Реестра на бумажных носителях осуществляется путем оформления и ведения учетных дел на государственные предприятия и государственные учреждения Краснодарского края, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находятся объекты учета, а в отношении объектов государственной казны Краснодарского края - на уполномоченный орган исполнительной власти Краснодарского края по управлению объектами казны Краснодарского края.

(в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12.12.2013 N 1456)

Ведение информационной базы данных краевого имущества означает занесение в нее объектов учета и данных о них в объеме сведений карты учета краевого имущества, обновление данных об объектах учета и их исключение из указанной базы данных при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты учета.

Данные об объектах учета, исключенные из информационной базы данных, переносятся в архив.

3.2. Ведение информационной базы данных краевого имущества, расположенного за рубежом, осуществляется Департаментом.

3.3. Ведение информационных баз данных краевых природных объектов (ресурсов), находящихся на территории Краснодарского края, организуется и осуществляется соответствующими органами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Органы государственной власти Краснодарского края, осуществляющие ведение информационных баз данных природных объектов (ресурсов) государственной собственности Краснодарского края, обязаны ежегодно, до 1 марта, представлять Департаменту данные отраслевых кадастров, необходимые выписки из документов специализированного учета.

3.5. Ведение информационной базы данных объектов учета, указанных в [подпунктах "а"](#P68), ["б"](#P70), ["в" пункта 1.4](#P72) настоящего Положения, организация защиты информации от несанкционированного доступа и неправомерного использования в соответствии с действующим законодательством осуществляется Департаментом.

(п. 3.5 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10.08.2010 N 660)

3.6. Юридические лица, имеющие объекты учета, для обновления сведений об имуществе в Реестре представляют:

а) ежегодно, до 10 апреля (органы государственной власти Краснодарского края и иные государственные органы Краснодарского края, а также государственные учреждения - до 1 марта) текущего года, обновленные карты учета государственного имущества Краснодарского края, имеющегося у юридического лица (уполномоченные органы государственной власти Краснодарского края и иные государственные органы Краснодарского края по управлению объектами казны Краснодарского края также и карту учета имущества казны Краснодарского края), расшифровку движимого имущества на отчетную дату по формам согласно [приложениям N 4](#P466) - [6](#P580) к настоящему Положению, годовую бухгалтерскую отчетность и иные документы (копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на здания, сооружения и земельные участки, в том числе технической документации и кадастрового паспорта (в случае его наличия), свидетельств о государственной регистрации прав юридического лица в уполномоченном органе, инвентарных карточек учета основных средств на объекты недвижимости и другое);

(в ред. Постановлений Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23.06.2011 N 640, от 27.05.2013 N 542, от 12.12.2013 N 1456)

б) в случае изменения состава государственного имущества, сведений, характеризующих объекты учета, в период между отчетными данными - пояснительную записку, уточняющую произошедшие изменения, карту учета и (или) расшифровку движимого имущества, промежуточную балансовую отчетность, отражающую эти изменения, копии документов, подтверждающих приведенные в карте учета данные.

(пп. "б" в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22.05.2015 N 450)

(п. 3.6 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10.08.2010 N 660)

4. Порядок предоставления информации,

содержащейся в Реестре

4.1. Информация об объектах учета, содержащаяся в Реестре, представляется по письменному запросу или запросу в электронном виде любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края в виде выписки из Реестра ([приложения N 3](#P407), [8](#P712) к настоящему Положению), сообщения о наличии либо отсутствии сведений в Реестре на бумажном носителе, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Запрос составляется по [форме](#P630) согласно приложению N 7 к настоящему Положению, с указанием данных, позволяющих идентифицировать объект, информацию о наличии в Реестре которого запрашивает заявитель.

(п. 4.1 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.05.2013 N 542)

4.2. Органам государственной власти Российской Федерации и Краснодарского края, иным государственным органам Краснодарского края, подведомственным им организациям, участвующим в предоставлении государственных услуг, органам местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, подведомственным им организациям, участвующим в предоставлении муниципальных услуг, Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю предусмотрено предоставление информации из Реестра посредством межведомственного взаимодействия.

(п. 4.2 в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.05.2013 N 542)

4.3 - 4.4. Исключены. - Постановление Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10.08.2010 N 660.

4.3. Государственным предприятиям и учреждениям, органам государственной власти Краснодарского края и иным государственным органам Краснодарского края, имеющим на балансе государственное имущество Краснодарского края, либо уполномоченным органам, осуществляющим бюджетный учет имущества казны Краснодарского края, направляется отказ в предоставлении информации из Реестра в случае несоответствия сведений, представленных ими в карте учета, правоустанавливающим и правоудостоверяющим документам, технической документации и (или) кадастровым паспортам на объекты учета.

(п. 4.3 введен Постановлением Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.05.2013 N 542)

4.4. Информация об объектах учета (или мотивированное решение об отказе в ее представлении) сообщается в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления запроса.

(в ред. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22.05.2015 N 450)

4.5. Использование информации в ущерб интересам юридических лиц, имеющих объекты учета, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Собственником Реестра является Краснодарский край. Право собственности от имени Краснодарского края в отношении Реестра осуществляет в рамках своей компетенции уполномоченный орган исполнительной власти Краснодарского края в сфере управления и распоряжения краевым имуществом в пределах, установленных законодательством Российской федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края.

Приложение N 1

к Положению о порядке учета

государственного имущества

Краснодарского края

и ведении Реестра

государственной собственности

Краснодарского края

 ПЕРЕЧЕНЬ

 ГОСУДАРСТВЕННЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ

 КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ, А ТАКЖЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ,

 ИМЕЮЩИХ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ АКЦИИ (ДОЛИ), ПРИНАДЛЕЖАЩИЕ

 КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ, КООРДИНАЦИЮ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

 КОТОРЫХ В СООТВЕТСТВУЮЩИХ ОТРАСЛЯХ ЭКОНОМИКИ

 (СФЕРАХ УПРАВЛЕНИЯ) ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПО СОСТОЯНИЮ

 НА 1 ЯНВАРЯ \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа исполнительной власти

 Краснодарского края)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Полное наименование юридического лица | Местонахождение юридического лица | Коды ЕГРПО | Балансовая/ остаточная стоимость основных фондов (тыс. руб.) | Уставный капитал (тыс. руб.) | Акции, (доли), находящиеся в собственности Краснодарского края (шт./ % в уставном капитале) или специальное право ("золотая акция")/ Ф.И.О. тел. представителей Краснодарского края | Среднесписоч ная численность персо нала (чел.) | Предложение о приватизации |
| ОКПО | ОКАТО | ОКВЭД (ОКОНХ) |
| способ | срок (квартал/ год) | ограничение | количество акций, подлежащих продаже (шт./ %)/номинальная стоимость пакета акций (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Итого (по графам 7, 8, 10 и 14) |  |  |  |  |  |  |  |  |

Перечень составлен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. составителя, телефон)

Приложение N 2

к Положению о порядке учета

краевого имущества и ведении

Реестра государственной

собственности Краснодарского края

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 12.12.2013 N 1456)

КАРТА УЧЕТА

ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ,

ИМЕЮЩЕГОСЯ У ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА [<\*>](#P315)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование данных о юридическом лице и об объектах учета по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. | Характеристики данных |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Реквизиты и основные данные юридического лица: |  |
| Полное наименование юридического лица, ОКПО |  |
| Местонахождение юридического лица, ОКАТО |  |
| Вышестоящий орган, ОКОГУ / ОКПО основного юридического лица |  |
| Основной вид деятельности, ОКВЭД (ОКОНХ) |  |
| Форма собственности, ОКФС |  |
| Организационно-правовая форма, ОКОПФ |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| Уставный капитал | (тыс. руб.) |
| Балансовая/остаточная стоимость основных фондов | (тыс. руб.) |
| Стоимость чистых активов | (тыс. руб.) |
| Среднесписочная численность персонала | (человек) |
| Площадь земельного участка/кадастровый номер земельного участка | (га/N) |
| Представители государства в АО | (Ф.И.О., наименование организации, телефон) |
| 2 | Состав объекта учета: |  |
| Недвижимость (по Перечню объектов недвижимости) | (балансовая / остаточная стоимость, тыс. руб.) |
| Акции, находящиеся в собственности Краснодарского края | (процент в уставном капитале, %; количество, шт.; номинальная стоимость 1 акции, тыс. руб.) |
| Доля Краснодарского края | (процент в уставном капитале, %) |
| Иное движимое имущество, находящееся на праве хозяйственного ведения или оперативного управления: нематериальные активы | (тыс. руб.) |
| особо ценное имущество балансовой стоимостью не менее 100 тыс. руб. (по расшифровке) | (балансовая / остаточная стоимость, тыс. руб.) |
|  | иное имущество балансовой стоимостью не менее 100 тыс. руб. (по расшифровке) | (балансовая / остаточная стоимость, тыс. руб.) |
|  | основные фонды, не указанные по другим позициям | (балансовая / остаточная стоимость, тыс. руб.) |
|  | денежные средстваматериальные запасы | (тыс. руб.)(тыс. руб.) |
| Движимое имущество казны Краснодарского края балансовой стоимостью не менее 100 тыс. руб. [<\*\*>](#P316) | (балансовая / остаточная стоимость, тыс. руб.) |
| 3 | Лицо, зарегистрированное в реестре акционеров от имени Краснодарского края |  |
| 4 | Обременение объекта учета: |  |
| Годовая арендная плата в краевой бюджет/перечислено в краевой бюджет | (тыс. руб.) |
| Сумма залога/дата окончания залога | (тыс. руб.) / дата |
| Иное | (тыс. руб.) |
| 5 | Доходы от использования (кроме обременения) объекта учета: |  |
| Часть прибыли, перечисленной в краевой бюджет | (тыс. руб.) |
| Дивиденды, перечисленные в краевой бюджет | (тыс. руб.) |
| Иные доходы, перечисленные в краевой бюджет | (тыс. руб.) |

--------------------------------

<\*> - карта учета имущества казны Краснодарского края (в случае представления сведений об имуществе казны Краснодарского края);

<\*\*> - указывается суммарная балансовая и остаточная стоимости согласно расшифровке движимого имущества ([приложение N 6](#P580) к Положению о порядке учета краевого имущества и ведении Реестра государственной собственности Краснодарского края).

(оборотная сторона карты учета)

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов недвижимости

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта недвижимости, в том числе не завершенного строительством, с указанием функционального назначения объекта учета, литеры по техническому паспорту | Данные об объекте недвижимости по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.(отчетная дата) |
| местонахождение объекта / памятник истории и культуры (да или нет) | документы - основания нахождения объекта у юридического лица | сведения о гос. регистрации прав (дата, серия, N свидетельства, кадастровый (или условный) номер) | инвентарный номер объекта основных средств по бухгалтерскому учету / дата и номер технического, паспорта, кадастрового паспорта | дата ввода объекта в эксплуатацию | балансовая стоимость (тыс. руб.) / остаточная стоимость (тыс. руб.) | общая площадь объекта учета (кв.м) или протяженность (м) / этажность | кадастровый (условный) номер земельного участка / площадь земельного участка (га) | обременение(тыс. руб.) | возможность приватизации (ссылка на законодательство Краснодарского края) |
| годовая арендная плата в краевой бюджет / перечислено в краевой бюджет (тыс. руб.) | сумма залога (тыс. руб.) / дата окончания залога | иное |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО (по [графам 8](#P341), [11](#P341)) |  |  |  |  | - |  |  | - |  |  |  |

Руководитель

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) М.П. (подпись) (Ф.И.О., телефон, факс)

Главный бухгалтер

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О., телефон, факс)

Карта и перечень составлены

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О., телефон, факс)

Приложение N 3

к Положению о порядке учета

государственного имущества

Краснодарского края и ведении

Реестра государственной

собственности Краснодарского края

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 12.12.2013 N 1456)

ВЫПИСКА

ИЗ РЕЕСТРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПО СОСТОЯНИЮ НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Правообладатель |  |
| Юридический адрес |  |
| ИНН |  | ОКПО |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестровый номер объекта | Наименование объекта учета | Индивидуализирующие характеристики объекта учета | Сведения о техническом паспорте, кадастровом паспорте, иных документах | Сведения о государственной регистрации прав на объект учета | Местонахождение объекта учета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Основания для внесения в Реестр государственной собственности Краснодарского края |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо департамента имущественных (подпись)

 отношений Краснодарского края)

Приложение N 4

к Положению о порядке учета

краевого имущества и ведении

Реестра государственной

собственности Краснодарского края

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 12.12.2013 N 1456)

 РАСШИФРОВКА

 ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА БАЛАНСОВОЙ СТОИМОСТЬЮ НЕ МЕНЕЕ

 100,0 ТЫС. РУБ. ПО СОСТОЯНИЮ НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

 (отчетная дата)

 (для органов государственной власти Краснодарского края

 и государственных органов Краснодарского края,

 государственных казенных учреждений, государственных

 унитарных предприятий Краснодарского края)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Инвентарный номер объекта учета | Наименование объекта учета [<\*>](#P498) | Дата постановки объекта учета на баланс | Документы - основания приобретения и постановки объекта учета на баланс | Балансовая стоимость, тыс. руб. | Остаточная стоимость, тыс. руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Итого | Итого |

--------------------------------

<\*> Для транспортных средств, самоходных машин и других видов техники, маломерных судов следует указывать номер паспорта или судового билета соответственно, а также идентификационный (заводской номер) или регистрационный номер маломерного судна.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О. руководителя)

 М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О. главного бухгалтера)

Приложение N 5

к Положению о порядке учета

краевого имущества и ведении

Реестра государственной

собственности Краснодарского края

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 12.12.2013 N 1456)

 РАСШИФРОВКА

 ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА БАЛАНСОВОЙ СТОИМОСТЬЮ НЕ МЕНЕЕ

 100,0 ТЫС. РУБ. ПО СОСТОЯНИЮ НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

 (отчетная дата)

 (для государственных автономных и бюджетных учреждений

 Краснодарского края)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Инвентарный номер объекта учета | Наименование объекта учета | Дата постановки объекта учета на баланс | Документы - основания приобретения и постановки объекта учета на баланс | Особо ценное имущество | Иное имущество, находящееся на праве оперативного управления |
| Балансовая стоимость, тыс. руб. | Остаточная стоимость, тыс. руб. | Балансовая стоимость, тыс. руб. | Остаточная стоимость, тыс. руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Итого | Итого | Итого | Итого |

--------------------------------

<\*> Для транспортных средств, самоходных машин и других видов техники, маломерных судов следует указывать номер паспорта или судового билета соответственно, а также идентификационный (заводской номер) или регистрационный номер маломерного судна.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О. руководителя)

 М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О. главного бухгалтера)

Приложение N 6

к Положению о порядке учета

краевого имущества и ведении

Реестра государственной

собственности Краснодарского края

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 12.12.2013 N 1456)

 РАСШИФРОВКА

 ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ БАЛАНСОВОЙ СТОИМОСТЬЮ НЕ МЕНЕЕ

 100,0 ТЫС. РУБ. ПО СОСТОЯНИЮ НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

 (отчетная дата)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Инвентарный номер объекта учета | Наименование объекта учета [<\*>](#P608) | Дата постановки объекта учета на бюджетный учет | Документы - основания приобретения и постановки объекта учета на бюджетный учет имущества казны | Балансовая стоимость, тыс. руб. | Остаточная стоимость, тыс. руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Итого | Итого |

--------------------------------

<\*> Для транспортных средств, самоходных машин и других видов техники, маломерных судов следует указывать номер паспорта или судового билета соответственно, а также идентификационный (заводской номер) или регистрационный номер маломерного судна.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О. руководителя)

 М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О. главного бухгалтера)

Приложение N 7

к Положению о порядке учета

краевого имущества и ведении

Реестра государственной

собственности Краснодарского края

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 22.05.2015 N 450)

 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА

 ОБРАЩЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ ИЗ РЕЕСТРА

 ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

 Заместителю руководителя

 департамента имущественных

 отношений Краснодарского края

 И.О. Фамилия

 Гимназическая ул., 36,

 г. Краснодар, 350000

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование юридического

 лица, реквизиты документа его

 государственной регистрации или

 фамилия, имя, отчество

 физического лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (местонахождение юридического лица

 или место регистрации

 физического лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (телефон/факс заявителя)

 Прошу(сим) предоставить информацию (выписку) из Реестра государственной

собственности Краснодарского края на недвижимое/движимое [<\*>](#P696) имущество,

расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (местонахождение объекта(ов)

 Индивидуализирующие характеристики объекта(ов) недвижимости:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Кадастровый (условный) номер объекта недвижимости | Площадь, кв.м | Литера |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Индивидуализирующие характеристики объекта(ов) движимого имущества:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование юридического лица - балансодержателя государственного имущества Краснодарского края | Наименование объекта | Инвентарный номер |
|  |  |  |
|  |  |  |

Цель обращения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О., должность представителя юридического лица;

 Ф.И.О. гражданина)

 М.П. /\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

--------------------------------

<\*> Нужное подчеркнуть.

Приложение N 8

к Положению о порядке учета

краевого имущества и ведении

Реестра государственной

собственности Краснодарского края

Список изменяющих документов

(введено Постановлением Главы администрации

(губернатора) Краснодарского края

от 22.05.2015 N 450)

ВЫПИСКА

ИЗ РЕЕСТРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

НА ПАКЕТ АКЦИЙ (ДОЛЮ) КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ В ХОЗЯЙСТВЕННОМ

ОБЩЕСТВЕ ПО СОСТОЯНИЮ НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Правообладатель | Субъект Российской Федерации - Краснодарский край |
|  |
| Реестровый номер объекта учета | Наименование объекта учета | Сведения об объекте учета (количество акций (шт.), вид акций, номинальная стоимость 1 акции (руб.) | Государственная доля Краснодарского края в уставном капитале хозяйственного общества (%) | Наименование, юридический адрес хозяйственного общества | Наименование реестродержателя ценных бумаг (для акций) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |
| Основания для внесения сведений в Реестр государственной собственности Краснодарского края |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо департамента имущественных (подпись)

 отношений Краснодарского края)