УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИКИ И ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 2 марта 2010 г. N 7

О СОГЛАСОВАНИИ ВОЗМОЖНОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КРАЕВОГО

ГОСУДАРСТВЕННОГО ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ПОДРЯДЧИКОМ)

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45139;fld=134;dst=100018) Управления экономики

и целевых программ Краснодарского края

от 01.03.2011 N 10)

В целях организации работы по согласованию размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для краевых государственных или муниципальных нужд у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с [пунктами 11](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=745), [13 части 2 статьи 55](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=100837), [частью 1 статьи 31](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=113), [частью 1 статьи 40](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=398) и [частью 8 статьи 46](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=247) Федерального закона от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", [Постановлением](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45364;fld=134;dst=22) главы администрации Краснодарского края от 20 марта 2009 года N 205 "Об управлении экономики и целевых программ Краснодарского края" и [Постановлением](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=34604;fld=134;dst=100117) главы администрации Краснодарского края от 29 марта 2006 года N 220 "О совершенствовании системы размещения краевого государственного заказа" приказываю:

1. Образовать в управлении экономики и целевых программ Краснодарского края (далее - управление) комиссию по согласованию возможности заключения краевого государственного или муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и утвердить ее [состав](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100014) (приложение N 1).

2. Утвердить Административный [регламент](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100027) комиссии по согласованию возможности заключения краевого государственного или муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (приложение N 2).

3. Комиссии по согласованию возможности заключения краевого государственного или муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) руководствоваться настоящим Приказом.

4. Начальнику отдела контроля размещения заказов (Абросимова) обеспечить внесение изменений в должностные регламенты работников, чьи функциональные обязанности дополнены или изменены в связи с принятием настоящего Приказа.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45139;fld=134;dst=100019) Управления экономики и целевых программ Краснодарского края от 01.03.2011 N 10)

5. Контроль за выполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Руководитель управления

С.А.ЛУШКИН

Приложение N 1

Утвержден

Приказом руководителя

управления экономики

и целевых программ

Краснодарского края

от 2 марта 2010 г. N 7

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ ВОЗМОЖНОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КРАЕВОГО

ГОСУДАРСТВЕННОГО ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ПОДРЯДЧИКОМ)

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45139;fld=134;dst=100020) Управления экономики

и целевых программ Краснодарского края

от 01.03.2011 N 10)

Состав комиссии по согласованию возможности заключения краевого государственного или муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее - комиссия) включает лиц, занимающих следующие должности по штатному расписанию управления:

председатель комиссии - руководитель управления;

заместители председателя комиссии:

первый заместитель руководителя управления;

начальник отдела контроля размещения заказов;

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45139;fld=134;dst=100020) Управления экономики и целевых программ Краснодарского края от 01.03.2011 N 10)

секретарь комиссии с правом голоса - заместитель начальника отдела контроля размещения заказов;

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45139;fld=134;dst=100020) Управления экономики и целевых программ Краснодарского края от 01.03.2011 N 10)

члены комиссии:

ведущие консультанты отдела контроля размещения заказов (2 штатные единицы);

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45139;fld=134;dst=100020) Управления экономики и целевых программ Краснодарского края от 01.03.2011 N 10)

консультант отдела контроля размещения заказов (1 штатная единица).

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45139;fld=134;dst=100020) Управления экономики и целевых программ Краснодарского края от 01.03.2011 N 10)

Руководитель управления

С.А.ЛУШКИН

Приложение N 2

Утвержден

Приказом руководителя

управления экономики

и целевых программ

Краснодарского края

от 2 марта 2010 г. N 7

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

КОМИССИИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ ВОЗМОЖНОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ

КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ПОДРЯДЧИКОМ)

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45139;fld=134;dst=100021) Управления экономики

и целевых программ Краснодарского края

от 01.03.2011 N 10)

1. Общие положения

1.1. Административный регламент комиссии по согласованию возможности заключения краевого государственного и муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее - регламент) разработан в целях обеспечения исполнения управлением государственной функции по согласованию возможности заключения государственным или муниципальным заказчиком краевого государственного, муниципального контракта с единственным поставщиком (далее - государственная функция).

1.2. Административные процедуры по исполнению управлением государственной функции осуществляются в соответствии с:

[пунктами 11](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=745), [13 части 2 статьи 55](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=100837), [части 1 статьи 31](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=113), [части 1 статьи 40](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=398) и [части 8 статьи 46](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=247) Федерального закона от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон);

[Порядком](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=90537;fld=134;dst=100010) согласования проведения закрытого конкурса, закрытого аукциона, возможности заключения государственного или муниципального контракта с единственным поставщиком, утвержденным Приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 3 мая 2006 года N 124;

[Постановлением](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45364;fld=134) главы администрации Краснодарского края от 20 марта 2009 года N 205 "Об управлении экономики и целевых программ Краснодарского края";

[Постановлением](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=34604;fld=134) главы администрации Краснодарского края от 29 марта 2006 года N 220 "О совершенствовании системы размещения краевого государственного заказа".

1.3. В субъекте Российской Федерации Краснодарский край государственную функцию реализует управление экономики и целевых программ Краснодарского края (далее - управление).

1.4. Результат осуществления государственной функции направлен на обеспечение защиты интересов государства при использовании средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования, интересов участников размещения заказов, развития добросовестной конкуренции.

2. Порядок осуществления государственной функции

2.1. Основанием для исполнения государственной функции является поступление в управление от государственного или муниципального заказчика, органа, уполномоченного на выполнение функций по размещению заказов для государственных или муниципальных заказчиков (далее - заказчик), обращения о возможности заключения государственного или муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее - обращение). Примерная форма обращения при размещении заказа путем проведения торгов, запроса котировок приведена в [приложении N 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100097) и [приложении N 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100111) к настоящему регламенту.

2.2. Обращение должно содержать:

1) обязательную информацию о:

признании несостоявшимся конкурса, аукциона или запроса котировок;

незаключении государственного или муниципального контракта с единственным участником конкурса или с участником размещения заказа, который подал единственную заявку на участие в конкурсе (при наличии таких участников), либо с единственным участником аукциона, участвующим в аукционе, или участником размещения заказа, который подал единственную заявку на участие в аукционе либо который признан единственным участником аукциона (при наличии таких участников), либо при проведении открытого аукциона в электронной форме ни с одним из участников торгов в связи с их уклонением от подписания контракта;

номере и дате публикации информации о размещении заказа в официальном печатном издании (если таковая требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов);

номерах и датах размещения информации о размещении заказа на официальном сайте в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов при размещении заказа посредством открытого конкурса, аукциона, запросов котировок;

перечне предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работах, оказываемых услугах (или наименование объекта), их объем в стоимостном выражении и обоснование невозможности проведения повторных процедур размещения заказа;

2) прилагаемые к обращению:

копии конкурсной документации, документации об аукционе, извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме или извещения о повторном проведении запроса котировок, а также разъяснений и изменений к ним (если такие разъяснения или изменения были сделаны заказчиком), протоколов, составленных в ходе проведения торгов, повторного проведения запроса котировок;

сведения о поставщике (исполнителе, подрядчике) (наименование, местонахождение, идентификационный номер налогоплательщика), с которым предполагается заключить государственный или муниципальный контракт, и обоснование того, что данное лицо соответствует предусмотренным в конкурсной документации, документации об аукционе, извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме или извещении о повторном проведении запроса котировок требованиям [частей 1](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=100073) - [3 статьи 11](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134;dst=100081) Закона, а также требованиям к предмету и условиям контракта;

документы, свидетельствующие о согласии указываемого в обращении поставщика (исполнителя, подрядчика) заключить государственный или муниципальный контракт в соответствии с требованиями и условиями документации, документации об аукционе, извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме или извещения о повторном проведении запроса котировок и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении о размещении заказа, или максимальную цену контракта, указанную в извещении о повторном проведении запроса котировок;

извещение о проведении торгов, информационная карта конкурса (аукциона); техническое задание; протоколы, составленные в ходе проведения торгов, извещение о проведении запроса котировок; извещение о повторном размещении заказа путем запроса котировок; подтверждение об отсутствии предложений по запросу котировок; обоснование соответствия единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) ([приложение N 3](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100121) к настоящему регламенту).

2.3. Обращение предоставляется в управление по адресу: 350014, г. Краснодар, ул. Красная, 35, каб. 242:

с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.50;

в пятницу с 9.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.40;

в предпраздничные дни с 9.00 до 16.40 без перерыва, а также может быть направлено почтовой связью.

2.4. От имени управления государственную функцию исполняет комиссия по согласованию возможности заключения краевого государственного или муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее - комиссия), а в случаях, предусмотренных настоящим регламентом, председатель комиссии (заместитель председателя комиссии).

2.5. Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

2.6. Комиссия не является постоянно действующим структурным подразделением управления. Сбор и заседание комиссии назначается по необходимости ее председателем.

2.7. Комиссия правомочна заседать вне зависимости от количества ее членов, при участии председателя комиссии (его заместителя).

2.8. На заместителя председателя комиссии возлагаются полномочия по исполнению обязанностей председателя комиссии, в случае отсутствия последнего.

2.9. Комиссия в соответствии с законом не принимает к рассмотрению обращения о согласовании проведения закрытого конкурса, аукциона, а также в случае поступления обращения о согласовании при размещении заказа среди субъектов малого предпринимательства.

2.10. В случае выявления комиссией признаков нарушения законодательства о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, с обращения делается копия, которая направляется в отдел контроля размещения заказов управления, для проведения в установленном порядке внеплановой проверки.

(в ред. [Приказа](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45139;fld=134;dst=100021) Управления экономики и целевых программ Краснодарского края от 01.03.2011 N 10)

2.11. Административные процедуры по исполнению управлением государственной функции включают в себя:

1) прием обращения;

2) рассмотрение обращения.

2.12. Документы и иная информация, вырабатываемая в ходе исполнения государственной функции, подготавливаются за подписью председателя комиссии (заместитель председателя комиссии).

3. Прием обращения

3.1. При поступлении обращения в управление председатель комиссии либо по поручению председателя комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии) один из членов комиссии проверяет обращение на предмет соблюдения требований [пункта 2.2](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100039) настоящего регламента.

3.2. Установив соответствие обращения [пункту 2.2](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100039) настоящего регламента, председатель комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии) информирует членов комиссии, через секретаря комиссии, о месте и времени рассмотрения обращения.

3.3. В случае несоблюдения заказчиком требований [пункта 2.2](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100039) настоящего регламента председатель комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии) обязан:

не принимать обращение к рассмотрению комиссии и возвратить его заявителю в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в управление с сопроводительным письмом, в котором указываются причины возврата, или

дополнительно, в установленные им сроки, запросить у заказчика информацию (документы), предусмотренные [пунктом 2.2](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100039) настоящего регламента. Запрос информации (документов) оформляется в виде письма и направляется заказчику в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления обращения. При этом рассмотрение обращения приостанавливается до предоставления информации.

3.4. При неполучении управлением информации в срок, указанный в запросе, председатель комиссии (заместитель председателя комиссии) вправе обращение к рассмотрению не принимать и возвратить его заявителю сопроводительным письмом, в котором указываются причины возврата.

3.5. Если в установленный запросом срок заказчиком будет представлена запрашиваемая информация (документы), председатель комиссии (заместитель председателя комиссии) информирует членов комиссии, через секретаря комиссии, о месте и времени рассмотрения обращения.

4. Рассмотрение обращения

4.1. Заседание комиссии проводится председателем комиссии (заместителем председателя комиссии) в назначенном месте, в установленное время без участия заказчика или иных заинтересованных лиц, за исключением случая, когда такое участие признано комиссией необходимым.

4.2. Председатель комиссии объявляет сущность поступившего обращения и предлагает членам комиссии ознакомиться с поступившими материалами.

4.3. По итогам исследования представленных материалов члены комиссии выражают свое мнение о согласовании или об отказе в согласовании возможности заключения государственного или муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

4.4. В ходе рассмотрения обращения комиссия вправе:

запрашивать дополнительные документы и материалы, необходимые для объективного и всестороннего рассмотрения обращения;

приглашать лиц, чьи интересы могут быть затронуты решением комиссии;

привлекать к рассмотрению обращений независимых экспертов.

4.5. По итогам рассмотрения обращения комиссией принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании возможности заключения государственного или муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

4.6. Решение об отказе в согласовании возможности заключения государственного или муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) принимается комиссией в случае:

если в представленном обращении или в сопроводительных документах выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о размещении заказов;

выявления факта необоснованного ограничения заказчиком круга участников проведенных торгов, проведенных запросов котировок.

4.7. Сущность решения и мотивы, послужившие основанием к его принятию, отражаются в протоколе заседания комиссии за подписью председателя комиссии (заместителя председателя комиссии).

4.8. Обращение подлежит рассмотрению в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня его поступления в управление. В указанный срок не засчитывается время, затраченное на получение информации по направленному, в соответствии с [пунктом 3.3](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100069) настоящего регламента, запросу.

4.9. Решение комиссии доводится до сведения заказчика в срок, предусмотренный [пунктом 4.8](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100087) настоящего регламента.

5. Контроль за исполнением государственной функции

5.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами государственной функции, осуществляет председатель комиссии (его заместитель).

5.2. Текущий контроль реализуется путем проверки действий комиссии на предмет соблюдения требований [Закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134) и настоящего Административного регламента, непосредственно при административных процедурах.

6. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений,

принятых в ходе осуществления государственной функции

6.1. Действия (бездействия) и решения, принятые в ходе осуществления государственной функции, могут быть обжалованы лицами, считающими, что нарушены их права и свободы, в суд или в высший исполнительный орган администрации Краснодарского края.

6.2. Обжалование действий (бездействия) и решения, принятого в ходе осуществления государственной функции, проводится в соответствии с нормами действующего законодательства.

Руководитель управления

С.А.ЛУШКИН

Приложение N 1

к Административному регламенту

комиссии по согласованию

возможности заключения краевого

государственного или муниципального

контракта с единственным поставщиком

(исполнителем, подрядчиком)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководителю управления экономики

(указывается наименование заказчика) и целевых программ Краснодарского

края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия руководителя)

О согласовании размещения заказа

у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

(имя и отчество руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляет в Ваш адрес

(наименование заказчика)

документацию для рассмотрения возможности согласования размещения заказа \_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работ,

оказываемых услуг (или наименование объекта)

за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у единственного

(указать источник финансирования)

поставщика (исполнителя, подрядчика) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации поставщика

(исполнителя, подрядчика)

В целях размещения вышеуказанного заказа, был организован открытый

конкурс (аукцион) по лоту N \_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

оказываемых услуг (или наименование объекта)

--------------------------------

<\*> реквизиты и структура обращения оформляются в соответствии с

действующим законодательством по делопроизводству Российской Федерации и

Краснодарского края.

Извещение о проведении открытого конкурса (аукциона) было опубликовано

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года и размещено на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

(наименование сайта и дата

размещения)

[<\*>](consultantplus://offline/main?base=RLAW043;n=45450;fld=134;dst=100108) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принял(о) решение о внесении

(наименование органа заказчика)

изменений в конкурсную (аукционную) документацию на предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Извещение о внесении изменений в извещение и документацию открытого

конкурса (аукциона) было опубликовано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года и размещено на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

(наименование сайта и дата

размещения)

Однако конкурс (аукцион) по лоту N \_\_ признан несостоявшимся по причине

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол рассмотрения

заявок на участие в открытом аукционе (конкурсе) N \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

года).

Повторное проведение конкурсных (аукционных) процедур не представляется

возможным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(привести причины, обосновывающие невозможность проведения повторных

процедур размещения заказа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует требованиям

(организация поставщика (исполнителя, подрядчика)

Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134) от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ и готов(а) оказать услуги

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работ,

оказываемых услуг (или наименование объекта)

в соответствии с условиями конкурсной (аукционной) документации и по цене,

не превышающей начальную (максимальную) цену контракта (обоснование

соответствия единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация поставщика (исполнителя, подрядчика)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года прилагается).

В целях эффективного использования бюджетных средств, прошу Вас

согласовать размещение заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

оказываемых услуг (или наименование объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация поставщика (исполнителя, подрядчика, юр. адрес, ИНН)

с суммой закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

(цифрами и прописью)

Приложение:

1. Копия извещения о проведении конкурса (аукциона) на \_\_\_ л., в 1 экз.

2. Копия информационной карты конкурса (аукциона) на \_\_\_ л., в 1 экз.

3. Копия протокола(ов), составленного(ых) в ходе проведения конкурса

(аукциона), на \_\_\_\_ л., в 1 экз.

4. Копия страниц печатного издания, опубликовавшего сведения о

размещении заказа, на \_\_\_ л., в 1 экз.

5. Копия письма органа, уполномоченного на размещение заказов для

государственных заказчиков, о несостоявшейся процедуре размещения заказа

на \_\_\_ л., в 1 экз.

6. Копия технического задания на \_\_\_ л., в 1 экз.

7. Обоснование соответствия единственного поставщика (исполнителя,

подрядчика) на \_\_\_ л., в 1 экз.

8. Копия документа, подтверждающего дату размещения на официальном

сайте сети Интернет извещения, конкурсной документации и протоколов,

составленных в ходе проведения конкурса (аукциона), на \_\_\_ л., в 1 экз.

9. Иные документы, обосновывающие соответствие поставщика (исполнителя,

подрядчика) требованиям Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134) от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О

размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

для государственных и муниципальных нужд" и конкурсной (аукционной)

документации, на \_\_\_ л., в 1 экз. (на усмотрение заказчика).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

--------------------------------

<\*> заполняется в случае внесения изменений в конкурсную (аукционную) документацию.

Руководитель управления

С.А.ЛУШКИН

Приложение N 2

к Административному регламенту

комиссии по согласованию

возможности заключения краевого

государственного или муниципального

контракта с единственным поставщиком

(исполнителем, подрядчиком)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководителю управления экономики

(указывается наименование заказчика) и целевых программ Краснодарского

края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия руководителя)

О согласовании размещения заказа

у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

(имя и отчество руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляет в Ваш адрес

(наименование заказчика)

документацию для рассмотрения возможности согласования размещения заказа \_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работ,

оказываемых услуг (или наименование объекта)

за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у единственного

(указать источник финансирования)

поставщика (исполнителя, подрядчика) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации поставщика (исполнителя, подрядчика)

При размещении вышеуказанного заказа закупку "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работ,

оказываемых услуг (или наименование объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

запрос котировок признан несостоявшимся, по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> реквизиты и структура обращения оформляются в соответствии с

действующим законодательством по делопроизводству Российской Федерации и

Краснодарского края.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол рассмотрения котировочных заявок

N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года).

Извещение о проведении запроса котировок было опубликовано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сайта и дата размещения)

N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года и размещено на официальном сайте \_\_\_\_\_\_ года.

Повторное проведение процедуры запроса котировок по лоту N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

оказываемых услуг (или наименование объекта)

признано несостоявшимся по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(протокол рассмотрения котировочных заявок N \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года).

Очередное размещение заказа путем запроса котировок не представляется

возможным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(привести причины, обосновывающие невозможность проведения повторных

процедур размещения заказа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует требованиям

(организация поставщика (исполнителя, подрядчика)

Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134) от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ и готов(а) оказать

услуги по (приводится перечень предполагаемых к закупке товаров,

выполняемых работ, оказываемых услуг (или наименование объекта)

в соответствии с условиями извещения о повторном проведении запроса

котировок и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта

(письмо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация поставщика (исполнителя, подрядчика)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года приложено).

В целях эффективного использования бюджетных средств, прошу Вас

согласовать размещение заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у

оказываемых услуг (или наименование объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация поставщика (исполнителя, подрядчика, юр. адрес, ИНН)

с суммой закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

(цифрами и прописью)

Приложение:

1. Копии извещения о проведении запроса котировок на \_\_ л., в 1 экз.

2. Копия извещения о проведении повторного запроса котировок на \_\_\_ л.,

в 1 экз.

3. Протокол(ы), составленный(е) в ходе проведения запроса котировок, на

\_\_\_ л., в 1 экз.

4. Копия страниц печатного издания, опубликовавшего сведения о

размещении заказа, на \_\_ л., в 1 экз.

5. Копия документа, подтверждающего размещение на официальном сайте

сети Интернет извещения, протоколов, составленных по итогам проведения

запроса котировок цен (с датой размещения), на \_\_\_ л., в 1 экз.

6. Обоснование соответствия единственного поставщика (исполнителя,

подрядчика) на \_\_\_ л., в 1 экз.

7. Иные документы, обосновывающие соответствие поставщика (исполнителя,

подрядчика) требованиям Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134) от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ

"О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание

услуг для государственных и муниципальных нужд" и конкурсной (аукционной)

документации, на \_\_\_ л., в 1 экз. (на усмотрение заказчика).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель управления

С.А.ЛУШКИН

Приложение N 3

к Административному регламенту

комиссии по согласованию

возможности заключения краевого

государственного или муниципального

контракта с единственным поставщиком

(исполнителем, подрядчиком)

ОБОСНОВАНИЕ

СООТВЕТСТВИЯ ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица или физического лица, в том числе

индивидуального предпринимателя)

находящееся по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, имеющее

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящим подтверждает свое соответствие

требованиям Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113353;fld=134) от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении

заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для

государственных и муниципальных нужд" и условиям конкурсной документации

(документации об аукционе) или требованиям, предъявляемым к запросу

котировок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или физического лица, в том числе

индивидуального предпринимателя)

согласно заключить государственный (муниципальный) контракт на поставку

(выполнение работ, оказание услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать поставляемый товар, вид выполняемых работ, оказываемых услуг,

номер лота)

в соответствии с требованиями и условиями конкурсной документации

(документации об аукционе) или требованиями, предъявляемыми к запросу

котировок, по цене \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, не превышающей начальную (максимальную)

цену контракта, указанную в извещении о размещении заказа.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П. (подпись)

Дата

Согласовано:

Руководитель государственного

(муниципального) заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П. (подпись)

Руководитель управления

С.А.ЛУШКИН